CAIET DE SARCINI

CUPRINS:

Abrevieri

1. Partea I- a - INFORMAȚII GENERALE

Capitolul I – Situația actuală și cea proiectată

Secțiunea 1 - a – Prezentarea Județului Maramureș

Secțiunea a 2 - a – Prezentare sumara a starii actuale privind managementul deșeurilor

Secțiunea a 3 - a - Obiective și ținte pentru managementul deșeurilor în județul Maramureș

Secțiunea a 4 - a - Infrastructura proiectată pentru managementul deșeurilor

Capitolul II – Cadrul legislativ

Secțiunea 1 –a – Legislația de mediu

Secțiunea a 2 – a – Legislația primară și secundară a serviciilor de salubrizare

Secțiunea a 3-a – Legislația conexă

2. Partea a II-a CAIETUL DE SARCINI

Capitolul I - Obiectul caietului de sarcini

Capitolul II – Cerințe organizatorice minimale

Capitolul III – Serviciul de salubrizare

Secțiunea 1-a – Stațiile de transfer și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID Sîrbi

Secțiunea a 2-a – Centrele de colectare deșeuri voluminoase (CCDV)

Secțiunea a 3-a - Sortarea deșeurilor municipale

Secțiunea a 4-a – Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

Secțiunea a 5-a – Administrarea depozitului de deșeuri

Secțiunea a 6-a – Monitorizarea post – închidere a depozitelor de deșeuri ecologizate și a celor închise *in situ* prin proiect

3. Partea a III-a – MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Secțiunea 1-a – Modul de prezentare a propunerii tehnice

Secțiunea a 2-a – Modul de prezentare a propunerii financiare

Formatted: French (France)

4. Partea a IV-a - DISPOZIȚII FINALE

Lista Anexelor la Caietul de Sarcini

Anexa nr.1 - Regulamentul Serviciului de Salubrizare al Județului Maramureș pentru activitățile aferente Centrului de Management Integrat al Deșeurilor

Anexa nr.2 – Specificații tehnice și reglementări obligatorii care trebuie respectate pe parcursul prestării Serviciului de Salubrizare

Anexa nr.3 – Metodologii de operare Stații de transfer, Stații de sortare, Stație de tratare mecano-biologică si Centre de Colectare Deșeuri Voluminoase

Anexa nr.4 – Stații de sortare Sârbi și Sighetu Marmației

Anexa nr.5 –Stație de tratare mecano – biologică (TMB) Sârbi

Anexa nr.6 – CMID si Date tehnice depozit conform Sârbi

Anexa nr.7 –Stații de transfer Tg. Lăpuș, Moisei și Sighetu Marmației și transportul de la stațiile de transfer la CMID Sîrbi

Anexa nr.8 –CCDV-uri

Anexa nr.9 – Monitorizare post – închidere a depozitelor neconforme ecologizate / închise prin proiect ; Manual de intretinere si operare

Anexa nr.10 - Riscuri

Anexa nr.11 - Lista bunurilor care fac obiectul concesiunii

Anexa nr.12 – Lista bunurilor de retur

ABREVIERI

ACB	Analiza Cost Beneficiu
ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
ADIGDM MM	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Municipale Maramures
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilitati publice
CE	Comisia Europeana
CJ	Consiliu Judeţean
CCDV	Centru de Colectare Deseuri Volumiinoase
CMID	Centrul de Management Integrat al Deșeurilor
CS	Caiet de Sarcini
HG	Hotarare de Guvern
INS	Institutul National de Statistica
mc	metru cub
mp	metru patrat
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
POS MEDIU	Program Operational Sectorial Mediu
POIM	Program Operaţional Infrastructură Mare
Regulamentul Serviciului de Salubrizare	Regulamentul Serviciului de Salubrizare al Județului Maramureș pentru activitățile aferente Centrului de Management Integrat al Deșeurilor
SF	Studiu de Fezabilitate
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deşeurilor
SFC	Studiu de Fundamentare a Concesiunii
SSM	Sanatate si Securitate in Muncă
ST	Stații de Transfer
t	tona
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
UE	Uniunea Europeană

UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului

PARTEA 1-A - INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea Contractantă

Autoritatea contractantă pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrarea a facilităților create prin proiect în cadrul CMID și monitorizare post - închidere a depozitelor neconforme închise prin proiect este **județul Maramureș prin Consiliul Județean** .

Capitolul I – Situația actuală și cea proiectată

Procedura de achiziție se desfășoară în cadrul proiectului "*Sistem de Integrat de Gestionare a Deșeurilor Menajere în Județul Maramureș*", proiect finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 – 2013, Axa prioritară 2 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea terenurilor poluate istoric, Domeniul Major de Intervenție 2.1. - „Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor" și continuat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020

Secțiunea 1 - Prezentarea Judetului Maramures

Județul Maramureș este situat în nordul României, în nordul Transilvaniei, cu reședința de județ în municipiul Baia Mare. Potrivit datelor furnizate de Recesamântul populației și locuințelor din 2011 , aproximativ 60% din populație trăiește în mediul urban și cca. 40% locuiește în mediul rural . Geografia este diversă, zona montană reprezintă 43% din teritoriu, munții sunt o ramură a Carpaților Orientali. Dealurile și podișurile reprezintă 30% din suprafața zonei, 27% reprezintă zona de câmpie.



Figura 1 Pozitia geografica a judetului Maramures in Romania

În ceea ce privește administrația, Judetul Maramureş cuprinde 2 municipii (Baia Mare şi Sighetu Marmației), 11 orașe (Baia Sprie, Borșa, Cavnic, Dragomireşti, Săliştea de Sus, Seini, Șomcuta Mare, Târgu Lăpuș, Tăuții Măgherăuș, Ulmeni, Vișeu de Sus), 63 comune și 213 sate. Populatia Municipiului Baia Mare reprezinta cca. 28% din populatia Judetului Maramures.

Secțiunea a 2 – a - Prezentare sumara a starii actuale privind managementul deseurilor

In prezent, sistemul de gestionare a deseurilor municipale din judetul Maramures asigura in principal colectarea si depozitarea deseurilor. Acesta este din punct de vedere al mediului, nedurabil.

In ceea ce priveste gestionarea deseurilor, eforturile ar trebui sa se axeze pe extinderea sistemului de colectare selectiva, pe imbunatatirea logisticii de colectare a deseurilor, precum si pe achizitionarea echipamentelor necesare pentru acoperirea nevoilor intregului judet, din punctul de vedere al colectarii, **transferului , sortarii si tratarii deseurilor, precum si din punctul de vedere al depozitarii** acestora intr-un depozit conform de deseuri municipale.

Secțiunea a 3-a - Obiective si tinte pentru managementul deseurilor in judetul Maramures

Proiectul aflat în implementare vizeaza rezolvarea problemelor ecologice si operationale semnificative asociate generarii si gestionarii deseurilor, precum si dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deseurilor la nivelul judetului, care sa imbunatateasca nivelul de trai al cetatenilor si sa ajute Romania sa atinga valorile-tinta pentru gestionarea deseurilor prevazute in Tratatul de Aderare. Sistemul va respecta integral principiile si reglementarile nationale si comunitare in materie de mediu si va aborda toate elementele gestionarii deseurilor, de la prevenire si colectare pana la eliminare.

La proiectarea sistemului de management integrat al deseurilor care se se implementează in judetul Maramures, au fost luate in considerare si respectate prevederile PJGD Maramures.

Sistemul ce se implementează este adaptat nevoilor județului și a fost identificat drept cel mai rentabil și accesibil pentru cetățenii județului. In acest scop, proiectul integreaza toate elementele necesare separarii, colectarii, transportului, transferului, tratarii, reciclarii si depozitarii deseurilor. Acesta va fi sustinut de un nou cadru institutional bazat pe managementul zonal (spre deosebire de sistemul existent ne-unitar), SMID va fi implementat pe baza legislației existentă si va conduce la, imbunatatirea sistemului financiar bazat pe principiul „poluatorul plateste”și „ plătești cât arunci”, in concordanta cu principiul suportabilitatii si nevoia de crestere a gradului de informare si participare a populatiei. Implementarea proiectului propus are drept scop atingerea urmatoarelor **obiective**:

- să asigure conformitatea cu legislatia UE privind depozitarea deseurilor biodegradabile;
- să protejeze sanatatea populatiei si a mediului prin imbunatatirea colectarii si depozitarii deseurilor si prin asigurarea inchiderii si ecologizarii depozitelor existente si prin construirea unui nou depozit in conformitate cu standardele UE;
- să optimizeze gestiunea integrata a deseurilor si sa imbunatateasca calitatea serviciilor;
- să introduca si sa dezvolte sistemul de colectare selectiva a deseurilor, sa promoveze reciclarea deseurilor din ambalaje si biodegradabile , in concordanta cu reglementarile nationale si ale UE si sa reduca cantitatea de deseuri depozitate.

De asemenea proiectul :

1. va intari capacitatea tehnica si manageriala in judetul Maramures prin implementarea si operarea unui proiect in domeniul deseurilor cu finantare comunitara;
2. va contribui la realizarea unei strategii eficiente cu privire la taxare, facturare si incasare;
3. va spori nivelul de constientizare al locuitorilor cu privire la beneficiile rezultate din proiect, din colectarea selectiva a deseurilor si reciclarea acestora.

În acest sens, proiectul vizează dezvoltarea infrastructurii necesare, astfel încât județul Maramures să își poată îndeplini obligațiile derivate din Tratatul de aderare și din legislația românească și comunitară în domeniu. Principalele obiective cuantificate și termene sunt prezentate în următorul tabel.

Tabel 1. Principalele obiective si tinte de gestionare a deseurilor

Faza de gestionare a deseurilor	**Obiective cuantificate**
Colectarea si transportul deseurilor	Rata de conectare la serviciile de salubrizare in **mediul urban** era de 100 % in 2010, aferenta unui numar de *304,602 locuitori* (tinta deja atinsa) Rata de conectare la serviciile de salubrizare in **mediul rural** era de aproximativ 100% in 2010, aferenta unui numar de *208,362* locuitori (tinta deja atinsa)
Recuperarea deseurilor	Recuperarea si recilcarea deseurilor din ambalaje: (1) Conform Legii 249/2015: art. 14, alin (1) Obiectivele anuale privind valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie si respectiv, reciclarea deșeurilor de ambalaj, care trebuie atinse la nivel național, si transpuse la nivel judetean sunt următoarele: a) valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie a minimum 60% din greutatea deșeurilor de ambalaje ; b) reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a deșeurilor de ambalaje , cu realizarea valorilor minime pentru reciclarea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje; (2) Valorile obiectivelor prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt următoarele: a) 60% din greutate pentru sticlă; b) 60% din greutate pentru hârtie/carton; c) 50% din greutate pentru metal; d) 15% din greutate pentru lemn; e) 22,5% din greutate pentru plastic, considerându-se numai materialul reciclat sub formă de plastic.
Tratarea deseurilor	Tratarea deseurilor biodegradabile : • tinta este reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea de deseuri biodegradabile generata in anul 1995. • In anul de referintă 1995, cantitatea totală de deseuri biodegradabile generate în judet a fost de 113.749 tone; asadar, **cantitatea maximă actuala permisa a fi depozitata este de 39,812 tone (deseu biodegradabil fermentabil - netratat).** • Prin proiect, deseurile in amestec ce vor intra in statia de tratarea mecano-biologică, vor fi separate de fractia

Formatted: Romanian

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

Faza de gestionare a deseurilor	Obiective cuantificate
	biodegradabila; aceasta din urma va fi 100% prelucrata, rezultand un produs asemanator compostului (CLO/PSC – produs similar compostului), care urmează să fie depus in depozitul ecologic. Astfel, pe depozit se va depune CLO (deseu tratat - nefermentabil).
Depozitarea deseurilor	Construirea unui depozit ecologic de deseuri judetean
Inchiderea depozitelor neconforme	Inchiderea tuturor celor 6 depozite urbane neconforme, in conformitate cu termenul limita impus prin Tratatul de Aderare: - Seini - Rohia – Targu Lapus - Arinies – Borsa Deseurile din aceste 3 depozite vor fi relocate iar amplasamentele ecologizate. Depozitele de mai jos vor fi inchise in situ: - Viseu de Sus - Teplita – Sighetu Marmatiei - Satu Nou de Jos, Comuna Grosi – Baia Mare

(Sursa: Aplicatia de Finantare – Cod CCI: 2007RO161PR012)

Cantitatea estimată de deșeuri generate la nivelul județului este de aproximativ 147268 tone/an din care 12533 to sunt deviat de la colectare prin compostare individuală iar 134735 to fac obiectul colectării(cu referire la anul vizat 2016) din care . Colectarea deseurilor reciclabile provenite din locuinte colective si individuale se va realiza in recipienti de tip igloo-uri amplasate la colt de strada pe urmatoarele fractii:

- ✓ Hartie /carton
- ✓ Metal +plastic
- ✓ Sticla

În ceea ce privește sistemul actual de gestionare a deșeurilor, după cum s-a menționat deja, acesta se referă la colectarea deșeurilor și la eliminarea în depozite neconforme. Infrastructurile existente vor fi înglobate în noul sistem integrat. De asemenea, se vor utiliza echipamentele existente de colectare a deșeurilor.

