CONSILIUL JUDETEAN MARAMURES

Asistenta Tehnica pentru managementul proiectului “Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Maramures ”

---

# Studiu de oportunitate pentru delegarea serviciilor de operare ale SMID, Judetul MARAMURES

## CUPRINS:


**ABREVIERI** 4

**1. DATE GENERALE** 6

**1.1 AUTORITATE CONTRACTANTA** 6
**1.2 OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE** 6
**1.3 SCOPUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE** 10

**2. SITUATIA ACTUALA SI PROIECTATA** 10

**2.1 PREZENTAREA JUDETULUI** 10
2.1.1 PREZENTARE SUMARA A STARII ACTUALE PRIVIND MANAGEMENTUL DESEURILOR 11
2.1.2 OBIECTIVE SI TINTE PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR IN JUDETUL 13
2.1.3 INFRASTRUCTURA PROIECTATA PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR 14

**3. ANALIZA LEGISLATIEI** 40

**3.1 LEGISLATIA DE MEDIU** 40
**3.2 LEGISLATIA PRIMARA SI SECUNDARA A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE** 40
**3.3 LEGISLATIA CONEXA** 41

**4. SERVICIUL DE SALUBRITATE – INFORMATII GENERALE** 42

**4.1 ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE** 42
**4.2 OPERATORII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE** 44
**4.3 UTILIZATORII SERVICIILOR PUBLICE** 45
**4.4 REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR - ORDINUL ANRSC NR 110/2007** 45
**4.5 CAIETUL DE SARCINI CADRU AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR - ORDINUL ANRSC NR 111/2007** 48
**4.6 CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR – ORDINUL ANRSC NR. 112/2007** 48

**5. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE IN JUDETUL MARAMURES** 50

**5.1 PREZENTARE GENERALA** 50
**5.2 SITUATIA ACTUALA IN JUDETUL MARAMURES** 50
5.2.1 SITUATIA ACTUALA PRIVIND COLECTAREA SI TRANSPORTUL DESEURI MENAJERE SI ASIMILABILE 50
5.2.2 SITUATIA ACTUALA PRIVIND DEPOZITAREA/ TRATAREA/ SELECTAREA DESEURILOR COLECTATE 53
5.2.3 SITUATIA PROIECTATA SI VENITURI ESTIMATE DIN EXPLOATAREA INVESTITIILOR 53

**6. ORGANIZAREA SISTEMULUI DE SALUBRIZARE** 57

**6.1 ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA ACTUALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE 57**
**6.2 ACORDURI REFERITOARE LA MANAGEMENTUL LOCAL AL DESEURILOR 57**
6.2.1 AUTORITATI CONTRACTANTE: ADI SI CJ MARAMURES 57
6.2.2 PROPRIETATEA INVESTITIILOR SI A BUNURILOR 59

**7. TARIFE SI PLATI 62**

**7.1 BAZA LEGALA SI METODOLOGIA PENTRU TARIFELE LA DESEURI 62**
**7.2 TARIFE PENTRU SERVICIUL DE COLECTARE/TRANSPORT/DEPOZITARE DESEURI MENAJERE DE LA POPULATIE 62**
7.2.1 EVOLUTIA TARIFELOR 62
7.2.2 STABILIREA, AJUSTAREA SAU MODIFICAREA TARIFELOR DE MANAGEMENT AL DESEURILOR 67
**7.3 PLATA SERVICIILOR 67**
**7.4 VENITURILE SMID 68**
**7.5 REDEVENTA, FONDUL IID SI PROVIZIONUL DE INCHIDERE A NOULUI DEPOZIT DE DESEURI 69**

**8. ANALIZA SI SELECTIA ALTERNATIVELOR 71**

**8.1 IDENTIFICAREA NEVOILOR DE SALUBRIZARE/ DEPOZITARE 71**
8.1.1 GRUPURI INTERESATE 71
8.1.2 ANALIZA NEVOILOR DIFERITELOR GRUPURI INTERESATE 71
**8.2 ACTIUNI NECESARE DIN PUNCT DE VEDERE LEGAL 73**
**8.3 ALTERNATIVE PRIVIND FUNCTIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE 73**

**9. MOTIVATIA ECONOMIC-FINANCIARA, SOCIALA SI DE MEDIU 75**

**9.1 MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC-FINANCIAR 75**
**9.2 MOTIVE LEGATE DE PROTECTIA MEDIULUI 77**
**9.3 MOTIVE DE ORDIN SOCIAL 80**
**9.4 FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII CONCESONARII SERVICIULUI DE OPERARE A SMID 82**
**9.5 RECOMANDARI PRIVIND DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE OPERARE SMID 84**

**10. PREMISE 86**

**11. RISCURI (CONFORM HG 71/2007) 87**

**12. CONCLUZII SI RECOMANDARI 90**

**ANEXE**

**Fascicol ANEXE FINANCIARE**

**Abrevieri**

| | |
|---|---|
| AC | Autoritate contractanta |
| ACIS | Autoritatea pentru Coordonare a Instrumentelor Structurale |
| ADI | Asociatie de Dezvoltare Intercomunitara |
| AF | Aplicatie de Finantare |
| AM | Autoritate de Management |
| AM POS Mediu | Autoritatea de Management pentru POS Mediu |
| ANAR | Administratia Nationala “Apele Romane” |
| ANPM | Agentia Nationala pentru Protectia Mediului |
| ANRSC | Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice |
| APM | Agentia pentru Protectia Mediului |
| AT | Asistenta tehnica |
| CE | Comisia Europeana |
| CE DG Regio | Directia Generala Politica Regionala, Comisia Europeana |
| CE DG Environment | Directia Generala Mediu, Comisia Europeana |
| CMID | Centru de Management Integrat al Deseurilor |
| CJ | Consiliul Judetean |
| CS | Caiet de sarcini |
| CSNR | Cadru Strategic National de Referinta |
| DTAC | Documentatie tehnica pentru obtinerea autorizatiei de constructie |
| EIM | Evaluarea impactului asupra mediului |
| FEDR | Fondul European de Dezvoltare Regionala |
| FIDIC | Fédération Internationale Des Ingenieurs Conseils |
| GNM | Garda Nationala de Mediu |
| ICP | Indicatori cheie de performanta |
| IFI | Institutii Financiare Internationale |
| IID | Intretinere, inlocuire si dezvoltare |
| IP | Indicatori de performanta |
| MFP | Ministerul Finantelor Publice |
| MS | Ministerul Sananatii |
| OI | Organism intermediar |
| O&M (O&I) | Operare si Mentanata |
| ONG | Organizatie non-guvernamentala |
| OR | Operator Regional |
| PA | Plan de Actiune |
| PND | Planul National de Dezvoltare |

| | |
|---|---|
| POS Mediu | Programul Operational Sectorial de Mediu 2007-2013 |
| SF | Studiu de fezabilitate |
| SMID | Sistem de Management Integrat al Deseurilor (se mai poate intalni si ca SMIDS - Sistem de Management Integrat al Deseurilor Solide) |
| SSM | Sanatate si securitate in munca |
| UAT | Unitate administrativ-teritoriala |
| UE | Uniunea Europeana |
| UIP (PIU) | Unitate de Implementare a Proiectelor |
| VAN | Valoare actualizata neta |

# 1. DATE GENERALE

## 1.1 Autoritate contractanta

Consiliul Judetean Maramures, Romania

Adresa: Baia Mare; str Gh. Sincai nr. 46, Judetul Maramures

Tel: 0262212110

Fax: 0262213945

Persoana de contact: Monica Pacurar

E-mail: office@maramures.ro

Responsabilul direct pentru implementarea sistemului integrat de gestiune al deseurilor in Judetul Maramures este Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) existenta in Consiliul Judetean Maramures.

## 1.2 Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea optiunii privind modul de gestionare a serviciului public de salubrizare pe teritoriul judetului Maramures, pentru urmatoarele activitati, asa cum au fost inscrise in Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, dar si in conformitate cu definirea deseurilor din Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor (SNGD) aprobata prin HG 870/2013:

- ✓ Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităti comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
  conform SNGD sunt incluse aici deseurile municipale si asimilabile/similare din comert, industrie/operatori economici, institutii, inclusiv fractii colectate separat, precum: deseuri biodegradabile, deseuri de ambalaje, deseuri voluminoase din gospodarii (gen: obiecte de mobilier, dulapuri, paturi, saltele, etc.,), deseuri cu continut periculos provenite din gospodarii (care vor fi colectate si depozitate separat si in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate) ;
- ✓ Organizarea prelucrării, neutralizării si valorificării materiale a deşeurilor;
- ✓ Operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;
- ✓ Sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare;
- ✓ Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
- ✓ Administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare, inclusiv monitorizarea postinchidere a depozitelor neconforme inchise prin proiect.
  Pe depozitul de deseuri conform ce va fi construit se va putea elimina in conditiile legii si namol provenit din statii de tratare si epurare (in conditiile legislatiei in vigoare, respectiv pana la 10% din capacitatea depozitului, cu minimum 35% substanta uscata si cu analize care sa ateste ca namolul nu are continut periculos), precum si alte fractii de deseuri (reziduuri de la instalatia de compostare si tratare mecanica si biologica, reziduri/refuz de la statiile de sortare, deseuri provenite din curatarea strazilor, etc.)

In sensul Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

- *deşeu menajer - deşeurile provenite din gospodării/locuinţe;*
- *deşeu municipal - deşeurile menajere şi similare;*

- *deşeuri similar (asimilabile) - deşeurile care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt comparabile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere.*

Prezentul Studiu de Oportunitate nu se refera la urmatoarele activitati:

a) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;

b) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;

d) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea,

Prezentul Studiu de oportunitate vizeaza alegerea modalitatii de gestiune a serviciilor publice ce vor face obiectul administrarii activitatilor aferente investitiilor rezultate din proiectul finantat prin POS Mediu si a investitiilor anterioare (prin proiecte PHARE, ISPA, etc.) care au fost incluse in "Sistemul de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Maramures " (SMID).

Investitiile realizate prin proiectul POS Mediu sunt sintetizate mai jos:

| | | |
|---|---|---|
| **Colectare:** | 1.218 buc containere pentru deseuri menajere 1,1 mc<br>9.919 igloo-uri 1,1 mc pentru colectare selectiva;<br>2759 buc pubele de 0,12 mc;<br>7 centre de colectare a deseurilor voluminoase (Borsa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Viseu de Sus, Targu Lapus, Sighetu Marmatiei) cu cate 5 containere de 10mc =<br>Total 35 containere de 10 mc | |
| **Transfer si transporturi:** | Construirea a 3 Statii de transfer:<br>9 vehicule de transfer de mare tonaj + 6 remorci, pentru transferul deseurilor la CMID;<br>25 containere de transfer; | Sighetu Marmatiei – 25.000 t/an<br>Moisei 31.000 t/an<br>Targu Lapus 10.000 t/an |
| **Sortare:** | 2 statii de sortare: | CMID-Sîrbi 32.000 t/an<br>Sighetu Marmatiei 22.600 t/an; |
| **Tratare:** | 82.785 compostoare individuale de 440 l;<br>Statie de tratare mecano-biologica TMB CMID Sîrbi 150.000 t/an | |
| **Depozitare:** | 1 nou depozit ecologic de deseuri nepericuloase situat in cadrul CMID Sîrbi cu capacitate de 1.946.466, 4 mc si o durata de viata de 28 ani.<br>Celula 1 a depozitului de 26.123,57 mp si cu o capacitate de 450.449,10 mc deseuri, pentru cca. 6 ani (din FEDR, restul celulelor din FIID)<br>Sistem de management al apei;<br>Sistem de tratare a levigatului; | |
| **Inchiderea depozitelor urbane neconforme:** | | relocare si ecologizare depozite de deseuri urbane neconforme de la Arinies- Borsa, Seini si Rohia-Targu Lapus;<br>Inchidere depozite de deseuri urbane neconforme de la Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmatiei) si Viseu De Sus. |

Componentele SMID, asa cum au fost mentionate in AF sunt sintetizate mai jos:

**COMPONENTA 1 - SISTEMUL DE COLECTARE, TRANSPORT SI TRANSFER**

**COMPONENTA 1-A: Sistemul de colectare a deseurilor pe 4 zone:**

Colectarea deseurilor municipale si asimilabile pe cele 4 zone de gestionare (Zona 1: Zona Sirbi, Zona2: Zona Sighetu-Marmatiei, -Zona 3: Zona Moisei, Zona 4: Zona Targu Lapus) va cuprinde:

- ✓ Colectarea deseurilor reciclabile
- ✓ Colectarea deseurilor voluminoase;
- ✓ Colectarea deseurilor din parcuri si gradini (colectarea si transportul la TMB in sarcina instituţiilor care se ocupă cu întreţinerea acestora);
- ✓ Colectarea deseurilor din piete;
- ✓ Colectarea deseurilor stradale;
- ✓ Colectarea deseurilor din constructii;
- ✓ Colectarea deseurilor biodegradabile in amestec cu cele menajere in zona urbana;
- ✓ Compostarea individuala a deseurilor biodegradabile in zona rurala.

**COMPONENTA 1-B: Transportul si transferul deseurilor**

- ✓ 3 statii de transfer – Targu Lapus, Moisei si Sighetu Marmatiei

**COMPONENTA 1-C: Centre de colectare deseuri voluminoase (CCDV)**

- ✓ 7 CCDV in Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Baia Mare, Seini, Borsa, Soncuta si Viseu de Sus

**COMPONENTA 2: SORTARE, TRATARE si DEPOZITARE**

**COMPONENTA 2 A: Sortarea**

Sortarea deseurilor se va face in cele 2 statii de sortare (StS) ce vor fi realizate prin proiect:

- ✓ 1 Statie de sortare la Sighetu Marmatiei pentru zona 2 Sighetu-Marmatiei, si zona 3 Moisei
- ✓ 1 Statie de sortare la CMID Sîrbi pentru zona 1 Centrala- Sîrbi si zona 4 Targu Lapus.

**COMPONENTA 2 B: Tratarea mecano-biolocica (TMB)**

- ✓ 1 statie de TMB la CMID din Sîrbi

**COMPONENTA 2 C: Depozitarea**

- ✓ 1 depozit conform in cadrul CMID din localitatea Sîrbi

**COMPONENTA 3: INCHIDEREA DEPOZITELOR NECONFORME EXISTENTE**

Inchiderea a 6 depozite urbane, considerate, conform legii, ca fiind neconforme. Acestea sunt localizate in Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmatiei) si Viseu De Sus, Arinies - Borsa, Rohia - Targu Lapus si Seini.

Conform Studiului de Fezabilitate si Aplicatiei de Finantare serviciul public in judetul Maramures va fi impartit in 4 zone ce vor fi deservite de urmatoarele facilitati existente si propuse prin proiect:

- Zona 1 – centrul de management de la Sîrbi-Comuna Farcasa (statie de sortare/ statie de Tratare-Mecano-Biologica/ depozit conform) – facilitati noi;;
- Zona 2 – statia de transfer si sortare de la Sighetu Marmatiei – facilitati noi;
- Zona 3 – statia de transfer de la Moisei; – facilitate noua
- Zona 4 – statia de transfer de la Targu Lapus – facilitate noua.

In figura de mai jos este prezentata harta investitiilor din cadrul proiectului.

# Maramures County - The Zoning Of Waste Collection




LEGENDA
- Centru de Management Integrat al Deseurilor
- Statie de Sortare
- Statie de Transfer
- Centru de colectare a deseurilor voluminoase
- Inchidere depozit de deseuri
- Reabilitare depozit de deseuri
- Statie de Tratare Mecano-Biologica
- Depozit Ecologic

LEGEND
- Integrated Waste Management Center
- Sorting Plant
- Transfer Station
- Bulky Waste Collection Center
- Landfill's Closure
- Landfill's Rehabilitation
- Station MBT
- Ecological Landfill

### 1.3 Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop:

- fundamentarea optiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitatile prezentate mai sus;
- prezentarea fezabilitatii optiunii de delegare a gestiunii si a aspectelor de tarifare a serviciului;
- motivarea economica, sociala si de mediu a optiunii alese de delegare a serviciului;
- identificarea si repartitia intre parti a riscurilor si/sau eliminarea acestora.

> ***Serviciul public de salubritate*** *in Judetul Maramures va fi impartit pe 4 zone:*
>
> *Zona 1- Centru (CMID Sarbi)* *Zona 2 – Sighetu Marmatiei*
> *Zona 3- Moisei* *Zona 4 – Targu Lapus*
>
> ***Studiul de oportunitate*** *fundamenteaza optiunea de gestionare a serviciului public de salubrizare, aferent sistemului de management integrat al deseurilor (SMID) ce cuprinde atat investitiile existente cat si investitiile ce vor fi realizate prin proiectul finantat prin POS Mediu.*

# 2. SITUATIA ACTUALA SI PROIECTATA

## 2.1 Prezentarea Judetului Maramures

Judeţul Maramureş este situat în nordul României, în nordul Transilvaniei, cu reşedinţa de judeţ în municipiul Baia Mare. Potrivit datelor furnizate de Direcţia Judeţeană de Statistică Maramureş, aproximativ 59% din populaţie trăieşte în mediul urban şi 41% locuieşte în mediul rural (date aferente anului 2012). Geografia este diversă, zona montană reprezintă 43% din teritoriu, munţii sunt o ramură a Carpaţilor Orientali. Dealurile şi podişurile reprezintă 30% din suprafaţa zonei, 27% reprezintă zona de câmpie.

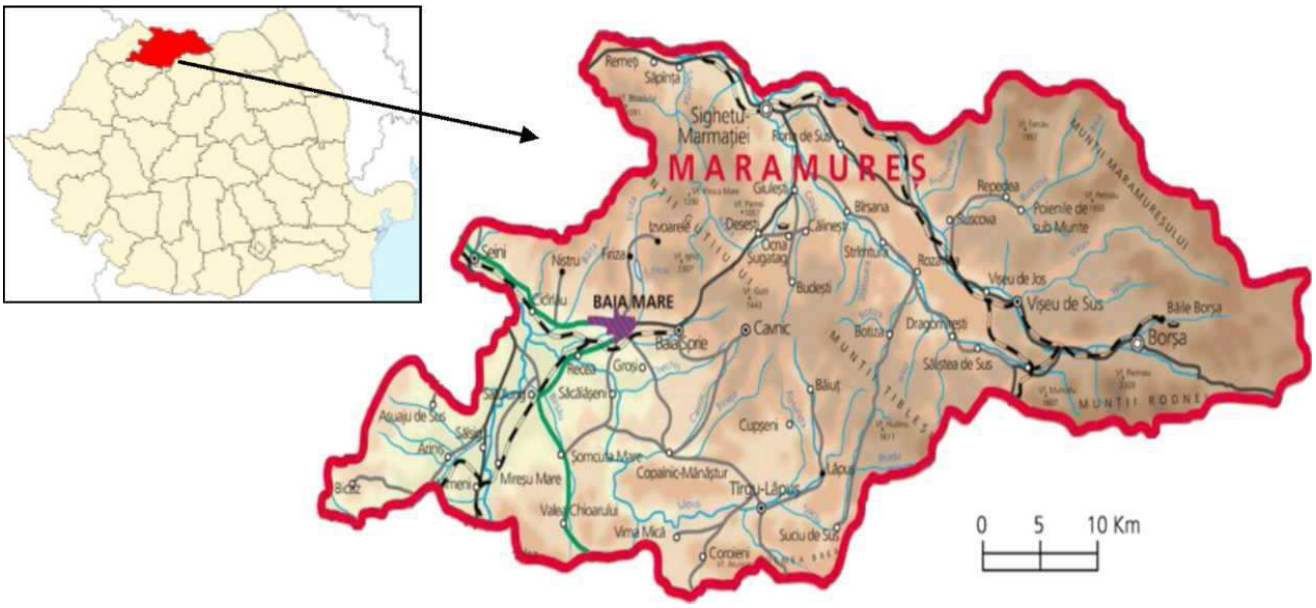



*Figura 2.1-1. Pozitia geografica a judetului Maramures in Romania*

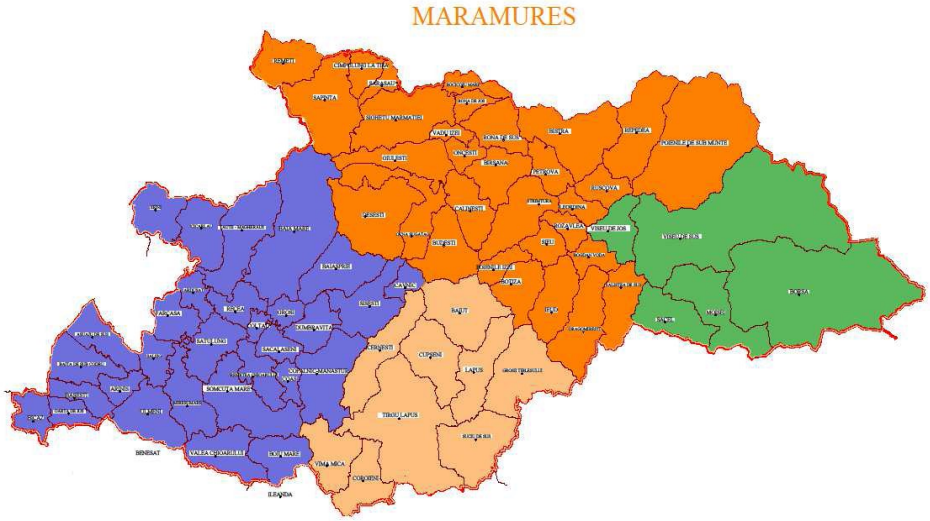



*Figura 2.1-2. Harta administrativa a judetului Maramures*

În ceea ce priveşte administraţia, Judetul Maramureş cuprinde 2 oraşe mari - municipii (Baia Mare şi Sighetu Marmaţiei), 11 oraşe (Baia Sprie, Borşa, Cavnic, Dragomireşti, Săliştea de Sus, Seini, Şomcuta Mare, Târgu Lăpuş, Tăuţii Măgherăuş, Ulmeni, Vişeu de Sus), 63 comune şi 213 sate. Municipiul Baia Mare are o populaţie de aproximativ 141.000 de locuitori.

### 2.1.1 Prezentare sumara a starii actuale privind managementul deseurilor

In prezent, sistemul municipal de gestionare a deseurilor din judetul Maramures asigura in principal colectarea si depozitarea deseurilor. Acesta este din punct de vedere al mediului, nedurabil.

**Sistemul actual de gestionare a deseurilor** in judetul Maramures, include in prezent urmatoarele elemente:

- ***Colectarea deseurilor:***
  - Gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de aproximativ 100% . În mediul rural, serviciul de salubritate acoperă în prezent aproximativ 100 % din zona în fapt. Din datele furnizate de operatorii existenti pe teritoriul județului Maramureș, gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100% pentru mediul urban și mediul rural. Asadar, conectarea este de 100 % t la nivel de județ, numai ca procentul de populatie care plătește acest serviciu este de numai 96,04%.

    Prin proiecte PHARE incheiate in anul 2005, s-au achizitionat urmatorii recipienti de colectare, in 3 unitati administrativ – teritoriale locale, astfel:

    - containere zincate de 1,1 mc – 1.256 buc
    - europubele de 0,24 mc – 70 buc
    - europubele de 0,12 mc - 16.350 buc
    - lazi compost individual- 3.222 buc
    - containere de 5,5 mc- 20 buc

    In prezent, in zonele urbane, exista recipienti pentru colectare deseuri biodegradabile. Colectarea selectiva se realizeaza partial fiind limitata in zona rurala.
- ***Transferul si transportul deseurilor***

- În prezent nu exista statii de transfer,.
- Nu exista containere pentru transfer
- Prin proiecte PHARE incheiate in anul 2005, in 3 unitati administrativ –teritoriale locale, s-a achizitionat echipament de transport, astfel:
  - ✓ autogunoiera 10 mc- 1 buc,
  - ✓ autogunoiera 16 mc- 1 buc
  - ✓ autogunoiera 18 mc- 2 buc
  - ✓ autogunoiera 20 mc- 3 buc

  In general echipamentul de transport existent are eficienta scazuta; nu exista vehicule specializate pentru transfer;

- ***Sortarea si tratarea deseurilor***
  - In judetul Maramures nu exista statii de sortare
  - Tratarea deseurilor in Judetul Maramures este inexistenta – nu exista statii de tratare
- ***Eliminarea deseurilor***
  - Depozitarea necontrolata a deseurilor in cele 6 depozite urbane neconforme situate in judet are ca efect poluarea apelor de suprafata si subterane si emisii de gaze
  - În prezent, există 6 depozite neconforme de deșeuri în județul Maramureș, care fac obiectul acestui proiect, situate în următoarele localități: Seini, Arinies-Borsa, Viseu de Sus, Teplita-Sighetu Marmatiei, Satul Nou de Jos-Baia Mare si Rohia-Targul Lapus. Dintre acestea, depozitarea este operațională doar în 4 dintre ele, la depozitul de deșeuri situat în Seini s-a sistat depozitarea din anul 2010, iar la cel de la Rohia-Targul Lapus din anul 2012.
  - Majoritatea echipamentului utilizat pentru serviciile de salubritate este invechit, uzat moral si tehnic.
  - Trebuie imbunatatita logistica in domeniul colectarii deseurilor, din moment ce depozitele de deseuri neconforme cu reglementarile in vigoare nu vor mai exista, iar deseurile ar trebui transportate la unitatile centrale de gestionare a deseurilor intr-o maniera cat mai rentabila (prin intermediul unei retele de statii de transfer).

In ceea ce priveste gestionarea deseurilor, eforturile ar trebui sa se axeze pe extinderea sistemului de colectare selectiva, pe imbunatatirea logisticii de colectare a deseurilor, precum si pe achizitionarea echipamentelor necesare pentru acoperirea nevoilor intregului judet din punctul de vedere al colectarii , transferului , sortarii si tratarii deseurilor, precum si din punctul de vedere al depozitarii acestora intr-un depozit conform de deseuri municipale.

Absenta tratarii deseurilor biodegradabile, precum si absenta instalatiilor de sortare si tratare a deseurilor si a unui depozit conform pentru eliminarea finala au condus la amenintari semnificative pentru mediul inconjurator si sanatatea publica, intrucat deseurile ajung in depozite neconforme, fara a fi tratate. De asemenea, este posibil ca, in conditiile actualelor practici de gestionare a deseurilor, sa nu se realizeze niciodata valorile foarte stricte ce trebuie atinse in ceea ce priveste excluderea de la eliminare a deseurilor biodegradabile si reciclarea.

Practicile actuale de gestionare a deseurilor nu respecta politicile si reglementarile legale in vigoare privind gestionarea deseurilor la nivelul UE si la nivel national si comporta riscuri semnificative pentru mediul inconjurator si pentru sanatatea publica. Sistemul actual nu este sustenabil si nu respecta directivele UE in ceea ce priveste toate fazele gestionarii deseurilor (colectare, tratare si recuperare, eliminare finala).

### 2.1.2 Obiective si tinte pentru managementul deseurilor in judetul Maramures

**Proiectul propus** vizeaza rezolvarea problemelor ecologice si operationale semnificative asociate generarii si gestionarii deseurilor, precum si dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deseurilor la nivelul judetului, care sa imbunatateasca nivelul de trai al cetatenilor si sa ajute Romania sa atinga valorile-tinta pentru gestionarea deseurilor prevazute in Tratatul de aderare. Sistemul propus va respecta integral principiile si reglementarile nationale si comunitare in materie de mediu si va aborda toate elementele gestionarii deseurilor, de la prevenire si colectare pana la eliminare.

La proiectarea sistemului de management integrat al deseurilor care urmeaza sa fie implementat in judetul Maramures, au fost luate in considerare si respectate prevederile PJGD Maramures.

Sistemul propus este adaptat nevoilor județului și a fost identificat drept cel mai rentabil și accesibil pentru cetățenii județului. In acest scop, proiectul propus integreaza toate elementele necesare separarii, colectarii, transportului, transferului, tratarii, reciclarii si depozitarii deseurilor. Acesta va fi sustinut de un nou cadru institutional bazat pe managementul zonal (spre deosebire de sistemul existent ne-unitar), SMID va fi implementat pe baza legislativa existenta si va conduce la, imbunatatirea sistemului financiar bazat pe principiul „poluatorul plateste", in concordanta cu principiul suportabilitatii si nevoia de crestere a gradului de informare si participare a populatiei. Implementarea proiectului propus are drept scop atingerea urmatoarelor **obiective**:

1. sa asigure conformitatea cu legislatia UE privind depozitarea deseurilor biodegradabile;

2. sa protejeze sanatatea populatiei si a mediului prin imbunatatirea colectarii si depozitarii deseurilor si prin asigurarea inchiderii si ecologizarii depozitelor existente si prin construirea unui nou depozit in conformitate cu standardele UE;

3. sa optimizeze gestiunea integrata a deseurilor si sa imbunatateasca calitatea serviciilor;

4. sa introduca si sa dezvolte sistemul de colectare selectiva a deseurilor, sa promoveze reciclarea deseurilor din ambalaje si biodegradabile in concordanta cu reglementarile nationale si ale UE si sa reduca cantitatea de deseuri depozitate.

De asemenea proiectul :

• va intari capacitatea tehnica si manageriala in judetul Maramures prin implementarea si operarea unui proiect in domeniul deseurilor cu finantare comunitara;

• va contribui la realizarea unei strategii eficiente cu privire la taxare, facturare si incasare;

• va spori nivelul de constientizare al locuitorilor cu privire la beneficiile rezultate din proiect, din colectarea selectiva a deseurilor si reciclarea acestora.

În acest sens, proiectul vizează dezvoltarea infrastructurii necesare, astfel încât județul Maramures să își poată îndeplini obligațiile derivate din Tratatul de aderare și din legislația românească și comunitară în domeniu. Principalele obiective cuantificate și termene sunt prezentate în următorul tabel.

**Tabel 2.1.2-1.** Principalele obiective si tinte de gestionare a deseurilor

| Faza de gestionare a deseurilor | Obiective cuantificate |
|---|---|
| Colectarea si transportul deseurilor | Rata de conectare la serviciile de salubrizare in **mediul urban** era de 100 % in 2010, aferenta unui numar de *304,602 locuitori* (tinta deja atinsa)<br>Rata de conectare la serviciile de salubrizare in **mediul rural** era de aproximativ 100% in 2010, aferenta unui numar de *208,362* locuitori (tinta deja atinsa)) |

| Faza de gestionare a deseurilor | Obiective cuantificate |
|---|---|
| Recuperarea deseurilor | Recuperarea si recilcarea deseurilor din ambalaje in 2013:<br>- 9,207 tone/an hartie si carton (sau 60%);<br>- 3,350 tone/an plastic (sau 22.5%);<br>- 3,998 tone/an sticla (sau 60%);<br>- 1,086 tone/an metal (sau 50%);<br>- 916 tone/an lemn (sau 15%);<br>- 24,896 tone/an reciclare (55%);<br>- 27,159 tone/an recuperare (60%) |
| Tratarea deseurilor | Tratarea deseurilor biodegradabile în 2016:<br>• tinta este reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea de deseuri biodegradabile generata in 1995.<br>• In anul de referintă 1995, cantitatea totală de deseuri biodegradabile generate în judet a fost de 113.749 tone; asadar, cantitatea maximă actuala permisa a fi depozitata în 2016 este de 39,812 tone.<br>• Prin proiect, după tratarea mecano-biologică, deseurile biodegradabile vor fi 100% prelucrate, rezultand un produs asemanator compostului (CLO), care urmează să fie depus in depozitul ecologic într-o cantitate de 63.925 tone în anul 2016. Astfel, nu vor mai fi depozitate deseuri netratate. |
| Depozitarea deseurilor | Construirea unui depozit ecologic de deseuri judetean |
| Inchiderea depozitelor neconforme | Inchiderea a tuturor celor 6 depozite urbane neconforme, in conformitate cu termenul limita impus prin Tratatul de Aderare:<br>- Seini<br>- Rohia – Targu Lapus<br>- Arinies – Borsa<br>- Viseu de Sus<br>- Teplita – Sighetu Marmatiei<br>- Satu Nou de Jos, Comuna Grosi – Baia Mare |

*(Sursa: Aplicatia de Finantare – Cod CCI: 2007RO161PR012)*

Cantitatea estimată de deșeuri generate și colectate la nivelul județului este de aproximativ 206.442 tone/an (cu referire la anul vizat 2016). Colectarea deseurilor reciclabile provenite din locuinte colective si individuale se va realiza in recipienti de tip igloo-uri amplasate la colt de strada pe urmatoarele fractii:

- ✓ Hartie /carton
- ✓ Metal +plastic
- ✓ Sticla

În ceea ce privește sistemul actual de gestionare a deșeurilor, după cum s-a menționat deja, acesta se referă la colectarea deșeurilor și la eliminarea în depozite neconforme. Infrastructurile existente vor fi înglobate în noul sistem integrat. De asemenea, se vor utiliza echipamentele existente de colectare a deșeurilor.

### 2.1.3 Infrastructura proiectata pentru managementul deseurilor

Sistemul de management integrat propus, conform documentelor care au stat la baza Contractului de Finanțare 462/RP/10.02.2014 încheiat între Consiliul Județean Maramures și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice (actualmente Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor) ia in considerare toate

aspectele privind gestionarea deseurilor, de la colectare si transport, pana la tratare, valorificare si utilizare a materialelor reciclabile si eliminare a reziduurilor.

Sistemul de management integrat al deseurilor este conceput in functie de cerintele judetului Maramures, tinand cont de caracteristicile principale ale zonei, si anume:

- Cantitatile mari de deseuri;
- Geografia zonei;
- Bugetul disponibil;

Sistemul include instalatiile minime care sa atinga tintele impuse prin legislatie si care sa asigure reducerea riscurilor asupra mediului cauzate de gestionarea actuala a deseurilor. Durata de viata a sistemului, care corespunde si cu durata de viata a depozitului, este de aproximativ 28 de ani. Acest sistem include:

- Implementarea unui sistem de colectare selectiva in mediul rural si urban, prin amplasarea de containere tip igloo la colt de strada pentru urmatoarele fractii de deseuri:
  - ✓ Hartie /carton
  - ✓ Metal +plastic
  - ✓ Sticla
- Achizitionarea de containere pentru deseuri menajere (1.218 buc a 1,1 $m^3$), igloo-uri pentru colectare selectiva (9.919 buc a 1,1 $m^3$), pubele (2.759 buc a 0,12 $m^3$), compostoare individuale pentru deseuri biodegradabile (82.785 buc);
- Construirea a 3 statii de transfer in Targu Lapus (capacitate 10,000 t/an), Moisei (capacitate 31.000 t/an), si Sighetu Marmatiei (capacitate 25,000 t/an),. Achizitionarea a 9 vehicule de transfer de mare tonaj+6 remorci, pentru transferul la CMID si a 25 de containere de transfer;
- Construirea a 2 statii de sortare, una in Sîrbi (in cadrul CMID – de capacitate 32.000t/an) si inca una la Sighetu Marmatiei (capacitate 22.600 t/an);
- Construirea unei statii TMB (tratare mecano-biologica) la CMID in Sîrbi (capacitate 150.000 t/an);
- Construirea unui depozit ecologic de deseuri nepericuloase situat in cadrul CMID, Sîrbi cu o capacitate totala de 1.946.466,4 m3 si o durata de viata de 28 de ani. Prima celula va avea capacitatea de 450.449,10 mc/an, fiind dimensionata pentru aproximativ 6 ani
- Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Borsa, Seini si Targu-Lapus vor fi curatate prin transportul deseurilor la cel mai apropiat depozit si amplasamentul va fi ecologizat; Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Baia Mare, Sighetu-Marmatiei si Viseu De Sus vor fi inchise si acoperite conform Normativului tehnic in vigoare;
- Sustinerea de campanii de informare publica si constientizarea publicului focusate pe necesitatea implementarii unui sistem de gestiune a deseurilor corespunzator si eficient.

Cantitatea estimată de deșeuri generate și colectate la nivelul județului este de aproximativ 206.442 t/an (cu referire la anul vizat 2016).

Deșeurile colectate vor fi transportate la facilitatile de sortare de la Sîrbi (CMID) si de la Sighetu Marmatiei. Deșeurile colectate vor fi tratate în vederea recuperării materialelor reciclabile și a tratării unei părți din fracția biodegradabilă, astfel încât să se producă materiale asemănătoare compostului.De notat faptul ca facilitatile ce vor fi construite respecta standardele si cele mai bune practici aleComunitatii Europene si din Romania.

***<u>Detalii tehnice privind componentele proiectului</u>***

**Componentele investitiei incluse in proiect sunt urmatoarele:**

**Componenta 1 - Sistemul de colectare, transport si transfer**

Componenta 1-a – Sistemul de colectare

Componenta 1-b – Transportul si transferul deseurilor

Componenta 1-c – Centre de Colectare Deseuri Voluminoase

**Componenta 2 – Sortare, tratare si depozitare**

Componenta 2-a- Sortarea

Componenta 2-b-Tratarea mecano-biologica (MBT)

Componenta 2-c- Depozitarea

**Componenta 3 - Inchiderea depozitelor neconforme urbane existente.**

In cele ce urmeaza sunt prezentate in detaliu componentele proiectului.

**COMPONENTA 1 - SISTEMUL DE COLECTARE, TRANSPORT SI TRANSFER**

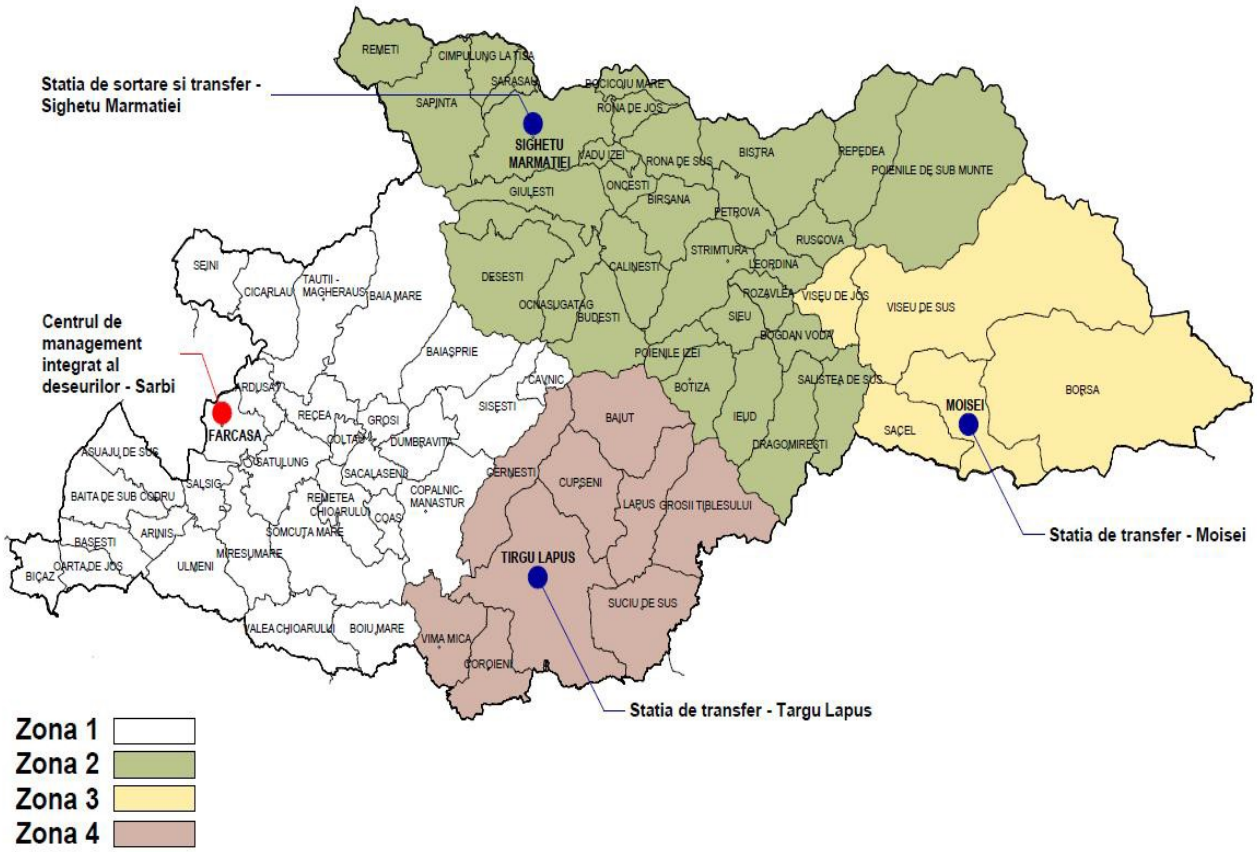
- **COMPONENTA 1-A – SISTEMUL DE COLECTARE A DESEURILOR**

Pentru o colectare cat mai eficienta a deseurilor in judetul Maramures, avand in vedere caracteristicile de relief preponderent muntos cu accesibilitate dificila in multe zone ale judetului, s-a propus impartirea acestuia in **4 zone de colectare,** identificate dupa cum urmeaza:

- **Zona 1:** Zona Sirbi;
- **Zona2**: Zona Sighetu-Marmatiei;
- **Zona 3**: Zona Moisei;
- **Zona 4**: ZonaTargu Lapus.

**Harta 2.1.3-1**. Impartirea in zone de colectare a judetului Maramures

**Judetul Maramures impartirea pe zone de colectare a deseurilor**




In funcţie de situaţie şi de necesităţile fiecărei zone, pentru acest judeţ este propus urmatorul sistem de colectare, descris in cele ce urmeaza:

**Colectarea deseurilor menajere mixte** in zonele urbane provenind din locuintele colective se va realiza in containere de 1100 L (1,1m3) /120 locuitori, iar din locuintele individuale, se va realiza in pubele de 120 L (0,12m$^3$)/gospodarie, atat pentru zonele urbane cat si pentru cele rurale. Frecventa de colectare este de 2/3 ori pe saptamana in functie de sezon.

**Colectarea deşeurilor reziduale asimilabile celor menajere din comerţ, instituţii şi industrie.**

Deseurile asimilate deseurilor menajere, generate de societătile comerciale si institutiile publice care au calitatea de utilizatori ai serviciului de salubrizare vor fi colectate în conformitate cu un program de colectare aprobat de autoritătile publice locale, în conformitate cu conditiile aplicate pentru populatie si cu frecventă similară.

Persoanele juridice si institutiile publice, care sunt producători de deseuri municipale sunt obligate, potrivit legii, să desfăsoare activitatea de pre-colectare, în conditii sanitare sigure, în spatii special amenajate si usor accesibile pentru ridicarea acestora de către operatorul de salubritate, în functie de prevederile legale in vigoare.

**Colectarea deseurilor reciclabile** in zonele urbane, cat si in zonele rurale, provenind din locuintele colective si individuale, se va realiza in recipienti tip *igloo-uri* de 1100L (1,1m3) amplasate la colt de strada, pentru fiecare fractie de deseu reciclabil, astfel:

- Un container tip igloo pentru hartie si carton;
- Un container tip igloo pentru metal si plastic;
- Un container tip igloo pentru sticla.

Frecventa de colectare este de o data pe saptamana.

Recipientii pentru deseuri reciclabile au fost dimensionati în functie de cantitatea de deseuri reciclabile prognozata a fi generata de către fiecare locuitor din judet si în functie de tipul de deseuri reciclabile (hârtie + carton, metal + plastic, sticlă).

Hârtie + carton :110 persoane/ recipient / săptămână

Metal + plastic: 99 persoane / recipient / săptămână

Sticla: 254 persoane/recipient / săptămână

In urma analizei cantitatii de deseuri reciclabile generate zilnic de fiecare locuitor al judetului, a rezultat necesitatea achizitionarii unui numar total de *9919 de igloo-uri* cu o capacitate de 1,1 m3. Acest tip de recipient a fost selectat datorita faptului ca pe raza judetului nu sunt suficiente platforme amenajate (betonate si imprejmuite) pentru colectare, tipul de recipient *igloo* fiind singurul care nu impune conditii speciale de amplasare.

**Colectarea deseurilor biodegradabile** se va face in amestec cu cele menajere in zona urbana, provenind atat din locuintele colective, cat si din cele individuale, iar in zonele rurale se vor aloca compostoare individuale pentru fiecare gospodarie in parte. Compostoarele vor avea o capacitate de 400 L (0,4$m^3$). Numarul total de gospodarii in judetul Maramures este de 84.304, din care se scade numarul de gospodarii care au in momentul de fata compostoare individuale, rezultand astfel necesitatea achizitionarii prin proiect a unui numar de 82.785 bucati de compostoare individuale.

Aceste compostoare se vor aloca in vederea atingerii tintei cu privire la devierea unei cantitati de deseuri biodegradabile de la depozitare.

**Colectarea deseurilor voluminoase.**

Deseurile voluminoase din cauza dimensiunilor lor mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice, etc), nu pot fi colectate prin sistemul comun de colectare a deseurilor municipale.

Deseurile voluminoase vor fi colectate periodic si vor fi transportate de către operatorul serviciului de salubrizare, care presteaza activitatea în zona respectiva de colectare, la cel mai apropiat centru de colectare deseuri voluminoase.

Deseurile voluminoase provenite de la populatie si de la agentii economici - obiecte de uz casnic, textile, vegetale, deseuri de lemn - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, în conformitate cu un program stabilit si aprobat de către autoritătile administratiei publice locale si comunicat populatiei si operatorilor economici în mass-media.

Colectarea se va face selectiv, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor si orelor, pentru ca detinătorii de deseuri voluminoase, incluzând si deseurile din echipamente electrice si electronice, sa poata preda deseurile, iar operatorul serviciului de salubrizare sa poata organiza colectarea în cele mai bune conditii.

Colectarea deseurilor voluminoase se poate face, de asemenea, direct de la detinătorul lor, după solicitarea adresată operatorului de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatea acestora. În această situatie, operatorul de salubritate poate stabili o altă dată si oră decât cele aprobate de autoritatea administratiei publice locale în listele de colectare a deseurilor voluminoase, în cazul în care operatiunea de colectare, prin corelarea volumului de deseuri voluminoase cu capacitate aferenta de transport, este justificată din punct de vedere economic.