Secțiunea 4 - Infrastructura proiectata pentru managementul deseurilor

Sistemul de management integrat propus, conform documentelor care au stat la baza Contractului de Finanțare 462/RP/10.02.2014 încheiat între Consiliul Județean Maramures și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice ia in considerare toate aspectele privind gestionarea deseurilor, de la colectare si transport, pana la tratare, valorificare si utilizare a materialelor reciclabile si eliminare a reziduurilor.

Sistemul include instalatiile minime care sa atinga tintele impuse prin legislatie si care sa asigure reducerea riscurilor asupra mediului cauzate de gestionarea actuala a deseurilor. Durata de viata a sistemului, care corespunde si cu durata de viata a depozitului, este de aproximativ 28 de ani. Acest sistem include:

- Implementarea unui sistem de colectare selectiva in mediul rural si urban, prin amplasarea de containere tip igloo la colt de strada pentru urmatoarele fractii de deseuri:

- ✓ Hartie /carton
- ✓ Metal +plastic
- ✓ Sticla

- Achizitionarea de containere pentru deseuri menajere: pubele, containere si igloo-uri pentru colectare selectiva, inclusiv, pubele și compostoare individuale pentru deseuri biodegradabile pentru mediul rural.
- Construirea a 3 Statii de Transfer astfel:, , si Sighetu Marmatiei (capacitate 25000 t/an), Moisei (capacitate 31000 t/an) și Targu Lapus (capacitate 10,000 t/an). Achizitionarea a 9 vehicule de transfer de mare tonaj+6 remorci, pentru transferul la CMID si a 25 de containere de transfer (30mc);
- Construirea a 2 Statii de Sortare, una in Sârbi cu o capacitate 32.000t/an si una la Sighetu Marmatiei cu o capacitate 22.600 t/an;
- Construirea unei Statii TMB (tratare mecano-biologica) la CMID in Sîrbi (capacitate cca. 150.000 t/an);
- Construirea unui depozit ecologic de deseuri nepericuloase situat in cadrul CMID, Sârbi cu o capacitate totala de 1.946.466,4 m3 si o durata de viata de 28 de ani. Prima celula va avea capacitatea de 450.449,10 mc, fiind dimensionata pentru aproximativ 8 ani potrivit cantităților de deșeuri estimate a se depozita;
- Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Borsa, Seini si Targu-Lapus vor fi închise prin transportul deseurilor la cel mai apropiat depozit si amplasamentul va fi ecologizat; Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Baia Mare, Sighetu-Marmatiei si Viseu de Sus vor fi inchise in situ si acoperite conform Normativului tehnic in vigoare;
- Sustinerea de campanii de informare publica si constientizarea publicului focusate pe necesitatea implementarii unui sistem integrat de gestiune a deseurilor, corespunzator si eficient.

Deșeurile colectate separat vor fi transportate la facilitatile de sortare de la Sârbi (CMID) si de la Sighetu Marmatiei. Deșeurile colectate comun vor fi tratate în vederea recuperării materialelor reciclabile și a tratării unei părți din fracția biodegradabilă, astfel încât să se producă materiale asemănătoare compostului. Facilitatile construite respectă standardele si cele mai bune practici ale Comunitatii Europene si din Romania.

<u>Detalii tehnice privind componentele proiectului</u>

Componentele investitiei incluse in proiect sunt urmatoarele:

Componenta 1 - Sistemul de colectare, transport si transfer

Componenta 1-a – Sistemul de colectare

Componenta 1-b – Transportul si transferul deseurilor

Componenta 1-c – Centre de Colectare Deseuri Voluminoase

Componenta 2 – Sortare, tratare si depozitare

Componenta 2-a- Sortarea

Componenta 2-b-Tratarea mecano-biologica (TMB)

Componenta 2-c- Depozitarea

Componenta 3 - Inchiderea depozitelor neconforme urbane existente.

In cele ce urmeaza sunt prezentate in detaliu componentele proiectului.

COMPONENTA 1 - SISTEMUL DE COLECTARE, TRANSPORT SI TRANSFER

- **COMPONENTA 1-A – SISTEMUL DE COLECTARE A DESEURILOR**

Pentru o colectare cat mai eficienta a deseurilor in judetul Maramures, avand in vedere caracteristicile de relief preponderent muntos cu accesibilitate dificila in multe zone ale judetului, s-a propus impartirea acestuia in **4 zone de colectare,** identificate dupa cum urmeaza:

- **Zona 1:** Zona Sirbi;
- **Zona2**: Zona Sighetu-Marmatiei;
- **Zona 3**: Zona Moisei;
- **Zona 4**: ZonaTargu Lapus.



Fig.2 – Zonele de colectare

In funcţie de situaţie şi de necesităţile fiecărei zone, pentru acest judeţ este propus urmatorul sistem de colectare, descris sumar in cele ce urmeaza:

Colectarea deseurilor menajere mixte in zonele urbane provenind din locuintele colective se va realiza in containere de 1100 L (1,1m3) /120 locuitori, iar din locuintele individuale, se va realiza in pubele de 120 L (0,12m^3)/gospodarie, atat pentru zonele urbane cat si pentru cele rurale.

Colectarea deşeurilor reziduale asimilabile celor menajere din comerţ, instituţii şi industrie.

Deseurile asimilate deseurilor menajere, generate de societătile comerciale si institutiile publice care au calitatea de utilizatori ai serviciului de salubrizare vor fi colectate în conformitate cu un program de colectare

aprobat de autoritătile publice locale, în conformitate cu conditiile aplicate pentru populatie si cu frecventă similară.

Colectarea deseurilor reciclabile in zonele urbane, cat si in zonele rurale, provenind din locuintele colective si individuale, se va realiza in recipienti tip *igloo-uri* de 1100L (1,1m3) amplasate la colt de strada, pentru fiecare fractie de deseu reciclabil, astfel:

- Un container tip igloo pentru hartie si carton;
- Un container tip igloo pentru metal si plastic;
- Un container tip igloo pentru sticla.

Colectarea deseurilor biodegradabile se va face in amestec cu cele menajere in zona urbana, provenind atat din locuintele colective, cat si din cele individuale, iar in zonele rurale se vor aloca compostoare individuale (capacitate 400 l) pentru fiecare gospodarie in parte. Aceste compostoare se vor aloca in vederea atingerii tintei cu privire la devierea unei cantitati de deseuri biodegradabile de la depozitare.

Colectarea deseurilor voluminoase.

Deseurile voluminoase din cauza dimensiunilor lor mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice, etc), nu pot fi colectate prin sistemul comun de colectare a deseurilor municipale.

Deseurile voluminoase vor fi colectate periodic si vor fi transportate de către operatorul serviciului de salubrizare, care presteaza activitatea în zona respectiva de colectare, la cel mai apropiat centru de colectare deseuri voluminoase (CCDV).

Operatorul serviciului de salubrizare va avea un sistem de monitorizare a cantitatii de deseuri voluminoase predata la CCDV din care sa rezulte:

a) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

b) cantitătile totale luate de la populatie, instituţii publice si persoanele juridice de drept privat;

c) data la care colectarea si transportul la CCDV a avut loc cu predarea acestora (cu P-V de predare primire);

Operatorul CCDV-ului va avea un sistem de monitorizare a cantitatii de deseuri voluminoase primita in CCDV din care să rezulte:

a) data la care s-a facut primirea si operatorul/ persoana de la care s-a facut primirea şi unitatea administrativ-teritorială de proveniență;

b) data la care transportul si depozitarea la statia de sortare pentru a fi sortate are loc;

c) cantitătile totale luate de populatie, instituţii publice si persoanele juridice de drept privat;

d) cantitătile de deseuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;

e) cantitătile de componente sau dispozitive complete, care urmează a fi reutilizate, cu numele lor;

f) cantitătile care urmează să fie transportate la depozitul conform de deseuri.

Tot la CCDV, in containerul pentru deseuri periculoase vor fi stocate temporar deseurile periculoase colectate si aduse prin aport voluntar.

Colectarea deseurilor din parcuri si gradini

Colectarea deşeurilor provenind din parcuri şi grădini de pe domeniul public este sarcina instituţiilor care se ocupă cu întreţinerea parcurilor şi grădinilor, care **vor transporta deşeurile verzi direct la statia de tratare mecano-biologica,** rezultand compost verde utilizabil in agricultura.

Datorita caracterului sezonier al acestor tipuri de deseuri, s-a ales frecvenţa de colectare bianuala: (primavara/toamna), ca fiind cea mai potrivita pentru acest tip de deseu.

Colectarea deseurilor din piete

Deseurile din piete vor fi colectate separat. Deseurile vegetale vor fi supuse tratamentului mecano-biologic în statia TMB, rezultând compost verde utilizat în agricultură, iar deseurile, care sunt potrivite pentru reciclare vor fi colectate selectiv, urmând a fi valorificate.

In cazul pietei, în calitatea sa de generator de deseuri / de utilizator al serviciului de salubrizare, aceasta va achita taxa de salubritate la primăria de care apartine.

Operatorul de colectare va fi cel care va colecta si transporta deseurile din piețe din zona, zilnic.

Colectarea deseurilor din constructii

Deseurile provenite din constructii si demolari, in principiu, trebuie incluse în sistemul de gestionare a deşeurilor inerte ori periculoase, dupa caz. Materialele reciclabile necontaminate (nepericuloase) care sunt generate in amestec cu acestea, ex: plastic, hârtie şi carton etc. – pot fi trimise la **staţia de sortare** sau direct la operatorii economici care realizează operaţii de valorificare a deşeurilor sau la producatorul de ambalaj.

Cantitatile de deseuri biodegradabile si cele reciclabile care vor fi colectate din cele 4 zone ale judetului Maramures, sunt prezentate in tabelul ce urmeaza:

Tabelul 2. Cantitatea de deseuri prognozata a fi generata in Judetul Maramures

Deseuri tone/an	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Cantitatea totala de deseuri generate in MM din care:	147268	147268	147268	147268	147268	147268	147268	147268
Cantitatea totala de deseuri biodegradabile	67329	67329	67329	67329	67329	67329	67329	67329
Cantitatea de deseuri reciclabile de ambalaje	26532	27859	29525	30714	32250	33863	35556	37334
Cantitatea totala de deseuri reciclabile nonambalaj, inclusiv deseuri reziduale/mixte	37545	36218	34552	33363	31827	30214	28521	26743
Deseuri voluminoase	2335	2335	2335	2335	2335	2335	2335	2335
Deseuri periculoase	994	994	994	994	994	994	994	994
Cantitatea de deşeuri deviata de la colectare prin compostare individzala	**12533**	**12533**	**12533**	**12533**	**12533**	**12533**	**12533**	**12533**
Cantitatea totala de deşeuri colectate	**134735**	**134735**	**134735**	**134735**	**134735**	**134735**	**134735**	**134735**

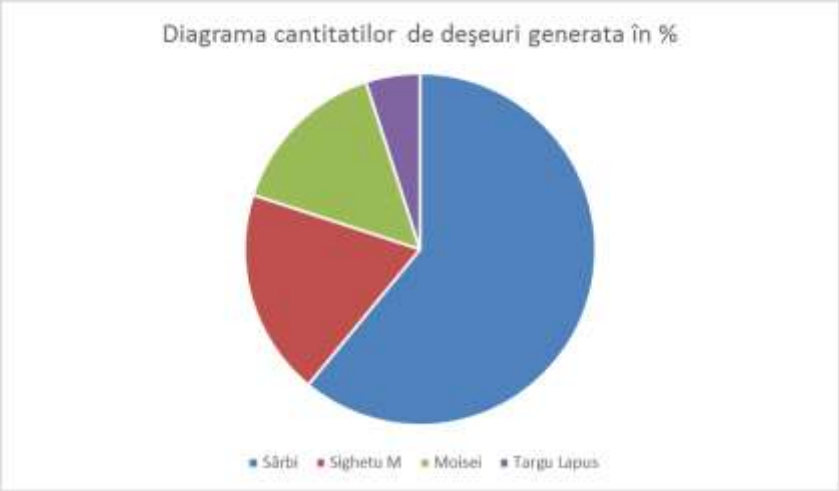


Figura 3- Diagrama cantitatilor prognozate a fi generate in Judetul Maramures

- **COMONENTA 1 B – TRANSPORTUL SI TRANSFERUL DESEURILOR**

Obiectivele proiectului privind transportul şi transferul deşeurilor

In proiectarea SMID s-a tinut cont de obiectivele si tintele nationale si judetene. Astfel, Strategia Judeţeană de Gestionare a Deşeurilor prevede ca obiectiv privind transportul şi transferul deşeurilor -*Modernizarea sistemelor municipale existente de colectare şi transport a deşeurilor* – ;

Staţiile de transfer pentru deseuri municipale au ca principala *functie* transferul deseurilor din vehiculele de colectare de la generator (autospeciale) in containere de mare capacitate. Datele tehnice referitoare la statiile de transfer sunt prezentate in *Anexa nr. 7- Staţii de transfer Tg. Lăpuş, Moisei şi Sighetu Marmaţiei şi transportul de la staţiile de transfer la CMID Sîrbi*.