Solutia tehnica si, de asemenea, cea mai avantajoasa pentru buna gestionare a deseurilor voluminoase colectate de la populatie este urmatoarea:

- Colectarea la rigola;
- Colectarea la rigola în urma unei solicitari telefonice;
- Sistem de colectare prin aducerea voluntară;

Operatorul CCDV-ului va avea un sistem de monitorizare a cantitatii de deseuri voluminoase din care să rezulte:

a) data la care colectarea, transportul si depozitarea la statia de sortare pentru a fi sortate aibă loc;

b) punctele de colectare de unde sa făcut colectarea;

c) cantitătile totale luate de populatie, public si persoanele juridice de drept privat;

d) cantitătile de deseuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;

e) cantitătile de componente sau dispozitive complete, care urmează a fi reutilizate, cu numele lor;

f) cantitătile care urmează să fie transportate la groapa de gunoi.

*Nota: Referitor la deseurile textile de orice dimensiuni si in orice stare, facem mentiunea ca in orasele in care exista agenti comerciali mari, unii dintre acestia au introdus sistemul de returnare deseuri textile (haine, asternuturi, etc) pentru care clientul care le aduce primeste un voucher pe care il poate folosi ulterior la cumparaturi. Este exemplul magazinelor H & M. Operatorul de salubritate va trebui sa fie la curent cu aceste practici si sa le promoveze in randul populatiei.*

**Colectarea deseurilor din parcuri si gradini**

Colectarea deşeurilor provenind din parcuri şi grădini de pe domeniul public este sarcina instituţiilor care se ocupă cu întreţinerea parcurilor şi grădinilor, care vor transporta deşeurile verzi direct la statia de tratare mecano-biologica rezultand compost verde utilizabil in agricultura.

Datorita caracterului sezonier al acestor tipuri de deseuri, s-a ales frecvenţa de colectare bianuala: (primavara/toamna), ca fiind cea mai potrivita pentru acest tip de deseu.

Colectarea deseurilor din parcuri si gradini apartinatoare locuintelor colective se va realiza bi-anual (primavara/toamna) cu remorca si tractor, iar cele din locuintele individuale se vor colecta in saci (cele de dimensiuni mici) sau vor fi tocate la fata locului (cele de dimensiuni medii) sau transportate – exceptie facand cele de mari dimensiuni care se colecteaza bi-anual.

**Colectarea deseurilor din piete**

Deseurile din piete vor fi colectate separat. Deseurile vegetale vor fi supuse tratamentului mecano-biologic în statia MBT, rezultând compost verde utilizat în agricultură, iar deseurile, care sunt potrivite pentru reciclare vor fi colectate selectiv, urmând a fi valorificate.

In cazul pietei, în calitatea sa de generator de deseuri / de utilizator al serviciului de salubrizare, aceasta va achita taxa de salubritate la primăria de care apartine.

Operatorul de colectare va fi cel care va colecta si transporta deseurile din zona, zilnic.

Pentru gestionarea deseurilor din piete se vor asigura recipienti marcati si amplasati în locuri special amenajate.

**Colectarea deseurilor stradale.**

Colectarea va fi realizata impreuna cu cele menajere.

**Colectarea deseurilor din constructii**

Deseurile provenite din constructii si demolari, in principiu, trebuie incluse în sistemul de gestionare a deşeurilor inerte ori periculoase, dupa caz. Materialele reciclabile necontaminate (nepericuloase) care sunt generate in amestec cu acestea, ex: plastic, hârtie şi carton etc. – pot fi trimise la staţia de sortare sau direct la operatorii economici care realizează operaţii de valorificare a deşeurilor sau la producatorul de ambalaj.

Cantitatile de deseuri biodegradabile si cele reciclabile care vor fi colectate din cele 4 zone ale judetului Maramures, sunt prezentate in tabelul ce urmeaza:

**Tabelul 2.1.3-1.** Cantitatea de deseuri prognozata a fi generate in Judetul Maramures

| **Deseuri tone/an** | **2013** | **2016** | **2042** |
|---|---|---|---|
| Cantitatea totala de deseuri generate in MM | 204.722 | 206.442 | 206.721 |
| Cantitatea totala de deseuri reziduala generate in MM | 145.310 | 144.451 | 131.698 |
| Cantitatea totala de deseuri de ambalaje generate in MM | 59.412 | 61.991 | 75.023 |

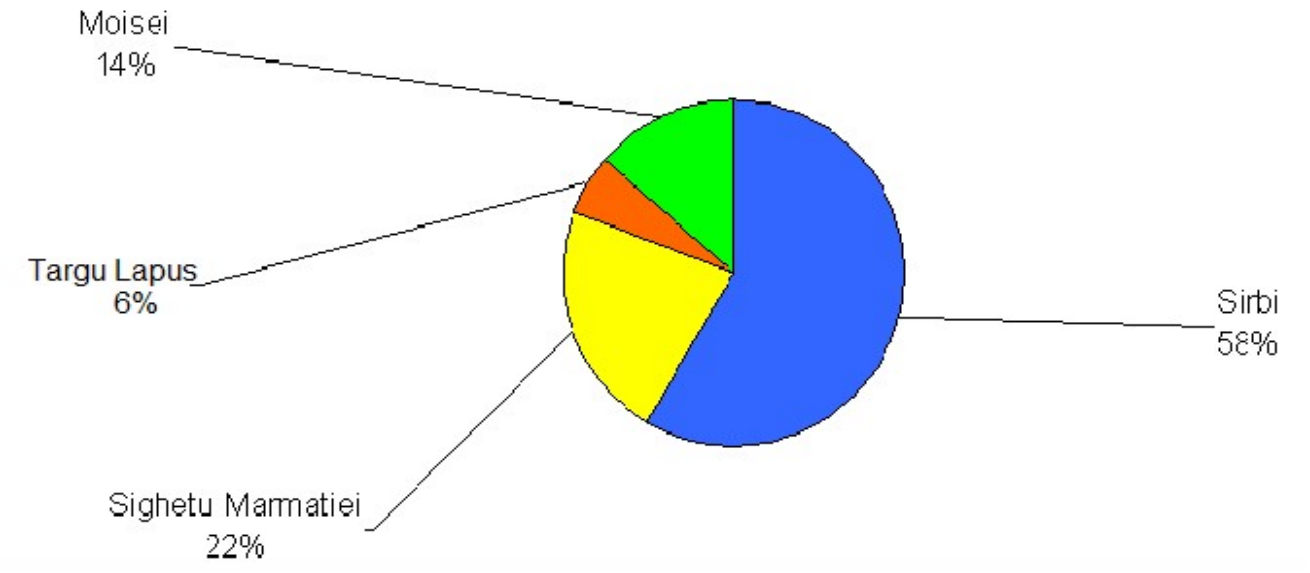



**Figura 2.1.3-1** Diagrama cantitatilor prognozate a fi generate in Judetul Maramures

Astfel, avand in vedere aceste cantitati prognozate, locatiile de unde acestea se colecteaza, dar si densitatea populatiei din aceste 4 zone, prin proiect se propune achizitionarea de containere de 1.1 $m^3$ pentru locuintele colective, igloo-uri de 1,1 $m^3$ pentru deseuri reciclabile pentru intregul judet, pubele de 0,12 $m^3$ pentru locuintele individuale.

In zonele rurale pentru a se atinge tintele privind devierea unei cantitati de deseuri de la depozitare se propune prin proiect achizitionarea pentru fiecare gospodarie a cate unui compostor individual pentru deseuri biodegradabile; astfel se vor achizitiona, prin acest proiect, un total de *82.785 bucati de compostoare individuale*.

**Tabelul 2.1.3-2.** Recipientii achizitionati prin proiect

| **Recipienti** | **Nr. necesar de recipienti** | **Zona Sîrbi** | **Zona Sighetu Marmatiei** | **Zona Moisei** | **Zona Targu Lapus** | **Pret/unitate (euro/ pers)** | **Pret total euro** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pubele (0,12 $m^3$) | 2.759 | 1.416 | 806 | 338 | 199 | 22 | 60.698 |
| Containere (1,1 $m^3$) | 1.218 | 780 | 208 | 178 | 52 | 200 | 243.600 |
| Igloo-uri (1,1 $m^3$) | 9.919 | 5.053 | 2.553 | 1.458 | 855 | 300 | 2.975.700 |
| Compostare individuala | 82.785 | 27.840 | 38.536 | 7.381 | 9.028 | 20 | 1.655.700 |
| **Total** | | | | | | | **4.935.698** |

Numarul de recipienti prezentat in tabelul de mai sus si care vor fi achizitionati prin proiect, reprezinta o cantitate necesara, aditionala celei existente ce va fi integrata in proiectul propus.

**Tabelul 2.1.3-3.** Sistem de colectare propus prin proiect

| TIPUL DESEURILOR | PERSOANE FIZICE | | PERSOANE JURIDICE | |
|---|---|---|---|---|
| | MEDIUL URBAN | MEDIUL RURAL | MEDIUL URBAN | MEDIUL RURAL |
| **DESEURI MENAJERE UMEDE (DUPA SEPARAREA DE CELE RECICLABILE LA SURSA)** | | | | |
| ***Nota:*** *Acolo unde sunt deja cumparate pubele de catre autoritatea teritorial administrativa sau de catre populatie, se vor pastra pubelele/recipientii de colectare.* | ***Locuinte colective*** **:**<br>-Se vor dota cu containere de 1100L/120 locuitori<br>Colectarea se va face de<br>-3 ori / sapt vara<br>-2 ori / sapt iarna<br>***Locuinte individuale***<br>Se va aloca o pubela de 120L.<br>Colectarea se va face de:<br>-3 ori / sapt vara<br>-2 ori / sapt iarna<br>In zonele de case care interfereaza cu blocurile de locuinte programul de ridicare va fi acelasi.<br>In zonele cu cartiere de case operatorul poate face colectarea doar de 2ori/sapt tot anul optimizand colectarea in raport cu cantitatea mica de deseuri generate. | Se va aloca o pubela de 120L. Colectarea se va face o data pe saptamana. | Societatile vor fi dotate cu containere de 1100L sau pubele de 120L in functie de numarul de angajati, contract cu operatorul de salubrizare si tipul de activitate. | Societatile vor fi dotate cu containere de 1100L sau pubele de 120L in functie de numarul de angajati, contract cu operatorul de salubrizare si tipul de activitate. |
| **DESEURI BIODEGRADABILE** | | | | |
| ***Nota***<br>*Colectarea deseurilor biodegradabile in zonele urbane se va realiza impreuna cu cele menajere (nu separat).* | ***De la populatie***<br>***Locuinte colective:***<br>- Se vor colecta in amestec cu deseurile menajere<br>***Locuinte individuale***<br>- Se vor colecta in amestec cu deseurile menajere<br>***Provenind din parcuri si gradini***<br>-Se vor colecta bi-anual (primavara/toamna)cu remorca + tocator<br>***Apartinatoare Locuintelor colective*** - | Se vor aloca compostoare individuale de 400L | ***Firme***<br>-Se vor colecta in ameste cu cele menajere.<br>***Parcuri si piete***<br>- In piete vor exista containere de 1100L si colectarea se va face zilnic<br>- In parcuri colectarea se va face in saci ori de cate ori este nevoie ori de cate ori va solicita administratia | ***Firme***<br>-Se vor colecta in ameste cu cele menajere. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Se vor colecta bi-anual (primavara/toamna)cu remorca + tocator<br>***Apartinatoare Locuinte Individuale***<br>-Se vor colecta in saci iar cele voluminoase se vor depozita pe marginea drumului.<br>Colectarea va fi bianual (primavara/toamna) cu remorca + tocator | | parcurilor.<br>Deseurile de dimensiuni mari din parcuri si piete se vor se vor toca la fata locului sau se vor ridica cu remorca + tocator. | |
| **DESEURI AMBALAJE RECICLABILE** | | | | |
| | Se vor aloca igloo-uri de colectare fiind o colectare de tip bring sistem.<br>- 1 igloo pentru hartie si carton<br>- 1 igloo pentru sticla<br>- 1 igloo pentru metal si plastic<br>Frecventa de colectare va fi de o data pe sapt. | Se vor aloca igloo-uri de colectare, fiind o colectare de tip bring system<br>-1 iglo pentru hartie si carton<br>-1 igloo pentru sticla<br>-1 igloo pentru metal si plastic<br>Frecventa de colectare va fi de o data pe saptamana | Colectarea se va face in functie de contractul cu firma de salubrizare si de legislatia in vigoare. | Colectarea se va face in functie de contractul cu firma de salubrizare si de legislatia in vigoare |
| **DESEURI VOLUMINOASE** | | | | |
| | In campaniile de colectare, deseurile voluminoase se vor depozita la bordura. Se vor colecta bianual de catre firma de salubrizare sau ori de cate ori este nevoie la centrul de deseuri voluminoase fara taxa.<br>In cazul in care se solicita firmei de salubrizare ridicarea de deseuri voluminoase in afara programului de curatenie bianuala se va percepe o taxa. | | | |

- **COMONENTA 1 B – TRANSPORTUL SI TRANSFERUL DESEURILOR**

**Obiectivele proiectului privind transportul şi transferul deşeurilor**

In proiectarea SMID s-a tinut cont de obiectivele si tintele nationale, regionale si judetene. Astfel, Strategia Judeţeană de Gestionare a Deşeurilor prevede următoarele obiective privind transportul şi transferul deşeurilor:

- Modernizarea sistemelor municipale existente de colectare şi transport a deşeurilor – permanent;
- Construcţia de staţii de transfer;

**Tabelul 2.1.3-4.** Obiective si tinte nationale si regionale privind transportul si transferul deseurilor

| Obiective şi ţinte din Planul Naţional de Gestionare a Deşeurilor | Obiective şi ţinte din Planul Regional de Gestionare a Deşeurilor Regiunea 6 Nord Vest |
|---|---|
| Optimizarea schemelor de transport<br>*Termen: permanent* | Modernizarea sistemelor de colectare şi transport a deşeurilor<br>*Termen: permanent*<br>Construcţia de staţii de transfer pe baza unor studii de fezabilitate şi în corelare cu datele de închidere a depozitelor existente. |

| | |
|---|---|
| | *Termen: 2009-2013* |
| | Implementarea sistemelor de colectare selectivă a materialelor valorificate<br>Astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor legislative referitoare la deseurile de ambalaje si deseurile biodegradabile.<br>*Termen: permanent* |

*(Sursa PNGD si PRGD - Regiunea 6 Nord Vest)*

***Parcursul deseurilor colectate***

*Statiile de transfer* deseuri municipale solide au, in principal, rolul de a aduna si transfera deseurile municipale solide la facilitati de sortare/tratare/eliminare. Avand in vedere faptul a deseurile municipal solide se descompun, pentru a evita neajunsurile provocate mediului si sanatatii uname, s-a stabilit ca intregul proces de stocare si transferare sa se realizeze zilnic

Avand in vedere prevederile care se refera la *criteriile de stabilire a locatiilor privind amplasarea Statiilor de Transfer,* regula este ca acestea sa fie amplasate la o distanta de minim 60 km de facilitatea de eliminare sau de tratare a deseurilor. Totodata se impune ca acestea sa aiba o capacitate de peste 10.000 to/an si sa deserveasca minim 25.000 locuitori.

Intrunindu-se conditiile antementionate raportat la fiecare zona de colectare din judet, prin prezentul proiect s-a propus *construirea a 3 Statii de transfer* in judetul Maramures, astfel:

- **1 Statie de transfer în localitatea Târgu Lapus** (pentru partea de sud), cu o populatie de 36.528 locuitori, situata la distanta de 70 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 10.000 t/an;
- **1 Statie de transfer in localitatea Moisei** (pentru partea de est si nord-est), cu o populatie de 62.127 locuitori, situata la distanta de 140 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 31.000 t/an;
- **1 Statie de transfer in localitatea Sighetu Marmatiei** (pentru partea de nord), cu o populatie de 148.156 locuitori, situata la distanta de 90 km fata de CMID Sirbi, cu o capacitate medie de 25.000 t/an.

Organizaţia Mondială pentru Sănătate are o regulă simplă, care permite evaluarea iniţială, pentru determinarea viabilităţii unei staţii de transfer: *„În funcţie de vehiculul de colectare, un drum dus-intors de o oră după colectare face transportul direct mai economic. Dacă e nevoie de drumuri mai lungi, transferul, încarcarea şi transportul la vrac pot fi mai avantajoase”.*

Mai mult, o statie de Transfer este viabila atunci cand costurile pentru transportul deseurilor municipale solide la Statia de Tratare / Depozitare pot fi reduse in comparatie cu transportul direct intr-un camion de colectare.

In zonele dens populate, vehiculele se misca mai incet deoarece trebuie facute multe opriri pe o distanta scurta, dar aceasta nu inseamna ca rundele de colectare sunt relativ scurte in ceea ce priveste kilometrajul total. Zonele mai putin populate necesita mult mai putine opriri, care permit vehiculelor sa se miste mai rapid, dar e posibil sa antreneze distante mai lungi pentru a acoperi toate proprietatile din zona. De aceea numarul de proprietati deservite intr-o zi va afecta numarul total de vehicule si personal operativ necesar. In zonele dens populate, distanta medie intre 2 containere a fost estimata la 180 m.

In ultimii 30 de ani s-a dezvoltat o tendinta in Europa pentru a mari dimensiunile masinilor de colectare a deseurilor municipale. Acest trend a fost cuplat cu o crestere a complexitatii si cu rate de compactare mai inalte. Oricum, cresterea in marime a ridicat probleme de manevrabilitate pe strazile congestionare, probleme de siguranta drumurilor, zgomot, si impactul de mediu a unor asemenea camioane.

In acelasi timp, gabaritul acestor autogunoiere de 12 $m^3$ (6 tone) cu compactare s-a constatat a fi pretabil pentru toate drumurile, dar mai ales pentru cele inguste de pe raza judetului.

In consecinta, au fost selectate vehiculele de 12 $m^3$ cu compactare, atat pentru zonele urbane cat si pentru cele rurale, luand in considerare cele mai bune variante tehnice si financiare, combinand capitalul cu costul de functionare, nevoile zilnice si viitoare de colectare, accesibilitatea statiilor de transfer, manevrabilitatea.

Tipul de vehicul ales are caracteristicile de mai jos:

- Incarcator posterior cu compactor intern,
- Capacitate 12 $m^3$ (pentru zonele urbane si rurale),
- Capacitate utila 6,5 t (pentru vehiculele de 12 $m^3$),
- Factorul de compactare 1:5
- Factorul de umplere 90%.

Raportat la cantitatea de deseuri, pentru colectarea si transportul deseurilor pana la statia de transfer, a rezultat un numar de *87 de vehicule* cu caracteristicile de mai sus.

Aceste vehicule nu fac parte din lista de investitii, ci vor fi puse la dispozitie de catre operatorii care vor realiza colectarea; acestia vor face dovada detinerii in scopul utilizarii pentru colectare a numarului necesar de autogunoiere/ capacitate, pentru fiecare zona de colectare in parte.

Autogunoierele transporta deseurile spre Statiile de transfer colectate din zonele 2, 3 si 4.

Din zona 1 de colectare, deseurile sunt transportate direct la Centrul de Management Integrat al Deseurilor.

Staţiile de transfer a deseurilor municipale au ca principala *functie* transferul deseurilor din vehiculele de colectare de la generator in containere de mare capacitate. Acestea au fost proiectate corespunzator pentru a reduce riscurile ce pot aparea privind mediul si sanatatea umana.

Astfel, acestea sunt prevazute, in principal, cu urmatoarele zone administrative şi de control: punct control acces amplasament, corp administrativ dotat cu vestiare si grupuri sanitare, cantar, platforma pentru spalarea rotilor vehiculelor care intra si ies din statie, rampa de descarcare, cladire statie transfer, palnie pentru descarcare deseuri, containerele de compactare cu cap de presa, platforma de asteptare, sisteme de colectare a apelor de pe suprafere, statie de hidrocarburi, bazin de stocare levigat, sistem de canalizare, sistem de iluminat exterior, imprejmuire cu gard viu si gard bordura.

*Vehiculele si echipamentele utilizate in cadrul statiilor de transfer*

Vehiculele care preiau si transporta deseurile compactate din statiile de transfer la CMID sunt caminoane de transport de mare tonaj si de lung curier, dotate cu containere de 30 $m^3$.

In functie de cantitatile de deseuri intrate in statiile de transfer ce urmeaza a fi compactate si transferate la CMID, s-a dimensionat un numar optim si necesar de camioane, containere si remorci.

Astfel, pentru statia de transfer Sighetu Marmatiei, s-a dimensionat un numar optim si necesar de 8 containere cu capacitate de 30 $m^3$, 3 camioane mare tonaj si 2 remorci, pentru transferul deseurilor catre CMID, asa cum sunt prezentate in tabelul de mai jos:

**Tabelul 2.1.3-5**. Numar total vehicule, remorci si containere pentru statia de transfer Sighetu Marmatiei

| **Tip deseu** | **Cantitate anuala (t)** | **Cantitate zilnica (m3)** | **Densitate deseu (kg/$m^3$)** | **Numar necesar containere 30 $m^3$** | **Numar necesar camioane + remorci** | **Numar transporturi** | **Distanta km (t+r)[6]** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Biodegradabil** | 28.125 | 234,37 | 600 | 5+3 | 3+2 | 3 | 190 |
| **Total** | 28.125 | 234,37 | - | 5+3 | 3+2 | 3 | 570 |

Astfel, pentru statia de transfer Targu Lapus, s-a dimensionat un numar optim si necesar de 6 containere cu capacitate de 30 $m^3$, 1 camion de mare tonaj si 1 remorca, pentru transferul deseurilor catre CMID, asa cum sunt prezentate in tabelul de mai jos:

**Tabelul 2.1.3-6** Numar total vehicule, remorci si containere pentru statia de transfer Targu Lapus

| Tip deseu | Cantitate anuala (t) | Cantitate zilnica (m3) | Densitate deseu (kg/m$^3$) | Numar necesar containere 30 m$^3$ | Numar necesar camioane + remorci | Numar transporturi | Distanta km (t+r) * |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Reciclabil** | 5.300 | 53,00 | 500 | 2+1 | 1+0 | 1 | 140 |
| **Biodegradabil** | 4.528 | 37,73 | 600 | 2+1 | 0+1 | 0 | 0 |
| **Total** | 9.827 | 90,73 | - | 4+2=6 | 1+1 | 1 | 140 |

Astfel, pentru statia de transfer Moisei, s-a dimensionat un numar optim si necesar de 11 containere cu capacitate de 30 m$^3$, 4 camioane mare tonaj si 3 remorci, pentru transferul deseurilor catre CMID, asa cum sunt prezentate in tabelul de mai jos:

**Tabelul 2.1.3-7.** Numar total vehicule, remorci si containere pentru statia de transfer Moisei

| Tip deseu | Cantitate anuala (t) | Cantitate zilnica (m$^3$) | Densitate deseu (kg/m$^3$) | Numar necesar containere 30 m$^3$ | Numar necesar camioane + remorci | Numar transporturi | Distanta km (t+r) * |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Reciclabil** | 12.638 | 97,21 | 500 | 3+2 | 2+1 | 2 | 140 |
| **Biodegradabil** | 13.883 | 88,99 | 600 | 4+2 | 2+2 | 2 | 320 |
| **Total** | 26.521 | 186,21 | - | 7+4 | 4+3 | 4 | 920 |

La numarul de camioane de mare tonaj calculat, se adauga 1 camion ce se va afla in dotarea CMID Sirbi in scopuri de rezerva.

Rezulta astfel un *optim de 25 containere* cu capacitate de 30 m$^3$, *9 camioane de* mare tonaj si *6 remorci*, pentru transferul deseurilor catre CMID.

**Table 2.1.3-8.** Cantitatiile de deseuri ce intra in statiile de transfer

| Date de intrare in statiile de transfer | 2016(t/an) |
|---|---|
| **1.Moisei** | |
| Deseuri de ambalaj | 12.638 |
| Deseuri reziduale | 13.883 |
| **2.Sighetu Marmatiei** | |
| Deseuri de ambalaj | 28.125 |
| **3.Targu Lapus** | |
| Deseuri de ambalaj | 5.300 |
| Deseuri reziduale | 4.528 |

*Rutele de transport* al deseurilor de la statiile de transfer la centrul de management integrat al deseurilor (CMID Sirbi) este prezentat in cele ce urmeaza:

Pt zona **Targu Lapus**

- deşeurile menajere (umede) se vor transporta pe traseul DN18B (Târgu Lăpuş – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi.
- deşeurile reciclabile se vor transporta in camioane de lung curier pe DN18B (Târgu Lăpuş – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat- Fărcaşa) CMID Sîrbi.

Pt zona **Moisei**

- deşeurile menajere (umede) se vor transporta pe traseul DN 18 (Moisei - Sighetu Marmaţiei – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108A (Pod Ardusat- Fărcaşa) spre CMID Sîrbi.

- deşeurile reciclabile se vor transporta se vor transporta pe traseul DN 18 (Moisei – Sighetu Marmaţiei) la Staţia de Sortare de la Sighetu Marmaţiei.

Pt zona **Sighetu Marmatiei**

- deseurile menajere (umede) se vor transporta pe traseul DN 18 (Sighetu Marmaţiei – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi.
- deşeurile reciclabile se vor transporta pe traseul DJ 186 ( Sălişte a de Sus – Vadul Izei), DN 18 (Vadul Izei - Sighetu Marmaţiei) spre Staţia de Sortare de la Sighetu Marmaţiei.

Pt zona **Sirbi**

- deseurile menajere (umede) se vor transporta pe:
  - Traseul DJ 184 (Cavnic - Baia Sprie, DN 18 (Baia Sprie – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DN 1C (Mesteacăn – Hideaga) - DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DN 1C (Seini - Hideaga) - DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DJ108 A (Ulmeni – Fărcaşa) spre CMID Sîrbi o Traseu DJ 108 P ( Bicaz – Intersecţia cu DJ 108 D – Ariniş), 108 A (Gârdani – Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
- deseurile reciclabile se vor transporta pe:
  - Traseul DJ 184 (Cavnic - Baia Sprie, DN 18 (Baia Sprie – Baia Mare), DN1C (Baia Mare - Hideaga), DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DN 1C (Mesteacăn – Hideaga) - DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DN 1C (Seini - Hideaga) - DJ 193 (Hideaga – Pod Ardusat), DJ 108 A (Pod Ardusat-Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DJ108 A (Ulmeni – Fărcaşa) spre CMID Sîrbi
  - Traseul DJ 108 P ( Bicaz – Intersecţia cu DJ 108 D – Ariniş), 108 A (Gârdani – Fărcaşa) spre CMID Sîrbi

Personalul care va opera in cadrul acestor facilitati este in numar de 16

Valoarea de investitie pentru realizarea celor 3 statii de trasfer este prezentata in tabelul de mai jos:

**Tabel 2.1.3-9.** – Valori de investitie pentru statiile de transfer

| **Tip investitie/achizitie** | **Locatia** | **Valoare euro** |
|---|---|---|
| Statie transfer | Sighetu Marmatiei | 999.540 |
| Statie transfer | Moisei | 1.479.055 |
| Statie transfer | Targu Lapus | 1.121.587 |
| **Total** | | **3.600.182** |

- **COMPONENTA 1 C – CENTRE DE COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE (CCDV)**

Un centru de colectare a deşeurilor voluminoase reprezinta o facilitate in care se receptioneaza deseuri prea mari sau prea grele pentru containerele de colectare obisnuita.

Centrul de colectare deseuri voluminoase consta intr-o platforma betonata imprejmuita cu gard bordurat, pe care se vor amplasa containerele de colectare a deseurilor voluminoase, deşeurile de echipamente electrice şi electronice (DEEE/ WEEE).

Deşeuri voluminoase sunt produse in principal in mediu urban si mai putin in zonele rurale. In consecinta, prin proiect s-a propus realizarea a 7 centre de colectare deseuri voluminoase, toate amplasate in zone urbane, astfel: Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Borsa, Viseu de Sus, Baia Mare, Somcuta Mare, Seini. CCDV din Sighetu Marmatiei si Targu Lapus sunt parte componenta a Statiilor de transfer, restul fiind centre de sine statatoare.

Aceste facilitati sunt construite pe o suprafata de 1000 mp, si sunt prevazute cu: platforma betonata, 4 containere pentru deseuri voluminoase si DEEE, 1 container pentru deseuri periculoase provenite strict din deseuri menajere, cabina portar – control acces, toaleta ecologica, sistem de iluminat, bordura perimetrala de beton, cu o inaltime de 15 cm (fata de cota platformei betonate).

In aceste Centre se receptioneaza numai deseurile voluminoase si DEEE colectate direct de la generatorii de deseuri. Containerele in care se vor depozita deseurile voluminoase, fi deschise si vor avea o capacitate de 30 $m^3$.

Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la operatorii economici- mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase, DEEE, vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubrizare, conform unui program intocmit si aprobat de catre autoritatile locale si comunicat populatiei si operatorilor economici. Colectarea si transportul deseurilor voluminoase se va efectua astfel incat sa optimizeze refolosirea si reciclarea componentelor sau a aparatelor intregi care pot fi refolosite sau reciclate.

Personalul care va opera in cadrul acestor facilitati va fi de 35 salariati.

Valoarea de investitie pentru realizarea acestor facilitati este prezentata mai jos, astfel:

**Tabelul 2.1.3-10.** Valori de investitie pentru realizarea centrelor ce colectare deseuri voluminoase

| Tip investitie/achizitie | Locatia | Valoare euro |
|---|---|---|
| CCDV | Sighetu Marmatiei | 40.000 |
| CCDV | Targu Lapus | 39.680 |
| CCDV | Baia Mare | 251.013 |
| CCDV | Somcuta Mare | 252.818 |
| CCDV | Seini | 180.856 |
| CCDV | Borsa | 209.169 |
| CCDV | Viseu de Sus | 179.317 |
| **Total** | | **1.152.853** |

**COMPONENTA 2 – SORTARE, TRATARE SI DEPOZITARE**

- **COMPONENTA 2 A – SORTAREA**

*Situaţia existentă privind sortarea deşeurilor*

Pe raza intregului judet nu exista un sistem de sortare a deseurilor, acest lucru facandu-se doar in anumite localitati din judeţul Maramures.

**Obiectivele proiectului privind sortarea deşeurilor**

Strategia Judeţeană de Gestionare a Deşeurilor pentru Judeţul Maramureş prevede ca obiectiv construcţia de staţii de sortare a căror capacitate totală să asigure sortarea întregii cantităţi de deşeuri de pe raza judetului.

Pe baza situaţiei existente, pentru fiecare zonă deservită de staţiile de transfer, s-a determinat capacitatea necesară pentru sortarea deşeurilor colectate selectiv. Din statiile de transfer, deseurile colectate selectiv si compactate, sunt trasportate cu camioanele de mare tonaj si lung curier de 30 m3, avand ca destinatie cele doua statii de sortare ce se vor realiza prin proiect.

Pentru a acoperi cantităţile de deşeuri reciclabile din Judetul Maramures, opţiunea tehnică propusă pentru sortarea deşeurilor reciclabile colectate separat este construirea a **2 Statii de sortare:**

- *1 Statie de sortare* in localitatea Sighetu Marmatiei care va deservi partea de Nord si Nord-Est a judetului, aici ajungand deseurile colectate selectiv din zona 2 (Sighetu Marmatiei) si 3 (Moisei) si in care vor opera un numar total de 20 angajati, adica cate 10 angajati pe fiecare schimb;
- *1 Statie de sortare* in cadrul CMID Sîrbi si va deservi partea de Sud si Sud-Vest a judetului, aici ajungand deseurile colectate selectiv din zona 1 (Sirbi) si 4 (Targu Lapus) si in care vor opera un numar total de 28 angajati, adica cate 14 angajati pe fiecare schimb;

Pentru calculul capacităţii staţiei de sortare trebuie luate în considerare următoarele ipoteze:

- In staţiile de sortare vor fi sortate deşeurile de hârtie, carton, metal şi plastic colectate separat. Se consideră că sticla colectată separat va fi transportată direct la reciclatori.
- Se consideră că în afara fluxului de deşeuri colectate separat de la populaţie se va primi un alt flux de materiale reciclabile de la comerţ, industrie şi instituţii.
- Se presupune că până la 50% din cantitatea de deşeuri de ambalaje generate de grupuri industriale va fi trimisă la staţia de sortare iar restul cantităţii de ambalaje va fi transportat direct la companiile reciclatoare.

Capacitatile Statiilor de sortare prevazute prin proiect se regasesc mai jos:

**Tabel 2.1.3-11. -** Capacitati Statii sortare

| | |
|---|---|
| Statie de sortare CMID Sîrbi | ~32,000 t/an |
| Statie de sortare Sighetu Marmatiei | ~22,600 t/an |

Capacitatea statiilor de sortare s-a calculat pornind de la cantitatea de deseuri ce o poate prelucra si transporta o banda din linia de sortare in 14 ore/zi (2 schimburi fiecare a cate 7 ore de lucru) in cele aproximativ 312 zile lucratoare pe an. Cantitatile de deseuri reciclabile colectate selectiv din zona 2 – Sighetu Marmatiei si zona 3 – Moisei, ce intra in Statia de Sortare Sighetu Marmatiei, si cantitatile de deseuri reciclabile colectate selectiv din zona 1 – Sirbi si zona 4 – Targu Lapus, ce intra in Statia de Sortare Sirbi, unde se centralizeaza urmatoarele cantitati sunt prezentate in tabelul de mai jos:

**Tabelul 2.1.3-12.** - Intrare in statiile de sortare

| **Cantitati de deseuri ce intra in statia de sortare Sighetu Marmatiei** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2042** |
|---|---|---|---|---|---|
| Cantitatea totala de ambalaje t/an | 15.028 | 15.627 | 16.093 | 16.413 | 20.970 |
| **Cantitati de deseuri ce intra in statia de sortare Sirbi** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2042** |
| Cantitatea totala de ambalaje t/an | 21.184 | 22.034 | 22.698 | 23.154 | 32.650 |
| Cantitatea totala de ambalaje t/an pe cele 2 statii | 36.213 | 37.661 | 38.791 | 39.567 | 53.619 |

Statiile de sortare includ o linie de sortare semiautomata primara. Linia de sortare permite sortarea pe diferite tipuri de materiale şi obţinerea unei calitati mai bune a componentelor separate in vederea reciclarii ulterioare. Operaţiunea vizează separarea deşeurilor de diferite categorii aflate în amestec (carton, plastic, lemn, sticlă, metale,etc) în vederea facilitării eliminării acestora prin procese specifice fiecărei categorii. Sortarea este de 2 feluri:

- Sortarea manuală: operaţiunea de sortare a deşeurilor este realizată manual pe banda rulantă, de către operatorii de sortare.
- Sortarea mecanizată: presupune implicarea de echipamente mecanice în procesul de selectare (echipamente magnetice, echipamente optice, etc).

Principalele materiale sortate sunt: hârtia, plasticul, sticla, lemnul şi metalele. In statia de sortare, se vor realiza urmatoarele operatii: preluarea deseului colectat selectiv pentru reciclare; selectarea deseurilor neadecvate de tip grosier inainte de prelucrarea de sortare; sortarea deseului reciclabil pe categorii si calitati de materii si materiale; colectarea refuzului de sortare; prelucrarea pentru transport a fractiilor selectate si a refuzurilor. Trebuie tinut cont de importanta unei bune ventilatii, fara curenti de aer, conexiuni pentru sistemul de ventilatie, dotari cu un dispozitiv electric pentru racire si incalzire, posibilitati multiple de acces, izolare fonica si termica, structuri de sustinere.

Cantitatile de deseuri reciclabile sortate ce se vor valorifica, precum si cantitatile de deseuri refuzate la sortare sunt cele prezentate in tabelul de mai jos:

**Tabelul 2.1.3-13. -** Cantitatiile de deseuri de ambalaj ce rezulta din statiile de sortare

| Cantitatea de deseu sortat (t/an) | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cantitate deseu sortat ce urmeaza a se valorifica provenit din statia de sortare Sighetu Marmatiei to/an | 13.525 | 14.064 | 14.484 | 14.771 | 18.873 |
| Cantitate deseu sortat ce urmeaza a se valorifica provenit din statia de sortare Sirbi to/an | 19.066 | 19.831 | 20.428 | 20.839 | 29.385 |
| **Total deseu sortat ce urmeaza a se valorifica** | **32.591** | **33.895** | **34.912** | **35.610** | **48.257** |
| Cantitati refuz sortare Sighetu Marmatiei | 1.503 | 1.563 | 1.609 | 1.641 | 2.097 |
| Cantitati refuz sortare Sirbi | 2.118 | 2.203 | 2.270 | 2.315 | 3.265 |
| **Total deseu refuz sortare 10%** | 3.621 | 3.766 | 3.879 | 3.957 | 5.362 |

Personalul operational din cadrul statiilor de sortare este in numar de 70 oameni.

**Tabelul 2.1.3-14.** - Parametrii de proiectare statii de sortare

| 2016 | Statie de sortare Sirbi | Statie de sortare Sighetu Marmatiei |
|---|---|---|
| **Capacitate totala tone/an** | 32.000 | 22.600 |
| **Cantitati de deseuri ce intra in statiile de sortare t/an** | 23.154 | 16.413 |
| **Cantitati de deseuri ce intra in statiile de sortare t/zi** | 74,21 | 52,60 |
| **Numarul de zile lucratoare / an** | 312 | 312 |
| **Cantitate de desuri de ambalaj ce merge la valorificare tone /an** | 20.839 | 14.771 |
| **Refuz sortare tone /an** | 2.315 | 1.641 |
| **Tehnologia** | Sortare manuala Hirtie si carton, plastic | Sortare manuala Hirtie si carton, plastic |
| | Sortare mecanica Metal, sticla si lemn | Sortare mecanica Metal, sticla si lemn |
| **Personal operational** | 42 | 28 |
| **Distanta (km)** | 70 | 70 |

Valoarea de investitie pentru realizarea acestor facilitati este prezentata mai jos, astfel:

**Tabelul 2.1.3. - 15** - Valori investitie statii sortare

| Tip investitie/achizitie | Locatia | Valoare euro |
|---|---|---|
| Statie sortare | Sîrbi | 1.717.962 |
| Statie sortare | Sighetu Marmatiei | 2.211.615 |
| **Valoare totala** | | **3.929.578** |

***Recuperarea deseurilor de ambalaje***

La finele anului 2013, un număr de 32 operatori economici din județ erau cuprinși în evidențele APM Maramureș ca având autorizaţie de mediu pentru activitatea de colectare, reciclare sau valorificare deşeuri de ambalaje.

Exista si operatori autorizati inregistrati în judetele învecinate. Astfel din totalul de 50 de operatori licentiati, 19 operatori recuperează sticla, operatori 41 operatori recupereaza plastice, 38 recuperează hârtie si carton, 32 de operatori de recupereaza metalele feroase, 35 de operatori valorifica neferoase si 26 de operatori recuperează lemn. Acesti operatori au capacitatea de a prelua cantitatea de deseuri reciclabile pentru valorificare/procesare/reciclare.

- **COMPONENTA 2 B- TRATAREA MECANO-BIOLOGICA (MBT)**

In scopul atingerii acestor tinte, prin proiect se propune realizarea unei Statii de Tratare Mecano-Biologica (TMB) dimensionata sa proceseze deseurile biodegradabile generate, investitiile propuse urmarind urmatoarele rezultate:

- Reducerea cantităţii de deşeuri biodegradabile care ajung în depozitele de deşeuri pentru a reduce impactul asupra mediul prin eliminarea acestei fracţii privind deşeurile,
- Reducerea cantităţii totale de deşeuri care ajung în depozitele de deşeuri, prin devierea de la depozitare si reciclarea deseurilor;
- Reducerea capacitatii tehnice a instalatiilor de tratare a levigatului şi de captare a biogazului rezultata din depozitul de deşeuri,

Pentru a îndeplini ţintele mai sus menţionate, o instalaţie de tratare mecano-biologica trebuie construită, conform descrierii din capitolele precedente.

Statia de Tratare Mecano-biologica (MBT) este localizata in Centrul de Management Integrat al Deseurilor, situat in localitatea Sirbi, jud. Maramures si are o suprafata desfasurata de 7.735 mp si o capacitate de procesare ~150.000 to/an.

Procesele tehnologice ce se vor desfasura in cadrul Statiei de Tratare Mecano-biologica (MBT) sunt:

***Tratarea mecanica***

Din punct de vedere arhitectural, hala in care se desfasoara procesul de tratare mecanica are o suprafata construita de 1190 $m^2$ si va fi dotata cu:

a. tocator deseuri - este un tocator cu functionare “lenta”, cuplu mare, cu un singur ax, pentru deseuri greu de maruntit. Deseurile din C&D, anvelope, covoare si deseuri municipale nu sunt o problema pentru dintii robusti de pe rotorul tocatorului si de pe contrapieptene. Are posibilitate de reglare permanenta a spatiului de taiere, permite stabilirea precisa a dimensiunilor materialului tocat pentru etapele ulterioare ale procesului. Exista posibilitatea alegerii a doua sisteme de antrenare – fie un sistem hidraulic cu deconectare optionala de la unitatea de taiere pentru putere constanta, fie actionare mecanica directa pentru eficienta maxima.

b. banda transportatoare ascendenta ce are ca scop alimentarea ciurului rotativ,

c. ciur rotativ – este dotat cu site cu posibilitate de inlocuire, sistem de prindere in suruburi, sectiune poligonala, suport cu rulmenti (lagare).

Utilajul se alimenteaza prin intermediul unui buncar de incarcare, alimentat la rindul sau de un utilaj (buldozer, incarcator frontal). Banda transportoare aferenta buncarului utilajului transfera continutul

acestuia in cilindrul sitei de sortare. Cilindrul sitei de sortare este pus in miscare de un motor hidraulic, si este fixat pe lagare construite pentru exploatare in conditii foarte grele. Sita cilidrului de sortare este curatata de o perie rotativa, pozitionata pe toata lungimea cilindrului sitei de sortare.

d. banda transportatoare ascendenta ce are ca scop alimentaea separatorului ballistic

e. separator balistic - este folosit pentru a separa din deseurile umede, fractiile utilizabile si deseurile cu potential de reciclare. Prin combinarea sortarii balistice cu sitare (screening), separarea in trei sau patru fractii este executata intr-o singura operatie, fiind vorba de deseu de orice dimensiune ( tridimensional, plat, cubic, rigid, neted, ingust, supra sau subdimensionat). Separatorul balistic are un amplu domeniu de aplicare, incepand cu deseurile menajere pana la deseuri cu potential de reciclare, dar si deseuri din constructii si demolari. Are un rang inalt de selectie datorita ajustarii unghiului de sortare. Necesita foarte putina energie electrica pentru functionare.

Separatorul lucreaza conform principiului balistic, separand deseurile in functie de proprietatile fizice ale acestora. Folosind un distribuitor de deseuri, amestecul cade pe elemente de sitare rigide, care sunt pozitionate longitudinal, in panta ascendenta. Elementele sunt montate pe un arbore cotit la ambele capete, iar atunci cand acesta este rotit, elementele oscileaza. Fractia bidimensionala cuprinde fragmente netede, plate, subtiri, care sunt curatate de impuritati, prin agitare si rotire, in timp ce sunt transportate ascendent pe elementele de sitare. Fractia tridimensionala cuprinde fragmente grele, rigide, care nu sunt separate prin golurile elementelor de sitare. Miscarea provoaca rostogolirea fractiilor, apoi caderea lor, in plus, fluxul de material in ascensiune este separat in doua categorii de deseuri supradimensionate si subdimensionate, in functie de marimile gaurilor de pe elementele de sitare.

f. banda transportatoare deseuri 3D (pet, sticla, etc.)

g. banda transportatoare deseuri 2D (plastic, folie, etc.)

h. separator magnetic - sistem de deferizare realizat cu magneti permanenti de inalta inductie magnetica si forta de atractie mare, inchis in carcasa de otel inox amagnetic

i. banda transportoare fractie metalica

j. banda de evacuare deseuri organice

k. banda de evacuare ascendenta deseuri organice in buncarul de depozitare

l. containere deschise de 30 $m^3$

m. buncar de depozitare deseuri organice

n. halda deseuri organice

o. utilaj pentru transportul containerelor pe distante mici

p. scari de acces la cabina climatizata de sortare negativa (2D)

q. sortare negativa (2D) ce are loc in cabina climatizata

Hala de tratare mecanica mai cuprinde, in plus, si urmatoarele zone:

- zona primire deseuri umede - atat zona de manevra pentru descarcare, dar si platforma de descarcare si care este din beton, fiind conceputa pentru trafic greu. Este dotata cu echipamente corespunzatoare pentru curatare zilnica. Zona de descarcare, inclusiv zona de incarcare a buncarului, este acoperita.
- zona depozitare deseuri umede;
- zona primire deseuri provenite din parcuri, gradini si piete, avand in vedere ca in cadrul statiei de compostare se va produce si compost horticol cu destinatia de ingrasamant agricol;
- zona depozitare deseuri provenite din parcuri, gradini si piete.

Se vor prevedea rigole pentru colectarea apelor provenite din spalare, a levigatui, rigole care se vor descarca in reteaua de canalizare pentru levigat din incinta. Pe platforma se vor prevedea robineti de spalare alimentati cu apa rece de la reteaua de incendiu si spalare din incinta.

***Tratarea biologica*** este un proces de biostabilizare care se bazează pe omogenizarea şi amestecarea deşeurilor, urmată de aerare şi adeseori de irigare, in urma caruia rezulta un material stabilizat de culoare închisă.

Prin proiect se propune realizarea unui sistem bazat pe structuri de ciment cu biocelule de stabilizare, acoperite cu folie respirantă, proiectate astfel încât să limiteze emisiile de mirosuri neplăcute. Este o soluţie modulară, fiecare modul fiind compus din biocelule cu un sistem de ventilare, conducte, sistem de monitorizare a procesului (sonde de temperatură) şi un sistem automat pentru administrarea parametrilor generali ai procesului.

Sistemul consta intr-o structura aerata, cu aerul furnizat prin tevi si suflante fixate impreuna intr-o podea de beton. Materialul pentru tratat este asezat in aceasta arie, sub forma de gramada, prin care trece aer produs de ventilatoare si gestionat de un sistem computerizat. Gramada este acoperita cu un material care permita vaporilor de apa sa “scape” din materialul tratat fara a contine mirosuri.

Celula este prevazuta cu un sistem de aerare, sistem de ventilare a procesului, un sistem de irigare/umidificare automat, folie respiranta necesara pentru a proteja astfel materialul organic impotriva ploii, precum si pereti izolatori.