Prin proiect s-a propus *construirea a 3 Statii de transfer* in judetul Maramures, astfel:

- **1 Statie de transfer in localitatea Sighetu Marmatiei** (pentru partea de nord), cu o populatie de 140883 locuitori, situata la distanta de 90 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 25.000 t/an.
- **1 Statie de transfer in localitatea Moisei** (pentru partea de est si nord-est), cu o populatie de 60504 locuitori, situata la distanta de 140 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 31.000 t/an;
- **1 Statie de transfer în localitatea Târgu Lapus** (pentru partea de sud), cu o populatie de 34686 locuitori , situata la distanta de 70 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 10.000 t/an;

Cantitatile de deșeuri ce intră în Stațiile de transfer

Date de intrare in statiile de transfer	2017	2018	2019	2020	2021	2022	203	2024
Zona 2. St Transfer Sighetu Marmatiei								
Deseuri biodegradabile si mixte	16023	16099	16134	16171	16210	16251	16294	16339
Total	**16023**	**16099**	**16134**	**16171**	**16210**	**16251**	**16294**	**16340**
Zona 3. St Transfer Moisei								
Deseuri biodegradabile si mixte	16612	16426	16231	16025	15810	15584	15347	15097
Deseuri reciclabile	3721	3907	4102	4308	4523	4749	4986	5236
Total	**20333**	**20333**	**20333**	**20333**	**20333**	**20333**	**20333**	**20333**
Zona 4. St Transfer Targu Lapus								
Deseuri biodegradabile si mixte	3878	3799	3716	3629	3537	3441	3340	3233
Deseuri reciclabile	1584	1663	1746	1833	1925	2021	2122	2229
Total	**5462**	**5462**	**5462**	**5462**	**5462**	**5462**	**5462**	**5462**
TOTAL DESEURI TRANSFERATE	**41818**	**41894**	**41929**	**41966**	**42005**	**42046**	**42089**	**42135**

- **COMPONENTA 1 C – CENTRE DE COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE (CCDV)**

Un centru de colectare a deșeurilor voluminoase reprezinta o facilitate in care se receptioneaza deseuri prea mari sau prea grele pentru containerele de colectare obisnuita.

Centrul de colectare deseuri voluminoase consta intr-o platforma betonata imprejmuita cu gard bordurat, pe care se vor amplasa containerele de colectare a deseurilor voluminoase, deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE/ WEEE) și deșeuri periculoase.

Deșeuri voluminoase sunt produse in principal in mediu urban si mai putin in zonele rurale. In consecinta, prin proiect s-a propus realizarea a 7 centre de colectare deseuri voluminoase, toate amplasate in zone urbane, astfel: Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Borsa, Viseu de Sus, Baia Mare, Somcuta Mare, Seini. CCDV din Sighetu Marmatiei si Targu Lapus sunt parte componenta a Statiilor de transfer, restul fiind centre de sine statatoare.

Aceste facilitati sunt construite pe o suprafata de cca 1000 mp, si sunt prevazute cu: platforma betonata, 4 containere pentru deseuri voluminoase si DEEE, 1 container pentru deseuri periculoase provenite strict din deseuri menajere, cabina portar – control acces, toaleta ecologica, sistem de iluminat, bordura perimetrala de beton, cu o inaltime de 15 cm (fata de cota platformei betonate).

In aceste Centre se receptioneaza numai deseurile voluminoase si DEEE colectate de la generatorii de deseuri. Containerele in care se vor depozita deseurile voluminoase, vor fi deschise si vor avea o capacitate de 30 m^3.

Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatorii economici- mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase, DEEE, vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubrizare, conform unui program intocmit si aprobat de catre autoritatile locale si comunicat populatiei si operatorilor economici. Colectarea si transportul deseurilor voluminoase se va efectua astfel incat sa optimizeze refolosirea si reciclarea componentelor sau a aparatelor intregi care pot fi refolosite sau reciclate.

In CCDV-uri vor fi stocate temporar intr-un container dedicat si deseurile periculoase colectate/ aduse prin aport voluntar, pana la predarea acestora pe baza de contract unor operatori specializati si licentiati pentru activitatile de preluare /neutralizare/ eliminare, (a se vedea Anexa 3- Metodologii de operare ST, SS, TMB, CCDV-uri).

COMPONENTA 2 – SORTARE, TRATARE SI DEPOZITARE

- **COMPONENTA 2 A – SORTAREA**

Situaţia existentă privind sortarea deşeurilor

Pe raza intregului judet nu exista un sistem de sortare a deseurilor, acest lucru facandu-se doar in anumite localitati din judeţul Maramures.

Obiectivele proiectului privind sortarea deşeurilor

Strategia Judeţeană de Gestionare a Deşeurilor pentru Judeţul Maramureş prevede ca obiectiv construcţia de staţii de sortare a căror capacitate totală să asigure sortarea întregii cantităţi de deşeuri de pe raza judetului.

Pe baza situaţiei existente, pentru fiecare zonă deservită de staţiile de transfer, s-a determinat capacitatea necesară pentru sortarea deşeurilor colectate selectiv. Din statiile de transfer, deseurile colectate selectiv si compactate, cu excepţia celor din sticlă care se pot valorifica direct de operatorii de colectare sau transporta la staţiile de sortare , se transportă în staţiile de transfer şi sunt trasportate cu camioanele de mare tonaj si lung curier de 30 m3, avand ca destinatie cele doua statii de sortare ce se vor realiza prin proiect.

Pentru a acoperi cantităţile de deşeuri reciclabile din Judetul Maramures, opţiunea tehnică propusă pentru sortarea deşeurilor reciclabile colectate separat este construirea a **2 Statii de sortare (a se vedea Anexa 3 – Metodologii de operare ST, SS, TMB si CCDV):**

- *1 Statie de sortare* in cadrul CMID Sîrbi ce va deservi partea de Sud si Sud-Vest a judetului, aici ajungand deseurile colectate selectiv din zona 1 (Sirbi) si 4 (Targu Lapus);
- *1 Statie de sortare* in localitatea Sighetu Marmatiei care va deservi partea de Nord si Nord-Est a judetului, aici ajungand deseurile colectate selectiv din zona 2 (Sighetu Marmatiei) si 3 (Moisei) ;

Pentru calculul capacităţii staţiei de sortare trebuie luate în considerare următoarele ipoteze:

- In staţiile de sortare vor fi sortate deşeurile de hârtie, carton, metal şi plastic colectate separat. Se consideră că sticla colectată separat , nevalorificată direct de operatorii de colectare, va fi transportată din statia de sortare direct la reciclatori.
- Se consideră că în afara fluxului de deşeuri colectate separat de la populaţie se va primi un alt flux de materiale reciclabile de la comerţ, industrie şi instituţii.
- Se presupune că până la 50% din cantitatea de deşeuri de ambalaje generate de grupuri industriale va fi trimisă la staţia de sortare iar restul cantităţii de ambalaje va fi transportat direct la companiile reciclatoare.

Capacitatile Statiilor de sortare prevazute prin proiect se regasesc mai jos:

Tabel 3. - Capacitati Statii sortare

Statie de sortare CMID Sârbi	~32,000 t/an
Statie de sortare Sighetu Marmatiei	~22,600 t/an

Capacitatea statiilor de sortare s-a calculat pornind de la cantitatea de deseuri ce o poate prelucra si transporta o banda din linia de sortare in 14 ore/zi (2 schimburi fiecare a cate 7 ore de lucru) in cele aproximativ 312 zile lucratoare pe an. Cantitatile de deseuri reciclabile colectate selectiv din zona 2 – Sighetu Marmatiei si zona 3 – Moisei intra in Statia de Sortare Sighetu Marmatiei, iar cantitatile de deseuri reciclabile colectate selectiv din

zona 1 – Sirbi si zona 4 – Targu Lapus intra in Statia de Sortare Sirbi (a se vedea Anexa 3. Metodologii de operare ST, SS, TMB si CCDV-uri), rezultând cantitatile prezentate in tabelul de mai jos:

Tabelul 4 - Intrare in statiile de sortare (date estimate pe baza cantitatilor colectate in 2015cu o crestere anuală de 5%)

Cantitati de deseuri ce intra in statia de sortare Sighetu Marmatiei	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Cantitatea totala de ambalaje t/an	10046	10983	11532	12109	12714	13350	14018	14719
Cantitati de deseuri ce intra in statia de sortare Sirbi	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**20421**	**2022**	**2023**	**2024**
Cantitatea totala de ambalaje t/an	16486	16876	17993	18605	19536	20513	21538	22615
Cantitatea totala de ambalaje t/an pe cele 2 statii	**26532**	**27859**	**29525**	**30714**	**32250**	**33863**	**35556**	**37334**

Statiile de sortare includ o linie de sortare semiautomata primara. Linia de sortare permite sortarea pe diferite tipuri de materiale şi obţinerea unei calitati mai bune a componentelor separate in vederea reciclarii ulterioare. Operaţiunea vizează separarea deşeurilor de diferite categorii aflate în amestec (carton, plastic, lemn, sticlă, metale,etc) în vederea facilitării eliminării acestora prin procese specifice fiecărei categorii. Sortarea este de 2 feluri:

- Sortarea manuală: operaţiunea de sortare a deşeurilor este realizată manual pe banda rulantă, de către operatorii de sortare.

- Sortarea mecanizată: presupune implicarea de echipamente mecanice în procesul de selectare (echipamente magnetice, echipamente optice, etc).

Principalele materiale sortate sunt: hârtia, plasticul, sticla, lemnul şi metalele. In statia de sortare, se vor realiza urmatoarele operatii: preluarea deseului colectat selectiv pentru reciclare; selectarea deseurilor neadecvate de tip grosier inainte de prelucrarea de sortare; sortarea deseului reciclabil pe categorii si calitati de materii si materiale; colectarea refuzului de sortare; prelucrarea pentru transport a fractiilor selectate si a refuzurilor. Trebuie tinut cont de importanta unei bune ventilatii, fara curenti de aer, conexiuni pentru sistemul de ventilatie, dotari cu un dispozitiv electric pentru racire si incalzire, posibilitati multiple de acces, izolare fonica si termica, structuri de sustinere.

Cantitatile de deseuri reciclabile sortate ce se vor valorifica, precum si cantitatile de deseuri refuzate la sortare (refuz de sortare) estimate sunt cele prezentate in tabelul de mai jos:

Tabelul 5 - Cantitatiile de deseuri de ambalaj ce rezulta din statiile de sortare

Cantitatea de deseu sortat (t/an)	**2017**	**2019**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Cantitate deseu sortat ce urmeaza a se valorifica provenit din statia de sortare Sighetu Marmatiei to/an	**9041**	**9885**	**10379**	**10899**	**12443**	**12015**	**12616**	**13247**
Cantitate deseu sortat ce urmeaza a se valorifica provenit din statia de sortare Sirbi to/an	**14838**	**15188**	**16194**	**16745**	**17582**	**18462**	**19384**	**20354**

Total deseu sortat ce urmeaza a se valorifica	**23879**	**25073**	**26300**	**27643**	**29025**	**30477**	**32000**	**33601**
Cantitati refuz sortare Sighetu Marmatiei	**1005**	**1098**	**1153**	**1210**	**1271**	**1335**	**1402**	**1472**
Cantitati refuz sortare Sirbi	**1648**	**1688**	**1799**	**1861**	**1954**	**2051**	**2154**	**2261**
Total deseu refuz sortare 10%	**2653**	**2786**	**2952**	**3071**	**3225**	**3386**	**3556**	**3733**

Tabelul 6 - Parametrii de proiectare statii de sortare

2016	**Statie de sortare Sirbi**	**Statie de sortare Sighetu Marmatiei**
Capacitate totala tone/an	32.000	22.600
Cantitati de deseuri ce intra in statiile de sortare t/an (2017)	16486	10046
Cantitati de deseuri ce intra in statiile de sortare t/zi	52,8	32,2
Numarul de zile lucratoare / an	312	312
Cantitate de desuri de ambalaj ce merge la valorificare tone /an	14838	9041
Refuz sortare tone /an	1649	1004
Tehnologia	Sortare manuala Hirtie si carton, plastic	Sortare manuala Hirtie si carton, plastic
	Sortare mecanica Metal, sticla si lemn	Sortare mecanica Metal, sticla si lemn

Recuperarea deseurilor de ambalaje

La finele anului 2013, un număr de 32 operatori economici din județ erau cuprinși în evidențele APM Maramureș ca având autorizație de mediu pentru activitatea de colectare, reciclare sau valorificare deșeuri de ambalaje.