Sistemul de control foloseste probe termometrice si termorezistente pentru monitorizarea constanta si inregistrarea temperaturii din biomasa. Sistemul de control gestioneaza ventilatoarele si sistemul de lucru preliminar in concordanta cu datele provenite din probe si din parametri, fixate de utilizator.

Etapa de biostabilizare dureaza aproximativ 21 zile.

**Tabel 2.1.3-16. -** Dimensionarea statiei de tratare mecano- biologica

| **Elemente** | **Parametrii** | **UM** |
|---|---|---|
| Cantitatea anuala de deseuri ce va intra in celulele de biostabilizare | 112.346 | t/an |
| Cantitatea zilnica de deseuri ce va intra in celulele de biostabilizare | 360 | t/an |
| Volumul zilnic de deseuri ce intra in biocelule | 800 | $m^3$/zi |
| Volumul unei celule de biostabilizare | 847 | $m^3$/ciclu |
| Numarul de zile pana la umplerea unei celule | 1,06 | zile |
| Numarul de zile in care deseul este mentinut in celulele de biostabilizare | 21 | zile |
| Numarul de zile lucratoare | 312 | zile/an |
| Numarul de cicluri pentru o celula | 14,86 | cicluri/an |
| Numarul de cicluri pentru toate celulele | 267 | cicluri/an |
| **Numarul de celule** | **18 celule** | |

*Maturarea*

Fracţia rezultata este transportată către patforma de stabilizare a materiei organice/maturare cu ajutorul unui incărcător frontal. Zona de maturare este o platforma betonata, perimetral imprejmuita cu rigole pentru preluarea levigatului si dotata cu un utilaj prevazut cu un cilindru actionat hidraulic, cu transportor eficient, ce are rolul de a amesteca produsul rezultat din biocelulele de stabilizare.

Etapa de maturare pe platforma durează aproximativ 21 zile.

*Cernerea/Sitarea*

Cantitatea de deseuri care rezultă din procesul de biostabilizare si maturare va fi trecuta printr-o sită prevăzuta cu grătare de dimensiuni diferite, rezultand astfel o cantitate de material fin folosit ca prim strat de acoperire a produsului inert si o cantitate de produs grosier care urmează să fie depozitata.

Aceeasi procedură se aplică si pentru cantitatea de "deseu verde"; deseurile ce rezulta in urma proceselor tehnologice din statia de MBT in urma cernerii/sitarii se vor valorifica.

Produsul rezultat în urma procesului de tratare mecano-biologică va fi depozitat în depozitele de deșeuri.

Tratarea namolului ce se va depozita pe depozitul ecologic de la statiile de epurare orasenesti din judet nu se va trata in instalatia de tratare mecano-biologica

In tabelul de mai jos este prezentat randamentul statiei de tratare mecano-biologica pe fiecare faza tehnologica in parte.

**Tabel 2.1.3-17.** - Cantitatii de intrare si iesire in statia MBT

| **Etapele MBT** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** |
|---|---|---|---|---|
| **Cantitati de intrare in tratarea mecanica T/an** | 145.310 | 144.509 | 144.641 | 144.451 |
| **Cantitatea de deseu recuperate T/an** | 29.423 | 29.249 | 29.491 | 32.104 |
| **Cantitate de intrare in tratarea biologica T/an** | 115.886 | 115.259 | 115.149 | 112.346 |
| **Apa (41%)** | 48.820 | 48.560 | 48.439 | 46.344 |
| **Cantitati de iesire din tratarea biologica T/an** | 67.067 | 66.700 | 66.710 | 66.002 |
| **Compost verde** | 2.078 | 2.078 | 2.078 | 2.078 |
| **Produs asemanator compostului** | 64.989 | 64.622 | 64.633 | 63.925 |
| **Cernere / sitare** | 4.995 | 4.968 | 4.936 | 4.471 |
| **Cantitati rezultate in urma MBT t/an** | 59.994 | 59.654 | 59.697 | 59.453 |

*Indicatori de performanţă pentru tratarea deşeurilor biodegradabile*

Pentru a avea o imagine clara asupra impactului asupra realizarii investitiei propuse in cadrul componentei de tratare, in judetul Maramures, s-a realizat o comparatie cantitativa a sistemului propus in raport cu situatia actuala, conform tabelului de mai jos:

**Tabel 2.1.3-18. -** Indicatori potentiali de performanta pentru tratarea biologica

| | **Indicator** | **Unitate** | **Inainte de proiect 2014** | **Dupa proiect 2014** | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Total locuitori in asezarile umane de interes | locuitori*1000 | 506 | | 506 |
| 5.1 | Rata totala de reducere a deseurilor deviate de la depozitare (compost verde) | % si t/an | 0 | 45% | 1.889 |
| 5.2 | Cantitatea de produs, rezultat in urma tratarii mecanobiologice in statia MBT | t/an | 0 | | 67.456 |
| 5.3 | Numarul celule TMB | nr si t/an | 0 | 18 celule | 134.918 t/an |
| 5.4 | Cantitatea de namol tratat | t/an | 0 | | 0 |
| 5.5 | Cantitatea de deseuri biodegradabile deviate prin compostare individuala | % si t/an | nu exista | 11,94% | 17.927 |

Numărul personalului de exploatare ale acestor facilitati este de 26 de persoane.

Valoarea investitiei pentru realizarea acestei facilitati este de 5.625.325 euro.

*Compostoare individuale in mediul rural*

Asa cum s-a prezentat si in capitolul Colectare, in mediul rural se produce o cantitate considerabila de deseuri biodegradabile ce poate fi deviata de la depozitare, pentru atingerea tintelor, prin transformarea sa in compost verde si utilizarea acestui produs ca ingrasamant agricol.

Compostoarele vor avea o capacitate de 400 L (0,4m$^3$). Numarul total de gospodarii in judetul Maramures este de 84.304, din care se scade numarul de gospodarii care au in momentul de fata compostoare individuale, rezultand astfel necesitatea achizitionarii prin proiect a unui numar de 82.785 bucati de compostoare individuale, doar pentru mediul rural.

1519 compostoare individuale au fost achizitionate de catre autoritatile locale prin intermediul altor proiecte, ce vor fi integrate in noul sistem.

Cantitatea de deseuri destinata procesului de compostare in compostoarele individuale din mediul rural s-a determinat ca diferenta dintre cantitatea de deseuri generata in mediul rural si cantitatea efectiv colectata in mediul rural, prezentata in tabelul de mai jos:

**Tabel 2.1.3-19. -** Deseuri destínate compostarii individuale in mediul rural

| **Cantitatea de deseuri biodegradabile destinate compostarii individuale t/an** | |
|---|---|
| **2013** | **2016** |
| 14.146 | 12.533 |

- **COMPONENTA 2 C - DEPOZITAREA**

Pentru depozitarea finala s-a propus prin proiect realizarea unui depozit ecologic amplasat in cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor (CMID), in satul Sirbi, comuna Farcasa.

*Centrul de Management Integrat al Deseurilor* se intinde pe o suprafata de 200.000 $m^2$ conf. C.F. nr. 50385 si cuprinde urmatoarele zone:

1. Punct control acces amplasament si cantarire
2. Spaţii administrative
3. Zona intretinere utilaje
4. Statie sortare deseuri reciclabile
5. Statie de tratare mecano-biologica (MBT)
6. Celule depozitare

In urma analizei realizate de proiectant, impreuna cu autoritatile judetului si populatia, s-a ajuns la concluzia de a realiza un singur depozit ecologic de deseuri care sa deserveasca intregul judet. Aceeasta solutie a fost singura care intrunea toate conditiile necesare din punct de vedere al spatiului necesar pentru realizarea depozitului, al factorilor de mediu, al acceptului populatiei din zona, si luând în considerare faptul că, din aceasta zona va fi colectata cea mai mare cantitate prognozata de deseuri, cca. 61%.

**Amplasamentul** este situat în judeţul Maramureş, comuna Fărcaşa, satul Sîrbi. Accesul in CMID se face printr-un drum actualmente agricol, care va fi asfaltat, pentru a putea fi practicabil pentru trafic greu. Acesta face legatura spre Sud-Est cu DJ 108 A, amplasamentul aflandu-se la distanta de 2935 m fata de drumul judetean. Acest drum de racord nu constituie parte integranta din acest proiect, fiind sub administratia Consiliului Local.

Depozitul de deşeuri care va fi construit va respecta prevederile şi specificaţiile legislaţiei europene (Directiva 99/31/CE), precum şi legislaţia română asociată (Ordin nr. 757/2004 şi Hotărârea Guvernului nr. 349/2005).

Depozitul este compus din patru celule. Depozitarea deseurilor se va face etapizat, incepand cu Celula 1. Depozitul propus va deservi judetul pentru o perioada de 28 ani, iar prima celula va ajunge la capacitate maxima de depozitare in 6 ani. Durata de viata a primei celule s-a calculat in functie de cantitatile generate, de cantitatile sortate, tratate si de capacitatea primei celule.

Având în vedere faptul că prima celulă care se realizează prin proiect, are o capacitate totala de 450.449,10 $m^3$, durata de viată a fost calculată în functie de cantitătile de deseuri calculate, la care se adaugă cantităti de nămol acceptate pentru depozitare, care provin de la statiile de epurare orăsenesti, precum si cantitatea de "prim strat de acoperire", după cum urmează:

Cantităţile de deseuri care intră în Centrul de Management Integrat al Deseurilor, cu destinatia finală de depozitare sunt prezentate în tabelul de mai jos:

**Tabel 2.1.3-20.** - Flux deseuri si cantitati ce ajung in depozit.

| **Ani** | **Total/6 ani ( 2015 -2020 )** |
|---|---|
| iesire din MBT (t) | 356.796 |
| prim strat de acoperire( t) | 27.481 |
| **Intrari in depozitul ecologic (to)** | **389.231** |
| namol( t) | 32.436 |
| **Intrari in depozitul ecologic (m3)** | **416.712** |
| **Capacitate prima celula** | **450.449** |

Diferenta de cantitate pana la capacitatea totala a Celulei 1 s-a avut in vedere pana la deschiderea celulei 2. Celula 1 se va inchide cand va ajunge la capacitate maxima. Rezulta ca durata de viata a acestei celule este de aproximativ 6,6 ani

Celulele 2, 3 si 4, care nu sunt incluse în investitiile prezentului proiect, sunt planificate a se realiza in anii viitori. In proiect este insa inclusa închiderea primei celule de depozitare. Durata de viata a intregului depozit este de aproximativ 28 ani .Durata de viata a fiecarei celule este prezentata in tabelul urmator.

**Tabel 2.1.3-21.** - Durata de viata a depozitului ecologic

| | **An prognozat pentru inceperea depozitarii** | **An de inchidere** |
|---|---|---|
| Celula 1 | 2015 | 2020 |
| Celula 2 | 2021 | 2028 |
| Celula 3 | 2019 | 2035 |
| Celula 4 | 2036 | 2042 |

***CELULA 1***

Volum total = 450 449,10 $m^3$

***CELULA 2***

Volum total = 505 960,10 $m^3$

***CELULA 3***

Volum total = 480 595,20 $m^3$

***CELULA 4***

Volum total = 509 462,00 $m^3$.

**Capacitate totala depozit = 1.946.466,4 $m^3$**

Pe langa celulele de depozitare, depozitul include un sistem de management al apelor meteorice, sistem de drenaj si colectare a levigatului, sistem de impermeabilizare a bazei, colectarea gazului si sistemul de ardere al acestuia, dar si un sistem de impermeabilizare a suprafetei dupa incetarea depozitarii.

***Depozitarea nămolurilor***

În ceea ce priveşte eliminarea nămolului în depozitul judeţean de deşeuri, acest lucru este permis respectând anumite condiţii impuse de legislaţia română, şi anume:

- nămolul de epurare poate fi depozitat în amestec cu deşeurile municipale solide la un raport de 1:10;
- pentru ca nămolul să fie acceptat în depozitul de deşeuri, conţinutul său în apă nu trebuie să depăşească 65%.

În plus, compoziţia nămolului trebuie să fie de asemenea cunoscută pentru a verifica caracterul nepericulos al nămolului, si se vor efectua teste pentru a evalua dacă nămolul îndeplineşte criteriile de eliminare în depozite de deşeuri nepericuloase, în conformitate cu Decizia Consiliului European 2003/33/CE (privind criteriile şi procedura de acceptare a deşeurilor în depozite de deşeuri).

In ce priveste **calitatea namolului** din statii de epurare orasenesti (care urmeaza a fi depozitate pe depozitul ecologic) trebuie respectate prevederile legale in vigoare. Depozitarea se va face pe baza de analize care sa stabileasca incadrarea namolului in cerintele legale.

**Tabel 2.1.3-22. -** Cantitatea de namol ce poate fi depozitata pe depozitul ecologic de la Sirbi

| **Anul** | **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate namol tone/an** | 5.659 | 5.563 | 5.513 | 5.454 | 5.423 | 5.427 | 5.405 | 5.388 | 5.426 | 5.405 | 5.385 |
| **Anul** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | **2031** |
| **Cantitate namol tone/an** | 5.413 | 5.392 | 5.371 | 5.349 | 5.328 | 5.306 | 5.285 | 5.263 | 5.241 | 5.218 | 5.196 |
| **Anul** | **2032** | **2033** | **2034** | **2035** | **2036** | **2037** | **2038** | **2039** | **2040** | **2041** | **2042** |
| **Cantitate namol tone/an** | 5.173 | 5.151 | 5.128 | 5.105 | 5.082 | 5.058 | 5.035 | 5.011 | 4.987 | 4.963 | 4.927 |

Valoarea investitiei pentru realizarea depozitului de deseuri ecologice de Sirbi este de 12.398.628 euro.

**COMPONENTA 3 - INCHIDEREA DEPOZITELOR NECONFORME EXISTENTE**

**Situatia existenta**

In judetul Maramures exista amplasate in prezent 6 depozite urbane, considerate, conform legii, ca fiind neconforme. Acestea sunt localizate in Baia Mare, Sighetu Marmatiei, Viseu de Sus, Borsa, Targu Lapus si Seini. In prezent se mai depoziteaza deseuri in doua depozite care au ca an de inchidere 2017 (Baia Mare si Sighetu Marmatiei).

Situatia depozitelor existente este urmatoarea:

**Tabelul 2.1.3-23. -** Depozitete de deşeuri municipale

| **Depozit neconform clasa b) / localizare** | **An deschidere** | **An inchidere** | **Cantitate depozitata $m^3$** | **Cost inchidere/ ecologizare euro** | **Operatiune** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Depozit Satu Nou de Jos-Baia Mare** | 1962 | 2017 | 1.846.891 | 4.501.311,51 | Inchidere pe sit |
| **Depozit Teplita Sighetu Marmatiei** | 1970 | 2017 | 1.390.000 | 1.697.108,76 | Inchidere pe sit |
| **Depozit Viseu de Sus** | 1973 | 2014 | 109.850 | 1.309.422,81 | Inchidere pe sit |
| **Depozit Arinies Borsa** | 1982 | 2013 | 165.352 | 1.021.501,67 | Ecologizare |
| **Depozit Rohia Targu Lapus** | 1977 | 2012 | 125.357 | 778.665,44 | Ecologizare |
| **Depozit Seini** | 1992 | 2010 | 31.514 | 234.549,00 | Ecologizare |
| **Total** | | | **3.668.964** | **9.542.559,19** | |

*(Sursa: Anuarul MEDIUS 2009 – chestionare GD – TRAT)*

Din cauza faptului că există cantităţi importante de deşeuri în depozitele de deşeuri neconforme actuale şi tinand cont de costurile de investiţii ridicate pentru transportul, operatiunile de încărcare şi descărcare a deşeurilor, depozitele de deseuri din Baia Mare, Sighetu Marmatiei si Viseu de Sus vor fi închise şi acoperite. Depozitele de deşeuri existente din Arinies-Borsa, Rohia-Targu Lapus si Seini vor fi curăţate şi zona va fi complet ecologizata, iar transferarea deşeurilor din acestea se va realiza la cel mai apropiat depozit de deşeuri existent, dintre cele 3 ce vor fi ulterior inchise in-situ.

Alegerea lucrărilor de reabilitare se face în aşa fel încât să asigure:

- că sunt simple din punct de vedere tehnic;
- că sunt acceptabile din punct de vedere financiar;

- că sunt eficiente din punct de vedere al mediului;
- că respectă legislaţia şi specificaţiile naţionale.

Soluţia aleasă, deşi caută să implementeze practica cea mai puţin costisitoare, atinge nivelul necesar de protecţie a mediului şi îmbunătăţire a peisajului deteriorat.

Ţinând cont de riscurile estimate privind mediul, asociate cu fiecare groapă de gunoi şi de limitarea de cost, va fi implementată următoarea strategie:

- Remedierea ex-situ: transportul deşeurilor de la gropile de gunoi la alte gropi de gunoi – ecologizare, si
- Remedierea la faţa locului (in depozit): înveliş superior pentru gropile de gunoi dacă acestea primesc cantitatea totală de deşeuri.

Prin *ecologizare* se intelege mutarea intregii cantitati de deseuri de pe fiecare depozit, acoperirea cu un strat vegetal (inierbare) si realizarea a 3 foraje pentru a se preleva probe de sol si apa in vederea monitorizarii.

Solutia minima pentru ecologizare recomandata de catre proiectant esta ca dupa ce se va muta toata cantitatea de deseuri, sa se decoperteze terenul pe care au fost amplasate deseurile pe o adancime de 30 cm, iar stratul decopertat de pe depozite se va duce impreuna cu deseurile la gropile de deseuri ce se inchid pe situri si vor fi folosite ca prim strat de acoperire.

Cadrul legal cu privire la refacerea zonelor în care solul, subsolul şi ecosistemele terestre au fost afectate este reprezentat de urmatoarele acte normative:

- Hotărâre nr. 1403 din 19 noiembrie 2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul şi ecosistemele terestre au fost afectate;
- Hotărâre nr. 1408 din 19 noiembrie 2007 privind modalităţile de investigare şi evaluare a poluării solului şi subsolului.

Prin *inchidere* se intelege remedierea in-situ (la fata locului) prin aplicarea înveliş superior. Metoda de inchidere a depozitelor de deseuri nepericuloase aleasa este conforma cu Ordinul nr. 757 din 26/11/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor.

Conform Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor, sistemul de impermeabilizare trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

- să fie rezistent pe termen lung şi etanş faţă de gazul de haldă;
- să reţină şi să asigure scurgerea apei din precipitaţii; să formeze o bază stabilă şi rezistentă pentru vegetaţie;
- să prezinte siguranţă împotriva deteriorarilor provocate de eroziuni;
- să fie rezistent la variaţii mari de temperatură (îngheţ, temperaturi ridicate);
- să împiedice înmulţirea animalelor;
- să fie circulabil;
- să fie uşor de întreţinut.

Aşezarea ultimului strat al sistemului de impermeabilizare la suprafaţă se realizează numai atunci când tasările corpului depozitului sunt într-un stadiu la care nu mai pot determina deteriorarea acestui sistem. În perioada principală de tasare se poate realiza o acoperire temporară.

La proiectarea sistemului de impermeabilizare a suprafeţei depozitelor neconforme trebuie să se respecte cerinţele minime prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deşeurilor.

Etapele de aprobare a închiderii depozitului sau a unei părţi din depozit sunt următoarele:

a. autoritatea competentă pentru protecţia mediului evaluează toate rapoartele înaintate de operator şi efectuează o inspecţie finală a amplasamentului;

b. autoritatea competentă pentru protecţia mediului stabileşte operaţiunile de închidere a depozitului; această decizie nu afectează responsabilitatea operatorului depozitului prevăzută în autorizaţia de mediu;

c. autoritatea competentă pentru protecţia mediului comunică operatorului depozitului decizia de închidere.

Monitorizarea postînchidere a depozitelor urbane neconforme care vor fi inchise prin proiect va fi in sarcina operatorului Centrului de Management Integrat al Deseurilor din Judetul Maramures.

In Analiza Cost beneficiu, (in Capitolul *Costuri de Operare*, *Costuri ale autoritatilor publice locale si judetene a SF)* a fost inclusa, in procentul de 11%, o valorae care cuprinde costurile privind monitorizarea post inchidere a depozitelor urbane neconforme.

In valoarea indicata în această categorie de cheltuieli (linia 691 din ACB a SF), un procent de 5% este stabilit pentru cheltuielile cu monitorizarea post-închidere, pentru fiecare an.

Perioada de urmarire post inchidere este stabilită de autoritatea competentă pentru protecţia mediului. Această perioadă este de minimum 28 de ani şi poate fi prelungită dacă prin programul de monitorizare postînchidere se constată că depozitul nu este încă stabil şi prezintă un risc potenţial pentru factorii de mediu.

Depozitele existente neconforme isi sistează activitatea conform calendarului de sistare a activităţii şi aplică prevederile legale de operare şi monitorizare în vederea închiderii.

***Depozitele propuse pentru ecologizare sunt :***

- **Seini -** Orasul Seini este situat la 26 km Vest de Baia Mare, in partea estica a depresiunii Maramures. Motivul pentru care se impune ecologizarea depozitului **Seini** ar fi si cantitatea relativ mica de deseuri ce este depozitata pe acest amplasament, costurile de sistematizare in vederea inchiderii fiind mult mai mari decat stramutarea lor la cel mai apropiat depozit respectiv la cel din Baia Mare.
- **Borsa-**Depozitul existent este situat in valea Raului Arinies, la 6 km de Baia Borsa. Pentru depozitul de deseuri de la Borsa se impune aceeasta solutie deoarece amplasamentul este situat pe situl Natura 2000.
- **Targu Lapus** se afla in partea de Sud a judetului.

Pentru depozitele de la Borsa si Targu Lapus se impune ecologizarea acestora avand in vedere configuratia terenurilor accidentate, in panta, pe care sunt amplasate aceste depozite; astfel lucrarile de sistematizare/acoperire ar fi foarte dificil de realizat si ar necesita un efort mult prea mare. De aceea deseurile vor fi mutate la cel mai apropiat depozit de deseuri pentru fiecare in parte.

***Depozitele Propuse pentru inchidere sunt:***

- **Baia Mare -**Depozitul este localizat in afara zonei locuibile, intre Strada Europa si Drumul Judetean (DJ) 182 Baia Mare – Sacaleaseni prevazut cu un drum de acces betonat de 250 $m^2$ si zona verde de 375 $m^2$. Zona depozitului este partial ingradita.
- **Sighetu Marmatiei -** Depozitul existent este situat in partea de nord-est a orasului, langa zona rezidentiala Camara, pe partea dreapta a caii ferate ce leaga Sighetu Marmatiei de Bocicoiul Mare. Distanta fata de zona rezidentiala este de 500 m. Accesul se face dinspre Drumul National Sighetu Marmatiei-Viseu (DN18), cotind la dreapta 1 km pana la un drum din beton, neasfaltat,.
- **Viseu de Sus -**Depozitul existent este situat la Nord Est de orasul Viseu, pe partea stanga a Raului Viseu. Depozitul se afla aproape de raul Viseu, la 200 m de cursul minor al raului. Accesul se face dinspre Drumul National Sighetu Marmatiei – Viseu (DN18), cotind pe un drum neasfaltat de 290 m.

***Sistemul de management integrat de deseuri*** *la nivelul judetului Maramures va cuprinde:*

***COMPONENTA 1 - SISTEMUL DE COLECTARE, TRANSPORT SI TRANSFER***

***COMPONENTA 1-A: Sistemul de colectare a deseurilor pe 4 zone:***

***-Zona 1:*** *Zona Sirbi;*
*-**Zona2**: Zona Sighetu-Marmatiei;*
*-**Zona 3**: Zona Moisei;*

*-**Zona 4**: ZonaTargu Lapus.*

*Colectarea deseurilor reciclabile*

*Colectarea deseurilor biodegradabile in amestec cu cele menajere in zona urbana;*

*Colectarea deseurilor voluminoase si periculoase din gospodarii;*

*Colectarea deseurilor din parcuri si gradini – in sarcina institutiilor abilitate;*

*Colectarea deseurilor din piete – in sarcina operatorului cu maturarea cailor publice;*

*Colectarea deseurilor stradale – in sarcina operatorului cu maturarea cailor publice;*

*Colectarea deseurilor din constructii-in sarcina firmelor de constructii;*

***COMPONENTA 1-B: Transportul si transferul deseurilor***

***3 statii de transfer – Targu Lapus, Moisei si Sighetu Marmatiei***

***COMPONENTA 1-C: Centre de colectare deseuri voluminoase (CCDV)***

*7 CCDV in Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare si Viseu de Sus*

***COMPONENTA 2: SORTARE, TRATARE si DEPOZITARE***

***COMPONENTA 2 A: Sortarea***

*2 statii de sortare (StS):1 StS la Sighetu Marmatiei pentru zona 2 si zona 3, 1 StS la CMID Sarbi pentru zona 1 si zona 4.*

***COMPONENTA 2 B: Tratarea mecano-biologica (TMB)***

*1 statie de TMB la CMID din Sarbi*

*Tratarea deseurilor din piete, parcuri, gradini, a deseurilor stradale si a celor reciclabile din C&D;*

*Compostarea individuala a deseurilor biodegradabile in zona rurala;*

***COMPONENTA 2 C: Depozitarea***

*1 depozit conform in cadrul CMID din localitatea Sarbi*

***COMPONENTA 3: INCHIDEREA DEPOZITELOR NECONFORME EXISTENTE***

*Prin proiect vor fi ecologizate 3 depozite – Seini, Arinies-Borsa si Rohia-Targu Lapus –si se inchid 3 depozite – Baia Mare (Satu Nou de Jos), Sighetu Marmatiei (Teplita) si Viseu de Sus.*

# 3. ANALIZA LEGISLATIEI

## 3.1 Legislatia de mediu

**Legea 211 din 2011** privind Regimul deseurilor. (Monitorul Oficial Nr. 837 din 25 noiembrie 2011)

Aceasta lege stabileste masurile necesare pentru protectia mediului si a sanatatii populatiei, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea si gestionarea deseurilor si prin reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor si cresterea eficientei folosirii acestora.

**Hotararea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor** (Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005), cu modificarile si completarile ulterioare - stabileste cadrul legal pentru desfasurarea activitatii de depozitarea a deseurilor, atat pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, inchiderea si urmarirea postinchidere a depozitelor noi cit si pentru exploatarea, inchiderea si urmarirea postinchiderea a depozitelor existente.

**Ordinul** Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor **nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare si procedurilor preliminare de acceptare a deseurilor la depozitare si lista nationala de deseuri acceptate in fiecare clasa de depozit de deseuri** (Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03.2005) - aproba normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deseurilor, criteriile de acceptare a deseurilor si lista nationala de deseuri acceptate pentru fiecare clasa de depozit.

**Ordinul** Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor **nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor** (Monitorul Oficial nr. 86 din 26.01. 2005), completat si modificat prin Ordinul nr. 1230/2005 (Monitorul Oficial nr. 1101 din 7.12.2005) - aproba normele tehnice privind depozitarea deseurilor, constructia, exploatarea, monitorizarea si inchiderea depozitelor de deseuri si reglementeaza pretratarea/ tratarea levigatului de la depozitele de deseuri in concordanta cu actele juridice in vigoare privind calitatea apei;

**Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase** (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002) - reglementeaza pastrarea de informatii privind gestionarea deseurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporara, refolosirea si eliminarea de catre agentii economici. modificata prin H.G. nr. 210/2007 (Monitorul Oficial nr. 187/ 19.03.2007).

**Hotararea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei** (Monitorul Oficial nr. 672 din 30 septembrie 2008) - stabileste procedura de reglementare si control a transportului deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.

## 3.2 Legislatia primara si secundara a serviciilor de salubrizare

**Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice** (Monitorul Oficial nr. 254/21.03.2006), cu modificarile si completarile ulterioare - asigura cadrul legislativ si institutional unitar in domeniul serviciilor publice din Romania cu privire la obiectivele, competentele, atributiile si instrumentele specifice necesare pentru infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul furnizarii/prestarii reglementate a serviciilor comunitare de utilitati publice

**Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localitatilor** (Monitorul Oficial nr. 393/08.05.2006), modificata si completata - stabileste cadrul juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului public de salubrizare al localitatilor; se aplica serviciului public de salubrizare al comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubrizare.

**Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor** - reglementeaza modul de determinare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor, prestate de operatori.

**Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor** - Publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 195 din 24.03.2015 - stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatile si conditiile – cadru ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

**Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor** - stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

**Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului- cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor** - contractul-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor constituie modelul contractului de prestari servicii care reglementeaza, alaturi de Regulamentul serviciului, relatiile dintre operatori si utilizatori.

## 3.3 Legislatia conexa

**Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind privind atribuirea contractelor de achizitie publica,** a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Hotararea de Guvern nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata.

**Hotararea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prevazute in OUG nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii (Monitorul Oficial, Partea I nr. 98 din 08/02/2007).

**Hotararea de Guvern nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice**, a criteriilor de selectie-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilitati publice si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice (Monitorul Oficial nr. 546 din 18/07/2008).

Capitolul prezinta o analiza sumara a principalelor acte normative necesare unei bune gestionari a Sistemului de management Integrat al Deseurilor:

- ✓ *Legislatie de mediu/deseuri;*
- ✓ *Legislatie primara si secundara a serviciilor de salubritate;*
- ✓ *Legislatie conexa – privind atribuirea contractelor de achizitie publica, delegarea gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice.*

# 4. SERVICIUL DE SALUBRITATE – INFORMATII GENERALE

## 4.1 Organizarea si functionarea serviciului de salubrizare

Serviciul de salubrizare a localitatilor este organizat in cadrul general al serviciilor comunitare de utilitati publice reglementat pe baza legii nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice si in cadrul specific stabilit prin legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare..

Cel de al doilea act normativ incadreaza in categoria serviciilor de salubrizare, printre altele, si urmatoarele activitati, care fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate:

*a)* *colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;*

*b)* *organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale a deşeurilor;*
*c)* *operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;*
*d)* *sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare;*
*e)* *organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;*
f) *administrarea depozitelor de deşeuri municipale şi a deşeurilor simila*re, inclusiv ecologizarea a 3 depozite neconforme, inchiderea altor 3 depozite neconforme de deseuri si monitorizarea post-inchidere a acestora si a celulei 1 a noului depozit conform.

Principiile de functionare a serviciilor de mai sus sunt urmatoarele:

*a) protectia sanatatii populatiei;*
*b) responsabilitatea fata de cetateni;*
*c) conservarea si protectia mediului inconjurator;*
*d) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;*
*e) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;*
*f) securitatea serviciului;*
*g) dezvoltarea durabila*

Activitatile specifice serviciului de salubrizare se gestioneaza si se exploateaza prin intermediul unor structuri specializate, denumite in continuare operatori, licentiate in conditiile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006.

Depozitarea deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora este permisa numai in locuri speciale, amenajate conform legislatiei si normelor tehnice in vigoare aplicabile depozitelor de deseuri si numai dupa obtinerea acordurilor si avizelor prevazute de legislatia privind protectia si conservarea mediului, igiena si sanatatea populatiei. Depozitele pentru deseurile municipale se amplaseaza conform Strategiei nationale de gestionare a deseurilor si Planului national de gestionare a deseurilor, aprobate potrivit legii.

Gestiunea serviciului de salubrizare se realizeaza in conditiile Legii nr. 51/2006 , prin urmatoarele modalitati:

*a)* ***gestiune directa*** - modalitatea de gestiune in care autoritatile deliberative si executive, in numele UAT pe care le reprezinta, isi asuma si exercita nemijlocit toate competentele si responsabilitatile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare, respectiv la administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor publice de salubrizare aferente acestora

*b)* ***gestiune delegata*** - modalitatea de gestiune in care autoritatile administratiei publice locale de la nivelul UAT sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara (ADI) cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale (UAT) membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind

furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare, precum si concesiunea sistemelor publice de salubrizare aferente serviciului, respectiv dreptul si obligatia de administrare si de exploatare a acestora, pe baza unui contract de delegare a gestiunii

Optiunile de gestiune de mai sus pot fi realizate prin modalitatile din schema urmatoare:

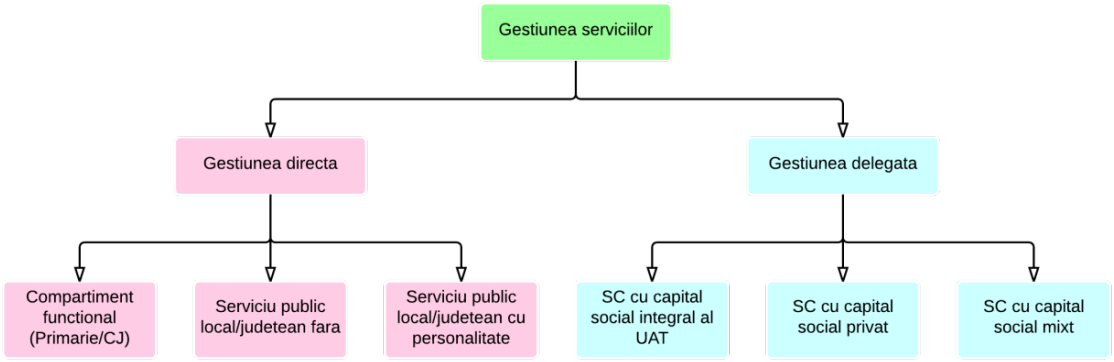



***Figura 4.1-1.*** *Organizarea serviciilor de salubrizare*

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata, activitatile specifice serviciului de salubrizare se organizeaza si se desfasoara pe baza unui **regulament al serviciului** si a unui **caiet de sarcini**, aprobate prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale sau ale asociatiei de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, intocmite in conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubrizare si caietul de sarcini-cadru, elaborate si aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al presedintelui acesteia (Ordinul nr.110/2007 si respectiv Ordinul nr.111/2007).

Raporturile juridice dintre unitatile administrativ-teritoriale si operatorii serviciului de salubrizare, dupa caz, sunt reglementate prin:

a) *hotararea de dare in administrare a serviciului de salubrizare, in cazul gestiunii directe;*

b) *contractul de delegare a gestiunii, in cazul gestiunii delegate.*

Conform art. 30 din Legea 51/2006, delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente, se poate face pe baza unor analize tehnico-economice concretizate intr-un **studiu de oportunitate.**

Conform art. 29 (13) din Legea 51/2006 republicata, **Contractul de delegare a gestiunii** va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale aferente serviciului;

d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c).

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde in mod obligatoriu clauze referitoare la:

a) denumirea partilor contractante;

b) obiectul contractului;

c) durata contractului;

d) drepturile si obligatiile partilor contractante;

e) programul lucrarilor de investitii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitati, obiective noi si al lucrarilor de intretinere, reparatii curente, reparatii planificate, renovari, atat fizic, cat si valoric;

f) sarcinile si responsabilitatile partilor cu privire la programele de investitii, la programele de reabilitari, reparatii si renovari, precum si la conditiile de finantare a acestora;

g) indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului, stabiliti prin caietul de sarcini si regulamentul serviciului, si modul de evaluare si cuantificare a acestora, conditii si garantii;

h) tarifele practicate si procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;

i) modul de tarifare si incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

j) nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz;

k) raspunderea contractuala;

l) forta majora;

m) conditiile de redefinire a clauzelor contractuale;

n) conditiile de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor, la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investitiilor realizate;

o) mentinerea echilibrului contractual;

p) conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

q) administrarea patrimoniului public si privat preluat;

r) structura fortei de munca si protectia sociala a acesteia;

s) alte clauze convenite de parti, dupa caz

Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de **49 de ani**, la stabilirea acesteia luandu-se in calcul durata necesara amortizarii investitiilor in sarcina operatorului.

## 4.2 Operatorii serviciului de salubrizare

Calitatea de operator al serviciului de salubrizare se dobandeste in conditiile Legii nr.51/2006:

> "*Au calitatea de operator furnizorii/ prestatorii de servicii de utilitati publice care isi desfasoara activitatea pe baza licentei eliberate in conditiile art. 38 de autoritatile de reglementare competente.*"(art. 33, alin. (1))"

In functie de modalitatea de gestiune a serviciului adoptata, operatorii isi pot desfasura efectiv activitatea de furnizare/prestare a serviciilor de utilitati publice numai dupa emiterea:

- hotararii de dare in administrare - in cazul gestiunii directe;
- hotararii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii - in cazul gestiunii delegate;

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori[i] sau operatori regionali de drept privat (a se vedea Figura 4.1-1.).

- societati comerciale cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale acestora;
- societati comerciale cu capital social privat;
- societati comerciale cu capital social mixt.

Operatorii serviciului de salubrizare beneficiaza de aceleasi drepturi si obligatii in raporturile cu autoritatile

administratiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de tara de origine din Uniunea Europeana ori de modalitatea de gestiune adoptata.

Operatorii care isi desfasoara activitatea in modalitatea gestiunii delegate furnizeaza/ presteaza serviciile de utilitati publice prin exploatarea si administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, in baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum si in baza licentei eliberate de autoritatea de reglementare competenta.

Drepturile si obligatiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubrizare, obiectivele si sarcinile acestora, precum si indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare se stabilesc prin contractul de delegare a gestiunii si se precizeaza in regulamentul serviciului de salubrizare.

## 4.3 Utilizatorii serviciilor publice

In functie de tipul activitatii, pot fi utilizatori ai serviciului de salubrizare (Legea 101/2006, art. 24), cu modificarile si completarile ulterioare:

- comunitatile locale considerate in intregul lor sau comunitatile locale componente ale asociatiilor de dezvoltare comunitara, in cazul activitatilor de interes general a caror contractare se realizeaza de autoritatile administratiei publice locale;
- persoanele fizice ori juridice care beneficiaza individual de una sau de mai multe activitati specifice serviciului de salubrizare, in cazul activitatilor a caror contractare se realizeaza pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, incheiat in nume propriu cu operatorul.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubrizare se stabileste prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotarare a autoritatilor deliberative ale UAT sau, dupa caz, a ADI, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare, elaborat de A.N.R.S.C. si aprobat prin ordin al presedintelui acesteia.

Raporturile dintre operatorii serviciului de salubrizare si utilizatorii individuali se desfasoara pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubrizare si ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritatile administratiei publice locale pe baza legislatiei in vigoare, aplicabila acestui serviciu.

## 4.4 Regulamentul Serviciului de salubrizare a localitatilor - Ordinul ANRSC nr 82/2015

Regulamentul-cadru stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatile si conditiile-cadru ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

Prevederile regulamentului-cadru se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, **exploatarea si intretinerea** instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

Regulamentul-cadru se aplica urmatoarelor activitati de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;

b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;

d) operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;

e) sortarea deşeurilor municipale şi deşeurilor similare în staţiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;

g) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţii de neutralizare;

i) organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;

j) administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;

k) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

In cazul SMIDS Maramures Regulamentul ce va fi elaborat in faza de elaborare a Documentatiilor de atribuire pentru licitarea serviciului de salubrizare se va referi doar la acele activitati care fac parte din SMIDS asa cum a fost proiectat si descris in SF si Aplicatia de Finantare a proiectului (a se vedea Cap 1.2 al prezentului Studiu de oportunitate)

Regulamentul cadru reglementeaza urmatoarele domenii relevante pentru scopul serviciilor abordate in prezentul Studiu de oportunitate:

- Domeniul de aplicare (incluzand si termenii si notiunile utilizate in Regulament)
- Accesul la serviciul de salubrizare
- Documentatia tehnica (minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubrizare)
- Indatoririle personalului operativ
- Asigurarea serviciului de salubrizare si conditii de functionare, prin:
  - ✓ Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
  - ✓ Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora
  - ✓ Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor
  - ✓ Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale
  - ✓ Sortarea deşeurilor municipale în staţiile de sortare
  - ✓ Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale
  - ✓ Administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale
- Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubrizare
- Drepturile si obligatiile utilizatorilor
- Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate
- Indicatori de performanta si de evaluare a serviciului de salubrizare
- Dispoziţii tranzitorii şi finale

**Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului**

Regulamentul cadru prevede un set minim de indicatorii de performanta pe care trebuie sa ii indeplineasca serviciul de salubrizare, avandu-se in vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;

c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;

g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Indicatorii de performanta trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;

b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;

h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

Indicatorii de performanta din regulamentul-cadru au caracter minimal si pot fi suplimentati conform prevederilor legale.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;

c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;

d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;

e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;

c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;

f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

## 4.5 Caietul de Sarcini cadru al Serviciului de salubrizare a localitatilor - Ordinul ANRSC nr 111/2007

Caietul de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Caietul de sarcini cadru a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubrizare indiferent de modul de gestiune adoptat (direct/ delegat).

Caietul de sarcini cadru reglementeaza urmatoarele domenii relevante pentru scopul serviciilor abordate:

- Cerinte organizatorice minimale
- Serviciul de salubrizare, incluzand si urmatoarele domenii:
  - ✓ colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori; sunt incluse aici conform SNGD deseurile municipale si asimilabile/similare din comert, industrie/operatori economici, institutii, inclusiv fractii colectate separat, precum: deseuri biodegradabile, deseuri de ambalaje, deseuri cu continut periculos provenite din gospodarii (care vor fi colectate si depozitate separat si in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate) si deseuri voluminoase din gospodarii (gen: obiecte de mobilier, dulapuri, paturi, saltele, etc., dar nu deseuri din constructii si demolari);
    - ✓ organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;
    - ✓ operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;
    - ✓ sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare;
    - ✓ organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
    - ✓ administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similar.

Caietul de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologie, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea. Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile, in legatura cu desfasurarea serviciului de salubrizare.

Caietul de sarcini precizeaza, totodata, reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii serviciului/activitatii specifice din cadrul serviciului de salubrizare si care sunt in vigoare.

## 4.6 Contractul de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor – Ordinul ANRSC nr. 112/2007

Contractul-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor constituie modelul contractului de prestari servicii care reglementeaza, alaturi de Regulamentul serviciului, relatiile dintre operatori si utilizatori.

In art. 12 alin. 3 al Legii nr. 101/2006 se face trimitere la un asemenea contract-cadru de prestare a serviciului, astfel:

*"Relatiile dintre operatorii serviciului de salubrizare si utilizatorii individuali se desfasoara pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului si ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritatile administratiei publice locale pe baza legislatiei in vigoare, aplicabila acestui serviciu."*

In vederea respectarii dispozitiei legale mentionate mai sus, A.N.R.S.C. a elaborat si aprobat, prin Ordinul nr. 112/2007 al Presedintelui A.N.R.S.C. - Contractul-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor (publicat in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 529/06.08.2007).

Fata de cele de mai sus, la elaborarea unui contract de delegare a gestiunii serviciilor de salubrizare trebuie avute in vedere si cele mentionate in Capitolul 4.1 privind acest contract.

***Gestiunea serviciului de salubrizare*** *se poate realiza prin:*

- *Gestiune directa – pe baza de Hotarare de dare in administrare a serviciului de salubrizare;*
- *Gestiune delegata – pe baza de Contract de delegare a gestiunii.*

***Contractul de delegare a gestiunii*** *are in mod obligatoriu urmatoarele anexe:*

- ✓ *caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;*
- ✓ *regulamentul serviciului de salubrizare cu indicatorii de performanta si evaluare a serviciului;*
- ✓ *inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale aferente serviciului;*
- ✓ *procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute in inventar.*

# 5. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE IN JUDETUL MARAMURES

## 5.1 Prezentare generala

Prin **salubrizare**, in contextul Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor aprobat prin Ordinul presedintelui ANRSC nr. 82/2015, se intelege: *"totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor"*, adica operatiuni si activitati precum: colectarea, selectarea, transportul, depozitarea, neutralizarea deseurilor, maturatul, stropitul, spalatul strazilor, curatatul rigolelor, colectarea deseurilor stradale, curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet, etc.

Prezentul Studiu de oportunitate vizeaza doar activitatile aferente SMID, respectiv cele aferente investitiilor rezultate din proiectul finantat prin POS Mediu si cele existente la data elaborarii proiectului si incluse in SMID, asa cum au fost prezentate in Cap 1.2.

## 5.2 Situatia actuala in Judetul Maramures

### 5.2.1 Situatia actuala privind colectarea si transportul deseuri menajere si asimilabile

In judetul Maramures, serviciul de salubritate este asigurat de urmatorii operatori (conform datelor din SF si CF ):

Operatori de salubrizare in mediul urban:

- S.C. Drusal S.A. (operator privat)
- S.C. Herodot Grup S.R.L. (operator privat)
- S.C. Romsalserv S.R.L. (operator privat)
- S.C. Cezare Construct S.R.L. (operator privat)
- Servicii Urbane Viseu de Sus srl (operator privat)
- Primaria Orasului Borsa (operator public)
- Primaria Orasului Somcuta Mare (operator public)
- Primaria Orasului Targu Lapus (operator public)
- Primaria Orasului Ulmeni (operator public)

Operatori de salubrizare in mediul rural

- S.C. Drusal S.A. (operator privat)
- S.C. Herodot Grup S.R.L. (operator privat)
- S.C. Romsalserv S.R.L. (operator privat)
- Ave Salaj Ecoserv SRL (operator privat)
- S.C. Deosim S.R.L. (operator privat)
- S.C. Glod Sal S.R.L. (operator privat)
- S.C. Truck Sped S.R.L. (operator privat)

Acesti operatori acopera in proportie de aproximativ 100% populatia judetului Maramures cu serviciile de colectare si transport. Mai exact, nivelul de conectare la sistemul de colectare organizata este de 100% in mediul urban si aproximativ 96% in mediul rural. In putinele comune care nu au contracte cu operatori

specializati, deseurile sunt colectate si transportate la depozitul de deseuri cu echipamente proprii, astfel incat, in principiu, 100% din populatia rurala are acces la servicii de salubritate. Actualizarea datelor privind operarea serviciilor de salubrizare a localitatilor din Judetul Maramures se va face in perioada de elaborare a Documentatiilor de atribuire pentru delegarea serviciilor de salubritate.

Sursa de date pentru cantităţile de deşeuri municipale generate în perioada 2002- 2009 este reprezentată de datele furnizate de APM Baia Mare/ARPM Cluj. Datele au fost utilizate pentru estimarea datelor de prognoza pentru generarea deseurilor pana in 2041.