Exista si operatori autorizati inregistrati în judetele învecinate. Astfel din totalul de 50 de operatori licentiati, 19 operatori recuperează sticla, operatori 41 operatori recupereaza plastice, 38 recuperează hârtie si carton, 32 de operatori de recupereaza metalele feroase, 35 de operatori valorifica neferoase si 26 de operatori recuperează lemn. Acesti operatori au capacitatea de a prelua cantitatea de deseuri reciclabile pentru valorificare/procesare/reciclare.

- **COMPONENTA 2 B- TRATAREA MECANO-BIOLOGICA (TMB)**

In scopul atingerii tintei de deviere de la depozitare a deseurilor biodegradabile, prin proiect se realizează o Statie de Tratare Mecano-Biologica (TMB) dimensionata sa proceseze deseurile biodegradabile generate, investitiile propuse urmarind urmatoarele rezultate:

- Reducerea cantităţii de deşeuri biodegradabile care ajunge în depozitele de deşeuri pentru a reduce impactul asupra mediul prin eliminarea acestei fracţii privind deşeurile,
- Reducerea cantităţii totale de deşeuri care ajunge în depozitele de deşeuri, prin devierea de la depozitare si reciclarea deseurilor;
- Reducerea capacitatii tehnice a instalatiilor de tratare a levigatului şi de captare a biogazului rezultata din depozitul de deşeuri,

Pentru a îndeplini ţintele mai sus menţionate, o instalaţie de tratare mecano-biologica a fost construită in cadrul CMID Sirbi.

Statia de Tratare Mecano-biologica (TMB) este localizata in Centrul de Management Integrat al Deseurilor, situat in localitatea Sirbi, jud. Maramures si are o suprafata desfasurata de 7.735 mp si o capacitate de procesare ~150.000 to/an.

Procesele tehnologice ce se vor desfasura in cadrul Statiei de Tratare Mecano-biologica (TMB) sunt prezentate in Anexa 5 - Staţie de tratare mecano – biologică (TMB) Sîrbi

In tabelul de mai jos este prezentat randamentul statiei de tratare mecano-biologica pe fiecare faza tehnologica in parte.

Tabel 7 - Cantitati de intrare si iesire in statia TMB

Etapele MBT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Cantitati de intrare in tratarea mecanica T/an	107527	106333	105079	103763	102381	100929	99406	97805
Cantitatea de deseu recuperate T/an	23898	22704	21450	20134	18752	17300	15777	14176
Cantitate de intrare in tratarea biologica T/an	83629	83629	83629	83629	83629	83629	83629	83629
Apa (41%)	34498	34498	34498	34288	34498	34498	34498	34498
Cantitati de iesire din tratarea biologica T/an	49132	49132	49132	49132	49132	49132	49132	49132
Compost verde	1547	1547	1547	1547	1547	1547	1547	1547
Produs asemanator compostului nesitat	44257	44257	44257	44257	44257	44257	44257	44257
Cernere / sitare	3328	3328	3328	3328	3328	3328	3328	3328
Cantitati rezultate in urma MBT t/an	73030	71836	70582	69266	67884	66432	64909	63848

Compostare individuala in mediul rural

Asa cum s-a prezentat si in capitolul Colectare, in mediul rural se produce o cantitate considerabila de deseuri biodegradabile ce poate fi deviata de la depozitare, pentru atingerea tintelor, prin transformarea sa in compost verde si utilizarea acestui produs ca ingrasamant agricol.

Compostoarele vor avea o capacitate de 400 L (0,4m^3). Numarul total de gospodarii in judetul Maramures este de 84.304, din care se scade numarul de gospodarii care au in momentul de fata compostoare individuale, rezultand astfel necesitatea achizitionarii prin proiect a unui numar de 82.785 bucati de compostoare individuale, doar pentru mediul rural.

1519 compostoare individuale au fost achizitionate de catre autoritatile locale prin intermediul altor proiecte, ce vor fi integrate in noul sistem.

Cantitatea de deseuri destinata procesului de compostare in compostoarele individuale din mediul rural s-a determinat ca diferenta dintre cantitatea de deseuri generata in mediul rural si cantitatea efectiv colectata in mediul rural, prezentata in tabelul de mai jos:

Tabelul 8 - Deseuri destínate compostarii individuale in mediul rural

Cantitatea de deseuri biodegradabile destinate compostarii individuale t/an	
An	**2017**
Cantitate	12.533

- **COMPONENTA 2 C - DEPOZITAREA**

Pentru depozitarea finala s-a propus prin proiect realizarea unui depozit ecologic amplasat in cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor (CMID), in satul Sârbi, comuna Farcasa.

Centrul de Management Integrat al Deseurilor se intinde pe o suprafata de 200.000 m^2 conf. C.F. nr. 50385 si cuprinde urmatoarele zone:

1. Punct control acces amplasament si cantarire
2. Spaţii administrative
3. Zona intretinere utilaje
4. Statie sortare deseuri reciclabile
5. Statie de tratare mecano-biologica (TMB)
6. Celule depozitare
7. Staţie de epurare levigat

In urma analizei realizate de proiectant, impreuna cu autoritatile judetului si populatia, s-a ajuns la concluzia de a realiza un singur depozit ecologic de deseuri care sa deserveasca intregul judet. Aceeasta solutie a fost singura care intrunea toate conditiile necesare din punct de vedere al spatiului necesar pentru realizarea depozitului, al factorilor de mediu, al acceptului populatiei din zona, si luând în considerare faptul că, din aceasta zona va fi colectata cea mai mare cantitate prognozata de deseuri, cca. 60%.

Amplasamentul este situat în judeţul Maramureş, comuna Fărcaşa, satul Sîrbi. Accesul in CMID se face printr-un drum actualmente agricol, care va fi asfaltat, pentru a putea fi practicabil pentru trafic greu. Acesta face legatura spre Sud-Est cu DJ 108 A, amplasamentul aflandu-se la distanta de 2935 m fata de drumul judetean. Acest drum de racord nu constituie parte integranta din acest proiect, fiind sub administratia Consiliului Local.

Depozitul de deşeuri care va fi construit va respecta prevederile şi specificaţiile legislaţiei europene (Directiva 99/31/CE), precum şi legislaţia română asociată (Ordin nr. 757/2004 şi Hotărârea Guvernului nr. 349/2005).

Depozitul este compus din patru celule. Depozitarea deseurilor se va face etapizat, incepand cu Celula 1. Depozitul propus va deservi judetul pentru o perioada de 28 ani, iar prima celula va ajunge la capacitate maxima de depozitare in cca. 8 ani. Durata de viata a primei celule s-a calculat in functie de cantitatile generate, de cantitatile sortate, tratate si de capacitatea primei celule.

Având în vedere faptul că prima celulă care se realizează prin proiect, are o capacitate totala de 450.449,10 m^3, durata de viată a fost calculată în functie de cantitătile de deseuri calculate, la care se adaugă cantităti de nămol acceptate pentru depozitare, care provin de la statiile de epurare orăsenesti, precum si cantitatea de "prim strat de acoperire", după cum urmează:

Cantitățile de deseuri care intră în Centrul de Management Integrat al Deseurilor, cu destinatia finală de depozitare sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabelul 9. - Flux deseuri si cantitati estimate să ajungă in depozit.

Ani	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
iesire din MBT (t)	44257	44257	44257	44257	44257	44257	44257	44257
prim strat de acoperire(t)	3328	3328	3328	3328	3328	3328	3328	3328
Intrari in depozitul ecologic (to)	**47585**	**47585**	**47585**	**47585**	**47585**	**47585**	**47585**	**47585**
namol(t)	**4759**	**4759**	**4759**	**4759**	**4759**	**4759**	**4759**	**4759**
Intrari in depozitul ecologic (m^3)	**Cca. 51725**	**51725**	**51725**	**51725**	**51725**	**51725**	**51725**	**51725**
Capacitate prima celula	**Cca. 450.500**							

. Celula 1 se va inchide cand va ajunge la capacitate maxima. Rezulta ca durata de viata a acestei celule este de aproximativ 8 ani.

Celulele 2, 3 si 4, care nu sunt incluse în investitiile prezentului proiect, sunt planificate a se realiza in anii viitori. In proiect este insa inclusa închiderea primei celule de depozitare. Durata de viata a intregului depozit este de aproximativ 28 ani .Durata de viata a fiecarei celule este prezentata in tabelul urmator.

Tabelul 10. - Durata de viata a depozitului ecologic

	An prognozat pentru inceperea depozitarii	**An de inchidere**
Celula 1	2017	2024
Celula 2	2025	2030
Celula 3	2031	2036
Celula 4	2037	2042

CELULA 1

Volum total = 450 449,10 m^3

CELULA 2

Volum total = 505 960,10 m^3

CELULA 3

Volum total = 480 595,20 m^3

CELULA 4

Volum total = 509 462,00 m^3.

Capacitate totala depozit = 1.946.466,4 m^3

Pe langa celulele de depozitare, depozitul include un sistem de management al apelor meteorice, sistem de drenaj si colectare a levigatului, sistem de impermeabilizare a bazei, colectarea gazului si sistemul de ardere al acestuia, dar si un sistem de impermeabilizare a suprafetei dupa incetarea depozitarii.

COMPONENTA 3 - INCHIDEREA DEPOZITELOR NECONFORME EXISTENTE

Situatia existenta

In judetul Maramures exista amplasate 6 depozite urbane considerate, conform legii, ca fiind neconforme. Acestea sunt localizate in Satul Nou de Jos (Comuna Grosi) - Baia Mare, Sighetu Marmatiei, Viseu de Sus, Borsa, Targu Lapus si Seini. In prezent se mai depoziteaza deseuri in doua depozite care au ca an de inchidere 2017 (Satul Nou de Jos (Comuna Grosi) - Baia Mare si Sighetu Marmatiei).

Situatia depozitelor existente este urmatoarea:

Tabelul 11. - Depozitete de deşeuri municipale

Depozit neconform clasa b) / localizare	**An deschidere**	**An inchidere**	**Cantitate depozitata m^3**	**Operatiune**
Depozit Satu Nou de Jos (Comuna Grosi)- Baia Mare	1962	2017	1.846.891	Inchidere pe sit
Depozit Teplita Sighetu Marmatiei	1970	2017	1.390.000	Inchidere pe sit
Depozit Viseu de Sus	1973	2014	109.850	Inchidere pe sit
Depozit Arinies Borsa	1982	2013	165.352	Ecologizare
Depozit Rohia Targu Lapus	1977	2012	125.357	Ecologizare
Depozit Seini	1992	2010	31.514	Ecologizare
Total			**3.668.964**	

(Sursa: Anuarul MEDIUS 2009 – chestionare GD – TRAT)

Din cauza faptului că există cantităţi importante de deşeuri în depozitele de deşeuri neconforme actuale şi tinand cont de costurile de investiţii ridicate pentru transportul, operatiunile de încărcare şi descărcare a deşeurilor, depozitele de deseuri din Baia Mare, Sighetu Marmatiei si Viseu de Sus vor fi închise şi acoperite. Depozitele de deşeuri existente din Arinies-Borsa, Rohia-Targu Lapus si Seini vor fi curăţate şi zona va fi complet ecologizata, iar transferarea deşeurilor din acestea se va realiza la cel mai apropiat depozit de deşeuri existent, dintre cele 3 ce vor fi ulterior inchise in-situ.