La estimarea cantităţii de deseuri generate s-au considerat următoarele aspecte:

- indicele de generare în mediul urban: 0,93 kg/locuitor x zi;
- indice de generare în mediul rural: 0,41 kg/locuitor x zi;
- cantitatea de deşeuri asimilabile celor menajere, generată în mediul rural, reprezintă un procent foarte mic din cantitatea de deşeuri menajere – această ipoteză a fost dedusă pe baza raportărilor primăriilor din mediul rural la care există implementat serviciul de salubrizare.

În ceea ce priveşte cantităţile generate de deşeuri municipale sunt analizate următoarele tipuri de deşeuri:

- deşeuri menajere;
- deşeuri asimilabile celor menajere rezultate din comerţ, industrie şi instituţii;
- deşeuri voluminoase;
- deşeuri din grădini şi parcuri;
- deşeuri din pieţe
- deşeuri stradale.

**Tabelul 5.2.1-1.** Cantitatile de deseuri/ani care au fost luate in calculul prognozei pentru 2010-2041

| **Tipuri principale de deşeuri** | **2002** | **2003** | **2004** | **2005** | **2006** | **2007** | **2008** | **2009** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Deşeuri menajere şi asimilabile, Total din care:** | 127545 | 129023 | 154672 | 199030 | 269123 | 158360 | 194794 | 154272,04 |
| **Deşeuri menajere si asimilabile colectate in amestec, de la populaţie, din comerţ, industrie, instituţii, etc** | 127545 | 127516 | 152296 | 195850 | 266568 | 157040 | 160718 | 142456 |
| **Deşeuri menajere colectate selectiv** | 0 | 247 | 404 | 610 | 2480 | 1240 | 18239 | 1003,54 |
| **Deşeuri voluminoase colectate separat** | 0 | 1260 | 1972 | 2570 | 75 | 80 | 15837 | 10822,5 |
| **Deşeuri din servicii municipale, Total** | 51217 | 50858 | 48507 | 65711 | 78246 | 30430 | 22681 | 19465,39 |
| **Deşeuri din grădini, parcuri, spaţii verzi** | 3390 | 533 | 747 | 1710 | 5512 | 5380 | 10955 | 6353,04 |
| **Deşeuri din pieţe** | 6800 | 6284 | 6267 | 8991 | 1428 | 1060 | 1846 | 2778,35 |
| **Deşeuri stradale** | 41027 | 44041 | 41493 | 55010 | 71306 | 23990 | 9880 | 10334 |
| **TOTAL deşeuri municipal** | 178762 | 179881 | 203179 | 268191 | 351128 | 193280 | 217475 | 173737,43 |

*(Sursa: AF & SF avand ca sursa initiala declarata APM Maramures)*

***Evoluţia cantităţilor de deşeuri menajere şi asimilabile***

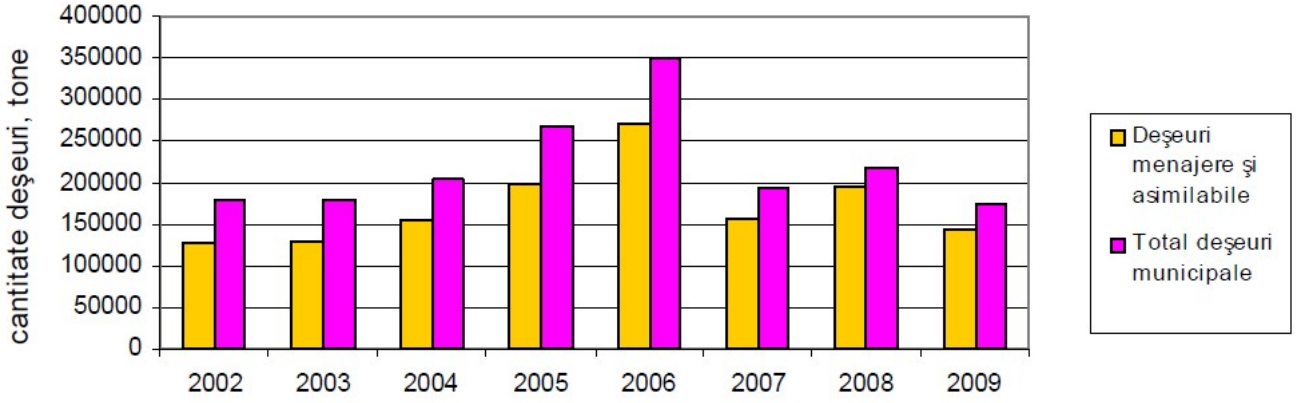



**Figura 5.2.1-1. -** Evoluţia cantităţilor de deşeuri menajere şi asimilabile în perioada 2002-2009*

Conform datelor furnizate de către APM Baia Mare/ ARPM Cluj şi a datelor prezentate în PRGD Regiunea 6 Nord-Vest, în perioada 2002 – 2006 cantitatea estimată de deşeuri municipale generate a variat între 178.762 şi 351.128 tone. În ceea ce priveşte cantitatea estimată de deşeuri municipale generate în anul 2007, conform acelorasi estimări aceasta a fost de circa 193.280 tone.

** Nota: Este posibil ca diferentele substantiale dintre raportarile afrente anului 2007 comparativ cu anul precedent 2006 sa fie datorat unor ajustari/modificari ale chestionarelor de raportare.*

**Tabelul 5.2.1-2**. Cantităţi de deşeuri generate, 2007

| **Tipuri principale de deşeuri** | **Cantitate in t/an 2007** | **Cantitate in kg/pers/an 2007** |
|---|---|---|
| **Deşeuri menajere şi asimilabile, Total din care:** | 158360 | 522,25 |
| **Deşeuri menajere si asimilabile colectate in amestec, de la populaţie, din comerţ, industrie, instituţii, etc** | 157040 | 517,90 |
| **Deşeuri menajere colectate selectiv** | 1240 | 4,09 |
| **Deşeuri voluminoase colectate separat** | 80 | 0,26 |
| **Deşeuri din servicii municipale, Total** | 30430 | 100,35 |
| **Deşeuri din grădini, parcuri, spaţii verzi** | 5380 | 17,74 |
| **Deşeuri din pieţe** | 1060 | 3,50 |
| **Deşeuri stradale** | 23990 | 79,12 |
| **TOTAL deşeuri municipale** | 193280 | 637,42 |

**Tabelul 5.2.1-3. -** Indicatori de generare a deseurilor municipale in perioada 2002-2009

| **Ani** | **2002** | **2003** | **2005** | **2007** | **2008** | **2009** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cantitate de deseuri** | 178762 | 179881 | 268191 | 193280 | 217475 | 173737,43 |
| **Populatie deservita de servicii de salubritate** | 224987 | 198538 | 303224 | 248638 | 318616 | 416363 |
| **Indice de generare a deseurilor** | 794,54 | 906,03 | 884,47 | 777,36 | 682,56 | 417,27 |

Conform Raportului Agenţiei Europene de Mediu (EEA) „Municipal Waste Generation in Western European (WE) and Central and Eastern European (CEE) countries" publicat în luna ianuarie 2008, pentru anul 2005 datele statistice prezintă următorii indicatori de generare pentru deşeurile municipale:

- România - 383 kg/locuitor x an;
- Statele noi membre (NMS12) - 334 kg/locuitor x an;
- EU 27 - 520 kg/locuitor x an.

.

### 5.2.2 Situatia actuala privind depozitarea/ tratarea/ selectarea deseurilor colectate

In prezent, sistemul municipal de gestionare a deseurilor din Judetul Maramures se refera in principal la colectare deseurilor, avand ca faza finala eliminarea deseurilor la depozitele neconforme.

Tratarea biologica este inexistenta in Judetul Maramures.

Depozite neconforme urbane

Judetul Maramures are 6 depozite urbane neconforme: Seini, Rohia – Targu Lapus, Arinies – Borsa, Viseu de Sus, Teplita – Sighetu Marmatiei si depozitul de la Satu Nou de Jos, Comuna Grosi – Baia Mare.

In conformitate cu Aplicatia POS Mediu si Contractul de Finantare pentru implementarea acestei aplicatii, cele 6 depozite neconforme vor fi inchise conform cu cerintele de mediu. Pentru Seini, Borsa si Targu Lapus deseurile vor fi relocate si amplasamentele vor fi ecologizate, iar depozitele Sighetu-Marmatiei, Viseu de Sus si Baia-Mare vor fi inchise in situ.

Activitatea de inchidere a acestor depozite neconformne este finantata prin Aplicatia POS Mediu.

### 5.2.3 Situatia proiectata si venituri estimate din exploatarea investitiilor

Un rezumat al cantitatilor estimate de deseuri pana in 2041 este prezentat in tabelul de mai jos.

**Tabelul 5.2.3-1**. - Prognoza de generare a deseurilor 2010-2041

| | **Cantitate (tone/an)** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2013** | **2016** | **2020** | **2030** | **2040** | **2041** |
| **Deseuri menajere colectate in amestec si separat** | 133.684 | 133.822 | 133.343 | 133,005 | 133.005 | 132.972 |
| **Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat** | 54.405 | 54.419 | 54.371 | 54.337 | 54.337 | 54.334 |
| **Deseuri colectate din gradini si parcuri** | 1.511 | 1.511 | 1.511 | 1.511 | 1.511 | 1.511 |
| **Deseuri colectate din piete** | 3.022 | 3.022 | 3.022 | 3.022 | 3.022 | 3.022 |
| **Deseuri stradale colectate** | 10.093 | 10.098 | 10.082 | 10.071 | 10.071 | 10.070 |
| **Deseuri menajere generate si necolectate** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Deseuri periculoase menajere** | 1.057 | 1.059 | 1.054 | 1.051 | 1.051 | 1.050 |
| **Deseuri voluminoase** | 2.509 | 2.511 | 3.801 | 3.801 | 3.801 | 3.801 |
| **Total deseuri municipale generate si colectate** | **206.283** | **206.442** | **207.194** | **206.799** | **206.799** | **206.760** |

Anul 2016 a fost luat ca an de referinta pentru proiectarea sistemului SMID.

Pe baza datelor prezentate in SF au fost intocmite următoarele figuri, care ilustrează tendinţa în raport cu generarea viitoare de deşeuri din judeţul Maramures (în t/an, precum şi în kg/cap de locuitor/an), atat în zonele urbane şi cat si in zonele rurale.

Figura următoare face referire la generarea deşeurilor până în anul 2041. În 2013, cantitatea totală de deşeuri generate a fost estimată a fi de aproximativ **206.283** t/an sau 404 kg/pe cap de locuitor/an. Aproximativ 82,550%) sunt generate în zonele urbane şi 16,90% sunt generate în zonele rurale.

**Figura 5.2.3-1.** - Proiectia generării de deşeuri municipale în judeţul Maramures (t/an)

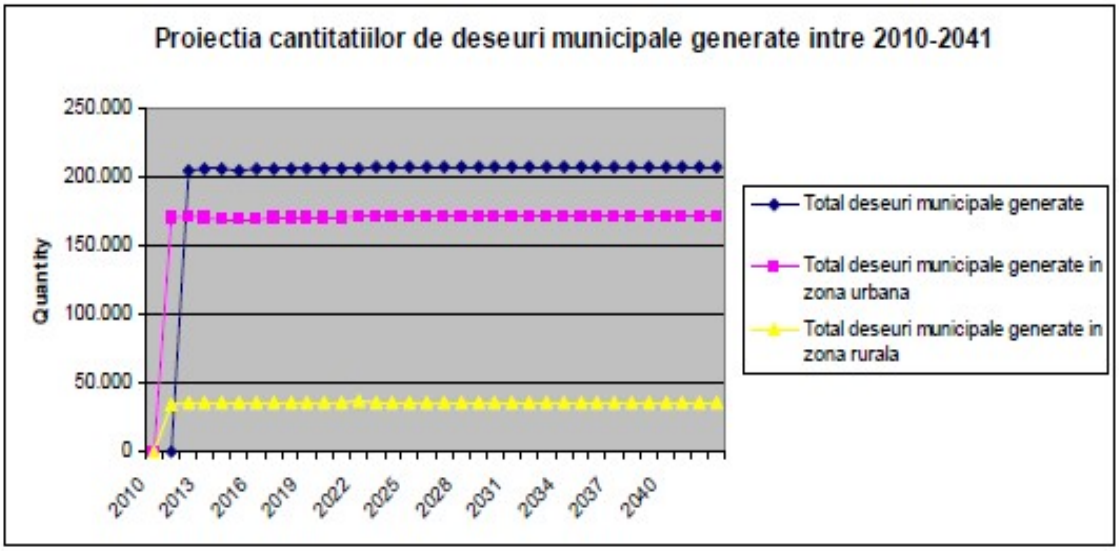



**Figura 5.2.3-2.** - Proiectia generării de deşeuri municipale în judeţul Maramures (kg/pe cap de locuitor/an)

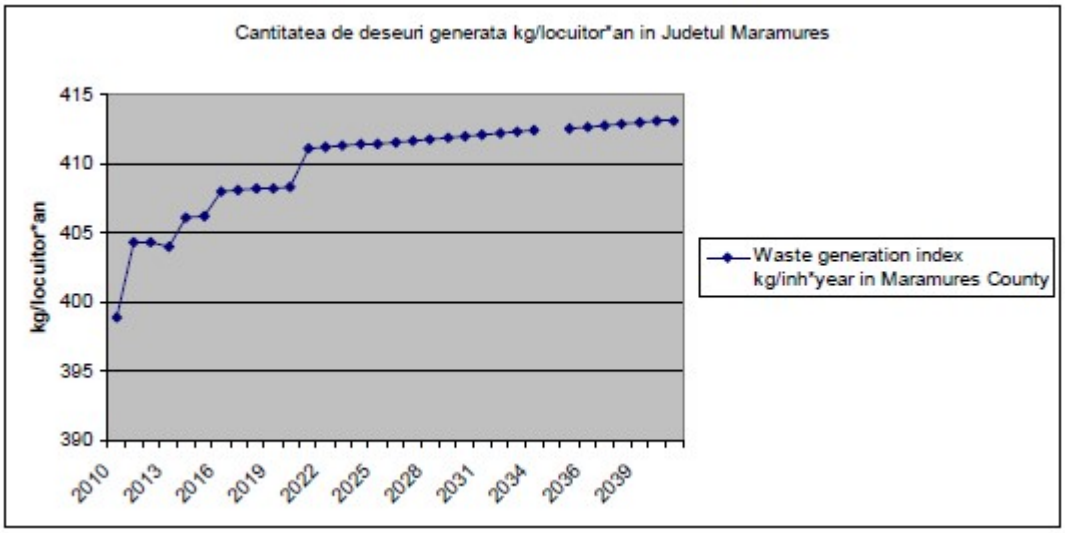
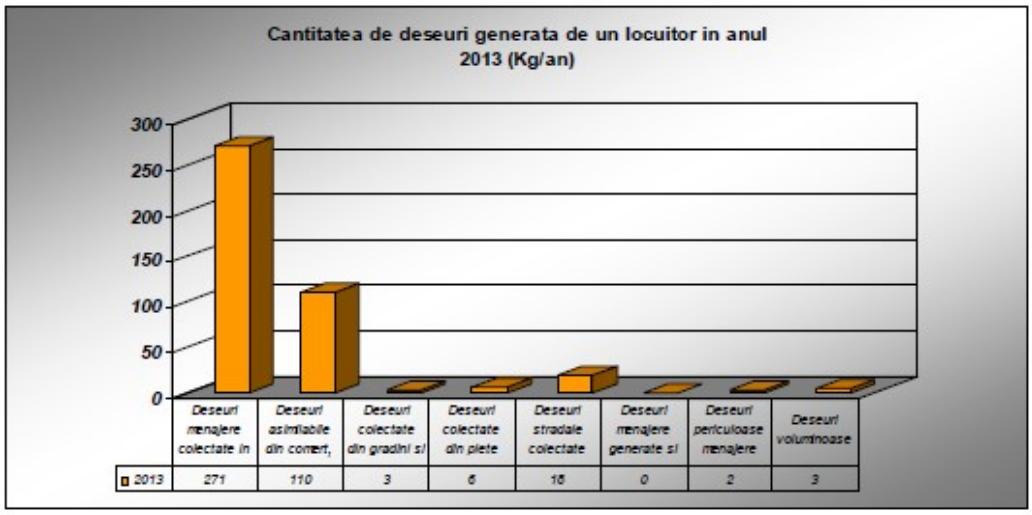



**Figura 5.2.3-3.** - Proiectia generării de deşeuri municipale în judeţul Maramures (kg/loc./ an)



Tabel 5.2.3-2. Proiectia generării de deşeuri municipale în judeţul Maramures (kg/loc/an) pe tipuri de deseuri

| | 2013 | % |
|---|---|---|
| Deseuri menajere colectate in amestec si separat | 264 | 65 |
| Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat | 107 | 27 |
| Deseuri colectate din gradini si parcuri | 3 | 1 |
| Deseuri colectate din piete | 6 | 1 |
| Deseuri stradale colectate | 18 | 4 |
| Deseuri menajere generate si necolectate | 0 | 0 |
| Deseuri periculoase menajere | 2 | 1 |
| Deseuri voluminoase | 3 | 1 |
| **Total deseuri municipale colectate** | **404** | **100** |
| **Total deseuri municipale generate** | **404** | **100** |

Mai mult decât atât, se observă ca în anul 2041 aproximativ 64,3% din cantitatea totală a deşeurilor (respectiv 1332972 t/ an), provin din gospodării, în timp ce instituţiile, industria şi magazinele comerciale contribuie cu o suplimentare de numai 26,3% (54.334 t / an), ceea ce reprezinta o situatie similara cu aceea proiectata pentru anul 2013 si destul de asemanatoare cu situaţia existentă la data efectuarii Studiului de Fezabilitate si Aplicatiei de Finantare (2011).

Proiectia generării de deşeuri municipale în judeţul Maramures precum si structura Sistemului de management Integrat al Deseurilor (SMID) este explicitata pentru fiecare zona in parte, cat si pentru intreg judetul, pentru anul de referinta 2016, in Anexa 5.2.3, si respectiv in figurile 5.2.3.a) si 5.2.3.b) Proiectia de generare a deseurilor conform Aplicatiei de finantare.

Veniturile estimate din vanzarea deseurilor de ambalaje reciclabile sunt prezentate in tabelul de mai jos. Preturile de vanzare au fost estimate intr-o ipoteza realista, astfel incat sustenabilitatea financiara a proiectului sa nu fie dependenta de o ipoteza de pret care s-ar dovedi optimista

Tabel 5.2.3-3. Pretul de vanzare asumat al deseurilor din ambalaje reciclabile

| Material | Pret (E/t) 2012 | Remarci: mod de vanzare, provenienta |
|---|---|---|
| Hartie&carton | 24 | Balot, hartie si carton sortat (statie de sortare) |
| Plastic | 40 | Balot, plastic reciclabil sortat (statie de sortare) |
| Metal | 36 | Balot, doze/conserve de otel, doze de Al (statie de sortare) |
| Lemn | 1 | Balot |
| Sticla | 1 | Balot. Luând în considerare colectarea mixtă a sticlei de diferite culori, s-a luat în vedere un preţ scăzut pentru valorizare ca material brut pentru producerea materialelor de construcţie |

La acestea se mai poate adauga cu timpul si vanzarea compostului provenita din compostarea deseurilor verzi din parcuri, gradini si piete. La inceput piata de compost va fi insa redusa; cu timpul, prin informarea publicului si prin cresterea calitatii compostului se pot obtine venituri si din vanzarea acestuia.

Prin aplicarea principiului „poluatorul plateste” se vor putea obtine venituri si din depozitarea namolului de la statiile de epurare.

Cele 3 depozite care vor fi inchise nu vor genera gaz de depozit in cantitati economic viabile, iar pentru depozitul conform ce va fi construit in CMID de la Sîrbi, valorificarea gazului de depozit nu este economica si ca atare gazul va fi ars in facla la depozit.

*Situatia actuala*

*Operatorii actuali de salubritate acopera in proportie de aproximativ 100% populatia judetului Maramures cu serviciile de colectare si transport .*

*Sistemul de colectare selectiva nu este implementat decat in zone restranse. In prezent nu exista facilitati de sortare, tratare si compostare in judet si ca atare, doar cu reciclatorii privati nu exista suficienta capacitate pentru atingerea tintelor stabilite prin PJGD.*

*In prezent depozitarea se face in depozitele neconforme ramase in functiune.*

*Situatia proiectata*

*Cele 6 depozite urbane neconforme –Seini, Rohia-Targu Lapus, Arinies-Borsa, Viseu de Sus, Teplita-Sighetu Marmatiei si Satu Nou de Jos, Comuna Grosi-Baia Mare- vor fi inchise cu fonduri din proiectul POS Mediu (3 ecologizate si 3 inchise in situ).*

*Pentru proiectarea sistemului in urmatoarea perioada pana in 2041, au fost utilizate ca date de referinta datele prognozate de generare a deseurilor aferente anului 2016*.

*Prin proiect se vor construi: 3 statii de transfer la Sighetu Marmatiei, Moisei si respectiv Targu Lapus, 2 statii de sortare – una la Sighetu Marmatiei si una la Sarbi in cadrul CMID, o statie de tratare mecano-biologica (TMB) cu platforma de compostare la Sarbi, in cadrul CMID si un depozit conform la Sarbi, tot in cadrul CMID. Se vor realiza de asemenea 7 centre de colectare deseuri voluminoase (CCDV).*

*Unele investitii (statiile de sortare, instalatia TMB) vor produce venituri din vanzarea materialelor reciclabile si a compostului.*

*Depozitarea namolului din statii de tratare si de epurare se va face in conditii legale (namol cu caracteristici nepericuloase, cu min. 35% substanta uscata si in limita a max 10% din capacitatea depozitului/fiecarei celule. Depozitarea namolului va aduce de asemenea venituri.*

# 6. ORGANIZAREA SISTEMULUI DE SALUBRIZARE

## 6.1 Organizarea si functionarea actuala a serviciului de salubrizare

In prezent, serviciul de salubrizare in Judetul Maramures este realizat de *9 operatori de salubritate in mediul urban*, dintre care *4 sunt servicii publice* din cadrul administratiilor locale si *5 operatori privati.* In **zonele rurale** din judetul Maramures, activitatile de colectare a deseurilor menajere sunt prestate de catre operatori privati (cu participare 100% privata) in 48 comune si de catre Consiliile Locale, printr-un departament specializat, in 15 comune ( cu participare de 100% publica). Acesti operatori acopera in proportie de 100% Judetul Maramures, cu servicii de colectare si transport.

In Anexa 6.1. Operatorii de salubritate din mediul urban si rural, sunt prezentati atat operatorii privati care deservesc localitatile urbane si rurale, cat si serviciile publice de salubritate ale oraselor si comunelor din Judetul Maramures. De asemenea sunt prezentate si depozitele neconforme unde se transporta deseurile de la fiecare localitate in parte.

## 6.2 Acorduri referitoare la managementul local al deseurilor

### 6.2.1 Autoritati contractante: ADI si CJ Maramures

ADIGIDM-MM. ADI este *„asociatia de dezvoltare intercomunitara definita potrivit prevederilor Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, avand ca obiectiv infiintarea, organizarea, reglementarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si gestionarea in comun a serviciilor de utilitati publice pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente acestor servicii”* - art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006.

*Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures* (ADIGIDM-MM) s-a constituit in baza Documentului de pozitie adoptat de cele 77 parti ale contractului de asociere, Consiliul Judetean Maramures si 76 unitati administrativ-teritoriale.

ADIGIDM-MM este persoana juridica de drept privat si de utilitate publica; s-a constituit in temeiul unui statut si a unui act constitutiv, aprobat de fiecare dintre membri, prin hotarari ale Consililor Locale si ale Consiliului Judetean si cuprinde toate elementele prevazute de O.G. nr.26/2000, referitoare la constituirea unei asociatii si anume: partile, denumirea, scopul si obiectivele, durata, drepturi si obligatii ale partilor.

ADIGIDM-MM are urmatoarea structura organizatorica:

*Adunarea Generala a ADI*, ca organ de conducere, format din reprezentanti ai tuturor membrilor, care vor fi primarii municipiilor, oraselor si comunelor si presedintele CJ Maramures sau persoanele care il inlocuiesc in temeiul unei imputerniciri speciale acordate in acest scop. Adunarea Generala va alege dintre membrii sai un presedinte al ADI, care va reprezenta ADI in relatiile cu tertii. *Consiliul Director*, ca organ executiv pentru conducerea curenta a Asociatiei e condus de Presedintele ADI.

*Comisia de cenzori* pentru controlul financiar al Asociatiei.

*Aparatul tehnic al ADI*: De asemenea ADI are un aparat tehnic, constituit in scopul asigurarii exercitarii corespunzatoare a prerogativelor acordate ADI de catre membrii sai in legatura cu serviciile de salubrizare. Astfel, ADI in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor din 17.03.2010 a aprobat statul de functii al Asociatiei in conformitate cu dispozitiile art.24, alin (1) si (2) din Statutul Asociatiei in care se stabileste ca ADI va constitui un aparat tehnic propriu iar membrii acestuia vor avea statut de salariati.

Statul de functii al ADI cuprinde in aparatul tehnic urmatoarele functii

- 1 Director Executiv;
- 1 Consilier Juridic;
- 2 Ingineri;
- 1 Economist.

Asociatia (ADIGIDM-MM) are urmatoarele obiective:

- coordonarea planificarii la nivel judetean si local, prin elaborarea si aprobarea strategiilor pentru dezvoltarea serviciilor, in special a strategiei privind managementul integrat al deseurilor in aria proiectului
- monitorizarea derularii proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului si informarea membrilor sai in legatura cu aceasta
- imbunatatirea comunicarii dintre nivelul judetean si cel local, dezvoltand o strategie comuna de viitor si asigurarea consultarilor in legatura cu proiectul, cu derularea si implicatiile acestuia
- elaborararea caietelor de sarcini, master plan si a regulamentelor consolidate si armonizate ale serviciilor pentru aria proiectului
- intocmirea documentatiei pentru licitatii publice, inclusiv conditiile de participare si a conditiilor de selectie a operatorilor care participa la licitatie, organizate in vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiuni privind activitatile de colectare a deseurilor, transportul acestora la punctele/statiile de transfer si exploatarea punctelor/statiilor de transfer
- incheierea contractelor de delegare a gestiunii, prevazute mai sus, cu operatorii, in numele si pe seama unitatiilor administrativ-teritoriale implicate
- monitorizarea executarii contractelor de delegare si sa informeze regulat membrii sai despre aceasta, sa urmareasca indeplinirea obligatiilor asumate de operatori si, in conformitate cu mandatul primit si cu prevederile contractuale sa aplice penalitatile contractuale
- cresterea oportunitatiilor de finantare la nivel judetean
- imbunatatirea planificarii in domeniul infrastructurii
- imbunatatirea planificarii dezvoltarii economice
- imbunatatirea gestiunii resurselor de care dispun comunitatile locale

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Managementul Integrat al Deseurilor din judetul Maramures va fi autoritate contractanta pentru delegarea contractelor de salubritate, în baza mandatului special dat de fiecare Consiliu Local implicat şi arondat unei zone de colectare şi unei staţii de transfer.

Asadar ADI va incheia:

- 4 contracte de gestiune delegata care vor fi atribuite la 4 operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare – serviciul de colectare a deseurilor pentru fiecare din cele 4 zone de colectare a deseurilor stabilite in judet, precum si pentru transportul deseurilor la statiile de transfer (Sighetu-Marmatiei, Moisei si Targu Lapus) si respectiv direct la CMID pentru zona Sîrbi.

Asadar, contractele de delegare cu operatorii menţionate mai sus vor fi încheiate de către ADI în numele şi pe seama unităţilor administrativ- teritoriale membre implicate din fiecare zona, care vor acorda acest mandat în baza Statutului ADI, prin Hotărârile Consiliilor Locale de aprobare a contractelor de delegare a gestiunii.

Consiliul Judetean Maramures isi asuma calitatea de beneficiar al proiectului SMID Maramures.
Consiliul Judetean a infiintat o Unitate de Implementare a Proiectului (UIP) care va fi responsabila cu managementul proiectului si care, apoi se va transforma intr-o Unitate de Management a Proiectului pentru Managementul Deseurilor din judetul Maramures.
Serviciile publice de gestionare a deseurilor se vor derula prin **gestiune delegata.**

- În acest sens, Consiliul Judetean Maramures va încheia un contract de delegare a gestiunii, prin care **se deleagă un operator pe o perioadă determinată,** cu competentă în ceea ce priveste prestarea serviciului de salubrizare si de gestiune a infrastructurii din cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor (CMID) situat în satul Sîrbi, Comuna Farcasa, precum si gestionarea celorlalte facilitati construite, respectv a statiilor de transfer (Targu Lapus, Moisei, Sighetu Marmatiei ), a statiilor de sortare (Sighetu Marmatiei ), a centrelor de colectare a deseurilor voluminoase (Sighetu Marmatiei,

Targu Lapus, Borsa, Viseu de Sus, Baia Mare, Somcuta Mare, Seini), precum si realizarea transferului deseurilor de la statiile de transfer la Centrul de Management Integrat al Deseurilor .

### 6.2.2 Proprietatea investitiilor si a bunurilor

Referitor la **dreptul de proprietate,** partile s-au angajat sa sprijine si sa contribuie la implementarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, prin punerea la dispozitie, in baza hotararii consiliilor locale si a hotararii Consiliului Judetean, a terenurilor pe care urmeaza sa se realizeze proiectul Sistem de Management Integrat al Deseurilor, si anume terenurile pentru construirea CMID, a statiilor de sortare si de transfer, a centrelor de colectare pentru deseuri voluminoase (CCDV) si terenurile pe care sunt amplasate depozitele de deseuri neconforme din mediul urban care vor fi ecologizate si/sau inchise prin proiect. In acest sens, unitatile administrativ-teritoriale proprietare ale acestor terenuri vor acorda Judetului Maramures, pe intreaga durata a Sistemului de Management Integrat al Deseurilor dreptul de administrare a terenului respectiv, incluzand posesia si folosinta asupra terenului in limita obiectivului de construire şi exploatare a obiectivelor construite prin proiect.

Partile care dispun de bunuri ce formeaza infrastructura de colectare si transport a deseurilor de pe raza judetului Maramures, inclusiv a bunurilor achizitionate prin proiecte cu finantari nerambursabile au decis si s-au obligat sa puna la dispozitia proiectului toate aceste bunuri mobile.

Toate bunurile imobile, statiile de transfer si sortare, instalatiile de tratare mecanica si biologica, depozitul de deseuri conform (CMID) construite sau achiziţionate din fonduri alocate în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, vor intra în patrimoniului Judeţului.

S-a asigurat faptul că terenurile necesare pentru realizarea proiectului aparțin proprietății publice a autorităților locale și sunt puse la dispoziția Proiectului; toate drepturile de administrare revin județului (s-au emis hotărâri în acest sens). S-a aprobat faptul că terenurile necesare pentru realizarea Proiectului nu sunt supuse nici unui alt conflict juridic.

Consiliul Județean Maramures va fi proprietarul noii infrastructuri create.

**Bunuri existente si integrarea lor in noul sistem**

Montajul institutional care va fi implementat in vederea gestionarii in comun a serviciilor de salubrizare a localitatilor dintr-un judet, trebuie inteles in legatura stransa cu Sistemul de Management Integrat al Deşeurilor care va fi realizat prin intermediul Proiectului finantat din Fondul European de Dezvoltare Regionala (in baza POS Mediu) şi este esential legat de corelatia intre dreptul de proprietate asupra infrastructurii şi responsabilitatea pentru gestionarea serviciului.

In conformitate cu modificarile Legii nr. 51/2006, prin OUG nr. 13/2008, toate bunurile realizate prin programe finantate de UE sunt bunuri publice, iar daca se afla situate sau deservesc mai multe unitati administrativ-teritoriale ele intra in proprietatea judetului, atunci cand acesta este membru al ADI, ca in cazul de fata.

Pe întreaga durată a Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, toate unităţile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosinţă asupra acestuia.

Bunurile finantate prin fonduri PHARE raman in functiune in conditiile stabilite prin aceste proiecte; ele vor fi integrate şi vor fi puse la dispozitia Sistemului de Management Integrat al Deseurilor.

**Sistemul de plati propus**

În ceea ce privește sistemul de plăți, Beneficiarii proiectului, prin Documentul de Pozitie, au adoptat opțiunea care prevede utilizarea unui sistem de plati potrivit schemei de mai jos.

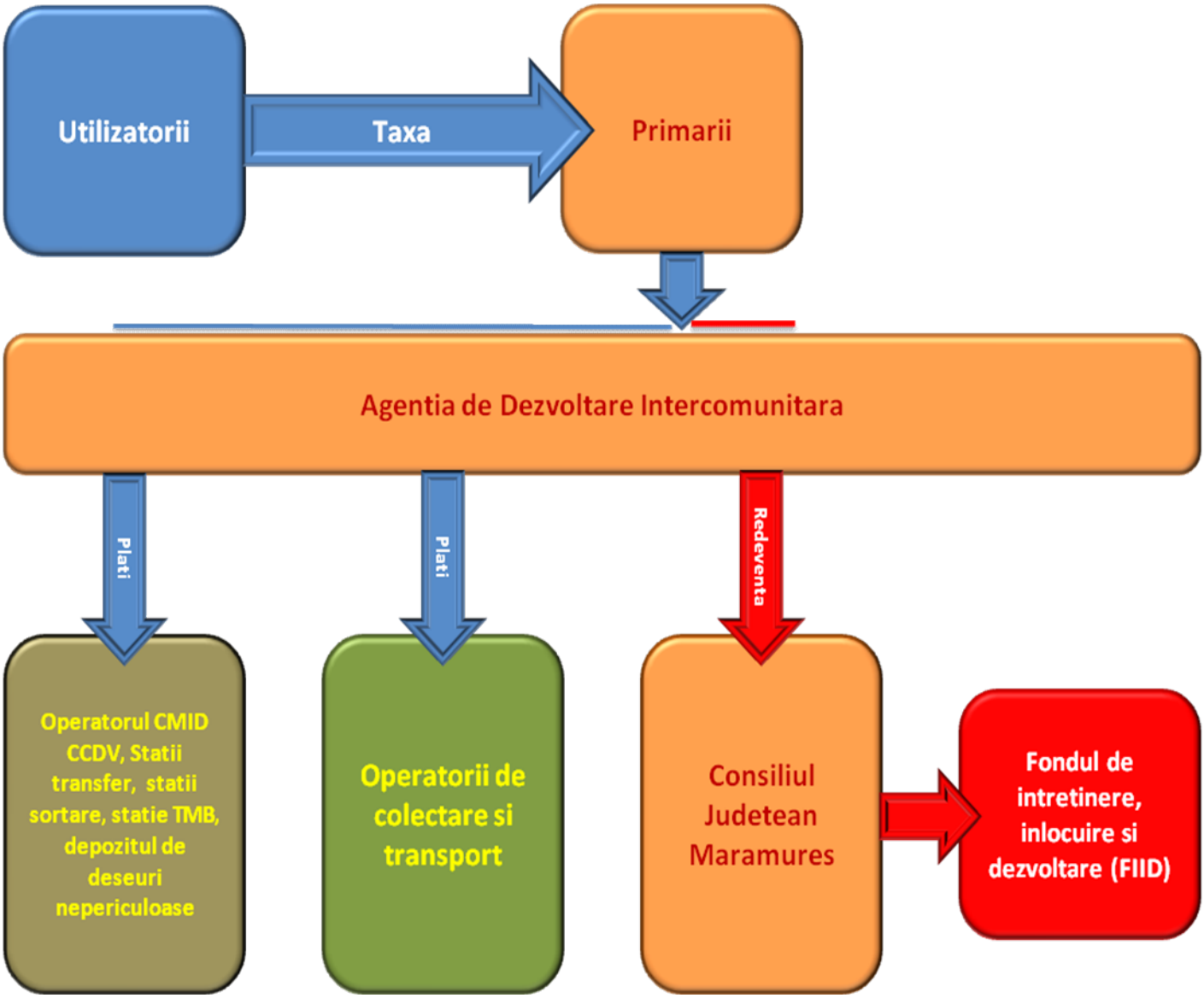



**Figura 6.2.2-1**. Autoritati contractante si sistemul de plati propus.

Relația de plată va exista între generatorii de deșeuri și primarii. Utilizatorii vor plati o taxa speciala de salubrizare calculata pe baza taxei stabilite prin contractul de finantare. Aceasta taxa speciala va fi platita de utilizator direct catre unitatea administrativ-teritoriala (primaria) pe raza careia utilizatorul isi are domiciliul sau detine o locuinta/gospodarie. Primariile, prin intermediul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, platesc tarifele stabilite prin contractele de gestiune operatorilor de colectare/transport al deseurilor, ca si operatorului CMID pentru diverse operatiuni, dupa caz: transfer, sortare, tratare mecanico- biologica, depozitare de deșeuri.

Redeventa este transferata Consiliului Judetean Maramures si va alimenta fondul de intretinere, inlocuire si dezvoltare (FIID).

Taxele speciale trebuie sa asigure atât viabilitatea economica a operatorilor prestatori ai activitatilor specifice serviciului de salubrizare a localitatilor, cât si interesele utilizatorilor.

Structura şi nivelul taxelor speciale s-au stabilit astfel încât:

- sa acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubrizare;
- sa acopere cel puţin sumele investite şi cheltuielile curente de întreţinere şi exploatare a serviciului de salubrizare;
- sa incurajeze investiţiile de capital;
- sa respecte şi sa asigure autonomia financiară a operatorului.

Taxele speciale pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica pe baza solicitarilor operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate si aprobate de autoritatea competenta. Pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare parametrul de ajustare poate fi indicele preturilor de consum comunicat de Institutul National de Statistica.

Nivelul taxelor speciale trebuie stabilit în conformitate cu prevederile Memorandumului de Finanţare, Acordului de împrumut pentru cofinanţare şi legislaţia în vigoare.

*ADI - Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara numita "Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in judetul Maramures ADIGIDM-MM"- structura organizatorica, scop si obiective.*

*CJ Maramures va fi proprietarul noii infrastructuri centrale realizate prin POS Mediu.*

*Bunurile finantate prin alte fonduri (PHARE, etc.) raman in functiune conform proiectelor de finantare; ele vor fi integrate şi vor fi puse la dispozitia SMID.*

*ADI Maramures va fi autoritate contractanta pentru delegarea contractelor de salubritate pentru colectare aferente celor 4 zone delimitate in cadrul SMID si transport la cele 3 statii de transfer (Targu Lapus, Sighetu Marmatiei, Moisei) si respectiv la CMID Sirbi.*

*CJ Maramures va fi autoritate contractanta pentru delegarea contractului pentru operarea CMID Sarbi, pentru statiile de transfer, inclusiv pentru transportul deseurilor de la statiile de transfer la CMID si pentru statiile de sortare.*

# 7. TAXE SI PLATI

Proiectul finantat prin POS Mediu are o valoare de 63.225.239 € (229.148.934 lei conform Contractului de Finantare) si va furniza:

- Centru de Management Integrat al Deseurilor - CMID, care cuprinde: o statie de sortare, o statie de tratare mecano-biologica si depozitul de deseuri conform din Sîrbi.
- Containere si pubele pentru colectarea separata pe fractii a deseurilor;

7 Centre de Colectare Deseuri Voluminoase (CCDV) la Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Borsa, Viseu de Sus, Baia Mare, Sommcuta Mare, Seini.

- O statie de sortare la Sighetu Marmatiei
- Trei statii de transfer (Targu Lapus, Sighetu Marmatiei, Moisei).

## 7.1 Baza legala si metodologia pentru tarifele la deseuri

Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice (ANRSC) este autoritatea care stabileste procedura de autorizare si de ajustare a taxelor la cererea operatorilor de servicii sau a autoritatii locale.

Taxele pentru serviciile publice sunt definite de Legea 51/2006 pe baza costurilor de operare si intretinere, de amortizare a activelor, care includ taxa de concesiune de servicii si rambursarea imprumuturilor, fondul de dezvoltare si de modernizare si o marja de profit.

Pentru evaluarea nivelului taxei este recomandabil a se folosi metodologia de stabilire, ajustare si modificare aprobata de ANRSC, cu precizarea ca sarcina acestei verificari revine autoritatilor administratiei publice locale, deoarece ANRSC nu are competente in acest sens.

Metodologia presupune luarea in considerare atat a costurilor diferitelor faze de gestionare a deseurilor cat si suportabilitatea taxelor finale (platite de gospodariile populatiei). Aplicatia de finantare – bazata pe studiul de fezabilitate – precizeaza taxele pornind de la costul prim dinamic[1] ; aceste taxe sunt taxe suportabile si asigura in acelasi timp acoperirea integrala a costurilor de operare si intretinere si a costurilor de investitie.

Acelasi principiu (acoperirea integrala a costurilor de operare si intretinere precum si a celor generate de investitie) se aplica si la stabilirea fractiunilor din taxa finala corespunzatoare fiecarei faze de gestionare a desurilor: colectare, sortare, transfer, tratare, depozitare.

## 7.2 Taxe pentru serviciul de colectare/transport/depozitare deseuri menajere de la populatie

### 7.2.1 Evolutia taxelor

Colectarea si depozitarea deseurilor din judetul Maramures intr-un sistem regional de tratare / depozitare este prioritatea fundamental - strategica a master-planului pentru Sistemul de Management Integrat al Deseurilor din judet.

Acesta reprezinta o schimbare esentiala in modul de gestionare a deseurilor si in modul de abordare a acestei probleme de catre municipalitati.

[1] Calcularea taxelor pe baza costului prim dinamic inseamna raportarea valorii actualizate a costurilor nete totale ale investitiei la valoarea actulizata a cantitatii de deseuri colectate in perioada analizata. **Costurile nete** totale ale investitiei cuprind costurile investitiei de baza, costurile re-investitiilor ulterioare, costurile de operare si intretinere, din care se scad veniturile generate de investitie si valoarea reziduala a acesteia din urma. In consecinta, taxele rezultate vor acoperi atat costurile de investitie, cat si cele de operare si intretinere

In studiul de fezabilitate al proiectului si in aplicatia de finantare, taxele pentru colectarea, sortarea, tratarea si depozitarea deseurilor au fost stabilite tinand seama de mai multe criterii/principii, nu numai de costul prim dinamic:

- suportabilitatea generatorului de deseuri
- principiul „poluatorul plateste"
- sustenabilitatea proiectului
- ratele de rentabilitate a investitiei
- capitalul si rata de cofinantare a proiectului

Pentru evaluarea suportabilitatii de catre generatorii de deseuri, taxele pentru colectarea, sortarea, tratarea si depozitarea deseurilor sunt calculate incluzand TVA.

Taxele pentru consumatorii casnici au fost stabilite în funcție de veniturile decilei inferioare a populației, astfel încât cheltuielile lunare pentru gestionarea deșeurilor să nu depășească 1,8% din venitul mediu net (disponibil) al gospodăriilor din decila inferioară din punctul de vedere al venitului (medie ponderată la nivel județean, atât pentru mediul urban, cât și pentru mediul rural).

In fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anxexa A se prezinta evaluarea suportabilitatii taxelor de gestionare a deseurilor pentru gospodariile populatiei.

Tabelul 7.2-1. Cheltuielile cu deseurile in mediul urban si rural – preturi constante 2011 – (extras din Anexa A)

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2030 | 2040 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cheltuilei cu deseurile ale gospodariilor (cu TVA) | | | | | | | | | | | | |
| Urban | Lei/gosp/an | 210 | 237 | 237 | 255 | 263 | 271 | 283 | 296 | 392 | 392 | 392 |
| Rural | Lei/gosp/an | 106 | 119 | 119 | 128 | 132 | 136 | 142 | 149 | 197 | 197 | 197 |
| Cheltuieli medii | Lei/gosp/an | 173 | 195 | 195 | 210 | 216 | 224 | 233 | 244 | 324 | 324 | 324 |
| Urban | Le/persoana/luna | 4,61 | 5,22 | 5,24 | 5,69 | 5,88 | 6,11 | 6,40 | 6,74 | 9,37 | 9,85 | 9,95 |
| Rural | Le/persoana/luna | 2,09 | 2,37 | 2,38 | 2,58 | 2,67 | 2,77 | 2,90 | 3,06 | 4,25 | 4,47 | 4,52 |
| Cheltuieli medii | Le/persoana/luna | 4,81 | 5,44 | 5,47 | 5,94 | 6,13 | 6,38 | 6,67 | 7,04 | 9,80 | 10,32 | 10,43 |

***Evolutia taxelor pentru colectarea deseurilor***

Proiectul prevede operarea Sistemului Integrat de Management al Deseurilor de cate un operator pentru fiecare din cele 4 zone teritoriale de gestionare a deseurilor; operatorii desemnati prin licitatie publica vor realiza in final operatiile de colectare si transport ale deseurilor.

De asemenea, va fi desemnat un operator pentru CMID Sîrbi (cuprinzand TMB, statia de sortare si depozitarea la depozitul conform construit prin proiect; operatorul desemnat va opera si cele 7 Centre de Colectare deseuri Voluminoase (CCDV), statiile de transfer (Targu Lapus, Moisei si Sighetu Marmatiei) inclusiv transportul de la acestea la TMB din cadrul CMID Sîrbi, precum si statia de sortare de la Sighetu Marmatiei.

In vederea indeplinirii obiectivelor de colectare pentru care SMID a fost proiectat, contractele existente, valide, incheiate cu operatorii de colectare, vor fi reziliate cu data inceperii fazei de operare a proiectului, iar bunurile achizitionate prin fonduri comunitare (PHARE si altele) vor fi integrate in structura SMID.

Conform analizei institutionale ce a stat la baza Studiului de Fezabilitate si Aplicatiei de Finantare operatorii de salubritate carora li se va delega serviciul de salubritate prin licitatie vor avea printre altele urmatoarele responsabilitati:

- Operatorul de colectare se angajeaza ca atunci cand SMID va deveni operational sa realizeze colectarea pe 4 fractii, sa duca deseurile colectate la statia de sortare si/sau la statia de transfer propusa ori direct la CMID si sa respecte zonele de colectare;
- Operatorul de colectare va face toate demersurile necesare si va investi atat cat este necesar pentru atingerea tintelor de colectare si transport si de a reduce cantitatile de deseuri biodegradabile depozitate;

- Operatorul de colectare va plati nivelul redeventei cuvenite pentru utilizarea activelor proprietate a consiliului judetean/local a caror gestiune este delegata operatorului.