Stabilirea lucrărilor de reabilitare s-a făcut în aşa fel încât să asigure:

- că sunt simple din punct de vedere tehnic;
- că sunt acceptabile din punct de vedere financiar;
- că sunt eficiente din punct de vedere al mediului;
- că respectă legislaţia şi specificaţiile naţionale.

Soluţia aleasă, deşi caută să implementeze practica cea mai puţin costisitoare, atinge nivelul necesar de protecţie a mediului şi îmbunătăţire a peisajului deteriorat.

Ţinând cont de riscurile estimate privind mediul, asociate cu fiecare groapă de gunoi şi de limitarea de cost, va fi implementată următoarea strategie:

- Remedierea ex-situ: transportul deşeurilor de la gropile de gunoi la alte gropi de gunoi – ecologizare, si
- Remedierea la faţa locului (in depozit): înveliş superior pentru gropile de gunoi dacă acestea primesc cantitatea totală de deşeuri.

Prin *ecologizare* se intelege mutarea intregii cantitati de deseuri de pe fiecare depozit, acoperirea cu un strat vegetal (inierbare) si realizarea a 3 foraje pentru a se preleva probe de sol si apa in vederea monitorizarii.

Solutia minima pentru ecologizare recomandata de catre proiectant esta ca dupa ce se va muta toata cantitatea de deseuri, sa se decoperteze terenul pe care au fost amplasate deseurile pe o adancime de 30 cm, iar stratul decopertat de pe depozite se va duce impreuna cu deseurile la gropile de deseuri ce se inchid pe situri si vor fi folosite ca prim strat de acoperire.

Cadrul legal cu privire la refacerea zonelor în care solul, subsolul şi ecosistemele terestre au fost afectate este reprezentat de urmatoarele acte normative:

- Hotărâre nr. 1403 din 19 noiembrie 2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul şi ecosistemele terestre au fost afectate;
- Hotărâre nr. 1408 din 19 noiembrie 2007 privind modalităţile de investigare şi evaluare a poluării solului şi subsolului.

Prin *inchidere* se intelege remedierea in-situ (la fata locului) prin aplicarea înveliş superior. Metoda de inchidere a depozitelor de deseuri nepericuloase aleasa este conforma cu Ordinul nr. 757 din 26/11/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor.

Conform Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor, sistemul de impermeabilizare trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

- să fie rezistent pe termen lung şi etanş faţă de gazul de haldă;
- să reţină şi să asigure scurgerea apei din precipitaţii; să formeze o bază stabilă şi rezistentă pentru vegetaţie;
- să prezinte siguranţă împotriva deteriorarilor provocate de eroziuni;
- să fie rezistent la variaţii mari de temperatură (îngheţ, temperaturi ridicate);
- să împiedice înmulţirea animalelor;
- să fie circulabil;
- să fie uşor de întreţinut.

Aşezarea ultimului strat al sistemului de impermeabilizare la suprafaţă se realizează numai atunci când tasările corpului depozitului sunt într-un stadiu la care nu mai pot determina deteriorarea acestui sistem. În perioada principală de tasare se poate realiza o acoperire temporară.

La proiectarea sistemului de impermeabilizare a suprafeţei depozitelor neconforme trebuie să se respecte cerinţele minime prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deşeurilor.

Etapele de aprobare a închiderii depozitului sau a unei părţi din depozit sunt următoarele:

a. autoritatea competentă pentru protecţia mediului evaluează toate rapoartele înaintate de operator şi efectuează o inspecţie finală a amplasamentului;

b. autoritatea competentă pentru protecţia mediului stabileşte operaţiunile de închidere a depozitului; această decizie nu afectează responsabilitatea operatorului depozitului prevăzută în autorizaţia de mediu;

c. autoritatea competentă pentru protecţia mediului comunică operatorului depozitului decizia de închidere.

Monitorizarea postînchidere a depozitelor urbane neconforme care vor fi inchise prin proiect va fi in sarcina operatorului Centrului de Management Integrat al Deseurilor din Judetul Maramures.

In Analiza Cost beneficiu a proiectului a fost inclusa, in procentul de 11%, o valorae care cuprinde costurile privind monitorizarea post inchidere a depozitelor urbane neconforme.

In valoarea indicata în această categorie de cheltuieli, un procent de 5% este stabilit pentru cheltuielile cu monitorizarea post-închidere, pentru fiecare an.

Perioada de urmarire post inchidere este stabilită de autoritatea competentă pentru protecţia mediului. Această perioadă este de minimum 30 de ani şi poate fi prelungită dacă prin programul de monitorizare postînchidere se constată că depozitul nu este încă stabil şi prezintă un risc potenţial pentru factorii de mediu.

Depozitele existente neconforme isi sistează activitatea conform calendarului de sistare a activităţii şi aplică prevederile legale de operare şi monitorizare în vederea închiderii.

Depozitele propuse pentru ecologizare sunt :

- **Seini** - Orasul Seini este situat la 26 km Vest de Baia Mare, in partea estica a depresiunii Maramures. Motivul pentru care se impune ecologizarea depozitului **Seini** ar fi si cantitatea relativ mica de deseuri ce este depozitata pe acest amplasament, costurile de sistematizare in vederea inchiderii fiind mult mai mari decat stramutarea lor la cel mai apropiat depozit respectiv la cel din Baia Mare.
- **Borsa**-Depozitul existent este situat in valea Raului Arinies, la 6 km de Baia Borsa. Pentru depozitul de deseuri de la Borsa se impunea aceeasta solutie deoarece amplasamentul este situat pe situl Natura 2000.
- **Targu Lapus** se afla in partea de Sud a judetului.

Pentru depozitele de la Borsa si Targu Lapus se impune ecologizarea acestora avand in vedere configuratia terenurilor accidentate, in panta, pe care sunt amplasate aceste depozite; astfel lucrarile de sistematizare/acoperire ar fi foarte dificil de realizat si ar necesita un efort mult prea mare. De aceea deseurile vor fi mutate la cel mai apropiat depozit de deseuri pentru fiecare in parte.

Depozitele Propuse pentru inchidere in situ sunt:

- **Satul Nou de Jos (Comuna Grosi) - Baia Mare -**Depozitul este localizat in afara zonei locuibile, intre Strada Europa si Drumul Judetean (DJ) 182 Baia Mare – Sacaleaseni prevazut cu un drum de acces betonat de 250 m^2 si zona verde de 375 m^2. Zona depozitului este partial ingradita.
- **Sighetu Marmatiei -** Depozitul existent este situat in partea de nord-est a orasului, langa zona rezidentiala Camara, pe partea dreapta a caii ferate ce leaga Sighetu Marmatiei de Bocicoiul Mare. Distanta fata de zona rezidentiala este de 500 m. Accesul se face dinspre Drumul National Sighetu Marmatiei-Viseu (DN18), cotind la dreapta 1 km pana la un drum din beton, neasfaltat,.
- **Viseu de Sus -**Depozitul existent este situat la Nord Est de orasul Viseu, pe partea stanga a Raului Viseu. Depozitul se afla aproape de raul Viseu, la 200 m de cursul minor al raului. Accesul se face dinspre Drumul National Sighetu Marmatiei – Viseu (DN18), cotind pe un drum neasfaltat de 290 m.

Capitolul III – Cadrul legislativ

Serviciul prestat de Delegat va fi in deplin acord cu toate legile generale si specifice romanesti. Acestea includ, dar nu se limiteaza, la urmatoarele:

Secţiunea 1-a - Legislaţia de mediu

Legea 211 din 2011 privind Regimul deseurilor cu modificările şi completările ulterioare;

Aceasta lege stabileste masurile necesare pentru protectia mediului si a sanatatii populatiei, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea si gestionarea deseurilor si prin reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor si cresterea eficientei folosirii acestora.

Hotararea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare - stabileste cadrul legal pentru desfasurarea activitatii de depozitarea a deseurilor, atat pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, inchiderea si urmarirea postinchidere a depozitelor noi cit si pentru exploatarea, inchiderea si urmarirea postinchiderea a depozitelor existente.

Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje - publicată în Monitorul Oficial nr. 809 din 30 octombrie 2015 – care abroga HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta stabileste tintele de valorificare si reciclare a deseurilor de ambalaje si responsabilitatile agentilor economici care introduc pe piata ambalaje.

Ordinul 95-2005 al Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor privind stabilirea criteriilor de acceptare si procedurilor preliminare de acceptare a deseurilor la depozitare si lista nationala de deseuri acceptate in fiecare clasa de depozit de deseur - aproba normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deseurilor, criteriile de acceptare a deseurilor si lista nationala de deseuri acceptate pentru fiecare clasa de depozit.

Ordinul nr. 757/2004 al Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor, completat si modificat prin Ordinul nr. 1230/2005 - aproba normele tehnice privind depozitarea deseurilor, constructia, exploatarea, monitorizarea si inchiderea depozitelor de deseuri si reglementeaza pretratarea/ tratarea levigatului de la depozitele de deseuri in concordanta cu actele juridice in vigoare privind calitatea apei;

Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoas - reglementeaza pastrarea de informatii privind gestionarea deseurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporara, refolosirea si eliminarea de catre agentii economici. modificata prin H.G. nr. 210/2007 (Monitorul Oficial nr. 187/ 19.03.2007).

Hotararea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei - stabileste procedura de reglementare si control a transportului deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.

Secțiunea a 2-a - Legislatia primară și secundară a serviciilor de salubrizare

Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice , cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv cele aduse prin OUG58/2016 - asigura cadrul legislativ si institutional unitar in domeniul serviciilor publice din Romania cu privire la obiectivele, competentele, atributiile si instrumentele specifice necesare pentru infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul furnizarii/prestarii reglementate a serviciilor comunitare de utilitati publice

Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localitatilor , modificata si completata, inclusiv modificările aduse prin OUG58/2016 - stabileste cadrul juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului public de salubrizare al localitatilor; se aplica serviciului public de salubrizare al comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubrizare.

Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor - reglementeaza modul de determinare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor, prestate de operatori.

Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor - Publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 195 din 24.03.2015 stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatile si conditiile – cadru ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor - stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului- cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor - contractul-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor constituie modelul contractului de prestari servicii care reglementeaza, alaturi de Regulamentul serviciului, relatiile dintre operatori si utilizatori. În elaborarea clauzelor contractuale au fost luate în considerare prevederile OUG58/2016.

Secțiunea a 3-a - Legislatia conexă

Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 390 din 23 mai 2016 - reglementează modul de realizare a achiziţiilor publice, procedurile de atribuire a contractelor de achiziţie publică şi de organizare a concursurilor de soluţii, instrumentele şi tehnicile specifice care pot fi utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică, precum şi anumite aspecte specifice în legătură cu executarea contractelor de achiziţie publică. Stabileşte modalitatea de determinare a naturii contractului de delegare în funcţie de modul de repartizare a riscurilor (art.229 – 230)

Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii , publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 392 din 23 mai 2016 - reglementează modul de atribuire a contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii, regimul juridic aplicabil acestor contracte, precum şi anumite aspecte specifice în legătură cu executarea acestora.

Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 393 din 23 mai 2016 - reglementează remediile, căile de atac şi procedura de soluţionare a acestora, pe cale administrativ-jurisdicţională sau judiciară, în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune, precum şi organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor**.**

HOTĂRÂRE Nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 423 din 6 iunie 2016

Hotărârea nr. 867 din 16.11.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii

OUG58/2016 pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achiziţiilor publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 738 din 22 septembrie 2016 – armonizează prevederi ale Legii nr.51/2006 şi Legii nr.101/2006 cu prevederile noului pachet legislativ privind achiziţiile publice.

Instrucțiuni și Notificări ale ANAP date în aplicarea noilor prevederi legislative privind achizițiile publice. Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.gov.ro.

Formatted: English (United States)

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

Field Code Changed

PARTEA A 2 –A – CAIETUL DE SARCINI

CAPITOLUL I - ***Obiectul caietului de sarcini***

Art.1.

Prezentul Caiet de Sarcini, stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării serviciului în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art.2.

Caietul de Sarcini a fost elaborata spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubrizare descris mai jos şi face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţilor:

a.) operarea şi administrarea centrelor de depozitare deşeuri voluminoase (CCDV) de la Borşa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Vişeu de Sus, Târgu Lăpuş, Sighetu Marmaţiei

b.) operarea şi administrarea staţiilor de transfer Sighetu Marmaţiei, Moisei şi Tg Lăpuş

c.) transportul deşeurilor de la staţiile de transfer Sighetu Marmaţiei, Moisei şi Tg Lăpuş la CMID Sârbi (transport la mare distanţă)

d.) operare şi administrare staţie de sortare Sârbi şi Sighetu Marmaţiei

e.) operare şi administrare staţie TMB Sârbi

f.) operare şi administrare depozit conform Sârbi

g.) monitorizare post – închidere a depozitelor de deşeuri neconforme ecologizate: Arinieş – Borşa, Rohia – Tg Lăpuş şi Seini, respectiv a celor închise *in situ*: Baia Mare (Satu Nou de Jos), Sighetu Marmaţiei (Teplița) şi Vişeu de Sus **şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.**

Art.3.