Gestionarea în comun a activităților serviciului de salubritate face parte din atribuțiile membrilor ADI si se va desfășura sub forma managementului delegat, pe baza contractelor de delegare a managementului care vor fi atribuite operatorilor în baza procedurilor de licitație publică organizate.

Potrivit cerințelor stabilite pentru finanțarea prin POS Mediu, după încheierea fazei de investiții, gestionarea noilor unități va fi delegată către operatori prin contracte de delegare prin intermediul licitațiilor publice. Trebuie încheiate contracte cu operatorii pentru gestionarea activităților ce compun serviciile de salubritate incluse in SMID prin proiect, respectiv pentru activitatile: colectarea si transportul separat al deseurilor, transferul, transportul de mare distanță, sortarea, tratamentul, prelucrarea și eliminarea deșeurilor.

Este important de subliniat faptul că acest cadru instituțional propus la nivelul procesului de regionalizare, în baza POS Mediu, se referă doar la activitățile legate de gestionarea deșeurilor municipale, din lista de activități care formează serviciul de salubrizare a localităților, potrivit art. 2 punctul (3) din Legea nr. 101/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

În urma analizei opțiunilor prezentate în raportul instituțional, Consiliul Județean Maramures si ADI GIDM Maramures au adoptat următoarea opțiune pentru contractele de operare ce urmează a fi încheiate:

- 4 contracte de operare pentru activitățile de colectare si transport ale deseurilor, cate unul pentru fiecare dintre cele 4 zone de gestionare a deșeurilor prevăzute pentru județul Maramures; fiecare contract include si transportul deseurilor la statiile de transfer (Sighetu Marmatiei, Moisei si Targu Lapus) si respectiv la CMID Sîrbi pentru zona Sîrbi.
    - ADI va fi autoritatea contractantă pentru aceste contracte, în numele UAT-urilor deservite.
- Un contract de delegare a gestiunii pentru Centrul de Management Integrat al Deseurilor (CMID) de la Sîrbi (statie de sortare, statie TMB si depozit conform, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme inchise). Acest contract va include si gestionarea celorlalte facilitati construite, respectiv a statiilor de transfer (Sighetu Marmatiei, Moisei si Targu Lapus), a statiei de sortare de la Sighetu Marmatiei, a centrelor de colectare a deseurilor voluminoase (CCDV Sighetu Marmatiei, Targu Lapus, Borsa, Viseu de Sus, Baia Mare, Somcuta Mare, Seini), precum si realizarea transferului deseurilor de la statiile de transfer la CMID, denumita generic si transport deseuri la mare distanta;
    - Consiliul Județean Maramures va fi autoritatea contractantă pentru acest contract.

Costurile pentru ansamblul activitatii de gestionare a deseurilor intr-un sistem integrat sunt cele platite efectiv de toti utilizatorii. Utilizatorii sunt reprezentati in primul rand de **populatie care va plati o taxa speciala de salubritate perceputa de fiecare primarie in parte, pe gospodarie,** dar si de agentii economici care vor plati serviciul de salubritate pe baza de contract de servicii cu operatorul de salubritate.

Scopul analizei suportabilitatii costurilor de catre populatie realizata de studiul de fezabilitate este de a stabili investitia maxima pe care populatia o poate suporta, analiza bazata pe veniturile ce revin pe gospodarie, atat existente cat si viitoare.

In studiul de fezabilitate si in aplicatia de finantare la determinarea evolutiei tarifelor s-au luat in considerare

- Evolutiile si tendintele indicatorilor demografici relevanti
- Veniturile medii in mediile urban si rural
- Sursele de venit
- Structura gospodariilor

Suportabilitatea costurilor de catre populatie reprezinta capacitatea utilizatorilor serviciilor de management a deseurilor de a plati pentru aceste servicii, fara a periclita abilitatea lor de a face fata cheltuielilor altor nevoi de baza.

Aceasta depinde atat de costurile serviciilor de salubrizare cat si de veniturile gospodariilor populatiei.

Serviciile tind sa devina mai accesibile in conditiile in care

- costurile asociate serviciilor de management al deseurilor scad;
- veniturile utilizatorilor serviciilor de management al deseurilor cresc;
- ambele variante.

Pe de alta parte, un declin al populatiei (si in consecinta a cantitatii de deseuri colectate) poate duce la o crestere a costurilor medii, ca urmare a faptului ca veniturile in declin stranse de la o populatie redusa trebuie sa acopere costurile fixe.

Datorita diferentelor mari cu privire la veniturile medii si standardul de viata intre cele doua medii, urban si rural, ale judetului Maramures, veniturile medii pe gospodarie au fost calculate separat, pentru fiecare zona in parte

- Venitul mediu pe gospodarie in mediul urban
- Venitul mediu pe gospodarie in mediul rural

Analiza de suportabilitate este efectuata pentru perioada de referinta a proiectului, pana in anul 2042 inclusiv.

Suportabilitatea este limitata de plafonul superior de 1,8% pentru cea mai mica decila din venitul gospodariilor. Ratele de suportabilitate sunt prezentate in figura de mai jos.

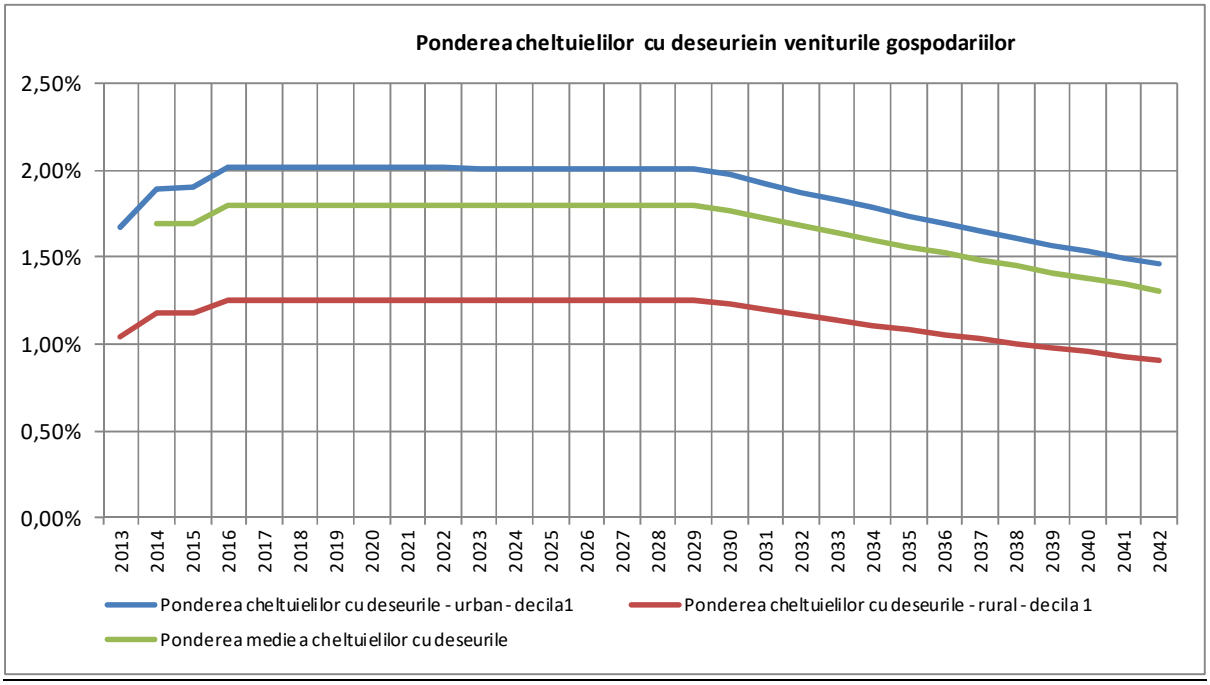



**Figura 7.2.1-1.** Ponderea cheltuielor cu deseurile in veniturile populatiei

In plus s-a luat in considerare ca taxele medii pentru deseuri pe gospodarie sa nu depaseasca 1% din venitul mediu al gospodariei dupa cum recomanda Hotararea de Guvern nr 246/2006.

Calculele si rezultalele acestora sunt prezentate in Fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anexa A.

Figura de mai jos ilustreaza variatia taxelor, exprimate in lei/t.

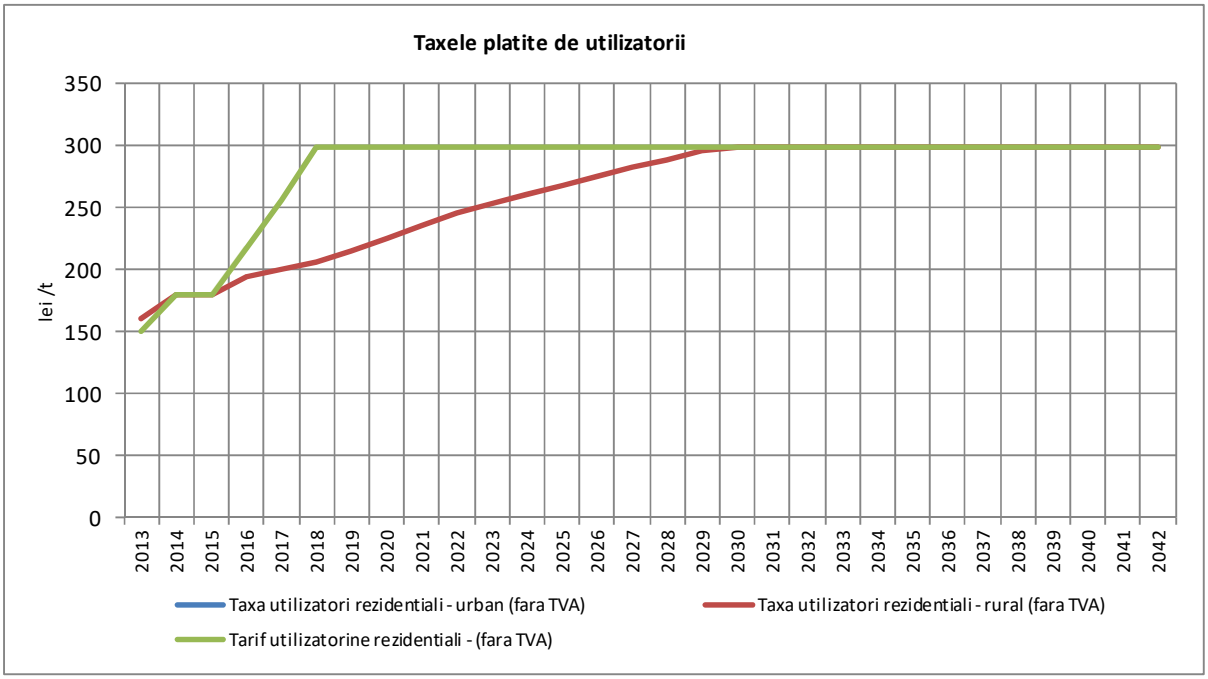



**Figura 7.2.1-2.** Evolutia taxelor

Taxa propusa reprezintă o majorare progresiva a taxei pentru consumatorii casnici de la 160 Lei/t în 2013 la 298,24 Lei/t în 2030. Tariful non-rezidențial (atribuit în special „agenților economici") include o creștere inițială lineară pentru a ajunge la valoarea calculata (298,24 Lei/t) în 2018, întrucât clienților non-rezidențiali nu li se aplică un plafon de suportabilitate.

Studiul de fezabilitate a calculat, pornind de la preturile si salariile existente in 2012, costurile de operare si intretiere specifice fiecarei faze a procesului de gestionare a deseurilor, costuri care alaturi de costurile investitiilor, au stat la baza stabilirii diferentei de finantare. Metoda de conectare a taxelor suportabile cu costurile de operare si intretinere a fost costul prim dinamic.

Costurile de operare si intretinere pentru ansamblul sistemului sunt prezentate in Fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anexa B.

Figura urmatoare ilustreaza structura costurilor de operare si intretinere pe operatii de management integrat al deseurilor.

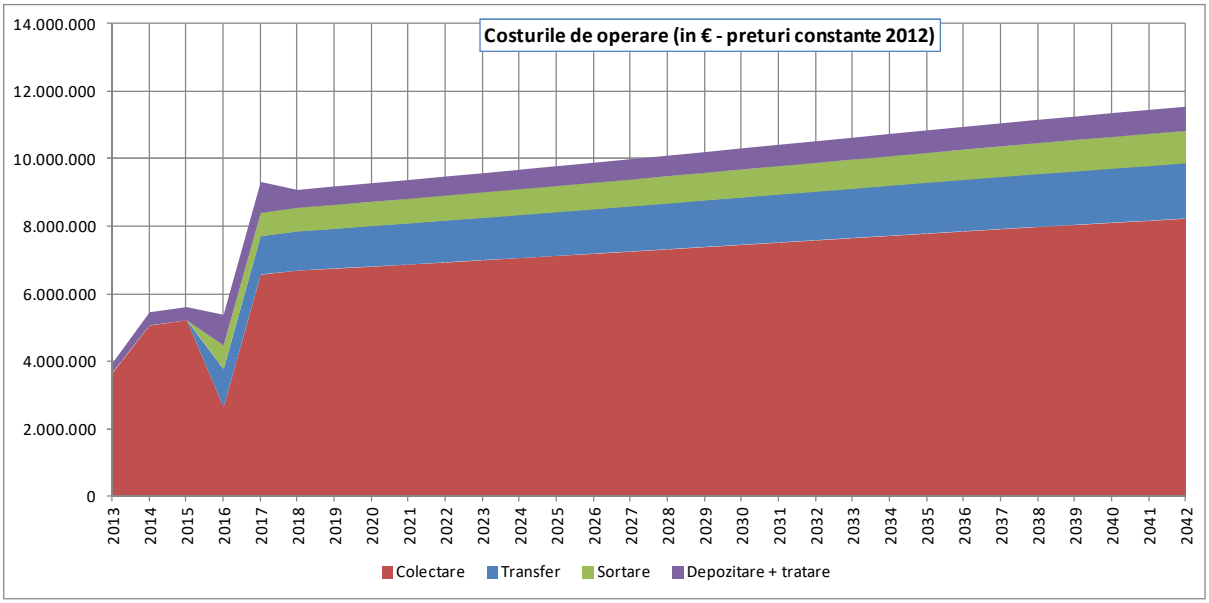



**Figura 7.2.1-4.** Costuri de operare si intretinere

Odata cu intrarea in functiune a SMID in 2016, este de asteptat o scadere a costurilor de operare fata de cele existente in sistemul actual de colectare a deseurilor. Cresterea din 2017 este datorata cresterii simultane a costurilor cu personalul si a altor costurilor. Desi costurile de operare sunt in preturi constante 2012, cresterea lor pe parcursul perioadei analizate este determinata de cresterea in termeni reali a cheltuielior cu personalul.

Acestor costuri li se adauga pentru determinarea costului prim dinamic, costurile administrative ale UAT (in principal pentru colectarea taxelor) si o cota minima de profit al operatorilor (10%).

***Evolutia taxelor pentru tratarea si eliminarea deseurilor***

Taxele specifice acopera:

- Costurile de operare si intretinere ale tuturor operatiilor de tratare si eliminare a deseurilor
- Costurile investitiilor viitoare pentru tratarea si eliminarea deseurilor
- Costurile de constructie si inchidere a celulelor viitorului depozit .

Fascicolul ANEXE FINANCIARE – Anexa C prezinta in detaliu aplicarea metodei costului prim dinamic pentru calcularea taxelor specifice pe fiecare operatie in parte, iar Anexele D, E si F contin proiectiile finaciare (contul de profit si pierdere, fluxul de numerar si bilantul capitalurilor in preturi constante)

### 7.2.2 Stabilirea, ajustarea sau modificarea taxelor de management al deseurilor

Aprobarea taxelor pentru managementul deseurilor (colectare, sortare, transfer, tratare, depozitare,) se face de catre ADI, cu respectarea cerintelor si criteriilor prevazute in normele metodologice elaborate de catre ANRSC.

Taxele trebuie sa asigure atat viabilitatea economica a operatorilor prestatori ai activitatilor de management al deseurilor, cat si protejarea intereselor utilizatorilor.

Ca urmare, taxele se indexeaza in functie de rata inflatiei, in conformitate cu metodologia ANRSC.

Autoritatile administratiei publice locale au dreptul sa verifice, sa aprobe sau sa respinga, fara a periclita rentabilitatea, calitatea si eficienta serviciului, taxele propuse de operatori, precum si sa urmareasca modul de respectare de catre acestia a normelor metodologice pentru stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si taxelor elaborate de ANRSC.

## 7.3 Plata serviciilor

Populatia, institutiile si agentii economici din mediul rural si cel urban platesc taxe - stabilite pe baza costurilor calculate - primariilor.

Operatorii de colectare si transport, precum si operatorul CMID primesc, prin intermediul ADI – taxele la care sau angajat prin contractul de delagare.

In principiu, operatorul de colectare incaseaza intreaga taxa de la UAT si plateste taxa per tona pentru operatiile din aval acelor operatori care le efectueaza.

Calculul taxelor specifice este prezentat pe larg in fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anexa D si sunt ilustrate de figura de mai jos.

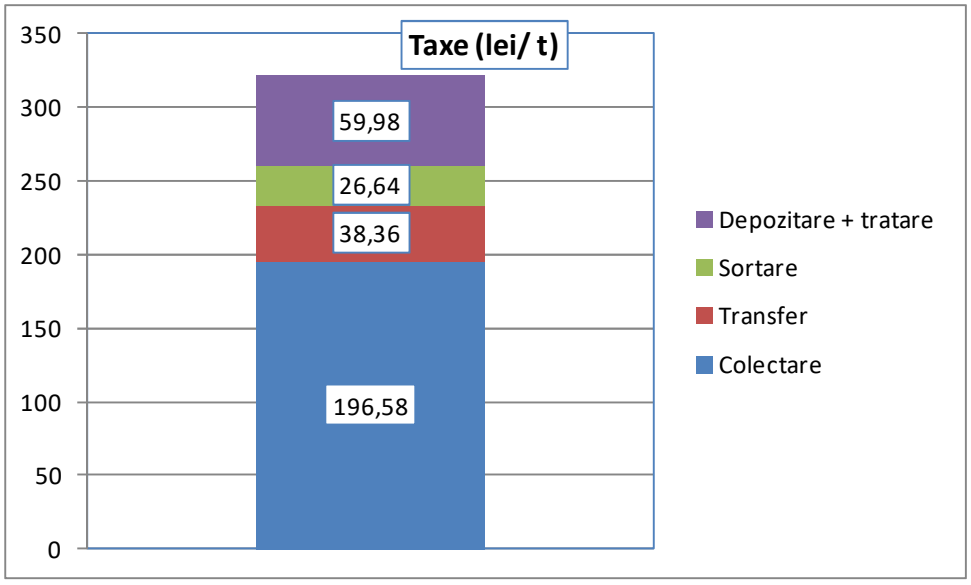



**Figura 7.3-1**.Taxele medii pe operatii de management al deseurilor – costuri constante 2011

Taxele medii pe operatii de management al deseurilor in preturi constante 2011 si 2015 sunt prezentate in tabelul de mai jos. Tabelul prezinta taxa totala din anul 2042.

Tabel 7.3-1. Ponderea taxelor medii pe operatii de management al deseurilor

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Taxa finala totala** | lei/t | 100,00% | 298,24 |
| Colectare | lei/t | 65,91% | 196,58 |
| Transfer | lei/t | 12,86% | 38,36 |
| Sortare | lei/t | 8,93% | 26,64 |
| Depozitare + tratare | lei/t | 20,11% | 59,98 |

De remarcat ca ponderea diferitelor taxe nu se schimba, indiferent de anul de referinta al preturilor.

## 7.4 Veniturile SMID

In concordanta cu cele prezentate mai sus, prin SMID si pe baza taxelor stabilite se realizeaza venituri care asigura viabilitatea sistemului in ansamblu sau. Evolutia si componenta acestor venituri (in preturi constante 2012) sunt prezentate in Fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anexa G pentru ansamblul activitatii de gestionare integrata a deseurilor.

In studiul de fezabilitate sunt luate in considerare si alte venituri decat cele din colectarea deseurilor de la utilizatorii rezidentiali si nerezidentiali.

Structura finala a veniturilor SMID cuprinde:

- Venituri din colectarea deseurilor de la utilizatorii rezidentiali
- Venituri din colectarea deseurilor de la utilizatorii nerezidentiali
- Taxe pentru depozitarea deseurilor municipale
- Taxe pentru depozitarea namolului de epurare
- Venituri din vanzari de materiale reciclate
- Venituri din vanzarea de compost.

Figura urmatoare prezinta sintetic dferitele categorii de venituri:

Venituri din colectarea deseurilor

Venituri din vanzarea de materiale reciclabile si compost.

Venituri din depozitarea namolului.

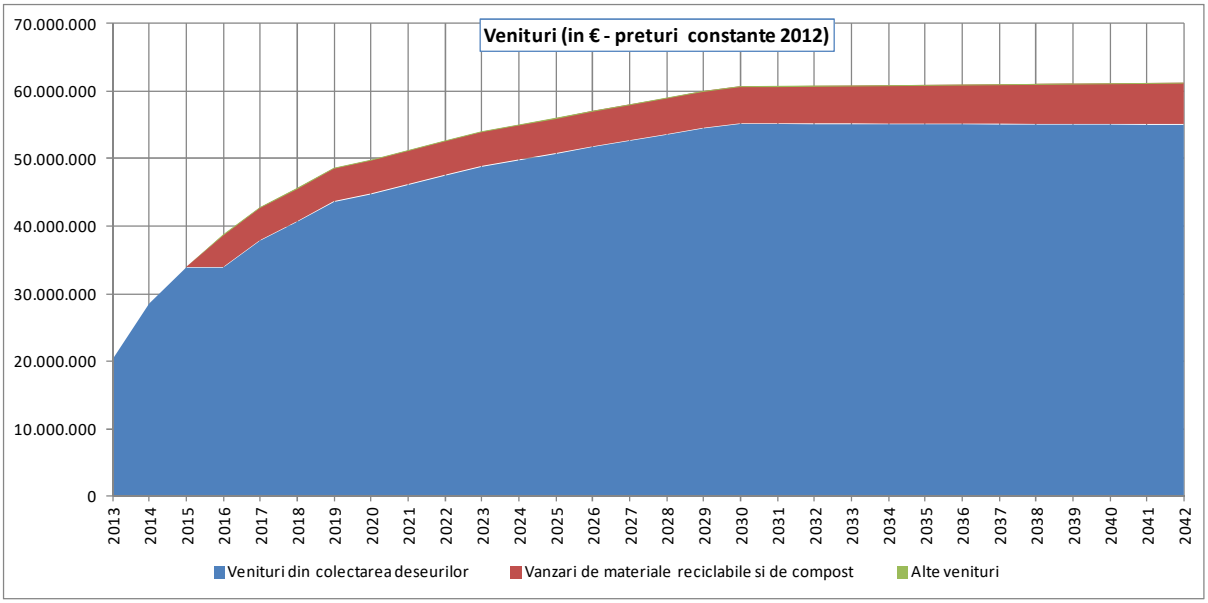



**Figura 7.4 -1.** Veniturile totale de exploatare ale SMID

## 7.5 Redeventa si fondul IID

Redeventa este platita de ADI catre Consiliul Judetean Maramures, in calitate de proprietar final al intregii investitii.

Consiliul Judetean Maramures este responsabil de constituirea si utilizarea fondului IID. Redeveta este principala intrare in acest fond, care trebuie sa asigure, cel putin, realizarea reinvestitiilor proiectate pentru perioada urmatoare.

La nivelul intregului SMID, redeventa va fi egala cu diferenta dintre taxa anuala si taxele platite de ADI fiecarui operator caruia i se atribuie prin licitatie gestionarea diferitelor operatii.

UAT care participa cu bunuri imobilizate al constituirea SMID, retin o cota de redeventa calculata prin inmultirea redeventei la raportul dintre valoarea bruta imobilizarilor puse la dispozitie de UAT si valoarea bruta a imobilizarilor care compun SMID (inclusiv cele incredintate de diferitele UAT).

Nivelul maxim al taxelor licitate de operatorii carora li se delega gestiunea trebuie sa fie cel mult taxa din fiecare an din care se scade valoarea anuala a redeventei.

Tabel 7.5-1. Redeventa anuala

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2030 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Redeventa | lei / t | | | | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 10,00 | 35,00 | 35,00 |

Fascicolul ANEXE FINANCIARE - Anexa H contine proiectia redeventei anuale si modul de constituire si utilizare a fondului IID.

Calculul redeventei a fost facut tinand cont de doua criterii principale:

- Soldul fondului IID trebuie sa ramana permanent pozitiv;
- Pe ansamblu activitatii SMID disponibilul la sfarsitul fiecarui an - dupa transferul redeventei in fondul IID - trebuie sa ramana permanent pozitiv.

Deoarece in primii ani ai perioadei analizate veniturile SMID sunt relativ mai reduse, datorita taxelor mai mici aplicate utilizatorilor rezidentiali (populatia), redeventa calculata pentru aceasta perioada este mai mica.

Fondul IID luat in calcul are urmatoarea structura:

- Intrari:

- Redeventa;
- Incasarile din creditele destinate reinvestitiilor ulterioare.

- Iesiri:
  - Sumele necesare derularii reinvestitiilor programate;
  - Serviciul creditelor destinate reinvestitiilor.

*Taxele trebuie sa acopere atat costurile de operare si intretinere cat si costurile de amortizare a investitiei.*

*Principiile de stabilire a taxelor:*

- ✓ *Poluatorul plateste;*
- ✓ *Taxe suportabile pentru poulatie;*
- ✓ *Proiectul poate fi realizat fara probleme de cash.*

*Taxele se calculeaza cu TVA – pentru a evalua suportabilitatea de catre populatie.*

*Viitoarele taxe pentru consumatorii casnici au fost stabilite în funcție de veniturile decilei inferioare a populației, (< 2,1 % din venitul mediu net al gospodăriilor mediul urban din decila inferioară si < 1,25 % din venitul mediu net al gospodăriilor mediul rural din decila inferioară ).*

*Ponderea maxima a cheltuielior gospodariilor populatiei cu managementul deseurilor in veniturile proprii este de 1,80%.*

*In primii ani, taxa pentru populatie va fi mai mica decat tariful pentru societati comerciale si institutii.*

*Primariile incaseaza taxele de la utilizatori (calculate in functie de taxele stabilite) si, ulterior, distribuie prin intermediul ADI sumele cuvenite fiecarui operator, calculate in functie de taxa licitata si consemnate in contractul de delegare a gestiunii.*

*Veniturile SMID: Sistemul de management integrat al deseurilor are si alte venituri pe langa cele provenite din colectarea de la utilizatorii rezidentiali si nerezidential, si anume: vanzarea de materiale reciclabile, de compost si depozitarea de namol de la statii de epurare.*

*Nivelul propus al redeventei este diferit pentru diferite perioade, respectiv: 5 lei / t in perioada 2016-2019, 10 lei / t in perioada 2020 – 2022, pentru ca din 2023 sa devina 35 lei / t. Ca si taxele si redeventa se va indexa anual.*

*Redeventa - ca parte componenta a fondului IID - acopera cheltuielile necesare reinvestitiilor. Creditele pentru reinvestitii sunt necesare doar pentru a compensa insuficienta momentana a redeventei cumulate. Soldul final (fond IID + balanta creditelor) este permanent pozitiv.*

*Redeventele particulare pentru utilizarea altor imobilizari proprietate publica date in gestiune trebuie sa fie proportionale cu ponderea valorii imobilizarilor puse la dispozita SMID in total imobilizari SMID.*

*ANRSC stabileste procedura de autorizare si de ajustare a taxelor (la cererea operatorilor de servicii sau a autoritatii locale/judetene).*

# 8. ANALIZA SI SELECTIA ALTERNATIVELOR

## 8.1 Identificarea nevoilor de salubrizare/ depozitare

### 8.1.1 Grupuri interesate

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubrizare in Judetul Maramures sunt urmatoarele:

**Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubrizare:**

- **Populatie**: persoane fizice si asociatii de locatari sau proprietari, locuitori ai Judetului Maramures;
- **Agenti economici** care isi desfasoara activitatea pe teritoriul Judetului Maramures;
- **Institutii publice** cu sedii sau filiale in Judetul Maramures;

**Autoritati Locale din Judetul Maramures** si **Asociatiile** acestora – au ca obiectiv realizarea unor servicii de salubrizare de calitate de catre operatorii de salubrizare, scop in care efectueaza controlul si urmarirea activitatii de salubrizare executata de catre acestia in conformitate cu obligatiile legale;

**Prestatori de servicii de salubritate** – au ca obiectiv obtinerea unui profit cat mai mare in schimbul serviciilor oferite precum si asigurarea unui serviciu conform principiului calitate/pret pentru a-si asigura continuitatea serviciilor oferite.

**Institutii ale statului care au ca scop protejarea mediului si a sanatatii populatiei:**

- **Garda de Mediu** – printre atributiile careia se numara urmarirea si controlul aplicarii de catre persoane fizice si juridice a reglementarilor privind gestionarea deseurilor si recuperarea materialelor reciclabile, dar si aplicarea de sanctiuni contraventionale pentru incalcarile prevederilor actelor normative in domeniul protectiei mediului.
- **Agentia de Protectie a Mediului** - printre atributiile careia se regasesc coordonarea si urmarirea stadiului de indeplinire al obiectivelor din strategia nationala de gestionare a deseurilor, colaborand cu autoritatile publice locale in vederea implementarii Planului Judetean de gestionare a deseurilor. Totodata, realizeaza inspectii la agentii economici generatori de deseuri si detinatori de substante chimice periculoase.
- **Directia de Sanatate Publica** – are ca scop realizarea controlului respectarii conditiilor igienico-sanitare prevazute de reglementarile legale in domeniul sanatatii publice.
- **Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice** (ANRSC) – avand urmatoarele atributii: pregatirea pietei serviciilor publice de gospodarie comunala pentru intrarea pe piata comunitara; promovarea concurentei si a unei privatizari controlate pe piata serviciilor publice comunitare.

### 8.1.2 Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

In general, deseurile urbane si in special cele menajere si cele industriale se numara printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact si risc pentru mediu si sanatatea publica.

Principalele forme de impact si risc determinate de deseurile urbane si industriale, in ordinea in care sunt percepute de populatie, sunt:

- modificari de peisaj si disconfort vizual;
- poluarea aerului;
- poluarea apelor de suprafata – in cazul eliminarii necontrolate si ilegale a deseurilor in apropierea raurilor
- poluarea panzei freatice – prin infiltratii de substante daunatoare rezultate din reactiile chimice ce au loc in depozitele ilegale
- modificari ale fertilitatii solurilor si a compozitiei biocenozelor pe terenurile invecinate, in cazul

depozitarii neautorizate direct pe pamant.

Din aceste motive, grupurile interesate in realizarea activitatii de salubrizare in Judetul Maramures au diverse nevoi, care vor fi analizate in cele ce urmeaza:

**Utilizatorii serviciilor de salubrizare doresc:**

- sa beneficieze de oportunitatile turistice deosebite ale zonei intr-un cadru curat;
- sa circule pe strazi curate;
- sa beneficieze de recreere in parcuri curate;
- sa nu fie nevoiti sa respire aer infestat datorita depozitarilor clandestine/ilegale de deseuri.

**Autoritati Locale din Judetul Maramures** si **Asociatiile de dezvoltare intercomunitara au ca obiective/nevoi:**

- indeplinirea cerintelor de mediu in conformitate cu obligatiile din Capitolul 22 al Tratatului de Aderare la UE;
- asigurarea conditiilor necesare dezvoltarii activitatii de turism prin valorificarea eficienta a acestor oportunitati deosebite;
- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin promovarea calitatii si eficientei serviciilor publice de salubrizare
- cresterea calitatii vietii cetatenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piata,
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investitiilor profitabile pentru comunitatea locala
- dezvoltarea durabila a unor servicii care sa asigure protectia mediului inconjurator
- organizarea serviciilor publice de salubrizare astfel incat sa satisfaca nevoile populatiei, ale institutiilor publice si agentilor economici

**Prestatorii de Servicii de Salubrizare urmaresc:**

- realizarea unui profit cat mai mare in urma prestarii serviciilor de salubrizare pe baza principiului calitate/pret;
- prestarea serviciilor in conditii de calitate pentru asigurarea continuitatii serviciului oferit;

**Institutiile Statului sunt interesate de:**

- indeplinirea cerintelor de mediu in conformitate cu obligatiile din Capitolul 22 al Tratatului de Aderare la UE;
- imbunatatirea calitatii vietii cetatenilor prin mentinerea unui climat de igiena;
- protejarea mediului inconjurator;
- inlaturarea surselor de poluare a aerului si apelor provenite de la depozitele de deseuri
- protectia starii de sanatate a locuitorilor.

*In acest capitol au fost identificate grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate: utilizatori si beneficiari ai acestora: populatie, agenti economici, institutii publice.*

*S-a prezentat o analiza a nevoilor fiecarui grup interesat.*

*S-au prezentat sumar obiectivele urmarite de:*

- ✓ *Utilizatorii serviciilor de salubritate;*
- ✓ *Autoritatile locale si ADI;*
- ✓ *Prestatorii serviciilor de salubritate;*

## 8.2 Actiuni necesare din punct de vedere legal

Autoritatile Locale din Judetul Maramures pot decide cu privire la organizarea si functionarea serviciului de salubrizare din Judet in conformitate cu cerintele legale.

In acest sens, Autoritatile Locale din Judetul Maramures adopta documentele care se impun cu privire la gestiunea serviciului de salubrizare, fie in modalitatea gestiunii directe, fie in modalitatea gestiunii delegate.

Pentru implementarea proiectului Sistemului Integrat de Gestiune al Deseurilor in Judetul Maramures, se impune respectarea etapelor reglementate de legislatia aplicabila:

- Legea Nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice.
- Legea Nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare L99/2014).
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor.
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor.
- Ordin ANRSC 109/2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor.
- Ordin ANRSC 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor.
- Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contratelor de concesiune de servicii, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Ordonanta de urgenta 195/2005 privind protectia mediului cu completarile si modificarile ulterioare.
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- Legea 211/2011 privind regimul deseurilor.

Potrivit Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, Contractul de Delegare a gestiunii poate fi atribuit printr-una dintre procedurile de atribuire reglementate de lege, respectiv licitatia publica deschisa sau negocierea directa, cu mentiunea ca legea stabileste obligativitatea aplicarii procedurii licitatiei deschise. Negocierea directa se realizeaza daca in cazul repetarii procedurii de licitatie nu a fost posibila desemnarea unui castigator.
Contractele vor fi incheiate cu operatorii pentru serviciile regionale de management al deseurilor, inclusiv colectare, transfer , transport pe distante lungi , tratare , procesare si eliminare finalã.
Tinand cont de investitiile ce se vor realiza in cadrul proiectului si serviciiile aferente pentru managementul deseurilor, contractele de delegare se vor semna cu douã tipuri de operatori :

- un operator care administreazã CMID (centrul de management integrat al deseurilor) inclusiv CCDV (centrele de colectare deseuri voluminoase), statiile de sortare, statiile de transfer si transportul de la statiile de transfer la CMID;
- 4 operatori pentru colectarea deseurilor, la nivel zonal, pentru administrarea celor 4 zone definite pentru gestiunea deseurilor.

Implementarea proiectului si delegarea operarii pentru serviciile de salubrizare si sistemul de management al deseurilor sunt conditii primordiale de protectie a mediului si a populatiei, asigura posibilitatea dezvoltarii si modernizarii sistemului, creeaza cadrul concurential al activitatii, stimuleaza investitiile si asigura participarea cetatenilor la imbunatatirea activitatii de salubrizare.

## 8.3 Alternative privind functionarea serviciului de salubritate

Conform art. 23 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, coroborat cu

prevederile art.11 alin. (1) din Legea nr.101/2006 serviciului de salubrizare a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare, gestiunea serviciilor de salubritate se poate realiza in urmatoarele modalitati:

- Gestiune directa;
- Gestiune delegata

**Alternativa 1 - Gestiunea directa a serviciului**

Aceasta varianta presupune ca autoritatile locale din Judetul Maramures sa isi organizeze un serviciu propriu de operare a SMID prin intermediul ADI Maramures care sa acorde in mod direct (pe baza regulii "in house") contractul de delegare al serviciului.

Raportul institutional precum si analiza cost/beneficiu (ACB) ale aplicatiei POS mediu evidentiaza faptul ca o astfel de varianta de organizare institutionala implica costuri de exploatare mari care ar urma sa fie suportate din bugetele autoritatilor locale, fapt ce ar duce la cresterea costurilor pentru salubritate si implicit a taxei de salubritate, depasind gradul de suportabilitate al populatiei Judetului Maramures.

**Alternativa 2 - Gestiunea delegata a serviciului**

In aceasta varianta, gestiunea serviciului de operare a SMID propus prin proiect va fi delegata prin organizarea unei proceduri de atribuire in conformitate cu dispozitiile OUG nr.34/2006.

Delegarea serviciului se va face in conformitate cu legislatia in vigoare, respectiv:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- O.U.G nr. 34/19.04.2006 – Privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
- Hotararea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii
- Hotararea de Guvern nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice, a criteriilor de selectie-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilitati publice si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice
- Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localitatilor, modificata si completata;
- Ordinul presedintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare al localitatilor.
- Ordinul presedintelui ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare al localitatilor
- Ordinul presedintelui ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor
- Ordinul presedintelui ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localitatilor

*Gestiunea serviciilor de salubritate se poate realiza prin:*

- ✓ *Gestiune directa –prin organizarea unui serviciu propriu de operare a SMID*
- ✓ *Gestiune delegata - prin organizarea unei proceduri de atribuire in conditiile legii, catre un operator licentiat, pentru fiecare zona de gestionare a deseurilor si pentru CMID.*

# 9. MOTIVATIA ECONOMIC-FINANCIARA, SOCIALA SI DE MEDIU

## 9.1 Motive de ordin economic-financiar

Ca si modalitate de realizare a serviciului public de operare a Sistemului de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Maramures atat Consiliul Judetean cat si administratiile publice locale, care au delegat catre acesta realizarea tuturor demersurilor si actiunilor necesare in vederea implementarii proiectului mentionat, au avut posibilitatea de a alege intre cele doua optiuni oferite de legislatia romana in vigoare si anume:

- gestiunea directa
- gestiunea delegata

**1. GESTIUNEA DIRECTA**

poate avea urmatoarea situatie de management:

- organizare ca departament propriu al Consiliului Judetean;

*A1. AVANTAJE*

- Mentinerea responsabilitatii Consliului Judetean fata de populatia deservita;
- Tarife mai mici decat in varianta gestiunii delegate (neexistand profit);
- Mentinerea autoritatii nemijlocite a Consliului Judetean asupra activitatii;

*A2. DEZAVANTAJE*

- Ritm lent de investitii, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare si pe sumele puse la dispozitie de Consiliul Judetean;
- Consiliul Judetean ar trebui sa furnizeze in continuare fonduri si garantii in calitate de actionar unic (daca se organizeaza un SA pentru operarea serviciului); Parte din personalul Consiliului Judetean ar trebui sa se ocupe de serviciul respectiv .

*A3. TARIFE*

Evolutia prezumata a taxei de salubritate depinde de urmatoarele elemente:

- Nivelul investitiilor;
- Termenele la care Consiliul Judetean decide sa faca investitiile;
- Sursele de finantare si schemele de finantare pe care Consiliul Judetean va decide sa le acceseze

*A4. COSTURI SUPLIMENTARE SUPORTATE DE CONSILIUL JUDETEAN IN CAZUL GESTIUNII PROPRII*

- Instruirea personalului (este obligatorie pentru obtinerea licentei de operare a serviciului);
- Costurile de licentiere de catre ANRSC;
- Costurile de operare ce trebuie acoperite integral pentru prima luna (si partial pentru lunile urmatoare) pana la obtinerea veniturilor din operare
- Acoperirea deficitului din incasari.

**2. GESTIUNEA DELEGATA**

*B1. AVANTAJE*

- Degrevarea Consiului Judetean/Local de necesitatea unui capital de investitie in dotarea "de la zero" a serviciului, precum si de efortul de organizare impus de aceasta;
- Consiliul Judetean/Local va incasa de la concesionar o redeventa care se va inregistra ca venit al Fondului IID;
- Parametrii serviciilor si necesarul de investitii sunt clar definiti in contractul de delegare de gestiune, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de executie si exploatare sa treaca la operator;
- Riscul de executie - in special riscurile de subestimare a costurilor, intarzieri si defecte se transfera total la operator;
- Riscul de exploatare: va fi impartit intre Consiliu si operator;
- Riscurile legate de pret si de ajustare pret: se impart in functie de formula de majorare a taxelor si alte clauze din contractul de delegare de gestiune intre Consiliu si operator ;
- Riscuri legate de legislatie.se transfera la operator sau se impart in functie de tipul de compensare sau de ce modifcari sunt unilaterale si deci compensabile de Consiliu;
- Din momentul in care operatorul isi intra in drepuri, investitiile se accelereaza. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgenta a proceselor interne si a relatiilor cu clienti;
- Accesul la fondurile de investitii este mai facil in cazul partenerilor privati comparativ cu autoritatile publice locale , cu atat mai mult cu cat autoritatea publica poate avea in implementare mai multe proiecte , atingandu-si plafonul de imprumut prevazut de lege
- Consiliul Judetean/ADI transfera sarcina investitiilor si - potential – pe cea a finantarii catre operator pentru partea ce ii revine;
- Consiliul Judetean/ADI va avea dreptul la control final asupra derularii serviciului, avand posibilitatea de a anula delegarea de gestiune in cazul in care operatorul are activitate defectuoasa persistenta (sunt necesare clauze de penalizare si reziliere in contract);
- Consiliul Judetean are putere decizionala pentru ca in momentul incredintarii contractului, sa adopte toate prevederile contractuale optime;
- Reducerea imixtiunii politicului in deciziile de afaceri, investitii si personal;
- Conformnarea cu cerintele/conditionalitatile POS Mediu si accesarea fondurilor nerambursabile prin acest program operational;
- Criteriile de management comercial se pot indeplini pentru a avea acces la fonduri cum ar fi cele bancare/obligatare.

*B2. DEZAVANTAJE*

- Consiliul Judetean/ADI trebuie sa isi adapteze rolurile de administrator si reglementator pe durata contractului si trebuie sa se concentreze pe negociere, supervizare si monitorizare;
- Taxe mai mari datorita includerii in structura acestora a unei cote de profit pentru opratorul delegat
- Monopol pe termen lung atribuit operatorului , fapt ce poate genera dificultati de iesire din contract in caz de neperfomanta;

Un aspect important valabil pentru ambele cazuri (gestiune directa sau delegata) este ca operatorul va putea mentine o activitate sustenabila datorita veniturilor SMID.

In urma celor prezentate , avand in vedere greutatea avantajelor in contrapartida cu dezavantajele enumerate, se recomanda varianta contractului de delegare a gestiunii, acesta fiind o conditie esentiala a asigurarii posibilitatilor de dezvoltare si modernizare a activitatilor de management al deseurilor, creandu-se cadrul concurential al acestei activitati, stimuland totodata si investitiile

In cazul delegarii gestiunii, Consiliul Judetean / ADI vor urmari obtinerea celui mai bun raport calitate-pret si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

In urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care sa ofere cele mai bune premise pentru fructificarea avantajelor delegarii si o transparenta ridicata.

De altfel chiar prin Documentul de Pozitie adoptat de membrii ADI (ADIGIDM – MM) s-a prevazut ca operarea serviciilor de salubritate sa se efectueze prin gestiune delegata. Astfel. Prin Actul Aditional nr. 1 al Documentului de pozitie (pct.3) se stipuleaza urmatoarele:

*‚Deoarece proiectul se va desfasura in mai multe etape si zone, Partile se vor organiza, fara ca prin aceasta sa infiinteze noi unitati administrativ-teritoriale, in limitele teritoriale ale judetului Maramures, vor contribui la realizarea Proiectului si vor beneficia de Proiect intelegand sa abordeze si sa gestioneze problema deseurilor in judetul Maramures in mod unitar si integrat, scopul final fiind acela de a rezolva problemele de mediu cu care deopotriva se confrunta si de a asigura servicii publice specifice de calitate pentru locuitorii judetului Maramures. Astfel Partile isi declara intentia ferma de a depune toate eforturile necesare realizarii proiectului, implementarii acestuia, intelegand prin aceasta* ***inclusiv delegarea in conditiile legii a gestiunii serviciilor de salubrizare ale localitatilor,*** *respectiv a gestionarii deseurilor prin intermediul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Menajere in Judetul Maramures (ADIGIDM – MM), persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, constituita in conformitate cu dispozitiile legii’*.

Tot prin Documentul de Pozitie „*Partile se obliga sa rezilieze, cu data inceperii fazei de operare a proiectului, toate contractele de salubrizare aflate in derulare cu operatorii la data respectiva, urmand a se incheia contracte cu noii operatori conform proiectului*” (Document de Pozitie, Act Aditional nr.1, art.12, alin (3))

*Capitolul prezinta avantajele si dezavantajele – cu accent pe motivatia economic-financiara si institutionala - pentru fiecare dintre cele doua modalitati de gestiune a serviciilor de salubritate:*

- *gestiunea directa;*
- *gestiunea delegate*

*Greutatea avantajelor in contrapartida cu dezavantajele enumerate, recomanda varianta contractului de delegare a gestiunii pentru majoritatea activitatilor de gestionare a deseurilor, cu exceptia colectarii taxelor de la utilizatori, care ramane de competenta primariilor.*

*Prin Documentul de Pozitie Partile si-au declarat intentia ferma de a delega in conditiile legii gestiunea serviciilor de salubrizare ale localitatilor.*

*Se va urmari obtinerea celui mai bun raport calitate/pret si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.*

## 9.2 Motive legate de protectia mediului

In cadrul acestui capitol trebuie sa se aiba in vedere faptul ca in urma realizarii proiectului POS Mediu se propune implementarea unui sistem de management integrat al deseurilor in judetul Maramures care sa fie in conformitate cu POS si cu directivele UE (in ceea ce priveste deseurile biodegradabile), sa realizeze protejarea sanatatii publice si protectia mediului prin imbunatatirea colectarii si a depozitarii acestora intr-un nou depozit de deseuri ce va fi construit la standarde europene, optimizarea managementului integrat al

deseurilor si imbunatatirea standardelor serviciilor prin introducerea si extinderea sistemelor de colectare separata a deseurilor pentru a promova reciclarea ambalajelor si a deseurilor biodegradabile in conformitate cu cerintele nationale si cele ale UE in vederea reducerii cantitatii de deseuri depozitate.

Proiectul tehnic al infrastructurii de deseuri propuse pentru judetul Maramures tine cont de specificatiile impuse prin legislatia nationala, precum si de cele mai bune practici implementate la nivel international.

Noul sistem integrat de gestionare a deșeurilor solide trebuie sa asigure servicii mai bune și sa contribuie la îmbunătățirea calității mediului și a sănătății populației. De asemenea, prin implementarea proiectului va trebui sa se realizeze următoarele deziderate:

- Implementarea sistemului de colectare selectivă a materialelor reciclabile prin introducerea noului sistem și achiziționarea de echipamente pentru colectarea deșeurilor, incluzand si cele 7 centre de Colectare a Deseurilor Voluminoase (CCDV) de la Baia Mare, Targu Lapus, Somcuta Mare, Sighetu Marmatiei, Seini, Borsa si Viseu de Sus.
- Transportul deseurilor colectate de pe raza Judetului la statiile de transfer (Targu Lapus, Sighetu Marmatiei si Moisei) aferente zonelor 2,3 si 4, respectiv pana la CMID din zona 1, precum si transferul deseurilor de la statiile de transfer la CMID.
- Recuperarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje și a materialelor reciclabile, precum metale, sticlă, hârtie și plastic. În acest sens, vor fi dezvoltate 2 unități noi de sortare, una in cadrul CMID Sîrbi si una la Sighetu Marmatiei.
- Tratarea fracției biodegradabile de deșeuri. În acest sens, se va construi o statie de tratare mecano-biologica (TMB) in cadrul CMID Sîrbi, care va deservi tot județul.
- Eliminarea în siguranță a reziduurilor, într-un depozit construit conform standardelor și cerințelor CE. În acest sens, se va construi in cadrul CMID Sîrbi un nou depozit conform, care va deservi tot județul, și se vor închide 6 depozite neconforme.

Din punct de vedere al mediului si al obiectivelor de dezvoltare durabilă, contribuția SMID va fi semnificativă, în sensul că:

- va preveni eliminarea necontrolată a deșeurilor în sol, în apele de suprafață și subterane/pânza freatică. În acest scop vor fi utilizate următoarele componente ale proiectului:
    - Construcția stațiilor de transfer de la Sighetu Marmatiei, Moisei, Targu Lapus;
    - Construcția unui depozit conform la Sîrbi;
    - Închiderea celor 6 depozite neconforme din mediul urban.
- Va preveni emisiile anuale directe de gaze cu efect de seră (măsurate ca echivalent $CO_2$) în atmosferă, reducând, astfel, efectele încălzirii globale. Acest obiectiv va fi realizat prin reducerea cantității de deșeuri eliminate și prin tratarea deșeurilor înainte de eliminare. În acest scop vor fi utilizate următoarele componente ale proiectului:
    - implementarea sistemului de colectare selectivă a materialelor reciclabile prin introducerea noului sistem și achiziționarea de echipamente pentru colectarea deșeurilor;
    - Construcția unităților de sortare de la Sîrbi si Sighetu Marmatiei;
    - Construcția unei instalații de TMB la Sîrbi;
    - Dezvoltarea unui nou depozit conform în Sîrbi.
- Va conduce la restabilirea treptată a biodiversității și a peisajului, prin reintroducerea în circuitul natural a zonelor depozitelor care în prezent sunt neconforme; este vorba de inchiderea celor 6 depozite neconforme din mediul urban.

SMID respectă principiile acțiunii preventive, având ca prioritate principală abordarea impactului ecologic al activităților de management al deșeurilor, de la sursă, respectiv în timpul colectării deșeurilor, precum și pe parcursul întregului ciclu de gestionare a deșeurilor, pana la eliminarea finala.

Prin implementarea și dezvoltarea unui sistem complet de colectare selectivă, urmat de sortarea deșeurilor, se preconizează că se va dezvolta piața de reciclare a deșeurilor solide din regiune.

Prin utilizarea unui sistem de tratare/reciclare a deșeurilor, se va diminua cantitatea de deșeuri eliminate în final, ceea ce va conduce la creșterea calității condițiilor de mediu și la reducerea la minimum a impactului de mediu asociat gestionării deșeurilor.

În plus, eliminarea reziduurilor tratate într-un depozit conform, nu în depozite neconforme (astfel cum există în prezent în județul Maramures), va îmbunătăți semnificativ condițiile de mediu ale zonei și va proteja atmosfera și solul prin colectarea și tratamentul biogazului și, respectiv al levigatului.

Prin implementarea SMID se respecta un principiu de baza in protectia mediului, si anume principiul „poluatorul plăteşte". Aceasta se va realiza prin faptul ca taxele calculate au la bază, direct sau indirect, cantitatea de deșeuri generate de utilizatori, conform principiului „poluatorul plătește". Pe termen lung, taxele au fost stabilite la nivelul recuperării integrale a costurilor sistemului, această măsură fiind de asemenea în acord cu principiul „poluatorul plătește". În timp ce, din rațiuni de accesibilitate, taxele rezidențiale vor ajunge progresiv la acest nivel, utilizatorii non-rezidențiali (agetii economici) vor plăti apropape încă de la început un pret/tarif de recuperare integrală a costurilor.

Principalele beneficii de mediu din cadrul proiectului includ:

- Inchiderea depozitelor neconforme si implicit reducerea poluarii mediului, in special reducerea biogazului si stoparea infiltrarii levigatului in apa subterana.
- Prin implementarea proiectului, respectiv a colectarii selective in vederea reciclarii se reduc cantitatile de deseuri ce se depoziteaza;
- Prin tratarea mecano-biologica a deseurilor colectate in amestec se poate obtine compost care poate asigura o sursa de venit sistemului de gestionare a deseurilor. Pe de alta parte se micsoreaza cantitatea de deseuri ce se elimina prin depozitare, contribuind la atingerea tintelor de reducere a deseurilor organice depozitate;
- Protectia atmosferei, solului si apei subterane;
- Reducerea generarii de deseuri prin compostarea individuala;
- Maximizarea recuperarii si reciclarii materialelor din deseuri rezultand o scadere a utilizarii resurselor naturale;
- Restrictionarea depozitarii necontrolate a deseurilor prin conectarea 100% la serviciile de salubritate in intreg judetul;
- Restaurarea treptata a biodiversitatii si a peisajului in zonele folosite anterior ca depozite neconforme;
- Reducerea eliminarii necontrolate a levigatului si biogazului de la depozitele neconforme;
- Reducerea problemelor cu mirosul datorita generarii deseurilor.

Sistemul ca atare va respecta integral principiile și reglementările naționale și comunitare în materie de mediu și va aborda toate elementele gestionării deșeurilor, de la prevenire și colectare până la eliminare. Proiectul respectă întru-totul Planul național de gestionare a deșeurilor și Planul regional de gestionare a deșeurilor, constituind o prioritate potrivit strategiei regionale de gestionare a deșeurilor. De asemenea, el este rezultatul Planului județean de gestionare a deșeurilor în care este integrat proiectul. Sistemul propus este adaptat nevoilor județului și a fost identificat drept cel mai rentabil și accesibil pentru cetățenii județului.

Pe langa beneficiile de mediu mentionate mai sus, beneficiile specifice atasate Sistemului de Management Integrat al Deseurilor (SMID) propus pentru Judetul Maramures se refera, dar nu se limiteaza la urmatoarele aspecte:

- Respectarea Directivelor privind depozitarea și ambalarea, precum și a Directivei-cadru privind deșeurile nr. 98/2008 și a legislației românești în vigoare, prin implementarea colectării selective și

construirea și operarea instalației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologica (TMB) a deșeurilor biodegradabile;

- Reducerea globală a eliminării deșeurilor în cadrul depozitului;
- Protecția mediului înconjurător și a sănătății publice prin închiderea și reabilitarea depozitelor neconforme existente;
- Consolidarea capacităților județului Maramures în ceea ce privește gestionarea deșeurilor, precum și implementarea și monitorizarea lucrărilor de gestionare a deșeurilor.
- Finanțarea directă și în întregime a funcționării noilor unități de gestionare a deșeurilor, de către localitățile membre în ADI și generatorii de deșeuri, prin intermediul tarifelor/preturilor de transfer/acces;
- Stabilirea unui sistem de plati la nivel județean care să respecte principiul „poluatorul plătește";

O mai bună informare a cetățenilor în ceea ce privește beneficiile care rezultă din implementarea proiectului, precum și nevoia de schimbare a obiceiurilor acestora în materie de colectare și gestionare a deșeurilor vor contribui la implementarea cu succes a SMID.

Beneficiile mentionate mai sus vor conduce la asigurarea unor standarde adecvate referitoare la sistemul de management al deseurilor si la asigurarea unui impact cat mai redus asupra factorilor de mediu (aer, apa, sol), ceea ce va avea in final un impact pozitiv asupra standardului calitatii vietii locuitorilor judetului Maramures); implementarea SMID conduce si la cresterea oportunitatilor pentru dezvoltarea socio-economica si turistica a zonei.

*Modalitatea de executare a serviciilor - **preferabil gestiunea delegata** -trebuie sa favorizeze varianta prin care operatorii celor 4 zone desemnate ale judetului si operatorul facilitatilor CMID sunt pregatiti si detin certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001 care va fi o garantie pentru abordarea adecvata a aspectelor de mediu aferente prestatiilor.*

## 9.3 Motive de ordin social

Proiectul are ca scop îmbunătățirea nivelului de trai al cetățenilor din județul Maramures, care este afectat de practicile actuale în materie de gestionare a deșeurilor. Mai exact, proiectul propus vizează, printre altele:

- Reducerea impactului provocat de sistemul actual de eliminare a deșeurilor asupra mediului înconjurător. Acest impact se referă la poluarea apelor de suprafață și subterane prin levigat și emisia de biogaz, care este un gaz de seră. Reducerea se va realiza prin eliminarea de deșeuri tratate, în locul deșeurilor mixte netratate. Reducerea impactului mentionat asupra mediului va avea consecinte clar pozitive de ordin social.
- Creșterea gradului de utilizare a materialelor din deșeuri și protejarea resurselor naturale (în special a resurselor minerale – impact global), cu impact social pe termen lung.
- Reducerea cantității de deșeuri care ajung la depozitul pentru deșeuri, mărind astfel durata de viață a depozitului și oferind posibilitatea de a utiliza terenurile libere în scopuri mai valoroase decât eliminarea deșeurilor
- Reducerea zonelor inestetice, a mirosurilor neplăcute, a paraziților și a altor riscuri de sănătate asociate practicilor actuale în materie de gestionare a deșeurilor
- Permiterea accesului la serviciile de gestionare a deșeurilor pentru toți cetățenii județului Maramures.

- Reducerea costului gestionării deșeurilor prin optimizarea sistemului de colectare a deșeurilor

În acest sens, principalele beneficii socio-economice rezultate din implementarea proiectului propus se pot grupa în trei categorii principale:

- Reducerea zonelor inestetice, a mirosurilor neplăcute și a riscurilor directe pentru sănătate. Cuantificarea acestor beneficii are la bază

  -(i) creșterea valorii terenurilor din zonele adiacente spațiilor de depozitare a deșeurilor care au fost reabilitate;

  -(ii) costurile de curățare evitate prin netratarea impactului deversărilor necontrolate de levigat și/sau evitarea costurilor pentru dezvoltarea de surse alternative de apă, atunci când este cazul;

  -(iii) reducerea neplăcerilor provocate de deșeurile necolectate (depozitare salbatica, necontrolata).

- Economiile de costuri privind resursele, care se referă la:

  -(i) recuperarea produselor reciclabile și producerea de compost și

  -(ii) reducerea cantității totale de deșeuri care ajung în depozitul pentru deșeuri, ceea ce prelungește durata de viață a depozitelor.

  Cuantificarea acestor beneficii are la bază:

  -(i) veniturile din vânzarea de produse reciclabile, compost și energie și

  -(ii) dacă este cazul în proiect, evitarea costurilor de investiții și operare la depozitul pentru deșeuri

- Reducerea emisiilor de gaze de seră, care se referă la evitarea (sau colectarea corespunzătoare) a emisiilor de metan și dioxid de carbon, care reprezintă de obicei 64%, respectiv 34% din volumul tuturor gazelor generate de descompunerea deșeurilor.

  Cuantificarea acestor beneficii are la bază estimarea reducerii anuale preconizate a numărului de tone de metan și de dioxid de carbon ($CO_2$) ca urmare a proiectului, transformarea cantităților de metan în echivalent $CO_2$ folosind un factor standard de conversie și monetizarea cantităților de $CO_2$ și echivalent $CO_2$ rezultate, utilizând o valoare standard de euro pe tonă de $CO_2$.

De asemenea, proiectul implică dezvoltarea unei infrastructuri complexe și extinse, care necesită angajarea de personal specializat și nespecializat. Mai exact, pe parcursul fazei de construcție, un număr mare de lucrători va avea șansa să lucreze la dezvoltarea infrastructurii (lucrători temporari). Ulterior, odata cu începerea operării unităților, peste 100 de persoane cu specializări diferite vor avea șansa de a se angaja doar pentru operarea statiilor de transfer, de sortare (cca 70 pers), statiei TMB (26 pers), depozitului conform (5-7). In plus pentru cele 87 autogunoiere noi personalul necesar va fi de minimum 170 persoane (sofer+insotitor). De asemenea ADI va trebui sa isi suplimenteze personalul tehnic executiv in vederea indeplinirii obligatiilor de monitorizare a contractelor de delegare a serviciilor de salubrizare pentru cele 4 zone.

Proiectul va avea un impact direct pe piața resurselor reciclabile, care va fi extinsă în vederea absorbirii cantităților superioare de materiale reciclabile produse în instalația de sortare. De asemenea, de îndată ce operarea sistemului se stabilizează și populația este mai bine educată, CLO generat în instalația TMB poate avea o calitate mai bună și s-ar putea dezvolta o nouă piață.

În fine, acest proiect, împreună cu toate celelalte proiecte de gestionare a deșeurilor dezvoltate în România, intenționează să contribuie la îndeplinirea tuturor obligațiilor în materie de gestionare a deșeurilor asumate de guvernul României pe parcursul procesului de aderare la UE.

Din punct de vedere institutional autoritatile contractante pentru serviciile de gestiune delegata a serviciilor sunt:

- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara din judetul Maramures (ADIGIDM - MM) pentru cele 4 contracte aferente zonelor desemnate de gestionare a deseurilor (zona 1 Sîrbi, zona 2 Sighetu Marmatiei, zona 3 Moisei si zona 4 Targu Lapus);
- Consiliul Judetean Maramures pentru contractul pentru operarea CMID - depozitului/staţiei de sortare/ statiei TMB- Sîrbi-, precum si operarea celor 3 statii de transfer (incluzand si transportul deseurilor de la statii la CIMD) si operarea si intretinerea celor 7 centre de colectare a deseurilor voluminoase (CCDV – Baia Mare, Targu Lapus, Somcuta Mare, Sighetu Marmatiei, Seini, Borsa si Viseu de Sus).

Autoritatile contractante mai sus mentionate vor monitoriza contractele de delegare la nivelul sistemului ceea ce va asigura o coordonare unitara pentru intreg judetul.

*Implementarea SMID va aduce pe langa beneficiile de mediu si beneficii in plan social prin:*

- ✓ *îmbunătățirea calitatii vietii locuitorilor judetului;*
- ✓ *reabilitarea ecologica a zonelor ocupate de depozitele neconforme si cresterea valorii terenurilor adiacente acestora;*
- ✓ *Implementarea unei infrastructuri complexe care va crea locuri de munca.*

*Prin monitorizarea contractelor de gestiune delegata a serviciilor de catre ADI, si respectiv de catre CJ se va asigura o coordonare unitara a serviciilor la nivelul judetului.*

## 9.4 Fundamentarea necesitatii si oportunitatii concesonarii serviciului de operare a SMID

In acest capitol se prezinta fundamentarea necesitatii si oportunitatii concesionarii serviciului de operare a SMID din perspectiva tehnica si cea ecologica. Prezentul studiu de oportunitate s-a realizat in vederea analizarii oportunitatii de concesionare a serviciilor publice de salubrizare privind operarea SMID, si implicit a investitiilor propuse prin prezentul proiect.

Principalele aspecte care au impus realizarea studiului:

- respectarea si aplicarea reglementarilor legislative in domeniu, care au fost armonizate cu legislatia UE;
- necesitatea asigurarii unor servicii publice eficiente si de calitate de depozitare a deseurilor menajere si asimilabile de la populatie, institutii publice si agenti economici, modernizarea infrastructurii si sistemului logistic existent;
- necesitatea modernizarii sistemului de gestionare a deseurilor;
- necesitatea conformarii cu planul judetean de gestionare a deseurilor (PNGD) si cu master planul (MP) judetului Maramures privind gestionarea deseurilor.

Autoritaile locale semnatare ale Documentului de pozitie (denumit initial Contract de asociere) vor contribui la realizarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor si vor beneficia de proiect, intelegand sa abordeze si sa gestioneze problema deseurilor in judetul Maramures in mod unitar si integrat, scopul final fiind acela de a rezolva problemele de mediu cu care se confrunta si de a asigura servicii publice specifice de calitate pentru locuitorii judetului Maramures. Prin aceasta se intelege si delegarea in conditiile legii a gestiunii serviciilor de salubritate a localitatilor, respectiv a gestionarii deseurilor prin intermediul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara (ADI) pentru cele 4 zone de gestionare a deseurilor, si prin intermediul CJ Maramures pentru CMID Sîrbi (incluzand si CCDV si statiile de transfer).

Asa cum s-a mentionat in aplicatia de finantare, in raportul institutional si in Documentul de pozitie, unitatile administrativ teritoriale vor avea o abordare unitara in delegarea serviciului.

ADI va lansa procedura de licitaţie pentru delegarea operării sistemului la nivel zonal cu condiţia ca pentru UAT-urile care deţin contracte în prezent, valide si dupa punerea in functiune a investitiilor prezentului

proiect, operatorul zonal va prelua serviciile respective de salubritate, intrucat toate contractele aflate in derulare la data respectiva vor fi reziliate, conform art. 12, alin (3) din Documentul de pozitie, Act aditional nr. 1.

Trebuie menţionat că uniformizarea taxelor aşa cum s-a prezentat în Analiza Cost Beneficiu, se va aplica în perioada în care un singur operator zonal va fi responsabil pentru fiecare zonă. Ca urmare oportunitatea concesionarii serviciului de salubritate pentru deseurile si activitatile ce fac obiectul prezentului SO consta in asigurarea ca serviciile publice de colectare/colectare selectiva, transport si transport la mare distanta, urmata de tratare si depozitare se vor desfasura in conditii de calitate, eficienta si rentabilitate, vizand totodata o abordare unitara si extinderea acestui serviciu la toti consumatorii.

Argumentele care stau la baza delegarii gestiunii serviciului public de salubrizare privind operarea SMID sunt urmatoarele:

- Prin delegarea gestiunii catre firme de specialitate se va putea alege un operator care sa gestioneze investitiile la nivel zonal si care sa ofere raportul optim intre pretul (mic) al prestatiei si calitatea (ridicata) a serviciilor.
- Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene si care sa corespunda normelor nationale si ale UE referitoare la mediu, este posibila **numai cu investitii adecvate in dotari performante corespunzatoare si cu asigurarea de personal suficient si adecvat pregatit din punct de vedere profesional.**

Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o imbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei. In acelasi timp Autoritatile Locale din Judetul Maramures vor asigura indeplinirea fara penalitati a termenilor de conformare in conformitate cu angajamentul Romaniei privind problemele de mediu mentionate in Cap 22 Tratatul de Aderare.

Montajul institutional si financiar prevazut pentru Sistemul de Management Integrat al Deseurilor trebuie sa asigure prioritatile sistemului propus de gestionare a deseurilor constand in:

- Imbunatatirea generala a calitatii mediului urban si a igienei publice;
- Protectia sanatatii populatiei care poate fi afectata de gestiunea defectuoasa a deseurilor;
- Implementarea unui sistem durabil si ecologic de colectare selectiva a deseurilor solide urbane;
- Operarea si intretinerea unui sistem durabil si ecologic de colectare/tratare si eliminare a deseurilor;
- Actiuni de informare si constientizare a populatiei cu privire la importanta si beneficiile colectarii selective, a respectarii normelor si programelor stabilite pentru activitatile serviciului de salubritate.
- Implementarea unor masuri eficiente de sanatate ocupationala si protectie a muncii pentru personalul implicat.

Sistemul integrat va permite:

- Colectarea selectiva a ambalajelor si deseurilor de ambalaj la punctele de colectare de la coltul strazilor in containere speciale si de tip igloo;
- Colectarea selectiva a fractiunii biodegradabile continuta in deseurile menajere si
  a deseurilor verzi si compostarea individuala a acestora in mediul rural;
    - Colectarea deseurilor voluminoase si a deseurilor periculoase din gospodarii;
    - Transferul, sortarea si tratarea deseurilor in facilitati adecvate ca si tehnologie si capacitate pentru atingerea tintelor regionale;
- Reducerea volumului de deseuri depozitate;
- Reducerea cantitatilor de deseuri eliminate necontrolat.

*Prin concesionarea serviciilor de operare ale Sistemului de Management Integrat al deseurilor din Judetul Maramures se va asigura:*

- ✓ *gestionare unitara si integrata a problematicii deseurilor municipale in Judetul Maramures;*
- ✓ *posibilitatea de a alege cate un operator pe fiecare zona care sa gestioneze investitiile la nivel zonal si care sa ofere un raport optim intre pretul (mic) al prestatiei si calitatea (ridicata) a serviciilor;*
- ✓ *extinderea unui serviciu de calitate la toti consumatorii;*
- ✓ *atingerea tintelor prevazute in PNGD, PJDG si MP Judetului Maramures;*
- ✓ *posibilitatea ca serviciile publice de colectare/colectare selectiva, transport si transport la mare distanta, urmata de tratare si depozitare sa se desfasoare in conditii de calitate, eficienta si rentabilitate;*
- ✓ *respectrea unei conditii obligatorii de finantare a sistemeor integrare de management a deseurilore din fonduri europene;*
- ✓ *degrevarea autoritatilor locale de eforturi financiare suplimentare, generate de gestionarea deseurilor (cu exceptia celor necesare constituirii contributiei proprii de realizare a investitiei initiale).*

## 9.5 Recomandari privind delegarea de gestiune a serviciului de operare SMID

Modul recomandat pentru gestionarea serviciului de operare a SMID din judetul Maramures este **gestiunea delegata.**

Reglementarile aplicabile pentru organizarea procedurii de delegare sunt urmatoarele:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localitatilor
- O.U.G nr. 34/19.04.2006 – Privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a co tractelor de concesiune de servicii.
- Hotararea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii
- Hotararea de Guvern nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice, a criteriilor de selectie-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilitati publice si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice.

In plus, in elaborarea documentatiei de licitatie, trebuie respectate prevederile legii nr. 51/2006, care in art.30 alin. (14) enumera clauzele minime pe care trebuie sa le cuprinda un contract de delegare a gestiunii:

- denumirea partilor contractante;
- obiectul contractului;
- durata contractului;
- drepturile si obligatiile partilor contractante;
- programul lucrarilor de investitii pentru modernizari, reabilitari, dezvoltari de capacitati, obiective noi si al lucrarilor de intretinere, reparatii curente, reparatii planificate, renovari, atat fizic, cat si valoric;
- sarcinile si responsabilitatile partilor cu privire la programele de investitii, la programele de reabilitari, reparatii si renovari, precum si la conditiile de finantare a acestora;
- indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului, stabiliti prin caietul de sarcini si regulamentul serviciului, si modul de evaluare si cuantificare a acestora, conditii si garantii;
- tarifele practicate si procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;
- modul de tarifare si incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

- nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz;
- raspunderea contractuala;
- forta majora;
- conditiile de redefinire a clauzelor contractuale;
- conditiile de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor, la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investitiilor realizate;
- mentinerea echilibrului contractual;
- conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- administrarea patrimoniului public si privat preluat;
- structura fortei de munca si protectia sociala a acesteia;
- alte clauze convenite de parti, dupa caz .

De asemenea, conform art.30 alin.(13) din aceeasi lege, contractul de delegare a gestiunii are urmatoarele anexe obligatorii:

- caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- regulamentul serviciului;
- inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute in inventarul mentionat mai sus.

Clauzele enumerate la art.30 alin. (14), astfel cum sunt mentionate mai sus, reprezinta partea contractuala efectiva a contractului de delegare, in vreme ce anexele prevazute de art. 30 alin. (13) reprezinta partea reglementara a contractului. Anexele pot fi modificate de catre delegatar, cu consultarea operatorilor si in cazul in care ca urmare a acestor modificari echilibrul contractual este afectat, operatorul poate fi indreptatit sa primeasca compensatii corespunzatoare.

Un alt aspect legat de documentatia de licitatie se refera la unul dintre documentele necesare in pregatirea procedurii organizate pentru atribuirea contractului. In acest sens, conform art.30 alin.(2) din legea nr. 51/2006, delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitatile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice si de eficienta a costurilor de operare, concretizate intr-un studiu de oportunitate; iar potrivit art.32 alin. (2) in vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice vor asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Pentru contractele de delegare a gestiunii atribuite conform procedurii pentru contractele de servicii, elaborarea si aprobarea unui studiu de oportunitate este obligatorie, in baza prevederilor legii nr. 51/2006, chiar daca pentru aceasta procedura O.U.G. nr. 34/2006 nu face nicio referire la acest document.

*Modul recomandat pentru gestionarea serviciului de operare a SMID din judetul Maramures este **gestiunea delegata.***

*Pentru un contract de gestiune delegata a serviciului sunt prezentate:*

- ✓ *clauzele minime si*
- ✓ *anexele obligatorii:*
  - *caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;*
  - *regulamentul serviciului;*
  - *inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale aferente serviciului;*
  - *procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute in inventar.*

# 10. PREMISE

Premise care fundamenteaza interventia proiectului:

- Finantarea este adecvata si este furnizata la timp.
- Cerintele din decizia de finantare sunt indeplinite la timp;
- Perioadele de timp/planul de executie si activitatile referitoare la program se bazeaza pe premisa ca toate cerintele si conditiile din decizia de finantare vor fi indeplinite integral si in timp util;
- Contractele de executie de lucrari sunt semnate si realizate in timp util;
- Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) detine suficient personal calificat, iar angajatii sunt motivati pentru a-si indeplini corespunzator sarcinile de lucru;
- Va exista o relatie buna de cooperare intre asistenta tehnica, UIP si ADI;
- Va exista o relatie buna de cooperare si de coordonare intre UIP, autoritatea de management si organismul intermediar.

# 11. RISCURI (CONFORM HG 71/2007)

| Riscuri de amplasament | | | |
|---|---|---|---|
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Infrastructura disponibila | Structurile existente sunt partial inadecvate unei operari eficiente | Majorarea costurilor de operare | Operatorul va optimiza costurile pentru conditiile date. Concendentul se angajeaza pentru a realiza investitii viitoare in scopul remedierii problemelor |
| Mediu | Pe parcursul operarii se produc contaminari ale proprietatilor adiacente | Costuri de decontaminare | Operatorul este obligat sa-si ia toate masurile necesare pentru evitarea unor astfel de evenimente |
| **Finantator si finantare** | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Finantator incapabil | Concesionarul (Operatorul) devine insolvabil sau efectuarea prestatiilor necesita o finantare operationala mai mare decât cea estimata de Concesionar | Nerealizarea serviciilor concesionate si neatingerea tintelor/ obiectivelor investitiei | O corecta si aprofundata analiza a resurselor financiare prezentate in cadrul ofertei depuse de viitorul Operator (angajamentele finantatorului). Garantarea de catre Operator a realizarii serviciilor (Garantie de buna executie) |
| Finantare indisponibila | Operatorul nu poate asigura resursele financiare si de capital atunci când trebuie si in cuantumuri suficiente | Lipsa finantarii pentru finalizarea investitiilor post-proiect | Concedentul va analiza cu mare atentie angajamentele financiare ale Operatorului si concordanta cu programarea investitiilor post-proiect |
| Modificari de taxe | Pe parcursul proiectului regimul de impozitare general se schimba in defavoarea Operatorului | Impact negativ asupra veniturilor financiare ale Operatorului | Veniturile Operatorului trebuie sa permita acoperirea diferentelor nefavorabile, pâna la un cuantum stabilit intre parti prin contract. Peste acest cuantum, diferenta va fi suportata de beneficiari |
| Finantare suplimentara | Datorita schimbarilor de legislatie, de politica sau de alta natura, sunt necesare finantari suplimentare pentru reconstructie, modificare, reechipare etc. | Operatorul nu poate suporta financiar consecintele schimbarilor | Operatorul poate acoperi o parte din refinantare in limita resurselor disponibile. Partea ramasa neacoperita se suporta de beneficiar |
| **Oper** | **Descrie** | **Consecinte** | **Eliminare** |

| ar re nte nar e | | | |
|---|---|---|---|
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Resurse la intrare | Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimarile initiale, nu au calitate corespunzatoare sau sunt indisponibile in cantitatile necesare | Cresteri de cost si, in unele cazuri, efecte negative asupra calitatii prestatiilor efectuate | Operatorul va gestiona riscul prin contracte de furnizare pe termen lung cu clauze specifice privind asigurarea calitatii furniturilor. |
| Intretinere si reparare | Calitatea infrastructurii disponibile este necorespunzatoare având ca rezultat cresterea peste anticipari a costurilor de intretinere si reparatii | Cresterea costului cu efecte negative asupra serviciilor prestate | Operatorul poate gestiona riscul prin contracte de service externalizat, incheiate pe termen lung cu firme corespunzator calificate |
| Schimbarea cerintelor Concedentului in afara limitelor agreate prin contract | Concedentul schimba cerintele dupa semnarea contractului | Schimbarea cerintelor pe timpul desfasurarii serviciului conduce la cresterea costurilor de operare | Concedentul trebuie sa defineasca cât mai exact cerintele sale inca din faza de pregatire a licitatiei |
| Operare | Operatorul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestatiile conform contractului | Imposibilitatea efectuarii prestatiilor | Concedentul trebuie sa examineze in detaliu, inca din faza de ofertare, capacitatea viitorului Concesionar de a indeplini cu succes contractul |
| Piata | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Neincasarea tarifului pentru serviciul prestat sau neimplementarea planului de crestere a tarifelor | Veniturile Operatorului vor fi sub cele estimate initial | Imposibilitatea prestarii serviciilor | In faza de ofertare viitorul Concesionar poate propune conditii contractuale care sa-i asigure conditii de acoperire a riscului. Concendentul se va implica in incasarea tarifelor de la operatorii de colectare si in aprobarea din timp a cresterilor de tarife |
| Competitie | Aparitia pe piata a concurentilor in domeniul prestatiilor efectuate, conform contractului, de Concesionar | Venituri sub proiectiile financiare anterioare ca urmare a reducerii preturilor si/ sau a reducerii cererii, datorita concurentei | Operatorul trebuie sa analizeze cu atentie conditiile de piata. Concedentul trebuie sa se abtina de la masuri care afecteaza piata |
| Schimbari demografice | O schimbare demografica sau socio-economica afecteaza cererea pentru prestatiile contractate | Venituri sub proiectiile financiare anterioare | Operatorul are obligatia sa prevada in calculele sale eventuale modificari de venituri |
| Inflatia | Valoarea platilor in timp este diminuata de inflatie | Diminuarea in termeni reali a veniturilor din proiect | Operatorul poate propune un mecanism corespunzator pentru compensarea inflatiei, prin ajustari ale preturilor. Concedentul trebuie sa evite ca, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Concesionarul sa beneficieze de supra-compensari sau sa beneficieze de plati duble |
| **Risc legal si de politica a Concedentului** | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Reglementarea | Existenta unui cadru statutar de reglementari care vor afecta Concesionarul | Efect asupra costurilor si veniturilor | Operatorul evalueaza sistemul de reglementari si ia masurile necesare |
| Schimbari legislative/de politica (1) | Schimbare legislativa si/ sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipata la semnarea contractului si care este adresata direct, specific si exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea Concesionarului | O crestere semnificativa in costurile operationale ale Concesionarului si/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea raspunde acestor schimbari | Concedentul poate sa reduca raspunderea pentru astfel de schimbari prin monitorizarea si limitarea schimbarilor. Operatorul va realiza schimbarile in asa maniera incât efectul financiar asupra lui sa fie minimizat |
| Schimbari legislative/ de politica (2) | Schimbare legislativa si/ sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipata la semnarea contractului si care este generala in aplicarea sa (nu specifica proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea Concesionarului | O crestere semnificativa in costurile operationale ale Operatorului si/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea raspunde acestor schimbari | Concedentul poate diminua riscurile prin excluderea schimbarilor precum cele legate de taxe sau cele pentru care Operatorul este compensat pe baza unei ajustari cu indicele Preturilor de Consum si numai in baza unei "sume semnificative" pre-agreate |
| **Activele proiectului** | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Depreciere tehnica | Deprecierea tehnica este mai mare decât cea prevazuta | Cresterea costurilor de retehnologizare | Operatorul poate lua masurile necesare pentru evitarea unei astfel de situatii |
| **Forta majora** | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Forta majora | Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului | Pierderea sau avarierea activelor si pierderea/ diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate | Operatorul poate lua masuri de asigurare a activelor si urmareste repararea sau inlocuirea acestora in cel mai scurt timp posibil |
| **Profitabilitatea proiectului** | | | |
| **Categoria de risc** | **Descriere** | **Consecinte** | **Eliminare** |
| Proiectul se dovedeste mai profitabil decât previziunile realizate initial | Balanta de venituri-cheltuieli difera semnificativ fata de previziuni | Supra-profituri in favoarea Operatorului | Concedentul trebuie sa includa mecanisme de repartizare echitabila a profiturilor obtinute peste limita luata in calcul la stabilirea proiectiilor financiare |

# 12. CONCLUZII SI RECOMANDARI

In concluziile prezentului Studiu de oportunitate se mentioneaza urmatoarele aspecte importante:

- Implementarea unui sistem integrat de gestiune al deseurilor in judetul Maramures care sa fie in conformitate cu POS-Mediu si cu directivele UE inseamna:
  - realizarea protejarii sanatatii publice si a mediului prin imbunatatirea colectarii deseurilor si a depozitarii acestora prin inchiderea si remedierea depozitelor de deseuri existente si constructia unui nou depozit de deseuri la standarde europene;
  - optimizarea managementului integrat al deseurilor si imbunatatirea standardelor serviciilor
  - introducerea si extinderea sistemelor de colectare separata a deseurilor pentru a promova reciclarea ambalajelor si a deseurilor biodegradabile in conformitate cu cerintele nationale si cele ale UE si pentru a reduce cantitatea de deseuri depozitata;
  - dezvoltarea si realizarea unei strategii eficiente cu privire la taxa speciala de salubrizare si tarife/preturile serviciilor, precum si la colectarea acestora;
- In sprijinirea realizarii sistemului de management integrat al deseurilor, C.J. Maramures a beneficiat de finantare nerambursabila din partea Uniunii Europene pentru realizarea investitiilor proiectului.

  Sistemul de Management Integrat al Deseurilor va cuprinde urmatoarele componente:

  - Implementarea unui sistem de colectare selectiva in mediul rural si urban, prin amplasarea de containere tip igloo la colt de strada pentru urmatoarele fractii de deseuri:
    - ✓ Hartie /carton
    - ✓ Metal +plastic
    - ✓ Sticla
  - Achizitionarea de containere pentru deseuri menajere (1.218 buc a 1,1 $m^3$), igloo-uri pentru colectare selectiva (9.919 buc a 1,1 $m^3$), pubele (2.759 buc a 0,12 $m^3$), compostoare individuale pentru deseuri biodegradabile (82.785 buc);
  - Colectarea deseurilor voluminoase se va face in cele 7 centre de colectare pentru deseuri voluminoase (CCDV) amplasate in Baia Mare, Targu Lapus, Somcuta Mare, Sighetu Marmatiei, Seini, Borsa si Viseu de Sus.
  - Compostarea individuala - va fi dezvoltata in toate zonele rurale.
  - Construirea a 3 statii de transfer in Targu Lapus, Moisei si Sighetu Marmatiei. Achizitionarea a 9 vehicule de transfer de mare tonaj, pentru transferul la CMID si a 25 de containere de transfer;
  - Construirea a 2 statii de sortare, una in Sîrbi (CMID) si inca una la Sighetu Marmatiei;
  - Construirea unei statii TMB (tratare mecano-biologica) la CMID in Sîrbi;
  - Construirea unui depozit ecologic de deseuri nepericuloase situat in cadrul CMID, Sîrbi cu o capacitate de 1.946.466,4 $m^3$ si o durata de viata de 28 de ani; prima celula a depozitului va avea o capacitate de 450.449 $m^3$, fiind finantata prin proiect impreuna cu sistemul de management al apei si sistemul de tratare a levigatului.
  - Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Borsa, Seini si Targu-Lapus vor fi curatate prin transportul deseurilor la cel mai apropiat depozit si amplasamentul va fi ecologizat. Depozitele de deseuri urbane neconforme de la Baia Mare, Sighetu-Marmatiei si Viseu De Sus vor fi inchise si acoperite conform Normativului tehnic in vigoare.

In costurile de finantare din partea UE intra si Campania de informare si constientizare a populatiei, asistenta tehnica si supervizarea lucrarilor de constructii.

- Pentru obiectele realizate prin investitiile de mai sus trebuie asigurata operarea lor in contextul institutional stabilit prin Aplicatia de finantare si prin Studiul de fezabilitate anexat acesteia si in conditii de autosustinere financiara. Acest lucru este posibil avand in vedere sursele de venit preconizate ale SMID si care au fost prezentate in capitolele anterioare.
- Contractele de colectare a deseurilor municipale incheiate confrom prevederilor legale in vigoare raman valabile pana la data punerii in functiune a SMID.
- Modalitatea de asigurare a serviciilor care constituie obiectul studiului de oportunitate este reglementata prin legislatia nationala in vigoare si poate fi realizata prin:
    - ✓ gestiune directa sau
    - ✓ gestiune delegata

Avand in vedere balanta avantaje/ dezavantaje precum si concluziile raportului institutional si Documentul de Pozitie al ADIGIDM-MM, prin prezentul studiu de oportunitate se recomanda ca operarea celor patru zone de gestionare a deseurilor si a CMID (cu facilitatile: statie de sortare, statie TMB si depozit conform Sîrbi, inclusiv cele 3 statii de transfer si cele 7 CCDV – centre de colectare deseuri voluminoase) sa se realizeze prin **gestiune delegata**.

Optiunea de gestiune delegata se poate implementa tinand cont de prevederile legislative prezentate in capitolele anterioare, pe baza unui contract de delegare care va fi parte componenta a documentatiilor de atribuire pentru delegarea serviciului de salubritate.

Operatorul cu care se va incheia acest contract va fi responsabil cel putin de:

- Prestarea serviciilor conform documentelor contractuale, inclusiv Caietul de sarcini al serviciului si Regulamentul serviciului;
- Plata unei redevente in cuantumul necesar recuperarii cotei proprii de finantare a investitiilor;
- Mentinerea starii activelor concesionate si dezvoltarea viitoare a acestora conform necesitatilor sistemului integrat de management al deseurilor;
- Asigurarea unui management eficient al operarii in conditii de calitate si de performanta impuse si monitorizate de concendent prin Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Maramures ADIGIDM - MM.

Concesionarea bunurilor proprietate publica si/ sau privata a Consiliului Judetean realizate prin investitia POS Mediu, respectiv a celor realizate prin alte proiecte (PHARE, etc.) si utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor si/sau activitatilor care fac obiectul delegarii gestiunii, este parte intrinseca a contractelor de delegare a gestiunii; aceste bunuri se transmit operatorului spre administrare si exploatare pe perioada delegarii gestiunii.

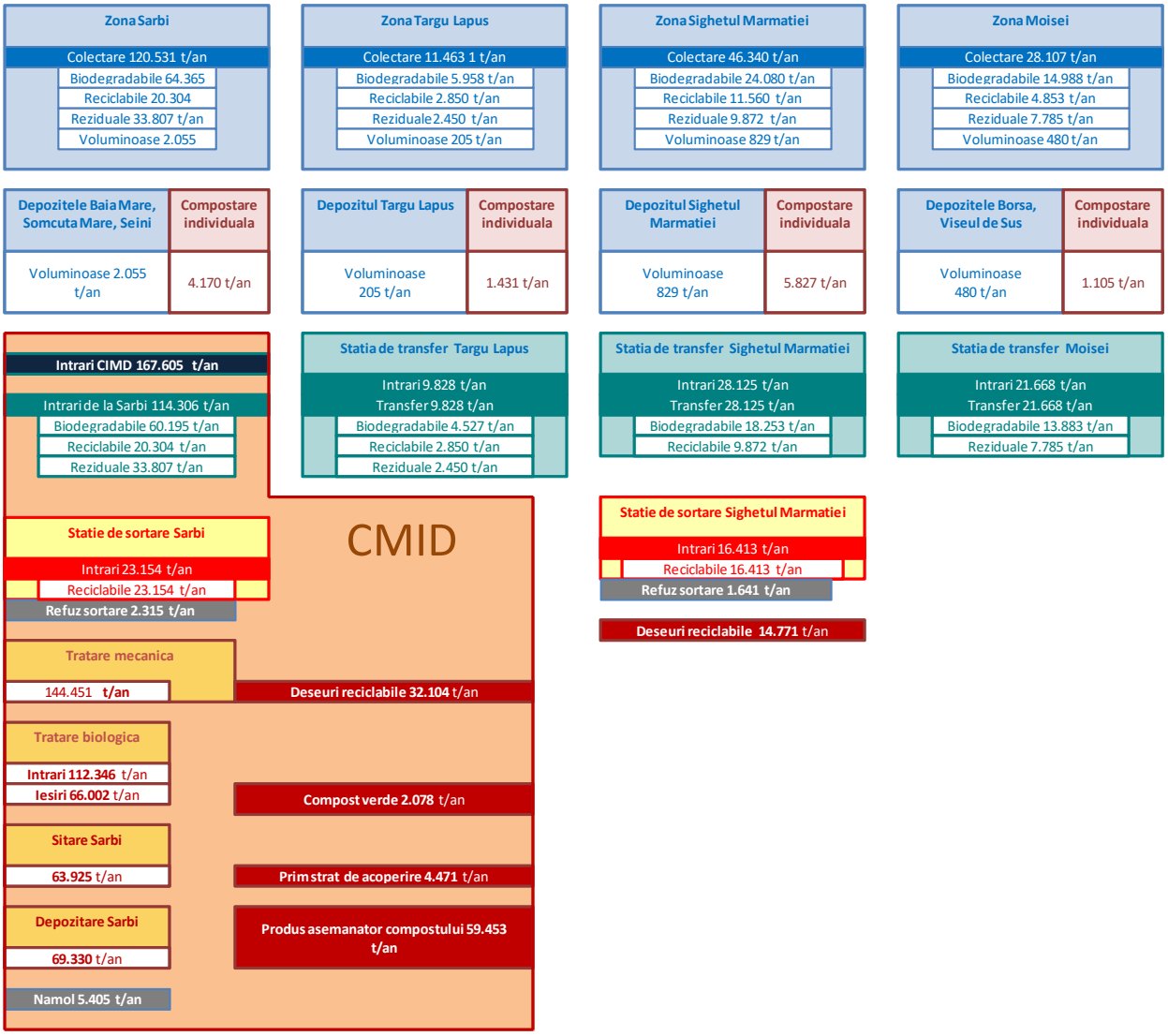
Totodata, se recomanda ca durata delegarii gestiunii serviciilor sa fie stabilita la o valoare rezonabila si sa se prevada posibilitatea rezilierii/ modificarii contractelor de delegare pentru cazul in care serviciul nu este prestat corespunzator.