(1) Prezentul Caiet de Sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologie, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările, în legătură cu desfăşurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubrizare cuprinzând următoarele activităţi:

a.) administrarea centrelor de depozitare deşeuri voluminoase (CCDV) de la Borşa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Vişeu de Sus, Târgu Lăpuş, Sighetu Marmaţiei

b.) administrarea staţiilor de transfer Sighetu Marmaţiei, Moisei şi Tg Lăpuş

c.) transportul deşeurilor de la staţiile de transfer Sighetu Marmaţiei, Moisei şi Tg Lăpuş la CMID Sîrbi (transport la mare distanţă)

d.) sortare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare Sîrbi şi Sighetu Marmaţiei

e.) organizare a tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţia TMB Sîrbi

f.) administrarea depozitului de deşeuri conform Sârbi

g.) monitorizarea post – închidere a depozitelor de deşeuri neconforme ecologizate si a celor închise *in situ*.

Art.4.

Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din **Regulamentul serviciului de salubrizare**, Anexa nr.1 la prezentul Caiet de Sarcini.

CAPITOLUL II - *Cerinţe organizatorice minimale*

Art.5.

Operatorul serviciului de salubrizare va asigura cel puţin:

a) respectarea legislaţiei, normelor, directivelor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi controlul incendiilor;

b) operarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal autorizat funcţie de complexitatea instalaţiei şi specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanţă şi calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi stipulaţi în Regulamentul serviciului de salubrizare, Anexa nr.1 la prezentul Caiet de Sarcini;

d) furnizarea către autoritatea contractantă, respectiv A.N.R.S.C., a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi documentele personale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;

e) respectarea angajamentelor asumate în contractul de delegare a prestării serviciului

f) prestarea serviciului de salubrizare la toţi utilizatorii din zona pentru care are contract de delegare a gestiunii,

g) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;

i) pregătirea unui sistem de înregistrarea a sesizărilor şi reclamaţiilor în vederea soluţionării lor eficiente;

j) evidenţa orelor de funcţionare a utilajelor;

k) ţinerea unei evidenţe a gestiunii deşeurilor şi raportarea lunară a situaţiei, autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare şi a cerinţelor contractuale;

l) personalul necesar pentru realizarea activităţilor asumate prin contract;

m) conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;

n) orice dotare proprie cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor în condiţiile stabilite prin contract;

Art.6.

Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul

serviciului, Anexa nr.1 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art. 7

Specificațiile tehnice și condițiile care derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubrizare, precum și conditiile de realizare a reparatiilor, a investitiilor si a altor cheltuieli pe care le va face Delegatul sunt prezentate în Anexa nr.2 la prezentul Caiet de Sarcini.

Capitolul III - *Serviciul de salubrizare*

Art.8

Serviciul public care face obiectul concesiunii include:

- operarea și administrarea CCDV-urilor de la Borșa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Vișeu de Sus, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmației
- operarea și administrarea stațiilor de transfer Sighetu Marmației, Moisei și Tg Lăpuș
- transportul deșeurilor de la stațiile de transfer Sighetu Marmației, Moisei și Tg Lăpuș la CMID Sîrbi
- operarea și administrarea stației de sortare Sârbi și a stației de sortare Sighetu Marmației
- operarea și administrarea stației de tratare mecano – biologică Sârbi
- operarea și administrarea celulelor nr.1 (și 2după caz, pe durata contractului) a depozitului de deșeuri conform de la Sârbi
- monitorizarea post - închidere a celulei nr.1 și după caz a celulei nr.2, pe durata contractului
- monitorizarea post – închidere a depozitelor de deșeuri neconforme ecologizate/închise in situ.

Secțiunea 1-a – Stațiile de transfer și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID Sârbi

Art.9

(1) Operatorul are obligatia de a desfășura activitatea de transfer a deșeurilor municipale colectate, in conditiile legii, din următoarele stații de transfer:

- Stația de transfer de la Târgu Lăpuș , situata la distanta de 70 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 10.000 t/an deservind următoarele unități administrativ-teritoriale aparținătoare Zonei 4 de colectare : oraș Târgu Lăpuș , comunele Băiuț, Cernești, Coroieni, Cupșeni,Groșii Țibleșului, Lăpuș, Suciu de Sus și Vima Mică cu o populație totală de , 34686 locuitori din care 11744 populație urbană și 22942 populație rurală;
- Stația de transfer de la Moisei , situata la distanta de 140 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 31.000 t/an deservind următoarele unități administrativ teritoriale aparținând Zonei 3 de colectare : orașele Borșa, și Vișeu de Sus , comunele Moisei , Săcel și Vișeu de Jos cu o populație totală de 60504 locuitori, din care 42770 populație urbană și 117734 populație rurală;
- Stația de transfer de la Sighetu Marmației , situata la distanta de 90 km fata de CMID Sârbi, cu o capacitate medie de 25.000 t/an deservind următoarele unități administrativ-teritoriale aparținând Zonei 2 de colectare municipiul Sighetu Marmației , orașele Dragomirești și Săliștea de Sus , comunele Bîrsana, Bistra, Bocicoiu Mare ,Bogdan Vodă , Botiza, Budești ,Călinești , Câmpulung la Tisa, Desești, Giulești, Ieud, Leordina, Ocna Șugatag, Onceşti, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei , Remeți , Repedea, Rona de Jos, Rona de Sus, Ruscova , Săpânța,

Sarasău, Șieu, Strâmtura și Vadul Izei, cu o populație totală de 140883 locuitori , din care 46376 populație urbană și 94507 populație rurală.

Din zona 1 de colectare, deservind următoarele unități administrativ teritoriale: municipiul Baia Mare , orașele Baia Sprie, Cavnic, Seini, Șomcuta Mare, Tăuți Măgherăuș și Ulmeni , comunele Ardusat, Ariniș, Asuaju de Sus, Băița de sub Codru, Băsești , Bicaz, Boiu Mare, Cicârlău , Coaș, Coltău, Copalnic Mănăștur, Dumbrăvița, Fărcașa, Gârdani, Groși,Mireșu Mare, Oarța de Jos, Recea, Remetea Chioarului, Săcălășeni, Sălsig, Satulung, Șișești și Valea Chioarului , cu o populație totală de 243077 locuitori din care 174462 populație urbană și 68615 populație rurală , deșeurile sunt transportate direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor – CMID Sirbi.

Art.10

Datele de prezentare, lista dotărilor și cantitățile medii zilnice depozitate sunt prezentate în Anexa nr.7 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.11

(1) Depozitul de deșeuri în care se va depozita refuzul de la statiile de sortare este situat în localitatea Fărcașa, sat Sârbi.

(2) Transferul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID Sîrbi se face cu 9 vehicule de mare tonaj, 6 remorci și 25 de containere de transfer puse la dispoziția operatorului de către Delegatar.

(3) Rutele de transport al deseurilor de la statiile de transfer la centrul de management integrat al deseurilor (CMID. Sirbi) sunt prezentate în Anexa nr.7 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art 12

Constituie cerințe minime de operare a stațiilor de transfer Tg Lăpuș, Moisei și Sighetu Marmației atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici pentru activitatea de operare stații de transfer, astfel:

- *Indicator cantitativ "Cantitatea de deseuri iesita din statia de sortare raportata la cantitatea de deseuri intrata in statia de sortare", valoarea acestuia trebuind să fie de 100%*
- *Indicator calitativ "Cantitatea de deseuri reciclabile colectate separat intrate in statia de transfer raportată la cantitatea de deșeuri transferată în mod separat la stațiile de sortare (pe tipuri de fractii colectate separat – fără a fi amestecate)", valoarea acestuia trebuind să fie de 100%.*
- *Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorul statiei de transfer a obligatiilor din licente si autorizatii valoarea acestuia trebuind să fie 0 ;*
- *Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare de transfer rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de transfer sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de transfer pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale, ADIGIDM-MM si CJ Maramures privind activitatea de tratare a deseurilor, valoarea acestuia trebuind să fie 0*

Formatted: French (France)

Art.13

(1) Prestarea activității de operare a stațiilor de transfer și a transportului de la stațiile de transfer la CMID Sîrbi se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calităţii serviciului prestat;

c) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

d) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale

e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

f) asigurarea capacității de transport al deșeurilor de la stația de transfer la CMID Sârbi;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, a personalului calificat necesar.

Secțiunea a 2-a – Centrele de colectare și depozitare deșeuri voluminoase

Art.14

(1) Centrele de colectare și depozitare deșeuri voluminoase (CCDV-urile) de la Borșa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Vișeu de Sus, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmației vor primi deseuri voluminoase si deseuri periculoase din deseuri menajere pe principiul proximitatii.

(2) Operatorul are permisiunea de depozitare temporară a reziduurilor ramase de la valorificarea deșeurilor voluminoase, până la transferarea acestora la CMID Sârbi în containere speciale dedicate acestora, separat pentru deșeurile periculoase din deșeuri menajere.

(3) CCDV din Sighetu Marmatiei si Targu Lapus sunt parte componenta a Statiilor de transfer, restul fiind centre de sine statatoare.

(4) Datele de prezentare și dotarea CCDV-urilor se regăsesc în Anexa nr.8 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.15

(1) Colectarea deseurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase din deseurile menajere, se face prin campanii periodice de catre operatorul zonal de salubritate si prin aport voluntar si predarea la cel mai apropiat CCDV, unde un container special este destinat deșeurilor periculoase .

(2) Operatorul CCDV-ului are obligația încheierii de contracte de preluare cu operatorii de colectare din cele patru zone .

Art.16

Operatorul CCDV-ului va avea un sistem de monitorizare a cantitatii de deseuri voluminoase din care să rezulte cel puțin:

a) data la care s-a facut primirea si operatorul/ persoana de la care s-a facut primirea;

b) data la care transportul si depozitarea la statia de sortare pentru a fi sortate are loc;

Formatted: Romanian

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

c) cantitătile totale luate de populatie, public si persoanele juridice de drept privat;

d) cantitătile de deseuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;

e) cantitătile de componente sau dispozitive complete, care urmează a fi reutilizate, cu numele lor;

f) cantitătile de reziduri din deşeurile volumnoase care urmează să fie transportate la depozitul conform de deseuri.

Art.17 Constituie cerințe minime de operare a CCDV-urilor atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici pentru această activitate așa cum sunt aceaștia definiți în Anexa nr.1, Tabelul 1 la Regulamentul Serviciului de Salubrizare astfel :

- *Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat /locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare valoarea acestuia trebuind să fie 100 %;*
- *Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat trimisa la tratare/ valorificare/eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectata de la populatie, valoarea acestuia trebuind să fie 100%;*
- *Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADIGIDM MM privind activitatea de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0.*

Formatted: French (France)

Art.18

Prestarea activităţii de operare a CCDV-urilor se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calităţii serviciului prestat;

Formatted: French (France)

c) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

d) ţinerea la zi a documentelor cu privire la serviciul prestat;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare ;

f) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii, specificaţi în regulamentul serviciului de salubrizare;

h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, a personalului calificat necesar.

Secțiunea a 3-a - Sortarea deșeurilor municipale

Art.19

Operatorul desfășoară activitatea de sortare a deșeurilor municipale provenind din unitățile teritorial adiministrative aferente zonelor de colectare a deșeurilor 1 – Sirbi și 4 Târgu Lăpuș, operând în acest scop stația de sortare Sîrbi cu o capacitate de 32.000 tone/an.

Art .20

Operatorul desfășășoară activitatea de sortare a deșeurilor municipale provenite din unitățile teritorial adiministrative aferente zonelor de colectare deșeuri 2 – Sighetu Marmației și 3 – Moisei, operând în acest scop stația de sortare Sighetu Marmației, cu o capacitate de 22.600 tone/an

Art. 21

Datele de prezentare și lista echipamentelor prevăzute prin proiect pentru cele două stații de sortare sunt indicate în Anexa nr.4 la prezentul Caiet de Sarcini.

ART.22

(1) În cadrul stațiilor sunt sortate deșeurile de hârtie și carton, metal și plastic colectate separat de la toți producătorii de deșeuri menajere și asimilabile de pe teritoriul unitatilor administrativ – teritoriale din județ , transportate de operatorii de colectare în stațiile de transfer aferente, respectiv la CMID Sârbi operatorul zonei 1 de colectare.

(2) Cantitățile estimate de deșeuri și fiecare categorie de deșeuri care rezultă în urma procesului de sortare sunt prezentate în Anexa nr.4 .

(3) Deseurile de sticla colectate separat de la producatorii de deseuri ,nevalorificate de operatorii de colectare, vor fi transportate direct la statiile de sortare.

Art.23

Procesul tehnologic pentru stațiile de sortare este prezentat în Anexa nr.4.

Art.24

Constituie cerințe minime de operare a stațiilor de sortare Sîrbi și Sighetu Marmației atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici pentru activitatea de sortare așa cum sunt aceaștia definiți în Anexa nr.1, Tabelul 1 la Regulamentul Serviciului de Salubrizare astfel :

- *Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare, valoarea acestuia trebuind să fie minim 70%;*
- *Cantitatea totala de deseuri de hartie si carton (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de hârtie si carton primite la statia de sortare , valoarea acestui indicator trebuind să fie minim 70 %;*
- *Cantitatea totala de deseuri de plastic si metal (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de plastic si metale primite la statia de sortare, valoarea acestui indicator trebuind să fie minim 70%;*

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

- *Cantitatea totala de deseuri de carton, hârtie, plastic, metal si sticla (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri primite la statia de sortare, valoarea acestui indicator trebuind să fie minim 70 %;*
- *Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale siADIGIDM MM privind activitatea de colectare/ transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0.*

Formatted: French (France)

Art.25

Prestarea activităţii de sortare a deşeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

Formatted: French (France)

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calităţii serviciului prestat;

c) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

d) ţinerea la zi a documentelor cu privire la cantităţile de deşeuri de ambalaje colectate şi predate agenţilor economici valorificatori;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

f) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea şi transportul deşeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deşeurilor;

h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea şi valorificarea deşeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilităţii de la operatorii economici autorizaţi în acest scop de Ministerul Mediului şi Schimbărilor Climatice;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient

Secțiunea a 4-a - Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale

Art. 26

Operatorul are permisiunea și obligativitatea de a desfășura activitatea de prelucrare, neutralizare și valorificare materială a deșeurilor, respectiv compostarea deseurilor bio-degradabile provenind din toate zonele de colectare și organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare

provenind din aceeași arie de colectare in statia de tratare mecano-biologica TMB din Centrul de Management Integrat al Deseurilor (CMID) de la Sârbi.

Art.27

(1) În acest scop, operatorul are obligația de a opera stația de tratare mecano-biologică de la Sârbi cu o capacitate de cca.150.000 tone/an.

(2) Stația TMB este amplasată în cadrul CMID Sârbi, datele de prezentare și lista echipamentelor prevăzute prin proiect fiind indicate în Anexa nr.5 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.28

Cantitățile estimate de deșeuri care rezultă în urma procesului de tratare biologică, pentru fiecare categorie de deșeuri/produse în parte sunt indicate în Anexa nr.5 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.29

(1) Fractia biodegradabila din deseurile municipale care este separata in cadrul statiei va fi transportata catre platforma de stabilizare in vederea stabilizarii si maturarii. Cantitatea de deseuri care rezultă din procesul de biostabilizare si maturare va fi trecuta printr-o sită prevăzuta cu grătare de dimensiuni diferite, rezultand astfel o cantitate de material fin folosit ca prim strat de acoperire a produsului inert si o cantitate de produs grosier care urmează să fie depozitata.

(2)Deseurile reciclabile care sunt recuperate in urma procesului de separare mecanica vor fi colectate, depozitate temporar si apoi transportate catre reciclatori pentru valorificare.

(3) Reziduurile rezultate in urma procesului de tratare a deseurilor vor fi depozitate pe celula de depozitare..

(4) Nămolul de la stațiile de epurare , în limita cantităților admise, se va depozita pe depozitul ecologic fără a fi tratat la TMB Sârbi.

Art.30

Descrierea procesului tehnologic din stația TMB este prezentată în Anexa nr.5a-5b la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.31

Constituie cerințe minime de operare a platformei de compostare și a stației TMB Sârbi atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici pentru activitatea de tratare mecano - biologică așa cum sunt aceaștia definiți în Anexa nr.1, Tabelul 1 din Regulamentul Serviciului de Salubrizare, astfel :

- *Cantitatea de deseuri periculoase din deseuri menajere rezultate din separarea mecanica la TMB si trimise la reciclare/ tratare/eliminare de catre operatorul CMID valoarea acestui indicator trebuind să fie 100%;*
- *Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in instalatia de tratare mecano-biologica (TMB) valoarea acestui indicator trebuind să fie minim 70%;*
- *Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea de deseuri biodegradabile primita in statie, valoarea acestui indicator trebuie să fie 100%;*
- *Ponderea materialului biodegradabil in deseurile rezultate dupa faza de maturare, valoarea acestui indicator trebuie să fie de maximum 20 %*
- *Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licente si autorizatii, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor*

abilitate, valoarea acestuia trebuind să fie 0;

- *Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii , valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADIGIDM MM privind activitatea de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0.*

Formatted: French (France)

Art.32

Prestarea activităţii de tratare mecano - biologică a deşeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze cel puţin:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calităţii serviciului prestat;

c) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

d) ţinerea la zi a documentelor cu privire la cantităţile de deşeuri de ambalaje recuperate şi predate agenţilor economici valorificatori;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;

f) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) participarea la îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea şi valorificarea deşeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilităţii de la operatorii economici autorizaţi în acest scop de Ministerul Mediului, Apelor şi Pădurilor;

h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

Secțiunea a 5-a - Administrarea depozitelor de deșeuri

Art.33

Operatorul va desfășura activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în cadrul depozitului conform situat în localitatea Fărcașa, sat Sârbi, jud.Maramureș.

Art.34

(1) Celula nr.1 a depozitului de deșeuri este construită în cadrul proiectului și se va finaliza în cursul anului 2017 .

(2) Depozitul de deseuri va putea fi administrat numai dupa autorizare, conform legislatiei în vigoare.

(3) Închiderea celulei nr.1 cade în sarcina Delegatului, care va constitui în acest sens fondul de închidere în condițiile legii.

(4) Delegatul va realiza monitorizarea post – închidere a celulei nr.1, pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii.

(5) Deschiderea celulei 2 cade în sarcina Delegatarului, cu obligația Delegatului de a permite accesul antreprenorului contractat în acest scop.

Art.35

(1)Principalele date tehnice ale depozitului de deșeuri sunt prezentate în Anexa nr.6 ..

(2) Mijloacele auto si utilajele necesare efectuarii lucrarilor specifice exploatarii depozitului de deseuri sunt specificate în Anexa nr.6 la prezentul Caiet de Sarcini.

Art.36

(1) Tipurile de deșeuri care vor fi depozitate și cantitățile estimate sunt prezentate în Anexa nr.6, inclusiv namol de la statii de epurare.

(2) La calculul capacității depozitului nu au fost considerate decât deșeurile municipale care fac parte din proiect. Deșeurile de orice altă natură și sursă fac obiectul unor contracte separate, eliminarea lor finală pe depozitul conform făcându-se conform prevederilor legale, în limita capacității acestuia, și doar în urma consultării Autorității Contractante și obținerii unui aviz favorabil.

Art.37

Descrierea procesului tehnologic de depozitare constituie Anexa nr.6 la prezentul Caiet de Sarcini

Art.38

Fondul pentru închiderea și urmărirea post - închidere a celuleir nr.1 a depozitului este estimat la 7.368.641,25 iar cel privind monitorizarea post închidere la 2.212.386 lei și se va constitui de către Delegat conform prevederilor actelor normative în vigoare, respectiv a HG 349/2005 privind depozitarea deseurilor cu modificarile si completarile ulterioare cu o rată anuală de constituire de 1.197.628 lei

Art.39

Constituie cerințe minime de operare a depozitului conform Sîrbi atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici pentru activitatea de depozitare deșeuri așa cum sunt aceaștia definiți în Anexa nr.1, Tabelul 2 din Regulamentul Serviciului de Salubrizare astfel :

- *Operatorul trebuie sa asigure un grad cat mai mare de compactare a deseurilor in depozit t/mc , valoarea acestui indicator trebuind să fie de minim 0.9;*
- *Operatorul trebuie sa asigure functionarea corespunzatoare a sistemelor de colectare si tratare a levigatului si a gazului de depozit , valoarea acestui indicator trebuind să fie de 100%;*
- *Operatorul va asigura ca deseurile depozitate in depozit sa fie acoperite zilnic, la sfarsitul zilei de lucru, valoarea acestui indicator trebuind să fie de 100%;*
- *Operatorul va raporta bi-anual Delegatarului și ADIGIDM cantitatea totala de deseuri biodegradabile municipale depozitate (pe 25 iulie pentru sem I, pe 25 ian. anul urmator pt sem.II). Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina si raporta in conformitate cu metoda(ele) aprobte, valoarea acestui indicator trebuind să fie 2 (două rapoarte)*

- *Operatorul va gestiona CMID astfel incat sa atinga in fiecare an tinta de depozitare deseuri biodegradabile pe depozit, conform PJDG. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina si raporta in conformitate cu metoda(ele) aprobata/e , valoarea acestui iindicator trebuind să fie 100%*
- *Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport, valoarea acestuia trebuind să fie 0;*
- *Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADIGIDM MM privind activitatea de colectare si transport , valoarea acestuia trebuind să fie 0.*

Formatted: French (France)

Art.40

Prestarea activităţii de depozitare controlată a deşeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
b) controlul calităţii serviciului prestat;
c) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;
d) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile legii;
e) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
f) asigurarea mijloacelor auto şi utilajelor adecvate, pentru efectuarea lucrărilor în incinta depozitului de deşeuri;
g) acceptarea la depozitare a deşeurilor care îndeplinesc criteriile corespunzătoare clasei depozitului şi stabilite de actele normative în vigoare;
h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient;
i) prevenirea sau reducerea cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului şi sănătăţii umane, generate de depozitarea deşeurilor pe toată durata de exploatare a depozitului.

Secțiunea a 6-a – Monitorizarea post – închidere a depozitelor neconforme închise prin proiect

Art.41

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de monitorizare post – închidere a depozitelor neconforme existente în județul Maramureș, închise prin proiect.

(2) Costul estimat al monitorizării post inchidere a Celulei nr. 1 este de 2.212.386 lei, valoare fără TVA. Pentru

calculul valorii aferente monitorizarii inchiderii celulei 1 s-a luat in considerare cantitatea de deseuri ce urmeaza a fi depozitata pana la inchidere, valoarea estimata pentru inchidere, media tarifului maximal pentru depozitare pe anii de operare a celulei 1.

(3) Costul estimat al monitorizării post – închidere a depozitelor ecologizate/închise *in situ* prin proiect este 4.134.425,20 lei, valoare fără TVA.

(4) Costurile monitorizării post-închidere a depozitelor neconforme închise și a celulelor din depozitul conform se suportă , potrivit studiului de fezabilitate, din procentul de 5 % alocat din cele 11% costuri administrative, cuprinse în costurile de operare.

Art.42

Depozitele de deșeuri neconforme închise care vor fi monitorizate post – închidere sunt:

- Depozitul ecologizat Arinieș – Borșa
- Depozitul ecologizat Rohia – Târgu Lăpuș
- Depozitul ecologizat Seini
- Depozitul închis *in situ* Baia Mare – Satu Nou de Jos, Comuna Groși
- Depozitul închis *in situ* Sighetu Marmației
- Depozitul închis *in situ* Vișeul de Sus.

Art.43

(1)Principalele date tehnice privind monitorizarea post-închidere a depozitelor ecologizate / neconforme închise definitiv sunt prezentate în Anexa nr.9 la prezentul Caiet de Sarcini.

(2) Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme ecologizate și a celor închise definitiv se va efectua pe perioada stabilită de legislația în vigoare. Delgatul are obligația de a asigura monitorizarea post-închidere a depozitelor pe toată durata contractului de delegare.

(3) O prezentare detaliată a cerințelor minime de monitorizare pe fiecare amplasament în parte este realizată în Anexa 9.

(4) Pentru îndeplinirea atribuțiilor privind monitorizarea post – închidere a depozitelor neconforme, Delegatul va asigura elaborarea următoarelor documente:

- Planul de monitorizare
- Proceduri proprii de monitorizare.

Art.44

(1) Constituie cerințe minime ale activității de monitorizare post – închidere a depozitelor neconforme închise prin proiect atingerea indicatorilor de performanță generali și tehnici așa cum sunt aceștia definiți în anexa nr.9 la prezenta documentatie.

Art.45

(1) Prestarea activitatii de monitorizare post-închidere a depozitelor neconforme închise definitiv se va executa astfel încât sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) controlul calitatii serviciului prestat;

Formatted: Romanian

Formatted: French (France)

c) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;

d) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de depozitare a deseurilor;

e) asigurarea mijloacelor auto si utilajelor adecvate pentru efectuarea lucrarilor în incinta depozitelor monitorizate;

f) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient;

g) prevenirea sau reducerea cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului si sanatatii umane, pe toata durata de monitorizare .

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

3. Partea a III- a – MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Secțiunea 1-a - Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita clarificări ale aspectelor prezentate în Oferta tehnică, Ofertanţii fiind obligaţi să răspundă în condiţiile stabilite în Fişa de date şi în termenele ce vor fi comunicate.

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet, in corelatie cu Caietul de sarcini.

In cazul in care din Oferta tehnica nu rezulta indeplinirea cerintelor impuse prin Caietul de sarcini, oferta va fi respinsa ca neconforma conf. prevederilor art.93 alin.3 din Legea nr.100/2016.

Datele furnizate în oferta tehnică reprezinta angajamente ferme. În situatia în care oferta este declarata câstigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati.

Delegatarul nu consideră necesară prezentarea în oferta tehnică a procedurilor de operare a instalaţiilor care fac obiectul contractului. In consecinţă nu este necesar ca oferta tehnică să cuprindă detalii referitor la procedurile de furnizare a serviciilor (ex. proceduri recepţie deşeuri, proceduri înregistrare date, proceduri operare instalaţii etc.). Acest fapt nu exclude aplicarea procedurilor de operare şi respectarea tuturor cerinţelor prevederilor legale aplicabile la data depunerii Ofertei, precum şi aplicarea în practică a modificărilor şi completărilor ulterioare.

Oferta tehnică va pune accent pe modul de gestionare a tipurilor de activități care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii, respectiv:

a.) operarea și administrarea centrelor de depozitare deșeuri voluminoase
b.) operarea și administrarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID
c.) operare și administrare stații de sortare
d.) operare și administrare stație TMB
e.) operare și administrare depozit conform
f.) monitorizare post – închidere a depozitelor de deșeuri neconforme ecologizate/închise *in situ*, respectiv a celulei nr.1 a depozitului conform închisă în perioada de delegare

și pe managementul integrat al tuturor acestor activități și a locațiilor aferente.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele informații:

1. Managementul şi organizarea activităţii

1.1. Organigrama cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfăşurării activităţii.

Atribuţiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins în organigramă vor fi prezentate de ofertantul declarat câştigător în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului.

1.2. Diagrama cuprinzând repartizarea tuturor activităţilor ce urmează a fi desfăşurate pe amplasamente la nivel de operator economic. Sunt vizate toate activităţile (operarea instalaţiilor, monitorizarea post-închidere a depozitelor, activităţi de mentenenţă şi revizie periodică, audit, monitorizare, pază etc.). Pentru operatorii economici care nu au calitatea de subcontractanți declarați în condițiile Legii nr.100/2016, vor fi prezentate în cadrul ofertei criteriile minime de selecţie a acestora.

1.3. Organizarea activităților de dispecerat şi monitorizare. Se va descrie modul în care ofertantul va organiza activitățile de dispecerat şi monitorizare a activităților; se vor prezenta date referitoare la programele de calcul necesare întocmirii unei baze de date şi a întretinerii acesteia.

1.4. Programul de inspecţii şi lucrări de mentenanţă periodice privind starea tehnică a echipamentelor şi utilajelor. Este vorba de intervenţiile asupra utilajelor şi echipamentelor care implică scoaterea lor din producţie pe o perioadă determinată de timp efectuate de personal autorizat.

1.5. Programul de închidere şi monitorizare a celulei nr.1 a depozitului conform

1.6. Programul de monitorizare a depozitelor ecologizate/închise *in situ*

Planul privind managementul operării dedicate şi managementul general este supus revizuirii anuale. Planul revizuit, aprobat de Delegatar devine obligatoriu până la următoarea revizuire.

2. Autorizaţii/licenţe/certificări

2.1. Autorizaţii

Sistemul de management operaţional va fi cuprins în Autorizaţie (procedurile de sistem, procedurile operaţionale şi instrucţiunile de lucru).

Ofertantul va preciza perioada (exprimată în zile calendaristice) necesară întocmirii procedurilor de sistem, procedurilor operaţionale şi a instrucţiunilor de lucru pentru toate amplasamentele care fac obiectul delegării de gestiune. Perioada va fi calculată începând cu data semnării contractului.

Oferta tehnică va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaţionale şi a instrucţiunilor de lucru şi lista formularelor care vor fi utilizate pe amplasamente prin implementarea sistemelor de management de mediu şi calitate.

2.2. Licenţe

Oferta tehnică trebuie să prezinte calendarul previzionat, conform legii, privind obţinerea licenţei/licenţelor de la Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice pentru activităţile desfăşurate pe amplasamentele care fac obiectul delegării de gestiune, cu respectarea termenelor impuse prin modificarea Legii nr.51/2006 prin OUG58/2016.

3. Controlul proceselor. Monitorizarea performanţei

3.1 Parametri de monitorizare şi control al proceselor

Oferta tehnică trebuie să prezinte, pentru fiecare obiectiv în parte, parametri de monitorizare propuşi, frecvenţa determinărilor, metodele de determinare şi procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul), în corelare cu prevederile caietului de sarcini.

3.2 Măsuri pentru creşterea cotelor de reciclare si îndeplinirea ţintelor privind reducerea cantităţilor de deşeuri depozitate impuse prin PJDG ori aliniate la PNDG-ul in vigoare.

Propunerea tehnică va trebui să conţină propuneri de măsuri pentru creşterea cotelor de reciclare si îndeplinirea ţintelor privind reducerea cantităţilor de deşeuri depozitate impuse prin Lege sau prin PJDG ori aliniate la PNDG-ul in vigoare.

Revizuirea anuală a planului de management va include revizuirea ţintelor şi corelarea acestora cu SNGD/PNGD.

4. Raportul anual de mediu

Una din cerinţele Autorizaţiei integrate de mediu este redactarea unui Raport Anual de Mediu, document sintetic cu caracter public.

Ofertantul trebuie să descrie în detaliu modul în care Raportul Anual de Mediu va fi diseminat şi adus la cunoştinţă publicului larg.

5. Autoritatea contractantă consideră deosebit de importantă derularea unor **activităţi /acţiuni de informare şi conştientizare precum şi campanii de investigare a compoziţiei deşeurilor**. Propunerea tehnică trebuie să precizeze cel puţin modul de desfăşurare a activităţilor minime impuse conform secţiunii 11 din specificaţiile tehnice (anexa nr.2 la Caietul de Sarcini).

6. **Descrierea detaliată şi programarea etapei de mobilizare,** înţeleasă ca perioada dintre semnarea contractului şi începerea efectivă a prestării serviciilor. Va fi indicată perioada necesară mobilizării începând cu data semnării contractului. Vor fi identificate şi descrise toate activităţile care se vor desfăşura în perioada de mobilizare, ţinând cont inclusiv de prevederile secţiunii 21.1. din anexa nr.2 – Specificaţii tehnice şi reglementări obligatorii care trebuie respectate pe parcursul prestării Serviciului. Va fi prezentat graficul Gantt

privind activitățile din perioada de mobilizare.

7. Declarație privind respectarea legislației în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – Formularul nr.11

Se va asuma de catre ofertanti in elaborarea propunerii tehnice respectarea obligatiilor aplicabile în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislaţia naţională, prin contracte colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii, pe parcursul îndeplinirii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare în aceste domenii pot fi obţinute de pe site-ul: http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie, www.mmediu.ro, http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/minister/legislatie .

8. Propuneri de amendamente la caluzele contractuale specifice, dacă este cazul. Ofertanții vor ține cont de faptul că nu pot fi aduse modificări clauzelor obligatorii ale contractului prin oferta tehnică. Propunerile de modificare a clauzelor obligatorii pot fi făcute doar sub forma clarificărilor adresate entității contractante anterior depunerii ofertei, urmând ca propunerile accpetate să fie aduse la cunoștința tuturor potențialilor participanți la procedură.

Formatted: French (France)

Secțiunea a 2-a - Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta formularul de oferta.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, cu menționarea TVA separat și va conține Formularul de ofertă financiară Formularul nr.12 și anexele aferente (fișele de fundamentare).

Notă:

- Structura pe elemente de cheltuieli din fişa de fundamentare este orientativă şi va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubrizare, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activităţii respective.
- Pentru fiecare element de cost va fi prezentat în detaliu modul de calcul.
- Odată cu Fişa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activităţile specifice serviciului de salubrizare, operatorul va prezenta „Memoriu tehnico-economic" justificativ.
- În cazul în care operatorul desfăşoară şi alte activităţi, cota de cheltuieli indirecte, precum şi cota din cheltuielile generale ale societăţii se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporţional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidenţiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate. Pentru cheltuielile cu reparaţiile care depăşesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fişa de fundamentare a acestora. Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fişă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanţă cu organigrama aprobată.

Autoritatea contractantă atrage atenţia tuturor ofertanţilor asupra necesităţii corelării tututor activităţilor şi aspectelor prezentate în oferta tehnică cu modelul financiar solicitat în Oferta financiară. Toate activităţile şi aspectele tehnice trebuie cuprinse în modelul financiar, respectiv în fundamentarea tarifului. In cazul în care activităţile prezentate în oferta tehnică nu se regasesc în modelul financiar de calcul al tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Valoarea totală estimată ca fiind necesară pt închiderea celulei nr.1 este de 7.368641,25 lei. Rata anuală de constituire a provizionului pentru închiderea celulei nr.1 este de 921080,15 lei fără TVA.

Valoarea totală estimată ca fiind necesară pt închiderea celulei nr.2 este 8.357.265 lei fără TVA. Rata anuală de constituire a provizionului pentru închiderea celulei nr.2 este 1.044.658 lei fără TVA.

Costul estimat al monitorizării post inchidere a Celulei nr. 1 este de 2.212.386 lei, valoare fără TVA. Pentru calculul valorii aferente monitorizarii inchiderii celulei 1 s-a luat in considerare cantitatea de deseuri ce urmeaza a fi depozitata pana la inchidere, valoarea estimata pentru inchidere, media tariful maximal pentru depozitare pe anii de operare a celulei 1.

Costul estimat al monitorizării post – închidere a depozitelor ecologizate/închise *in situ* prin proiect pe perioada delegării este 4,134,425.20 lei, valoare fără TVA.

Costurile monitorizării post-închidere a depozitelor neconforme închise și a celulelor din depozitul conform se suportă , potrivit studiului de fezabilitate, prin procentul de 5 % alocat din cele 11% costuri administrative cuprinse în costurile de operare. Redevența anuală plătibilă de către Delegat va fi de minim 10% din valoarea veniturilor anuale, dar nu mai puțin de 1.250.000 lei pe an.

Tarifele de utilizare ofertate pentru primul an de operare nu vor putea depăși următoarele limite maxime:

- Tarif pentru activitatea de tratare mecano-biologică și depozitare inclusiv nămol de stații de epurare- 93 lei/t;
- Tarif pentru activitatea de transfer și transport -55 lei/t;
- Tarif pentru activitatea de sortare și depozitare refuz sortare inclusiv din CCDV-39 lei/t.

Tarifele de utilizare au fost stabilite în lei, fără TVA.

Ofertele cu redevența ofertată sub valoarea minimă indicată vor fi respinse ca neconforme. Ofertele cu tarifele de utilizare peste valoarea maximă vor fi respinse ca neconforme.

Partea a IV-a – DISPOZIȚII FINALE

Condițiile de formă ale modului de prezentare a ofertei sunt cele indicat în fișa de date a concesiunii.

Riscurile aferente transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o alta adresa decat cea indicată, sub alta forma decat cea stabilita, neînsotite de garantia de participare, sau dupa expirarea termenului limita de depunere a ofertelor, vor fi respinse .

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Condiţiile prevăzute în prezenta Documentatie Descriptiva sunt minimale, ofertanţii putând oferi şi alte condiţii preconizate a fi favorabile unei bune desfăşurări a activităţii delegate.

Caietul de Sarcini va deveni anexă a Contractului de delegare a gestiunii serviciului şi va fi parte integrantă a acestuia din urmă.

Formatted: Romanian

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)

Formatted: French (France)