# ANEXE

## Anexa 5.2.3. Structura SMID proiectata

**Figura. 5.2.3.a)** Proiectia de generare a deseurilor conform Aplicatiei de Finantare

Structura sistemului de management integrat al deseurilor din judetul Maramures este schematizata in figurile de mai jos si prezinta cantitatile de deseuri in diferitele faze ale procesului de gestionare a deseurilor



Tabel 5.2.3.Cantitatile de deseuri in diferitele faze ale procesului (date de intrare si valori calculate)

| | Sîrbi | Targu Lapus | Sighetu Marmatiei | Moisei | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Biodegradabile | 64.365 | 5.958 | 24.080 | 14.988 | 109.391 |
| Reciclabile | 20.304 | 2.850 | 11.560 | 4.853 | 39.567 |
| Reziduale | 33.807 | 2.450 | 9.872 | 7.785 | 53.914 |
| Voluminoase | 2.055 | 205 | 829 | 480 | 3.569 |
| **Total colectat** | **120.531** | **11.463** | **46.341** | **28.106** | **206.441** |
| Compostare individuala | 4.170 | 1.431 | 5.827 | 1.105 | 12.533 |
| Centre colectare deseuri voluminoase | 2.055 | 205 | 829 | 480 | 3.569 |
| Biodegradabile | 60.195 | 4.527 | 18.253 | 13.883 | 96.858 |
| Reciclabile | 20.304 | 2.850 | | | 23.154 |
| Reziduale | 33.807 | 2.450 | 9.872 | 7.785 | 53.914 |
| Transferat | 114.306 | 9.827 | 28.125 | 21.668 | 173.926 |
| Intrari sortare | 23.154 | | 16.413 | | 39.567 |
| Refuz sortare | 2.315 | | 1.641 | | 3.956 |
| Deseuri reciclabile de la sortare | 20.839 | | | | |
| **Intrari in CIMD** | **167.605** | ***intrarea din schema originara*** | | | |
| | **175.567** | ***calculat*** | | | |
| **Tratare mecanica** | **144.451** | ***rezultat cu intrarea originara*** | | | |
| | **154.728** | ***calculat*** | | | |
| Deseuri reciclabile de la tratare mecanica | 32.104 | | 14.772 | | 46.876 |
| **Intrari tratare biologica** | **112.347** | ***rezultat cu intrarea originara*** | | | |
| | **122.624** | ***calculat*** | | | |
| Iesiri tratare biologica | 66.003 | | | | |
| Compost | 2.078 | | | | |
| Sitare | 63.925 | | | | |
| Prim strat | 4.471 | | | | |
| Produs asemanator compostului | 59.454 | | | | |
| Namol de epurare | 5.405 | | | | |
| Depozitare | 69.330 | | | | |

Date de intrare

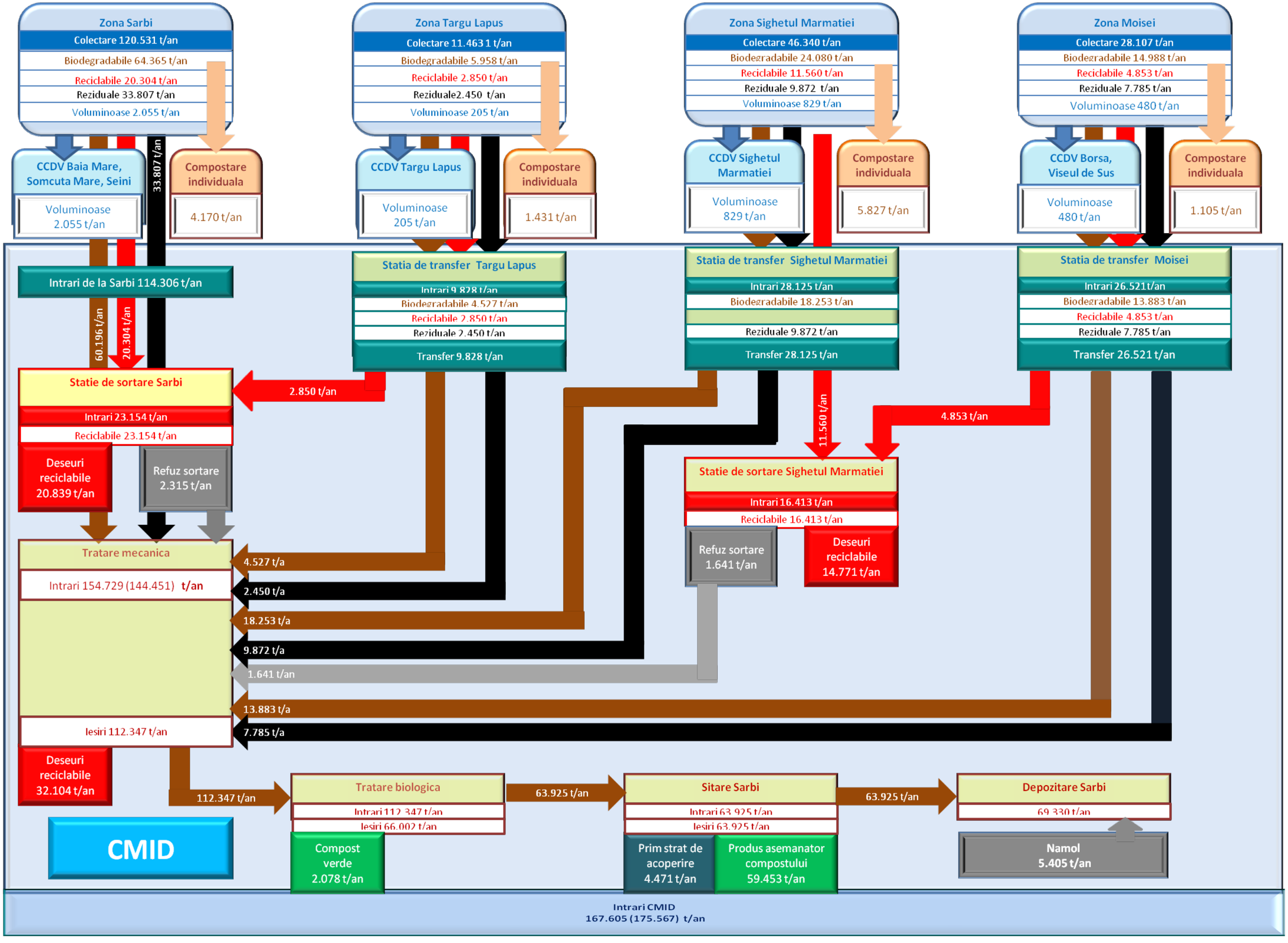
Valori calculate

| **Diferenta de la intrari in CMID** | **7.962** |
|---|---|

De remarcat ca in schema din aplicatia de finantare, ca si in cea din studiul de fezabilitate cantitatea de deseuri care intra in CMID difera de cea calculata.

Figura de pe pagina ce urmeaza:

Figura. 5.2.3.b) Proiectia de generare a deseurilor conform Aplicatiei de Finantare, inclusiv cu traseul fluxurilor de deseuri pe zone si facilitati de transfer/tratare/sortare/TMB/depozitare


Zona Sarbi
Colectare 120.531 t/an
Biodegradabile 64.365 t/an
Reciclabile 20.304 t/an
Reziduale 33.807 t/an
Voluminoase 2.055 t/an
CCDV Baia Mare, Somcuta Mare, Seini
Voluminoase 2.055 t/an
33.807 t/an
Compostare individuala
4.170 t/an
Zona Targu Lapus
Colectare 11.463 1 t/an
Biodegradabile 5.958 t/an
Reciclabile 2.850 t/an
Reziduale2.450 t/an
Voluminoase 205 t/an
CCDV Targu Lapus
Voluminoase 205 t/an
Compostare individuala
1.431 t/an
Zona Sighetul Marmatiei
Colectare 46.340 t/an
Biodegradabile 24.080 t/an
Reciclabile 11.560 t/an
Reziduale 9.872 t/an
Voluminoase 829 t/an
CCDV Sighetul Marmatiei
Voluminoase 829 t/an
Compostare individuala
5.827 t/an
Zona Moisei
Colectare 28.107 t/an
Biodegradabile 14.988 t/an
Reciclabile 4.853 t/an
Reziduale 7.785 t/an
Voluminoase 480 t/an
CCDV Borsa, Viseul de Sus
Voluminoase 480 t/an
Compostare individuala
1.105 t/an
Intrari de la Sarbi 114.306 t/an
60.196 t/an
20.304 t/an
Statia de transfer Targu Lapus
Intrari 9.828 t/an
Biodegradabile 4.527 t/an
Reciclabile 2.850 t/an
Reziduale 2.450 t/an
Transfer 9.828 t/an
Statia de transfer Sighetul Marmatiei
Intrari 28.125 t/an
Biodegradabile 18.253 t/an
Reziduale 9.872 t/an
Transfer 28.125 t/an
Statia de transfer Moisei
Intrari 26.521t/an
Biodegradabile 13.883 t/an
Reciclabile 4.853 t/an
Reziduale 7.785 t/an
Transfer 26.521 t/an
Statie de sortare Sarbi
Intrari 23.154 t/an
Reciclabile 23.154 t/an
2.850 t/an
11.560 t/an
4.853 t/an
Statie de sortare Sighetul Marmatiei
Intrari 16.413 t/an
Reciclabile 16.413 t/an
Deseuri reciclabile 20.839 t/an
Refuz sortare 2.315 t/an
Refuz sortare 1.641 t/an
Deseuri reciclabile 14.771 t/an
Tratare mecanica
Intrari 154.729 (144.451) t/an
Iesiri 112.347 t/an
4.527 t/a
2.450 t/a
18.253 t/a
9.872 t/a
1.641 t/an
13.883 t/a
7.785 t/a
Deseuri reciclabile 32.104 t/an
112.347 t/an
Tratare biologica
Intrari 112.347 t/an
Iesiri 66.002 t/an
63.925 t/an
Sitare Sarbi
Intrari 63.925 t/an
Iesiri 63.925 t/an
63.925 t/an
Depozitare Sarbi
69.330 t/an
Compost verde 2.078 t/an
Prim strat de acoperire 4.471 t/an
Produs asemanator compostului 59.453 t/an
Namol 5.405 t/an
CMID
Intrari CMID
167.605 (175.567) t/an

**Anexa 6.1. Operatorii de salubritate din mediul urban si rural**

**Tabelul 6.1-1. -** Operatorii de salubritate din mediul urban*

| Nr. Crt. | Operator salubrizare existent in zonele urbane | Localitate urbana | Depozit unde se transporta deseurile |
|---|---|---|---|
| **Operator privat** | | | |
| 1 | S.C. Drusal SA | Baia Mare, Baia Sprie | Satu Nou de Jos |
| 2 | S.C. Herodot Grup SRL | Sighetu Marmaţiei, Salistea de Sus, Viseu de Sus | Teplita Sighet |
| 3 | S.C. Romsalserv S.R.L. | Cavnic, Tăuţii Măgherăuş, Seini | Satu Nou de Jos |
| 4 | S.C. Cezare Construct S.R.L. | Dragomiresti | Viseu de Sus |
| 5 | Servicii Urbane Viseu de Sus srl | Viseu de Sus | Viseu de Sus |
| **Serviciul de salubrizare public** | | | |
| 6 | Primaria Orasului Borsa | Borsa | Borsa |
| 7 | Primaria Orasului Somcuta Mare | Somcuta Mare | Satu Nou de Jos |
| 8 | Primaria Orasului Targu Lapus | Targu Lapus | Rohia-Targu Lapus |
| 9 | Primaria Orasului Ulmeni | Ulmeni | Cehu Silvaniei |

*(Sursa Aplicatia de finantare, 2011)**

**Tabeul 6.1-2.** - Operatori de salubrizare in mediul rural*

| Nr. Crt. | Operator salubrizare existent in zonele rurale | Comune | Depozit unde se transporta deseurile |
|---|---|---|---|
| **Operator privat** | | | |
| 1 | S.C. Drusal SA | Dumbravita, Grosi, Cicarlau, Bicaz, Sisesti, Sacalaseni | Satu Nou de Jos |
| 2 | S.C. Herodot Grup SRL | Bistra, Ieud, Leordina, Moisei, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Repedea, Rozavlea, Sacel, Sieu, Stramtura, Viseu de Jos, Ruscova, Giulesti | Sighetu Marmatiei |
| 3 | S.C. Romsalserv S.R.L. | Coas, Coltau, Miresu Mare, Recea, Remetea Chioarului, Seini, Satulung | Satu Nou de Jos |
| 4 | S.C. Glod Sal S.R.L. | Bogdan Voda, Basana, Botiza, Budesti, Bocicoiu Mare, Calinesti, Campulung la Tisa, Desesti, Ocna Sugatag, Oncesti, Remeti, Rona de Jos, Rona de Sus, Sarasau, Sapanta, Vadu | Sighetu Marmatiei |

| Nr. Crt. | Operator salubrizare existent in zonele rurale | Comune | Depozit unde se transporta deseurile |
|---|---|---|---|
| **Operator privat** | | | |
| | | Izei | |
| 5 | S.C.Ave Salaj Ecoserv S.R.L. | Asuaju de Sus | Cehu Silvaniei |
| 6 | S.C. Deiosim S.R.L. Satu Mare | Boiu Mare, Valea Chioarului, Ardusat | Depozit Ecologic Doba- Jud Satu Mare |
| 7 | SC Truk Speed Srl | Farcasa | Satu Nou de Jos |
| **Serviciul public** | | | |
| 8 | Primaria Orasului Ulmeni | Arinis, Baita de sub Codru, Oarta de Jos, Gardani | Cehu Silvaniei |
| 9 | Primaria Orasului Targu Lapus | Lapus, Suciu de Sus, Cupseni | Rohia-Targu Lapus |
| 10 | Primaria Comunei Copalnic Manastur | Copalnic Manastur | Satu Nou de Jos |
| 11 | Primaria Comunei Coroieni | Coroieni, Grosii Tiblesului, Vima Mica | Satu Nou de Jos |
| 12 | Primaria Comunei Cernesti | Cernesti, Salsig | Satu Nou de Jos |
| 13 | Primaria Comunei Baiut | Baiut | Satu Nou de Jos |
| 14 | Primaria Comunei Basesti | Basesti | Cehu Silvaniei |
| 15 | Primaria Comunei Salsig | Salsig | Satu Nou de Jos |

*(Sursa Aplicatia de finantare, 2011)**

*Nota: Situatia prezentata a fost preluata din Aplicatia de Finantare si respectiv din Raportul Institutional elaborat de Building OLM SRL in cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Maramures" elaborat cu sprijinul ISPA (Masura ISPA nr. 2003 RO 16 P PA 013-6) si destinat pentru cofinantare UE prin Programul Operational Sectorial mediu 2007-2013. Situatia operatorilor de salubritate va fi revizuita/actualizata in perioada elaborarii documentatiilor de atribuire a serviciilor de salubritate cu sprijin al UIP si ADIGIDM-MM.*

# Fascicolul

# ANEXE FINANCIARE

**Anexa A – Taxele si suportabilitatea**

| Judetul Maramures | UM | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cresterea neta a PIB | | 7,1% | -4,1% | 0,1% | 2,4% | 3,7% | 4,4% | 5,2% | 6,0% | 5,7% | 5,3% | 4,9% | 4,8% |
| Cresterea medie a veniturilor populatiei | | 1,04 | 1,00 | 1,00 | 1,03 | 1,06 | 1,11 | 1,17 | 1,24 | 1,31 | 1,38 | 1,44 | 1,51 |
| Cresterea medie a veniturilor gospodariilor din decila 1 | | 1,04 | 1,00 | 1,00 | 1,02 | 1,06 | 1,10 | 1,15 | 1,21 | 1,27 | 1,33 | 1,38 | 1,43 |
| Venitul lunar mediu in judetul Maramures | Lei/luna | 443 | 443 | 443 | 454 | 471 | 491 | 517 | 548 | 579 | 610 | 640 | 671 |
| Decila 1 Venitul mediu pe persoana | Lei/pers/luna | 242 | 242 | 242 | 247 | 256 | 266 | 278 | 293 | 308 | 323 | 334 | 345 |
| Decila 1 Venitul mediu pe persoana - urban | Lei/pers/luna | 276 | 276 | 277 | 283 | 292 | 304 | 318 | 335 | 352 | 369 | 382 | 394 |
| Decila 1 Venitul mediu pe persoana - rural | Lei/pers/luna | 202 | 202 | 202 | 206 | 213 | 222 | 232 | 244 | 257 | 269 | 278 | 288 |
| Marimea mediei a unei gospodarii in judetul Maramures | pers/gosp | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,8 |
| Decila 1 Marimea mediei a unei gospodarii | pers/gosp | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 |
| Decila 1 Marimea mediei a unei gospodarii - urban | pers/gosp | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 |
| Decila 1 Marimea mediei a unei gospodarii - rural | pers/gosp | 4,2 | 4,2 | 4,2 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Venitul mediu al gospodariilor in judetul Hunedoara | Lei/luna | 1.329 | 1.321 | 1.315 | 1.340 | 1.383 | 1.436 | 1.504 | 1.586 | 1.668 | 1.747 | 1.824 | 1.902 |
| Decila 1 Venitul mediu al gospodariilor | Lei/luna | 967 | 962 | 958 | 974 | 1.001 | 1.035 | 1.078 | 1.131 | 1.183 | 1.233 | 1.269 | 1.305 |
| Decila 1 Venitul mediu al gospodariilor - urban | Lei/luna | 1.050 | 1.044 | 1.040 | 1.057 | 1.087 | 1.124 | 1.171 | 1.228 | 1.284 | 1.339 | 1.378 | 1.417 |
| Decila 1 Venitul mediu al gospodariilor - rural | Lei/luna | 847 | 842 | 839 | 852 | 876 | 907 | 944 | 990 | 1.036 | 1.080 | 1.111 | 1.143 |
| Productia medie de deseuri - urban | t/gosp/an | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 |
| Productia medie de deseuri - rural - dupa compostare | t/gosp/an | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 |
| Productia medie de deseuri - dupa compostare | t/gosp/an | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 |
| Crestere anuala (fata de 2013) | | 100% | | | | | | | | | | | |
| Cresterea anuala a tarifelor | % | | | | -3,0% | 2,8% | 3,4% | 4,1% | 4,9% | 4,6% | 4,2% | 2,9% | 2,8% |
| Factor de ajustare a costului prim dinamic | | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| *Taxa utilizatori rezidentiali - urban (fara TVA)* | *Lei/t* | 160,00 | 180,00 | 180,00 | 194,33 | 199,76 | 206,59 | 215,14 | 225,58 | 235,92 | 245,89 | 253,01 | 260,15 |
| Factor for increased costs rural collection (from 2011) | | 0% | | | | | | | | | | | |
| *Taxa utilizatori rezidentiali - rural (fara TVA)* | *Lei/t* | 160,00 | 180,00 | 180,00 | 194,33 | 199,76 | 206,59 | 215,14 | 225,58 | 235,92 | 245,89 | 253,01 | 260,15 |
| Cheltuieli cu deseurile ale gospodariilor cu TVA - urban | Lei/gosp/an | 210 | 237 | 237 | 255 | 263 | 271 | 283 | 296 | 310 | 323 | 332 | 342 |
| Cheltuieli cu deseurile ale gospodariilor cu TVA - rural | Lei/gosp/an | 106 | 119 | 119 | 128 | 132 | 136 | 142 | 149 | 156 | 162 | 167 | 172 |
| Cheltuieli medii cu deseurile ale gospodariilor cu TVA | Lei/gosp/an | 173 | 195 | 195 | 210 | 216 | 224 | 233 | 244 | 256 | 266 | 274 | 282 |
| Cheltuieli cu deseurile ale gospodariilor cu TVA - urban | Le/persoana/luna | 4,61 | 5,22 | 5,24 | 5,69 | 5,88 | 6,11 | 6,40 | 6,74 | 7,08 | 7,42 | 7,67 | 7,93 |
| Cheltuieli cu deseurile ale gospodariilor cu TVA - rural | Le/persoana/luna | 2,09 | 2,37 | 2,38 | 2,58 | 2,67 | 2,77 | 2,90 | 3,06 | 3,22 | 3,37 | 3,48 | 3,60 |
| Cheltuieli medii cu deseurile ale gospodariilor cu TVA | Le/persoana/luna | 4,81 | 5,44 | 5,47 | 5,94 | 6,13 | 6,38 | 6,67 | 7,04 | 7,40 | 7,75 | 8,01 | 8,28 |
| | MAX | 160 | | | | | | | | | | | |
| Ponderea cheltuielilor cu deseurile - urban - decila1 | 2,01% | **1,67%** | **1,89%** | **1,90%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** |
| Ponderea cheltuielilor cu deseurile - rural - decila 1 | 1,25% | **1,04%** | **1,17%** | **1,18%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** |
| Ponderea medie a cheltuielilor cu deseurile | 1,80% | | **1,69%** | **1,69%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** |
| *Tarif utilizatori nerezidentiali - (fara TVA)* | Lei/t | 150,00 | 180,00 | 180,00 | 217,96 | 255,92 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 |

**Anexa A Taxele si suportabilitatea (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5,0% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% | 4,4% |
| 1,59 | 1,66 | 1,73 | 1,81 | 1,89 | 1,97 | 2,06 | 2,15 | 2,24 | 2,34 | 2,45 | 2,55 | 2,67 | 2,78 | 2,91 | 3,03 | 3,17 | 3,31 |
| 1,48 | 1,52 | 1,57 | 1,62 | 1,67 | 1,72 | 1,77 | 1,83 | 1,88 | 1,94 | 2,00 | 2,06 | 2,13 | 2,19 | 2,26 | 2,33 | 2,40 | 2,47 |
| 704 | 735 | 767 | 801 | 836 | 873 | 912 | 952 | 994 | 1.037 | 1.083 | 1.131 | 1.180 | 1.232 | 1.287 | 1.343 | 1.402 | 1.464 |
| 357 | 368 | 380 | 391 | 403 | 416 | 429 | 442 | 455 | 469 | 484 | 499 | 514 | 530 | 546 | 563 | 580 | 598 |
| 408 | 421 | 434 | 447 | 461 | 475 | 490 | 505 | 520 | 536 | 553 | 570 | 588 | 606 | 624 | 644 | 663 | 684 |
| 298 | 307 | 317 | 326 | 336 | 347 | 357 | 368 | 380 | 391 | 403 | 416 | 429 | 442 | 456 | 470 | 484 | 499 |
| 2,8 | 2,8 | 2,8 | 2,8 | 2,8 | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 |
| 3,8 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| 3,6 | 3,6 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,3 | 3,3 | 3,3 | 3,3 | 3,3 |
| 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,6 | 3,6 |
| 1.987 | 2.064 | 2.144 | 2.227 | 2.314 | 2.403 | 2.497 | 2.593 | 2.694 | 2.798 | 2.907 | 3.020 | 3.137 | 3.258 | 3.385 | 3.516 | 3.652 | 3.794 |
| 1.344 | 1.379 | 1.414 | 1.450 | 1.488 | 1.526 | 1.565 | 1.605 | 1.646 | 1.688 | 1.732 | 1.776 | 1.822 | 1.868 | 1.916 | 1.965 | 2.016 | 2.067 |
| 1.459 | 1.497 | 1.535 | 1.575 | 1.615 | 1.656 | 1.699 | 1.742 | 1.787 | 1.833 | 1.880 | 1.928 | 1.978 | 2.028 | 2.080 | 2.134 | 2.189 | 2.245 |
| 1.177 | 1.207 | 1.238 | 1.270 | 1.302 | 1.336 | 1.370 | 1.405 | 1.441 | 1.478 | 1.516 | 1.555 | 1.595 | 1.636 | 1.678 | 1.721 | 1.765 | 1.810 |
| 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 |
| 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 | 0,53 |
| 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,87 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 | 0,88 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3,0% | 2,5% | 2,5% | 2,5% | 2,5% | 0,7% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% |
| 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 267,86 | 274,68 | 281,67 | 288,84 | 296,19 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 267,86 | 274,68 | 281,67 | 288,84 | 296,19 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 |
| 352 | 361 | 370 | 380 | 389 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 | 392 |
| 177 | 181 | 186 | 190 | 195 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 | 197 |
| 290 | 298 | 305 | 313 | 321 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 | 324 |
| 8,21 | 8,46 | 8,72 | 8,98 | 9,26 | 9,37 | 9,42 | 9,46 | 9,51 | 9,56 | 9,61 | 9,65 | 9,70 | 9,75 | 9,80 | 9,85 | 9,90 | 9,95 |
| 3,73 | 3,84 | 3,96 | 4,08 | 4,20 | 4,25 | 4,27 | 4,30 | 4,32 | 4,34 | 4,36 | 4,38 | 4,41 | 4,43 | 4,45 | 4,47 | 4,49 | 4,52 |
| 8,57 | 8,84 | 9,11 | 9,39 | 9,68 | 9,80 | 9,85 | 9,90 | 9,95 | 10,00 | 10,06 | 10,11 | 10,16 | 10,21 | 10,27 | 10,32 | 10,38 | 10,43 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **2,01%** | **1,97%** | **1,92%** | **1,87%** | **1,83%** | **1,78%** | **1,74%** | **1,69%** | **1,65%** | **1,61%** | **1,57%** | **1,53%** | **1,49%** | **1,46%** |
| **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,25%** | **1,23%** | **1,20%** | **1,17%** | **1,14%** | **1,11%** | **1,08%** | **1,05%** | **1,03%** | **1,00%** | **0,98%** | **0,95%** | **0,93%** | **0,91%** |
| **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,80%** | **1,77%** | **1,72%** | **1,68%** | **1,64%** | **1,60%** | **1,56%** | **1,52%** | **1,48%** | **1,45%** | **1,41%** | **1,37%** | **1,34%** | **1,31%** |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 | 298,24 |

## Anexa B – Costurile de operare si intretinere

| Costuri de operare | | NPV | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Colectare | € | 103.340.257 | 3.656.106 | 5.057.009 | 5.212.346 | 2.642.382 | 6.559.478 | 6.679.108 | 6.738.461 | 6.798.827 | 6.860.144 | 6.922.347 | 6.985.365 | 7.049.123 |
| Transfer | € | 17.197.358 | 0 | 0 | 0 | 1.123.813 | 1.141.675 | 1.160.252 | 1.179.169 | 1.198.409 | 1.217.953 | 1.237.778 | 1.257.864 | 1.278.185 |
| Sortare | € | 10.877.885 | | | 0 | 689.477 | 699.095 | 709.098 | 719.284 | 729.644 | 740.168 | 750.843 | 761.658 | 772.600 |
| Depozitare + tratare | € | 9.448.906 | 276.688 | 388.488 | 389.168 | 914.032 | 920.704 | 537.569 | 544.718 | 551.989 | 559.374 | 566.867 | 574.457 | 582.137 |
| **Total** | **€** | **140.346.412** | **3.932.794** | **5.445.497** | **5.601.514** | **5.369.703** | **9.320.952** | **9.086.027** | **9.181.633** | **9.278.869** | **9.377.639** | **9.477.834** | **9.579.343** | **9.682.045** |
| | | | -9.422 | -12.057 | -11.295 | -10.148 | -10.146 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri administrative UAT | € | 15.438.105 | 432.607 | 599.005 | 616.167 | 590.667 | 1.025.305 | 999.463 | 1.009.980 | 1.020.676 | 1.031.540 | 1.042.562 | 1.053.728 | 1.065.025 |
| Profitul opertorilor | € | 15.578.452 | 436.540 | 604.450 | 621.768 | 596.037 | 1.034.626 | 1.008.549 | 1.019.161 | 1.029.954 | 1.040.918 | 1.052.040 | 1.063.307 | 1.074.707 |
| **Total** | **€** | **31.016.557** | **869.148** | **1.203.455** | **1.237.935** | **1.186.704** | **2.059.930** | **2.008.012** | **2.029.141** | **2.050.630** | **2.072.458** | **2.094.601** | **2.117.035** | **2.139.732** |
| Colectare | € | 126.094.472 | 4.293.726 | 5.939.882 | 6.120.513 | 3.512.966 | 8.070.674 | 8.152.216 | 8.227.070 | 8.303.200 | 8.380.531 | 8.458.978 | 8.538.453 | 8.618.862 |
| Transfer | € | 20.983.999 | 106.109 | 146.923 | 151.133 | 1.268.691 | 1.393.160 | 1.405.399 | 1.426.896 | 1.448.759 | 1.470.968 | 1.493.497 | 1.516.321 | 1.539.413 |
| Sortare | € | 12.755.063 | 67.118 | 92.934 | 95.596 | 781.117 | 858.168 | 864.161 | 875.979 | 887.999 | 900.208 | 912.593 | 925.141 | 937.836 |
| Depozitare + tratare | € | 11.529.436 | 334.989 | 469.213 | 472.206 | 993.634 | 1.058.880 | 672.262 | 680.828 | 689.541 | 698.391 | 707.368 | 716.464 | 725.666 |
| **Total** | **€** | **171.362.970** | **4.801.942** | **6.648.952** | **6.839.449** | **6.556.408** | **11.380.882** | **11.094.039** | **11.210.773** | **11.329.499** | **11.450.097** | **11.572.436** | **11.696.378** | **11.821.777** |

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7.113.541 | 7.178.535 | 7.244.017 | 7.309.894 | 7.376.068 | 7.442.439 | 7.508.902 | 7.575.349 | 7.641.669 | 7.707.748 | 7.773.469 | 7.838.713 | 7.903.359 | 7.967.284 | 8.030.365 | 8.092.476 | 8.153.492 | 8.213.288 |
| 1.298.717 | 1.319.432 | 1.340.303 | 1.361.300 | 1.382.391 | 1.403.545 | 1.424.729 | 1.445.907 | 1.467.045 | 1.488.106 | 1.509.053 | 1.529.848 | 1.550.452 | 1.570.827 | 1.590.932 | 1.610.729 | 1.630.176 | 1.649.235 |
| 783.656 | 794.810 | 806.048 | 817.354 | 828.711 | 840.102 | 851.508 | 862.912 | 874.294 | 885.634 | 896.914 | 908.111 | 919.205 | 930.176 | 941.002 | 951.662 | 962.134 | 972.396 |
| 589.896 | 597.724 | 605.612 | 613.546 | 621.517 | 629.511 | 637.517 | 645.520 | 653.509 | 661.468 | 669.384 | 677.243 | 685.029 | 692.729 | 700.327 | 707.808 | 715.158 | 722.360 |
| **9.785.810** | **9.890.502** | **9.995.981** | **10.102.094** | **10.208.687** | **10.315.597** | **10.422.656** | **10.529.688** | **10.636.517** | **10.742.957** | **10.848.820** | **10.953.915** | **11.058.046** | **11.161.017** | **11.262.627** | **11.362.675** | **11.460.959** | **11.557.278** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.076.439 | 1.087.955 | 1.099.558 | 1.111.230 | 1.122.956 | 1.134.716 | 1.146.492 | 1.158.266 | 1.170.017 | 1.181.725 | 1.193.370 | 1.204.931 | 1.216.385 | 1.227.712 | 1.238.889 | 1.249.894 | 1.260.706 | 1.271.301 |
| 1.086.225 | 1.097.846 | 1.109.554 | 1.121.332 | 1.133.164 | 1.145.031 | 1.156.915 | 1.168.795 | 1.180.653 | 1.192.468 | 1.204.219 | 1.215.885 | 1.227.443 | 1.238.873 | 1.250.152 | 1.261.257 | 1.272.166 | 1.282.858 |
| **2.162.664** | **2.185.801** | **2.209.112** | **2.232.563** | **2.256.120** | **2.279.747** | **2.303.407** | **2.327.061** | **2.350.670** | **2.374.193** | **2.397.589** | **2.420.815** | **2.443.828** | **2.466.585** | **2.489.041** | **2.511.151** | **2.532.872** | **2.554.158** |
| 8.700.104 | 8.782.072 | 8.864.655 | 8.947.736 | 9.031.192 | 9.114.896 | 9.198.716 | 9.282.516 | 9.366.156 | 9.449.492 | 9.532.377 | 9.614.660 | 9.696.189 | 9.776.808 | 9.856.363 | 9.934.694 | 10.011.645 | 10.087.057 |
| 1.562.744 | 1.586.285 | 1.610.001 | 1.633.861 | 1.657.828 | 1.681.867 | 1.705.939 | 1.730.005 | 1.754.025 | 1.777.958 | 1.801.762 | 1.825.392 | 1.848.806 | 1.871.959 | 1.894.806 | 1.917.301 | 1.939.401 | 1.961.058 |
| 950.662 | 963.603 | 976.641 | 989.758 | 1.002.934 | 1.016.149 | 1.029.383 | 1.042.613 | 1.055.818 | 1.068.975 | 1.082.061 | 1.095.052 | 1.107.924 | 1.120.652 | 1.133.212 | 1.145.579 | 1.157.728 | 1.169.634 |
| 734.963 | 744.344 | 753.795 | 763.302 | 772.853 | 782.432 | 792.025 | 801.615 | 811.187 | 820.724 | 830.209 | 839.626 | 848.956 | 858.183 | 867.287 | 876.251 | 885.058 | 893.688 |
| **11.948.473** | **12.076.304** | **12.205.092** | **12.334.657** | **12.464.807** | **12.595.344** | **12.726.062** | **12.856.750** | **12.987.187** | **13.117.150** | **13.246.409** | **13.374.730** | **13.501.875** | **13.627.602** | **13.751.667** | **13.873.826** | **13.993.831** | **14.111.436** |

## Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate

| **Investitii** | | | 2013 | 2014 | 2015 | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Containere | € | | 0 | 4.318.736 | 616.962 | 4.935.698 |
| Deseuri voluminoase | € | | 148.010 | 916.994 | 87.849 | 1.152.853 |
| Statie TMB | € | | 0 | 4.527.260 | 1.098.065 | 5.625.325 |
| Sortare Sgihetul Marmatiei | € | | 0 | 1.788.152 | 423.464 | 2.211.615 |
| Sortare Sîrbi | € | | 0 | 1.383.370 | 334.592 | 1.717.962 |
| Transfer Sihetul Marmatiei | € | | 0 | 828.957 | 170.583 | 999.540 |
| Transfer Targu Lapus | € | | 0 | 926.899 | 194.688 | 1.121.587 |
| Transfer Moisei | € | | 0 | 1.236.016 | 243.039 | 1.479.055 |
| Depozit conform | € | | 0 | 9.996.297 | 2.402.331 | 12.398.628 |
| Inchiderea depozitelor existente | € | | 0 | 4.904.743 | 4.637.816 | 9.542.559 |
| **Subtoal 1** | € | | **148.010** | **30.827.424** | **10.209.389** | **41.184.823** |
| Asistenta tehnica si supervizare | € | | 1.416.596 | 1.634.136 | 666.985 | 3.717.717 |
| **Subtotal 2** | € | | **1.564.606** | **32.461.560** | **10.876.374** | **44.902.540** |
| Ajustari de preturi | € | | 129.007 | 2.231.357 | 1.029.206 | 3.389.570 |
| **Subtotal 3** | € | | **1.693.613** | **34.692.918** | **11.905.579** | 48.292.111 |
| Cheltuieli neprevazute | € | | 1.149.509 | 1.149.509 | 1.149.509 | 3.448.527 |
| **Total general** | € | | **2.843.122** | **35.842.428** | **13.055.088** | **51.740.637** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fara inchiderea depozitelor existente** | € | | **2.843.122** | **30.937.684** | **8.417.272** | **42.198.078** |

**Rata de actualizare** 5,00%

| | | NPV | **2013** | **2014** | **2015** |
|---|---|---|---|---|---|
| Colectare | € | 5.773.704 | 148.010 | 5.235.730 | 704.812 |
| Transfer | € | 3.401.157 | 0 | 2.991.872 | 608.310 |
| Sortare | € | 3.708.076 | 0 | 3.171.522 | 758.056 |
| Tratare | € | 5.307.654 | 0 | 4.527.260 | 1.098.065 |
| Depozitare | € | 11.699.268 | 0 | 9.996.297 | 2.402.331 |
| **Total** | **€** | **29.889.859** | **148.010** | **25.922.681** | **5.571.573** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Asistenta tehnica si supervizare | € | 3.577.891 | 1.416.596 | 1.634.136 | 666.985 |
| Ajustari de preturi | € | 3.187.630 | 129.007 | 2.231.357 | 1.029.206 |
| Cheltuieli neprevazute | € | 3.286.918 | 1.149.509 | 1.149.509 | 1.149.509 |
| **Total** | **€** | **10.052.438** | **2.695.112** | **5.015.002** | **2.845.699** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Total general** | **€** | **39.942.297** | **2.843.122** | **30.937.683** | **8.417.272** |

## Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate (continuare)

| *Reinvestitii* | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Colectare | € | 3.435 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 |
| Transfer | € | 0 | | | | | | | | | | | | |
| Sortare | € | 160.438 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tratare | € | 0 | | | | | | | | | | | | |
| Depozitare | € | 7.828.407 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.870.223 | 1.793.249 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **€** | **7.992.280** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **1.870.223** | **1.793.249** | **0** | **0** | **2.377** | **0** | **0** |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Colectare | € | 7.718.765 | 668.614 | 6.204.457 | 1.254.504 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 |
| Transfer | € | 4.545.020 | 306.676 | 3.562.527 | 932.121 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sortare | € | 5.107.959 | 334.350 | 3.793.673 | 1.111.088 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tratare | € | 7.092.703 | 478.581 | 5.417.793 | 1.603.387 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Depozitare | € | 23.089.545 | 1.054.901 | 11.959.233 | 3.516.173 | 0 | 0 | 1.870.223 | 1.793.249 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total** | **€** | **47.553.992** | **2.843.122** | **30.937.683** | **8.417.272** | 0 | 0 | 1.870.223 | 1.793.249 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Valoarea reziduala | € | **-1.515.302** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Total** | € | **47.553.992** | **2.843.122** | **30.937.683** | **8.417.272** | **0** | **0** | **1.870.223** | **1.793.249** | **0** | **0** | **2.377** | **0** | **0** |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| **Deseuri colectate** | t/an | **2.987.500** | 188.317 | 188.279 | 188.241 | 188.203 | 188.165 | 188.127 | 188.090 | 188.052 | 188.014 | 187.976 | 187.939 | 187.901 |

| **Tarif pentru investitii** | **€/t** | **15,92** |
|---|---|---|
| Colectare | €/t | 2,58 |
| Transfer | €/t | 1,52 |
| Sortare | €/t | 1,71 |
| Tratare | €/t | 2,37 |
| Depozitare | €/t | 7,73 |

**Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 185.069 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 185.069 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.351.067 | 2.033.843 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.912.566 | 2.320.809 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.250.026 | 0 | 0 | 0 |
| **2.351.067** | **2.218.912** | **0** | **0** | **0** | **2.377** | **0** | **1.912.566** | **2.320.809** | **0** | **0** | **0** | **0** | **187.447** | **2.250.026** | **0** | **0** | **0** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 185.069 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 185.069 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.351.067 | 2.033.843 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.912.566 | 2.320.809 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.250.026 | 0 | 0 | 0 |
| 2.351.067 | 2.218.912 | 0 | 0 | 0 | 2.377 | 0 | 1.912.566 | 2.320.809 | 0 | 0 | 0 | 0 | 187.447 | 2.250.026 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -6.237.190 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2.351.067** | **2.218.912** | **0** | **0** | **0** | **2.377** | **0** | **1.912.566** | **2.320.809** | **0** | **0** | **0** | **0** | **187.447** | **2.250.026** | **0** | **0** | **0** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 187.864 | 187.826 | 187.789 | 187.751 | 187.714 | 187.677 | 187.639 | 187.602 | 187.565 | 187.528 | 187.491 | 187.453 | 187.416 | 187.379 | 187.342 | 187.306 | 187.342 | 187.306 |

## Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate (continuare)

| Costuri de operare | | NPV | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Colectare | € | 103.340.257 | 3.656.106 | 5.057.009 | 5.212.346 | 2.642.382 | 6.559.478 | 6.679.108 | 6.738.461 | 6.798.827 | 6.860.144 | 6.922.347 | 6.985.365 | 7.049.123 |
| Transfer | € | 17.197.358 | 0 | 0 | 0 | 1.123.813 | 1.141.675 | 1.160.252 | 1.179.169 | 1.198.409 | 1.217.953 | 1.237.778 | 1.257.864 | 1.278.185 |
| Sortare | € | 10.877.885 | | | 0 | 689.477 | 699.095 | 709.098 | 719.284 | 729.644 | 740.168 | 750.843 | 761.658 | 772.600 |
| Depozitare + tratare | € | 9.448.906 | 276.688 | 388.488 | 389.168 | 914.032 | 920.704 | 537.569 | 544.718 | 551.989 | 559.374 | 566.867 | 574.457 | 582.137 |
| **Total** | **€** | **140.346.412** | **3.932.794** | **5.445.497** | **5.601.514** | **5.369.703** | **9.320.952** | **9.086.027** | **9.181.633** | **9.278.869** | **9.377.639** | **9.477.834** | **9.579.343** | **9.682.045** |
| | | | -9.422 | -12.057 | -11.295 | -10.148 | -10.146 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Costuri administrative UAT | € | 15.438.105 | 432.607 | 599.005 | 616.167 | 590.667 | 1.025.305 | 999.463 | 1.009.980 | 1.020.676 | 1.031.540 | 1.042.562 | 1.053.728 | 1.065.025 |
| Profitul opertorilor | € | 15.578.452 | 436.540 | 604.450 | 621.768 | 596.037 | 1.034.626 | 1.008.549 | 1.019.161 | 1.029.954 | 1.040.918 | 1.052.040 | 1.063.307 | 1.074.707 |
| **Total** | **€** | **31.016.557** | **869.148** | **1.203.455** | **1.237.935** | **1.186.704** | **2.059.930** | **2.008.012** | **2.029.141** | **2.050.630** | **2.072.458** | **2.094.601** | **2.117.035** | **2.139.732** |
| Colectare | € | 126.094.472 | 4.293.726 | 5.939.882 | 6.120.513 | 3.512.966 | 8.070.674 | 8.152.216 | 8.227.070 | 8.303.200 | 8.380.531 | 8.458.978 | 8.538.453 | 8.618.862 |
| Transfer | € | 20.983.999 | 106.109 | 146.923 | 151.133 | 1.268.691 | 1.393.160 | 1.405.399 | 1.426.896 | 1.448.759 | 1.470.968 | 1.493.497 | 1.516.321 | 1.539.413 |
| Sortare | € | 12.755.063 | 67.118 | 92.934 | 95.596 | 781.117 | 858.168 | 864.161 | 875.979 | 887.999 | 900.208 | 912.593 | 925.141 | 937.836 |
| Depozitare + tratare | € | 11.529.436 | 334.989 | 469.213 | 472.206 | 993.634 | 1.058.880 | 672.262 | 680.828 | 689.541 | 698.391 | 707.368 | 716.464 | 725.666 |
| **Total** | **€** | **171.362.970** | **4.801.942** | **6.648.952** | **6.839.449** | **6.556.408** | **11.380.882** | **11.094.039** | **11.210.773** | **11.329.499** | **11.450.097** | **11.572.436** | **11.696.378** | **11.821.777** |
| *Venituri din reciclari* | | | | | | | | | | | | | | |
| Hartie | € | 5.739.868 | 0 | 0 | 0 | 394.503 | 402.393 | 406.417 | 410.481 | 414.586 | 418.732 | 422.919 | 427.148 | 431.420 |
| Plastic | € | 9.281.429 | 0 | 0 | 0 | 637.916 | 650.674 | 657.181 | 663.752 | 670.390 | 677.094 | 683.865 | 690.703 | 697.610 |
| Metal | € | 1.269.882 | 0 | 0 | 0 | 87.279 | 89.025 | 89.915 | 90.814 | 91.723 | 92.640 | 93.566 | 94.502 | 95.447 |
| Sticla | € | 103.848 | 0 | 0 | 0 | 7.138 | 7.280 | 7.353 | 7.427 | 7.501 | 7.576 | 7.652 | 7.728 | 7.805 |
| **Total** | € | **16.395.028** | **0** | **0** | **0** | **1.126.835** | **1.149.372** | **1.160.866** | **1.172.475** | **1.184.199** | **1.196.041** | **1.208.002** | **1.220.082** | **1.232.283** |
| Colectare | € | 130.463.927 | 5.939.882 | 6.120.513 | 3.512.966 | 8.070.674 | 8.152.216 | 8.227.070 | 8.303.200 | 8.380.531 | 8.458.978 | 8.538.453 | 8.618.862 | 8.700.104 |
| Transfer | € | 22.422.037 | 146.923 | 151.133 | 1.268.691 | 1.393.160 | 1.405.399 | 1.426.896 | 1.448.759 | 1.470.968 | 1.493.497 | 1.516.321 | 1.539.413 | 1.562.744 |
| Sortare | € | 13.620.709 | 92.934 | 95.596 | 781.117 | 858.168 | 864.161 | 875.979 | 887.999 | 900.208 | 912.593 | 925.141 | 937.836 | 950.662 |
| Depozitare + tratare | € | 11.982.143 | 469.213 | 472.206 | 993.634 | 1.058.880 | 672.262 | 680.828 | 689.541 | 698.391 | 707.368 | 716.464 | 725.666 | 734.963 |
| **Total costuri nete** | € | **162.093.789** | **6.648.952** | **6.839.449** | **6.556.408** | **10.254.047** | **9.944.666** | **10.049.908** | **10.157.025** | **10.265.897** | **10.376.395** | **10.488.377** | **10.601.695** | **10.716.191** |
| **Deseuri colectate** | t/an | **2.987.500** | 188.317 | 188.279 | 188.241 | 188.203 | 188.165 | 188.127 | 188.090 | 188.052 | 188.014 | 187.976 | 187.939 | 187.901 |

**Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7.113.541 | 7.178.535 | 7.244.017 | 7.309.894 | 7.376.068 | 7.442.439 | 7.508.902 | 7.575.349 | 7.641.669 | 7.707.748 | 7.773.469 | 7.838.713 | 7.903.359 | 7.967.284 | 8.030.365 | 8.092.476 | 8.153.492 | 213.288 |
| 1.298.717 | 1.319.432 | 1.340.303 | 1.361.300 | 1.382.391 | 1.403.545 | 1.424.729 | 1.445.907 | 1.467.045 | 1.488.106 | 1.509.053 | 1.529.848 | 1.550.452 | 1.570.827 | 1.590.932 | 1.610.729 | 1.630.176 | 649.235 |
| 783.656 | 794.810 | 806.048 | 817.354 | 828.711 | 840.102 | 851.508 | 862.912 | 874.294 | 885.634 | 896.914 | 908.111 | 919.205 | 930.176 | 941.002 | 951.662 | 962.134 | 972.396 |
| 589.896 | 597.724 | 605.612 | 613.546 | 621.517 | 629.511 | 637.517 | 645.520 | 653.509 | 661.468 | 669.384 | 677.243 | 685.029 | 692.729 | 700.327 | 707.808 | 715.158 | 722.360 |
| **9.785.810** | **9.890.502** | **9.995.981** | **10.102.094** | **10.208.687** | **10.315.597** | **10.422.656** | **10.529.688** | **10.636.517** | **10.742.957** | **10.848.820** | **10.953.915** | **11.058.046** | **11.161.017** | **11.262.627** | **1.362.675** | **11.460.959** | **557.278** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.076.439 | 1.087.955 | 1.099.558 | 1.111.230 | 1.122.956 | 1.134.716 | 1.146.492 | 1.158.266 | 1.170.017 | 1.181.725 | 1.193.370 | 1.204.931 | 1.216.385 | 1.227.712 | 1.238.889 | 1.249.894 | 1.260.706 | 271.301 |
| 1.086.225 | 1.097.846 | 1.109.554 | 1.121.332 | 1.133.164 | 1.145.031 | 1.156.915 | 1.168.795 | 1.180.653 | 1.192.468 | 1.204.219 | 1.215.885 | 1.227.443 | 1.238.873 | 1.250.152 | 1.261.257 | 1.272.166 | 282.858 |
| **2.162.664** | **2.185.801** | **2.209.112** | **2.232.563** | **2.256.120** | **2.279.747** | **2.303.407** | **2.327.061** | **2.350.670** | **2.374.193** | **2.397.589** | **2.420.815** | **2.443.828** | **2.466.585** | **2.489.041** | **2.511.151** | **2.532.872** | **554.158** |
| 8.700.104 | 8.782.072 | 8.864.655 | 8.947.736 | 9.031.192 | 9.114.896 | 9.198.716 | 9.282.516 | 9.366.156 | 9.449.492 | 9.532.377 | 9.614.660 | 9.696.189 | 9.776.808 | 9.856.363 | 9.934.694 | 10.011.645 | 087.057 |
| 1.562.744 | 1.586.285 | 1.610.001 | 1.633.861 | 1.657.828 | 1.681.867 | 1.705.939 | 1.730.005 | 1.754.025 | 1.777.958 | 1.801.762 | 1.825.392 | 1.848.806 | 1.871.959 | 1.894.806 | 1.917.301 | 1.939.401 | 961.058 |
| 950.662 | 963.603 | 976.641 | 989.758 | 1.002.934 | 1.016.149 | 1.029.383 | 1.042.613 | 1.055.818 | 1.068.975 | 1.082.061 | 1.095.052 | 1.107.924 | 1.120.652 | 1.133.212 | 1.145.579 | 1.157.728 | 169.634 |
| 734.963 | 744.344 | 753.795 | 763.302 | 772.853 | 782.432 | 792.025 | 801.615 | 811.187 | 820.724 | 830.209 | 839.626 | 848.956 | 858.183 | 867.287 | 876.251 | 885.058 | 893.688 |
| **11.948.473** | **12.076.304** | **12.205.092** | **12.334.657** | **12.464.807** | **12.595.344** | **12.726.062** | **12.856.750** | **12.987.187** | **13.117.150** | **13.246.409** | **13.374.730** | **13.501.875** | **13.627.602** | **13.751.667** | **3.873.826** | **13.993.831** | **111.436** |
| 435.734 | 440.091 | 444.492 | 448.937 | 453.427 | 457.961 | 462.540 | 467.166 | 471.837 | 476.556 | 481.321 | 486.135 | 490.996 | 495.906 | 500.865 | 505.874 | 510.932 | 516.042 |
| 704.587 | 711.632 | 718.749 | 725.936 | 733.196 | 740.528 | 747.933 | 755.412 | 762.966 | 770.596 | 778.302 | 786.085 | 793.946 | 801.885 | 809.904 | 818.003 | 826.183 | 834.445 |
| 96.401 | 97.365 | 98.339 | 99.322 | 100.316 | 101.319 | 102.332 | 103.355 | 104.389 | 105.433 | 106.487 | 107.552 | 108.627 | 109.714 | 110.811 | 111.919 | 113.038 | 114.169 |
| 7.883 | 7.962 | 8.042 | 8.122 | 8.204 | 8.286 | 8.368 | 8.452 | 8.537 | 8.622 | 8.708 | 8.795 | 8.883 | 8.972 | 9.062 | 9.152 | 9.244 | 9.336 |
| **1.244.605** | **1.257.051** | **1.269.622** | **1.282.318** | **1.295.141** | **1.308.093** | **1.321.174** | **1.334.385** | **1.347.729** | **1.361.207** | **1.374.819** | **1.388.567** | **1.402.452** | **1.416.477** | **1.430.642** | **1.444.948** | **1.459.398** | **473.992** |
| 8.782.072 | 8.864.655 | 8.947.736 | 9.031.192 | 9.114.896 | 9.198.716 | 9.282.516 | 9.366.156 | 9.449.492 | 9.532.377 | 9.614.660 | 9.696.189 | 9.776.808 | 9.856.363 | 9.934.694 | 0.011.645 | 10.087.057 | |
| 1.586.285 | 1.610.001 | 1.633.861 | 1.657.828 | 1.681.867 | 1.705.939 | 1.730.005 | 1.754.025 | 1.777.958 | 1.801.762 | 1.825.392 | 1.848.806 | 1.871.959 | 1.894.806 | 1.917.301 | 1.939.401 | 1.961.058 | |
| 963.603 | 976.641 | 989.758 | 1.002.934 | 1.016.149 | 1.029.383 | 1.042.613 | 1.055.818 | 1.068.975 | 1.082.061 | 1.095.052 | 1.107.924 | 1.120.652 | 1.133.212 | 1.145.579 | 1.157.728 | 1.169.634 | |
| 744.344 | 753.795 | 763.302 | 772.853 | 782.432 | 792.025 | 801.615 | 811.187 | 820.724 | 830.209 | 839.626 | 848.956 | 858.183 | 867.287 | 876.251 | 885.058 | 893.688 | |
| **10.831.698** | **10.948.041** | **11.065.035** | **11.182.489** | **11.300.203** | **11.417.970** | **11.535.576** | **11.652.802** | **11.769.421** | **11.885.202** | **11.999.911** | **12.113.308** | **12.225.149** | **12.335.190** | **12.443.184** | **2.548.883** | **12.652.039** | |
| 187.864 | 187.826 | 187.789 | 187.751 | 187.714 | 187.677 | 187.639 | 187.602 | 187.565 | 187.528 | 187.491 | 187.453 | 187.416 | 187.379 | 187.342 | 187.306 | 187.342 | 187.306 |

## Anexa C - Calculul taxelor pe baza costului prim dinamic – confrom studiului de fezabilitate (continuare)

| **Tarif/plata pentru costuri de operare** | **€/t** | **54,26** |
|---|---|---|
| Colectare | €/t | 43,67 |
| Transfer | €/t | 7,51 |
| Sortare | €/t | 4,56 |
| Depozitare + tratare | €/t | 4,01 |

| **Tarif / plata total(a)** | **€/t** | **70,17** | 100,00% |
|---|---|---|---|
| Colectare | €/t | 46,25 | 65,91% |
| Transfer | €/t | 9,03 | 12,86% |
| Sortare | €/t | 6,27 | 8,93% |
| Depozitare + tratare | €/t | 14,11 | 20,11% |

| Cursul de schimb | lei/€ | 4,2500 |
|---|---|---|

| **Tarif / plata total(a)** | **lei/t** | **298,24** |
|---|---|---|
| Colectare | lei/t | 196,58 |
| Transfer | lei/t | 38,36 |
| Sortare | lei/t | 26,64 |
| Depozitare + tratare | lei/t | 59,98 |

| **Taxa finala totala la utilizator** | lei/t | 100,00% | 298,24 |
|---|---|---|---|
| Colectare | lei/t | 65,91% | 196,58 |
| Transfer | lei/t | 12,86% | 38,36 |
| Sortare | lei/t | 8,93% | 26,64 |
| Depozitare + tratare | lei/t | 20,11% | 59,98 |

## Anexa D – Contul de profit si pierdere al intregii activitati din SMID

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Contul de profit si pieredere - lei - preturi constante*** | | 342.558 | 0 | 630.117 | 1.372.959 | 0 | 0 | 0 | 0 | 133.951 | 315.844 | 577.707 | 662.673 |
| Venituri din colectarea deseurilor | lei | 20.266.441 | 28.567.631 | 33.897.040 | 33.890.201 | 37.866.682 | 40.650.959 | 43.622.351 | 44.757.024 | 46.144.385 | 47.517.782 | 48.840.935 | 49.781.849 |
| Vanzari de materiale reciclabile si de compost | lei | 0 | 0 | 0 | 4.719.969 | 4.813.173 | 4.860.679 | 4.902.192 | 4.950.661 | 4.999.616 | 5.049.060 | 5.099.000 | 5.149.440 |
| Vanzari de energie | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Alte venituri | lei | 0 | 0 | 0 | 162.767 | 160.024 | 158.561 | 156.878 | 155.988 | 156.100 | 155.464 | 154.973 | 156.074 |
| **Total venituri** | **lei** | **20.266.441** | **28.567.631** | **33.897.040** | **38.772.937** | **42.839.879** | **45.670.199** | **48.681.421** | **49.863.673** | **51.300.101** | **52.722.306** | **54.094.908** | **55.087.362** |
| **Total costuri de operare si intretinere** | **lei** | **18.108.089** | **27.575.467** | **28.359.928** | **27.182.861** | **47.147.387** | **45.909.109** | **46.392.179** | **46.883.488** | **47.382.541** | **47.888.802** | **48.401.699** | **48.920.619** |
| **Excedentul brut de exploatare** | **lei** | **2.158.352** | **992.163** | **5.537.112** | **11.590.076** | **-4.307.508** | **-238.910** | **2.289.242** | **2.980.185** | **3.917.560** | **4.833.504** | **5.693.210** | **6.166.744** |
| Amortizarea | lei | 17.363 | 1.320.565 | 11.560.222 | 14.429.706 | 14.429.706 | 14.429.706 | 14.429.706 | 14.623.189 | 14.808.709 | 14.321.549 | 8.797.140 | 8.711.893 |
| Facturi neincasate prescrise | lei | 0 | 0 | 0 | 1.013.322 | 1.428.382 | 1.355.882 | 1.163.188 | 856.798 | 456.702 | 486.814 | 498.637 | 513.001 |
| Amortizarea granturilor | lei | 0 | 318.632 | 9.961.339 | 12.433.948 | 12.433.948 | 12.433.948 | 12.433.948 | 12.433.948 | 12.433.948 | 12.433.948 | 7.637.664 | 7.563.653 |
| **Rezultatul inainte de dobanzi si taxe** | **lei** | **2.140.989** | **-9.770** | **3.938.230** | **8.580.996** | **-7.731.647** | **-3.590.550** | **-869.704** | **-65.854** | **1.086.098** | **2.459.088** | **4.035.097** | **4.505.502** |
| Dobanzi si alte cheltuilei financiare | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 135.149 | 248.903 | 485.061 | 424.428 | 363.796 |
| Corectii datorate cursului de schimb valutar | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Rezultatul brut** | **lei** | **2.140.989** | **-9.770** | **3.938.230** | **8.580.996** | **-7.731.647** | **-3.590.550** | **-869.704** | **-201.002** | **837.195** | **1.974.027** | **3.610.669** | **4.141.707** |
| Impozitul pe profit | lei | 342.558 | 0 | 630.117 | 1.372.959 | 0 | 0 | 0 | 0 | 133.951 | 315.844 | 577.707 | 662.673 |
| **Rezultatul net** | **lei** | **1.798.431** | **-9.770** | **3.308.113** | **7.208.036** | **-7.731.647** | **-3.590.550** | **-869.704** | **-201.002** | **703.243** | **1.658.183** | **3.032.962** | **3.479.034** |
| *Rentabilitatea (raportata la veniturile din colectarea deseurilor)* | *%* | *8,87%* | *0,0%* | *9,8%* | *21,3%* | *-20,4%* | *-8,8%* | *-2,0%* | *-0,4%* | *1,5%* | *3,5%* | *6,2%* | *7,0%* |

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 797.706 | 904.739 | 1.027.780 | 1.073.980 | 1.146.286 | 736.483 | 666.782 | 595.577 | 528.231 | 429.129 | 317.492 | 212.051 | 151.811 | 93.001 | 23.375 | 0 | 0 | 0 |
| 50.726.248 | 51.745.479 | 52.645.297 | 53.567.818 | 54.513.614 | 55.173.923 | 55.162.940 | 55.151.969 | 55.141.011 | 55.130.064 | 55.119.129 | 55.108.207 | 55.097.296 | 55.086.398 | 55.075.511 | 55.064.637 | 55.053.774 | 55.042.923 |
| 5.200.384 | 5.251.839 | 5.303.808 | 5.356.298 | 5.409.313 | 5.462.859 | 5.516.941 | 5.571.565 | 5.626.735 | 5.682.457 | 5.738.737 | 5.795.581 | 5.852.993 | 5.910.980 | 5.969.548 | 6.028.702 | 6.088.448 | 6.148.792 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 155.482 | 154.885 | 155.699 | 155.094 | 154.484 | 153.871 | 153.253 | 152.631 | 152.005 | 151.374 | 150.739 | 150.099 | 149.455 | 148.806 | 148.153 | 147.495 | 146.832 | 146.165 |
| **56.082.114** | **57.152.203** | **58.104.804** | **59.079.210** | **60.077.411** | **60.790.653** | **60.833.134** | **60.876.165** | **60.919.750** | **60.963.895** | **61.008.605** | **61.053.887** | **61.099.745** | **61.146.184** | **61.193.212** | **61.240.833** | **61.289.054** | **61.337.880** |
| **49.444.913** | **49.973.897** | **50.506.847** | **51.043.009** | **51.581.594** | **52.121.779** | **52.662.715** | **53.203.522** | **53.743.295** | **54.281.105** | **54.816.002** | **55.347.017** | **55.873.164** | **56.393.445** | **56.906.850** | **57.412.365** | **57.908.968** | **58.395.639** |
| **6.637.201** | **7.178.307** | **7.597.957** | **8.036.200** | **8.495.818** | **8.668.874** | **8.170.420** | **7.672.643** | **7.176.455** | **6.682.790** | **6.192.604** | **5.706.870** | **5.226.581** | **4.752.740** | **4.286.362** | **3.828.469** | **3.380.086** | **2.942.241** |
| 6.230.198 | 5.616.103 | 3.350.199 | 3.670.120 | 2.904.270 | 2.904.270 | 2.904.270 | 2.914.108 | 2.904.270 | 3.102.133 | 3.342.232 | 3.342.232 | 3.342.232 | 3.339.739 | 3.339.739 | 4.115.428 | 3.572.515 | 3.572.515 |
| 527.223 | 540.949 | 550.874 | 560.821 | 571.522 | 581.048 | 590.792 | 600.774 | 607.907 | 608.331 | 608.762 | 609.198 | 609.639 | 610.086 | 610.539 | 610.997 | 611.462 | 611.932 |
| 5.409.049 | 4.875.893 | 2.908.638 | 3.186.393 | 2.521.483 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5.288.828** | **5.897.147** | **6.605.522** | **6.991.652** | **7.541.509** | **5.183.556** | **4.675.357** | **4.157.761** | **3.664.279** | **2.972.325** | **2.241.611** | **1.755.441** | **1.274.710** | **802.914** | **336.084** | **-897.956** | **-803.890** | **-1.242.206** |
| 303.163 | 242.530 | 181.898 | 279.277 | 377.220 | 580.537 | 507.970 | 435.403 | 362.835 | 290.268 | 257.283 | 430.122 | 325.890 | 221.657 | 189.992 | 158.327 | 126.661 | 94.996 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4.985.665** | **5.654.616** | **6.423.624** | **6.712.374** | **7.164.289** | **4.603.019** | **4.167.388** | **3.722.358** | **3.301.443** | **2.682.057** | **1.984.328** | **1.325.319** | **948.821** | **581.257** | **146.092** | **-1.056.283** | **-930.552** | **-1.337.202** |
| 797.706 | 904.739 | 1.027.780 | 1.073.980 | 1.146.286 | 736.483 | 666.782 | 595.577 | 528.231 | 429.129 | 317.492 | 212.051 | 151.811 | 93.001 | 23.375 | 0 | 0 | 0 |
| **4.187.959** | **4.749.878** | **5.395.844** | **5.638.395** | **6.018.003** | **3.866.536** | **3.500.606** | **3.126.781** | **2.773.212** | **2.252.928** | **1.666.835** | **1.113.268** | **797.009** | **488.256** | **122.717** | **-1.056.283** | **-930.552** | **-1.337.202** |
| *8,3%* | *9,2%* | *10,2%* | *10,5%* | *11,0%* | *7,0%* | *6,3%* | *5,7%* | *5,0%* | *4,1%* | *3,0%* | *2,0%* | *1,4%* | *0,9%* | *0,2%* | *-1,9%* | *-1,7%* | *-2,4%* |

## Anexa E – Fluxul de numerar al intregii activitati din SMID

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Fluxul de numerar - lei - preturi constante*** | | | | | | | | | | | | | |
| **Excedentul brut de exploatare** | **lei** | 2.158.352 | 992.163 | 5.537.112 | 11.590.076 | -4.307.508 | -238.910 | 2.289.242 | 2.980.185 | 3.917.560 | 4.833.504 | 5.693.210 | 6.166.744 |
| Cresterea / descresterea capitalului de lucru | lei | -235.985 | -1.087.237 | -1.475.835 | -1.350.538 | -1.118.062 | -797.089 | -363.065 | -450.051 | -453.970 | -468.776 | -484.541 | -510.088 |
| **Fonduri pentru operatii** | **lei** | **1.922.368** | **-95.074** | **4.061.277** | **10.239.538** | **-5.425.569** | **-1.035.999** | **1.926.177** | **2.530.134** | **3.463.591** | **4.364.727** | **5.208.669** | **5.656.656** |
| Cheltuieli de capital, costurile eligibile ale proiectului | lei | 11.205.300 | 139.206.113 | 49.865.726 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cheltuieli de capital, costurile neeligibile ale proiectului | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cheltuieli de capital, altele | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.739.316 | 7.420.784 | 0 | 0 | 9.838 | 0 |
| **Numerar liber** | **lei** | **-9.282.932** | **-139.301.187** | **-45.804.449** | **10.239.538** | **-5.425.569** | **-1.035.999** | **-5.813.140** | **-4.890.650** | **3.463.591** | **4.364.727** | **5.198.831** | **5.656.656** |
| Asistenta comunitara | lei | 9.558.951 | 118.753.128 | 42.539.159 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Contributii din resursele judetului | lei | 1.646.349 | 20.452.985 | 7.326.567 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aport de capital | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Trageri din creditul IFI | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Trageri din alte credite | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.738.393 | 7.419.754 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Plata dividendelor | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Plata impozitului pe profit | lei | 0 | 342.558 | 0 | 630.117 | 1.372.959 | 0 | 0 | 0 | 0 | 133.951 | 315.844 | 577.707 |
| **Numerar inainte de serviciul creditului** | **lei** | **1.922.368** | **-437.632** | **4.061.277** | **9.609.421** | **-6.798.529** | **-1.035.999** | **1.925.254** | **2.529.104** | **3.463.591** | **4.230.776** | **4.882.986** | **5.078.949** |
| Rambursari anualte ale creditului IFI | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dobanzi pentru creditul IFI | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cheltuieli financiare creditul IFI | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rambursarea altor credite | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.515.815 | 1.515.815 | 1.515.815 | 1.515.815 | 1.515.815 |
| Dobanzi pentru alte credite | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 135.149 | 248.903 | 485.061 | 424.428 | 363.796 |
| Rambursari ale creditului curent | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Surplus / deficit anual** | **lei** | **1.922.368** | **-437.632** | **4.061.277** | **9.609.421** | **-6.798.529** | **-1.035.999** | **1.925.254** | **878.140** | **1.698.873** | **2.229.901** | **2.942.743** | **3.199.339** |
| Trageri ale creditului curent | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dobanzi la creditul curent | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Numerar net** | **lei** | **1.922.368** | **-437.632** | **4.061.277** | **9.609.421** | **-6.798.529** | **-1.035.999** | **1.925.254** | **878.140** | **1.698.873** | **2.229.901** | **2.942.743** | **3.199.339** |
| Numerar la sfarsitul anului | lei | 2.104.819 | 1.667.187 | 5.728.464 | 15.337.885 | 8.539.356 | 7.503.357 | 9.428.611 | 10.306.751 | 12.005.624 | 14.235.525 | 17.178.268 | 20.377.607 |

**Anexa E – Fluxul de numerar al intregii activitati din SMID (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.637.201 | 7.178.307 | 7.597.957 | 8.036.200 | 8.495.818 | 8.668.874 | 8.170.420 | 7.672.643 | 7.176.455 | 6.682.790 | 6.192.604 | 5.706.870 | 5.226.581 | 4.752.740 | 4.286.362 | 3.828.469 | 3.380.086 | 2.942.241 |
| -519.941 | -527.546 | -541.900 | -550.748 | -559.752 | -578.595 | -606.586 | -606.993 | -607.406 | -607.825 | -608.249 | -608.678 | -609.113 | -609.553 | -609.999 | -610.451 | -610.909 | -611.372 |
| **6.117.260** | **6.650.761** | **7.056.057** | **7.485.452** | **7.936.066** | **8.090.279** | **7.563.834** | **7.065.650** | **6.569.049** | **6.074.966** | **5.584.355** | **5.098.192** | **4.617.468** | **4.143.187** | **3.676.362** | **3.218.017** | **2.769.177** | **2.330.868** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 9.729.134 | 9.182.255 | 0 | 0 | 0 | 9.838 | 0 | 7.914.539 | 9.603.921 | 0 | 0 | 0 | 0 | 775.688 | 9.311.009 | 0 | 0 |
| **6.117.260** | **-3.078.374** | **-2.126.198** | **7.485.452** | **7.936.066** | **8.090.279** | **7.553.996** | **7.065.650** | **-1.345.490** | **-3.528.956** | **5.584.355** | **5.098.192** | **4.617.468** | **4.143.187** | **2.900.674** | **-6.092.991** | **2.769.177** | **2.330.868** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 9.728.857 | 8.412.916 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.916.335 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 662.673 | 797.706 | 904.739 | 1.027.780 | 1.073.980 | 1.146.286 | 736.483 | 666.782 | 595.577 | 528.231 | 429.129 | 317.492 | 212.051 | 151.811 | 93.001 | 23.375 | 0 | 0 |
| **5.454.587** | **-3.876.080** | **6.697.921** | **14.870.589** | **6.862.086** | **6.943.992** | **6.817.513** | **6.398.868** | **-1.941.067** | **3.859.148** | **5.155.226** | **4.780.700** | **4.405.417** | **3.991.375** | **2.807.673** | **-6.116.366** | **2.769.177** | **2.330.868** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.515.815 | 1.515.815 | 1.515.815 | 3.329.992 | 3.329.992 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 2.605.811 | 2.605.811 | 2.605.811 | 791.634 | 791.634 | 791.634 | 791.634 | 791.634 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.515.815 | 1.515.815 | 1.515.815 | 3.329.992 | 3.329.992 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 1.814.177 | 2.605.811 | 2.605.811 | 2.605.811 | 791.634 | 791.634 | 791.634 | 791.634 | 791.634 |
| 303.163 | 242.530 | 181.898 | 279.277 | 377.220 | 580.537 | 507.970 | 435.403 | 362.835 | 290.268 | 257.283 | 430.122 | 325.890 | 221.657 | 189.992 | 158.327 | 126.661 | 94.996 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3.635.609** | **-5.634.425** | **5.000.208** | **11.261.319** | **3.154.874** | **4.549.278** | **4.495.366** | **4.149.288** | **-4.118.080** | **1.754.703** | **2.292.132** | **1.744.767** | **1.473.716** | **2.978.084** | **1.826.048** | **-7.066.326** | **1.850.882** | **1.444.239** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3.635.609** | **-5.634.425** | **5.000.208** | **11.261.319** | **3.154.874** | **4.549.278** | **4.495.366** | **4.149.288** | **-4.118.080** | **1.754.703** | **2.292.132** | **1.744.767** | **1.473.716** | **2.978.084** | **1.826.048** | **-7.066.326** | **1.850.882** | **1.444.239** |
| 24.013.216 | 18.378.791 | 23.378.999 | 34.640.318 | 37.795.192 | 42.344.470 | 46.839.836 | 50.989.124 | 46.871.044 | 48.625.747 | 50.917.879 | 52.662.646 | 54.136.362 | 57.114.446 | 58.940.494 | 51.874.168 | 53.725.050 | 55.169.289 |

## Anexa F – Bilantul capitalurilor intregii activitati din SMID

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Bilantul capitalurilor - Lei - preturi constante** | | | | | | | | | | | | | |
| Imobilizari brute existente | lei | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 |
| Amortizarea cumulata | lei | 17.363 | 34.727 | 52.090 | 69.454 | 86.817 | 104.181 | 121.544 | 138.908 | 156.271 | 173.635 | 186.014 | 198.393 |
| Imobilizari nete existente | lei | 254.334 | 236.970 | 219.607 | 202.243 | 184.880 | 167.516 | 150.153 | 132.789 | 115.426 | 98.062 | 85.683 | 73.304 |
| Imobilizari brute noi | lei | 11.212.534 | 150.418.648 | 200.284.374 | 200.284.374 | 200.284.374 | 200.284.374 | 208.023.690 | 215.444.474 | 215.444.474 | 215.444.474 | 215.454.312 | 215.454.312 |
| Amortizarea cumulata | lei | 0 | 1.303.201 | 12.846.059 | 27.258.402 | 41.670.745 | 56.083.087 | 70.495.430 | 85.101.255 | 99.892.601 | 114.196.786 | 122.981.547 | 131.681.061 |
| Imobilizari nete noi | lei | 11.212.534 | 149.115.447 | 187.438.314 | 173.025.972 | 158.613.629 | 144.201.287 | 137.528.260 | 130.343.219 | 115.551.874 | 101.247.688 | 92.472.765 | 83.773.251 |
| **Imobilizari brute** | **lei** | **11.484.231** | **150.690.345** | **200.556.071** | **200.556.071** | **200.556.071** | **200.556.071** | **208.295.387** | **215.716.171** | **215.716.171** | **215.716.171** | **215.726.009** | **215.726.009** |
| minus amortizarea cumulata | lei | 17.363 | 1.337.928 | 12.898.150 | 27.327.856 | 41.757.562 | 56.187.268 | 70.616.974 | 85.240.163 | 100.048.872 | 114.370.421 | 123.167.561 | 131.879.454 |
| **Imobilizari nete** | **lei** | **11.466.868** | **149.352.417** | **187.657.921** | **173.228.215** | **158.798.509** | **144.368.803** | **137.678.413** | **130.476.008** | **115.667.299** | **101.345.750** | **92.558.448** | **83.846.555** |
| Socuri | lei | 832.867 | 1.174.012 | 1.393.029 | 1.593.408 | 1.760.543 | 1.876.857 | 2.000.606 | 2.049.192 | 2.108.223 | 2.166.670 | 2.223.078 | 2.263.864 |
| Creante si alte active curente | lei | 1.556.322 | 2.984.704 | 4.679.556 | 5.217.151 | 5.073.966 | 4.631.488 | 3.955.114 | 3.596.953 | 3.653.253 | 3.693.661 | 3.735.974 | 3.773.846 |
| Numerar | lei | 2.104.819 | 1.667.187 | 5.728.464 | 15.337.885 | 8.539.356 | 7.503.357 | 9.428.611 | 10.306.751 | 12.005.624 | 14.235.525 | 17.178.268 | 20.377.607 |
| **Active circulante** | **lei** | **4.494.008** | **5.825.903** | **11.801.049** | **22.148.445** | **15.373.865** | **14.011.703** | **15.384.332** | **15.952.897** | **17.767.100** | **20.095.856** | **23.137.320** | **26.415.318** |
| **Total active** | **lei** | **15.960.876** | **155.178.319** | **199.458.970** | **195.376.660** | **174.172.374** | **158.380.506** | **153.062.744** | **146.428.905** | **133.434.399** | **121.441.606** | **115.695.768** | **110.261.873** |
| Capital pe actiuni | lei | 2.269.787 | 22.722.772 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 |
| Profitul retinut | lei | 2.116.456 | 2.106.686 | 5.414.799 | 12.622.835 | 4.891.188 | 1.300.638 | 430.934 | 229.931 | 933.175 | 2.591.358 | 5.624.319 | 9.103.353 |
| **Capitaluri proprii** | **lei** | **4.386.242** | **24.829.458** | **35.464.138** | **42.672.174** | **34.940.527** | **31.349.977** | **30.480.273** | **30.279.270** | **30.982.514** | **32.640.697** | **35.673.658** | **39.152.692** |
| Granturi | lei | 9.558.951 | 128.312.079 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 |
| minus transferurile in contul de profit si pierdere | lei | -7.390 | 311.242 | 10.272.581 | 22.706.529 | 35.140.477 | 47.574.424 | 60.008.372 | 72.442.320 | 84.876.268 | 97.310.216 | 104.947.880 | 112.511.532 |
| Credite | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.738.393 | 13.642.332 | 12.126.518 | 10.610.703 | 9.094.888 | 7.579.073 |
| **Capitaluri permanente** | lei | **13.952.583** | **152.830.295** | **196.042.795** | **190.816.884** | **170.651.288** | **154.626.791** | **149.061.532** | **142.330.521** | **129.084.002** | **116.792.422** | **110.671.905** | **105.071.471** |
| Credit curent | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Datorii la furnizori si alte datorii pe termen scurt | lei | 1.665.735 | 2.348.024 | 2.786.058 | 3.186.817 | 3.521.086 | 3.753.715 | 4.001.213 | 4.098.384 | 4.216.447 | 4.333.340 | 4.446.157 | 4.527.728 |
| Taxe si dividende | lei | 342.558 | 0 | 630.117 | 1.372.959 | 0 | 0 | 0 | 0 | 133.951 | 315.844 | 577.707 | 662.673 |
| **Datorii pe termen scurt** | **lei** | **2.008.293** | **2.348.024** | **3.416.175** | **4.559.776** | **3.521.086** | **3.753.715** | **4.001.213** | **4.098.384** | **4.350.398** | **4.649.185** | **5.023.864** | **5.190.402** |
| **Total pasive** | **lei** | **15.960.876** | **155.178.320** | **199.458.970** | **195.376.660** | **174.172.374** | **158.380.506** | **153.062.745** | **146.428.905** | **133.434.399** | **121.441.606** | **115.695.769** | **110.261.873** |

**Anexa F – Bilantul capitalurilor intregii activitati din SMID (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 | 271.697 |
| 210.773 | 223.152 | 235.531 | 238.773 | 242.015 | 245.257 | 248.498 | 251.740 | 254.982 | 258.223 | 261.465 | 264.707 | 267.949 | 268.698 | 269.448 | 270.198 | 270.947 | 271.697 |
| 60.924 | 48.545 | 36.166 | 32.924 | 29.682 | 26.440 | 23.199 | 19.957 | 16.715 | 13.474 | 10.232 | 6.990 | 3.748 | 2.999 | 2.249 | 1.499 | 750 | 0 |
| 215.454.312 | 225.183.447 | 234.365.701 | 234.365.701 | 234.365.701 | 234.365.701 | 234.375.540 | 234.375.540 | 242.290.079 | 251.894.000 | 251.894.000 | 251.894.000 | 251.894.000 | 251.894.000 | 252.669.688 | 261.980.697 | 261.980.697 | 261.980.697 |
| 137.898.880 | 143.502.604 | 146.840.424 | 150.507.302 | 153.408.330 | 156.309.359 | 159.210.387 | 162.121.253 | 165.022.282 | 168.121.173 | 171.460.163 | 174.799.153 | 178.138.143 | 181.477.132 | 184.816.122 | 188.930.800 | 192.502.565 | 196.074.330 |
| 77.555.432 | 81.680.843 | 87.525.278 | 83.858.399 | 80.957.371 | 78.056.343 | 75.165.153 | 72.254.286 | 77.267.797 | 83.772.827 | 80.433.837 | 77.094.847 | 73.755.857 | 70.416.867 | 67.853.566 | 73.049.897 | 69.478.132 | 65.906.367 |
| **215.726.009** | **225.455.144** | **234.637.398** | **234.637.398** | **234.637.398** | **234.637.398** | **234.647.237** | **234.647.237** | **242.561.776** | **252.165.697** | **252.165.697** | **252.165.697** | **252.165.697** | **252.165.697** | **252.941.385** | **262.252.394** | **262.252.394** | **262.252.394** |
| 138.109.653 | 143.725.756 | 147.075.955 | 150.746.075 | 153.650.345 | 156.554.615 | 159.458.885 | 162.372.993 | 165.277.263 | 168.379.397 | 171.721.628 | 175.063.860 | 178.406.091 | 181.745.831 | 185.085.570 | 189.200.998 | 192.773.512 | 196.346.027 |
| **77.616.357** | **81.729.388** | **87.561.443** | **83.891.323** | **80.987.053** | **78.082.783** | **75.188.351** | **72.274.243** | **77.284.512** | **83.786.300** | **80.444.069** | **77.101.837** | **73.759.606** | **70.419.866** | **67.855.815** | **73.051.396** | **69.478.881** | **65.906.367** |
| 2.304.744 | 2.348.721 | 2.387.869 | 2.427.913 | 2.468.935 | 2.498.246 | 2.499.992 | 2.501.760 | 2.503.551 | 2.505.366 | 2.507.203 | 2.509.064 | 2.510.948 | 2.512.857 | 2.514.790 | 2.516.747 | 2.518.728 | 2.520.735 |
| 3.807.444 | 3.838.017 | 3.868.192 | 3.898.163 | 3.927.415 | 3.954.273 | 3.971.813 | 3.979.800 | 3.981.091 | 3.982.399 | 3.983.723 | 3.985.064 | 3.986.423 | 3.987.799 | 3.989.192 | 3.990.603 | 3.992.032 | 3.993.478 |
| 24.013.216 | 18.378.791 | 23.378.999 | 34.640.318 | 37.795.192 | 42.344.470 | 46.839.836 | 50.989.124 | 46.871.044 | 48.625.747 | 50.917.879 | 52.662.646 | 54.136.362 | 57.114.446 | 58.940.494 | 51.874.168 | 53.725.050 | 55.169.289 |
| **30.125.405** | **24.565.529** | **29.635.059** | **40.966.394** | **44.191.542** | **48.796.990** | **53.311.641** | **57.470.685** | **53.355.687** | **55.113.511** | **57.408.805** | **59.156.774** | **60.633.733** | **63.615.102** | **65.444.476** | **58.381.517** | **60.235.810** | **61.683.502** |
| **107.741.761** | **106.294.916** | **117.196.503** | **124.857.717** | **125.178.595** | **126.879.773** | **128.499.992** | **129.744.928** | **130.640.199** | **138.899.811** | **137.852.874** | **136.258.611** | **134.393.339** | **134.034.968** | **133.300.291** | **131.432.913** | **129.714.691** | **127.589.869** |
| 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 | 30.049.339 |
| 13.291.312 | 18.041.190 | 23.437.034 | 29.075.429 | 35.093.431 | 38.959.967 | 42.460.573 | 45.587.354 | 48.360.567 | 50.613.495 | 52.280.330 | 53.393.598 | 54.190.607 | 54.678.863 | 54.801.580 | 53.745.297 | 52.814.745 | 51.477.543 |
| **43.340.651** | **48.090.529** | **53.486.373** | **59.124.768** | **65.142.770** | **69.009.306** | **72.509.912** | **75.636.693** | **78.409.906** | **80.662.834** | **82.329.669** | **83.442.937** | **84.239.946** | **84.728.202** | **84.850.919** | **83.794.636** | **82.864.084** | **81.526.882** |
| 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 | 170.851.238 |
| 117.920.581 | 122.796.474 | 125.705.112 | 128.891.505 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 | 131.412.988 |
| 6.063.259 | 4.547.444 | 12.760.486 | 17.843.411 | 14.513.419 | 12.699.241 | 10.885.064 | 9.070.887 | 7.256.709 | 13.358.867 | 10.753.056 | 8.147.245 | 5.541.435 | 4.749.801 | 3.958.168 | 3.166.534 | 2.374.901 | 1.583.267 |
| **102.334.566** | **100.692.737** | **111.392.986** | **118.927.912** | **119.094.440** | **121.146.798** | **122.833.227** | **124.145.830** | **125.104.865** | **133.459.951** | **132.520.975** | **131.028.433** | **129.219.631** | **128.916.254** | **128.247.337** | **126.399.420** | **124.677.235** | **122.548.400** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.609.489 | 4.697.441 | 4.775.737 | 4.855.825 | 4.937.869 | 4.996.492 | 4.999.984 | 5.003.520 | 5.007.103 | 5.010.731 | 5.014.406 | 5.018.128 | 5.021.897 | 5.025.714 | 5.029.579 | 5.033.493 | 5.037.456 | 5.041.470 |
| 797.706 | 904.739 | 1.027.780 | 1.073.980 | 1.146.286 | 736.483 | 666.782 | 595.577 | 528.231 | 429.129 | 317.492 | 212.051 | 151.811 | 93.001 | 23.375 | 0 | 0 | 0 |
| **5.407.195** | **5.602.180** | **5.803.517** | **5.929.805** | **6.084.156** | **5.732.975** | **5.666.766** | **5.599.098** | **5.535.334** | **5.439.860** | **5.331.898** | **5.230.179** | **5.173.708** | **5.118.715** | **5.052.954** | **5.033.493** | **5.037.456** | **5.041.470** |
| **107.741.762** | **106.294.917** | **117.196.503** | **124.857.717** | **125.178.595** | **126.879.773** | **128.499.992** | **129.744.928** | **130.640.199** | **138.899.811** | **137.852.874** | **136.258.611** | **134.393.339** | **134.034.968** | **133.300.291** | **131.432.914** | **129.714.692** | **127.589.869** |

## Anexa G – Veniturile SMID – preturi constante 2012

| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Venituri* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Clienti rezidentiali | lei | 20.266.441 | 20.403.184 | 24.100.366 | 24.094.148 | 26.005.739 | 26.725.385 | 27.632.407 | 28.768.091 | 30.156.461 | 31.530.866 | 32.855.027 | 33.796.947 | 34.742.351 | 35.762.586 |
| Clienti nerezidentiali | lei | 0 | 8.164.447 | 9.796.674 | 9.796.053 | 11.861.266 | 13.926.218 | 15.990.910 | 15.989.899 | 15.988.890 | 15.987.881 | 15.986.874 | 15.985.868 | 15.984.863 | 15.983.859 |
| Deseuri municipale | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Namol de epurare | lei | | | 0 | 162.767 | 160.024 | 158.561 | 156.878 | 155.988 | 156.100 | 155.464 | 154.973 | 156.074 | 155.482 | 154.885 |
| Vanzari de materiale reciclabile | lei | 0 | 0 | 0 | 4.631.294 | 4.723.920 | 4.771.159 | 4.818.870 | 4.867.059 | 4.915.730 | 4.964.887 | 5.014.536 | 5.064.681 | 5.115.328 | 5.166.481 |
| Vanzari de compost | lei | 0 | 0 | 0 | 56.536 | 56.479 | 56.422 | 49.941 | 49.891 | 49.842 | 49.793 | 49.743 | 49.694 | 49.645 | 49.596 |
| Vanzari de energie | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Alte venituri | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total venituri** | **lei** | **20.266.441** | **28.567.631** | **33.897.040** | **38.740.798** | **42.807.427** | **45.637.745** | **48.649.006** | **49.830.928** | **51.267.023** | **52.688.891** | **54.061.153** | **55.053.264** | **56.047.668** | **57.117.407** |

| 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36.663.407 | 37.586.930 | 38.533.726 | 39.197.403 | 39.187.418 | 39.177.444 | 39.167.481 | 39.157.529 | 39.147.587 | 39.137.657 | 39.127.738 | 39.117.830 | 39.107.932 | 39.098.046 | 39.088.170 | 39.078.305 |
| 15.982.856 | 15.981.854 | 15.980.853 | 15.979.854 | 15.978.855 | 15.977.858 | 15.976.861 | 15.975.866 | 15.974.872 | 15.973.879 | 15.972.887 | 15.971.896 | 15.970.907 | 15.969.918 | 15.968.930 | 15.967.944 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 155.699 | 155.094 | 154.484 | 153.871 | 153.253 | 152.631 | 152.005 | 151.374 | 150.739 | 150.099 | 149.455 | 148.806 | 148.153 | 147.495 | 146.832 | 146.165 |
| 5.218.146 | 5.270.328 | 5.323.031 | 5.376.261 | 5.430.024 | 5.484.324 | 5.539.167 | 5.594.559 | 5.650.504 | 5.707.009 | 5.764.080 | 5.821.720 | 5.879.938 | 5.938.737 | 5.998.124 | 6.058.106 |
| 49.547 | 49.498 | 49.449 | 49.400 | 49.351 | 49.302 | 49.253 | 49.205 | 49.156 | 49.107 | 49.059 | 49.010 | 48.962 | 48.913 | 48.865 | 48.817 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **58.069.654** | **59.043.702** | **60.041.543** | **60.756.788** | **60.798.900** | **60.841.558** | **60.884.767** | **60.928.532** | **60.972.859** | **61.017.752** | **61.063.218** | **61.109.263** | **61.155.891** | **61.203.109** | **61.250.922** | **61.299.336** |

## Anexa H – Redeventa

| | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Fondul IID*** | | | | | | | | | | | | | | |
| Redeventa anuala | lei | 50.557.347 | 0 | 0 | 0 | 878.488 | 878.368 | 878.247 | 885.943 | 1.771.628 | 1.771.371 | 1.771.114 | 6.198.001 | 6.197.104 |
| Credite pentru reinvestitii | lei | 21.761.512 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.738.393 | 7.419.754 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cheltuieli pentru reinvestitii | lei | 28.570.116 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.739.316 | 7.420.784 | 0 | 0 | 9.838 | 0 |
| Serviciul creditelor pentru reinvestitii | lei | 19.396.794 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.650.963 | 1.764.718 | 2.000.875 | 1.940.243 | 1.879.610 |
| Soldul anual | lei | -5.292.168 | 0 | 0 | 0 | 878.488 | 878.368 | 878.247 | 885.020 | 119.635 | 6.653 | -229.761 | 4.247.920 | 4.317.493 |
| Soldul cumulat | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 878.488 | 1.756.856 | 2.635.104 | 3.520.124 | 3.639.758 | 3.646.412 | 3.416.650 | 7.664.570 | 11.982.064 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Redeventa | **lei / t** | | | | | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 35,00 | 35,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Redeventa cumulata | lei | | 0 | 0 | 0 | 878.488 | 1.756.856 | 2.635.104 | 3.521.047 | 5.292.675 | 7.064.046 | 8.835.160 | 15.033.161 | 21.230.265 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Numerar fara reinvestitii - dupa redeventa | lei | -10.321.249 | 2.104.819 | 1.667.187 | 5.728.464 | 14.459.397 | 6.782.500 | 4.868.253 | 5.908.487 | 6.666.993 | 8.359.212 | 10.818.874 | 9.513.698 | 8.395.543 |
| Numerar pntru reinvestitii - dupa redeventa | lei | 0 | 0 | 0 | 0 | 878.488 | 1.756.856 | 2.635.104 | 3.520.124 | 3.639.758 | 3.646.412 | 3.416.650 | 7.664.570 | 11.982.064 |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redeventa | | | | | | | | | | | | | | |
| Imobilizari existente | % | 0,16% | | lei / t | 0,00 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,02 | 0,02 | 0,02 | 0,05 | 0,05 |
| Imobilizari noi | % | 99,84% | | lei / t | 0,00 | 4,99 | 4,99 | 4,99 | 4,99 | 9,98 | 9,98 | 9,98 | 34,95 | 34,95 |
| Total | % | 100,00% | | lei / t | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 35,00 | 35,00 |

| | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Distributia redeventei pe activitati (lei / t)*** | | | | | | | | | | | | | | |
| Colectare | % | 73,58% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,68 | 3,68 | 3,68 | 3,68 | 7,36 | 7,36 | 7,36 | 25,75 | 25,75 |
| Transfer | % | 12,25% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,61 | 0,61 | 0,61 | 0,61 | 1,22 | 1,22 | 1,22 | 4,29 | 4,29 |
| Sortare | % | 7,44% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,37 | 0,37 | 0,37 | 0,37 | 0,74 | 0,74 | 0,74 | 2,61 | 2,61 |
| Depozitare + tratare | % | 6,73% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,34 | 0,34 | 0,34 | 0,34 | 0,67 | 0,67 | 0,67 | 2,35 | 2,35 |
| Total operare | % | 100,00% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 35,00 | 35,00 |

**Anexa H – Redeventa (continuare)**

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.196.207 | 6.195.312 | 6.194.417 | 6.193.524 | 6.192.631 | 6.191.740 | 6.190.849 | 6.189.959 | 6.189.071 | 6.188.183 | 6.187.297 | 6.186.411 | 6.185.526 | 6.184.643 | 6.183.760 | 6.182.878 | 6.181.997 | 6.182.291 |
| 0 | 0 | 9.728.857 | 8.412.916 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.916.335 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 9.729.134 | 9.182.255 | 0 | 0 | 0 | 9.838 | 0 | 7.914.539 | 9.603.921 | 0 | 0 | 0 | 0 | 775.688 | 9.311.009 | 0 | 0 |
| 1.818.978 | 1.758.345 | 1.697.712 | 3.609.269 | 3.707.212 | 2.394.714 | 2.322.147 | 2.249.580 | 2.177.013 | 2.104.446 | 2.863.094 | 3.035.933 | 2.931.701 | 1.013.291 | 981.626 | 949.960 | 918.295 | 886.630 |
| 4.377.229 | -5.292.168 | 5.043.307 | 10.997.171 | 2.485.419 | 3.797.026 | 3.858.864 | 3.940.380 | -3.902.481 | 2.396.151 | 3.324.203 | 3.150.478 | 3.253.826 | 5.171.352 | 4.426.446 | -4.078.091 | 5.263.702 | 5.295.661 |
| 16.359.293 | 11.067.126 | 16.110.433 | 27.107.603 | 29.593.023 | 33.390.048 | 37.248.912 | 41.189.292 | 37.286.811 | 39.682.962 | 43.007.165 | 46.157.642 | 49.411.468 | 54.582.820 | 59.009.266 | 54.931.175 | 60.194.877 | 65.490.538 |
| 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |
| 27.426.472 | 33.621.784 | 39.816.201 | 46.009.725 | 52.202.356 | 58.394.095 | 64.584.944 | 70.774.904 | 76.963.975 | 83.152.158 | 89.339.455 | 95.525.866 | 101.711.392 | 107.896.034 | 114.079.794 | 120.262.672 | 126.444.669 | 132.626.960 |
| 7.653.923 | 7.311.665 | 7.268.566 | 7.532.715 | 8.202.170 | 8.954.422 | 9.590.924 | 9.799.833 | 9.584.234 | 8.942.785 | 7.910.714 | 6.505.003 | 4.724.894 | 2.531.627 | -68.771 | -3.057.007 | -6.469.827 | -10.321.249 |
| 16.359.293 | 11.067.126 | 16.110.433 | 27.107.603 | 29.593.023 | 33.390.048 | 37.248.912 | 41.189.292 | 37.286.811 | 39.682.962 | 43.007.165 | 46.157.642 | 49.411.468 | 54.582.820 | 59.009.266 | 54.931.175 | 60.194.877 | 65.490.538 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 | 34,95 |
| 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |

| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 | 25,75 |
| 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 | 4,29 |
| 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 | 2,61 |
| 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 | 2,35 |
| 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |